

**Protokół nr 73/2012**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu**  
**w dniu 30 sierpnia 2012 r.**

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Zarządu- Ewa Dembek /lista obecności stanowi załącznik nr 1/. Starosta poinformowała, iż nastąpi zmiana w proponowanym porządku posiedzenia Zarządu. Starosta zawnioskowała o zaakceptowanie porządku posiedzenia ze zmianą wraz z rozszerzeniem. Do proponowanego porządku Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Stanowi on załącznik nr 2.

*/na posiedzenie weszła pani Joanna Robaczewska – pracownik Zarządu Dróg Powiatowych z/s w Kurzętniku/*

Pani Robaczewska miała omówić kwestię dotyczącą kosztów ponoszonych przez Zarząd Dróg Powiatowych z/s w Kurzętniku.

Pani Starosta poinformowała panią Robaczewską, że w dniu dzisiejszym odbędzie się kontrola doraźna w w/w jednostce. Dodała, że zakres kontroli będzie obejmował: wynagrodzenia osobowe, bezosobowe i ich pochodne za bieżący rok.

*/pani Robaczewska opuściła posiedzenie Zarządu/*

**Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołów nr: 71/2012, 72/2012.**

Członkowie Zarządu jednogłośnie przyjęli w/w protokoły. Za głosowali: E. Dembek, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.  
Pan M. Buliński wstrzymał się od głosu.

**Drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie aneksu nr 1 do arkuszy organizacji roku szkolnego 2012/2013 w szkołach ponadgimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Nowomiejski.**

*/na posiedzenie wszedł pan Andrzej Korecki – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji, pan Mirosław Wodara – powołany na Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych z dniem 1 września 2012r. oraz pani Katarzyna Idźkowska – Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych do dnia 31.08.2013r. /*

Pani Idźkowska szczegółowo omówiła aneks nr 1 do arkuszy organizacji roku szkolnego 2012/2013 w Zespole Szkół Zawodowych.

Pani Trzaskalska zapytała, czy nie dało się ograniczyć liczby nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze.

Pani Idźkowska odpowiedziała, że nie.

Ponadto pani Trzaskalska zapytała, czy nauczyciel stażysta jest zatrudniony na zastępstwo.

Pani Idźkowska odpowiedziała, że nie. Jest to ksiądz, który będzie uczył od 01.09.2012r. religii.

Pani Trzaskalska zapytała ile osób przebywa na urlopie zdrowotnym.

Pani Idźkowska odpowiedziała, że na urlopie zdrowotnym przebywa dwóch nauczycieli.

Pani Trzaskalska zapytała, czy powyższe osoby przebywały wcześniej na zwolnieniu lekarskim.

Pani Idźkowska stwierdziła, że trudno jest jej odpowiedzieć na to pytanie.

Pani Sekretarz zwróciła uwagę na fakt, iż ilość uczniów w roku szkolnym 2012/2013 wynosi 255, natomiast zatrudnionych jest taka sama ilość nauczycieli jak w roku ubiegłym, gdzie ilość uczniów wynosiła 348.

Pani Trzaskalska zapytała, czy nie udało się uniknąć urlopów zdrowotnych.

Pani Idźkowska stwierdziła, że trudno jest polemizować z decyzją lekarza i podważać orzeczenia lekarskie.

Pani Trzaskalska poinformowała, że każde zwolnienie lekarskie można poddać kontroli. Dodała, że wie iż wiele decyzji dotyczących orzeczeń lekarskich nauczycieli jest uchylanych po ponownym rozpatrzeniu przez komisję lekarską działającą przy Wojewódzkim Ośrodku Medycyny Pracy.

Pani Trzaskalska stwierdziła, że na chwilę obecną w szkole jest za dużo zatrudnionych nauczycieli w stosunku do ilości oddziałów. Dodała, że w najbliższym czasie będzie problem żeby niektórym nauczycielom zapewnić cały etat.

Ponadto pani Trzaskalska zapytała, czy pan Kwiatkowski - wicedyrektor Zespołu Szkół Zawodowych zgodnie z zaleceniami Członków Zarządu wypowiedział umowę któremuś z nauczycieli do końca maja 2012r.

Pani Idźkowska odpowiedziała, że jeden z nauczycieli otrzymał wypowiedzenie, ponadto były również dokonane ograniczenia godzinowe dla niektórych nauczycieli.

Pani Trzaskalska zapytała jaka jest liczebność oddziałów.

Pani Idźkowska odpowiedziała, że liczebność oddziałów jest bardzo różna tzn. 23, 20, 16 uczniów.

Pan Wodara stwierdził, że z chwilą przejścia uczniów do szkoły w Kurzętniku będzie trzeba zatrudnić drugiego palacza, ponieważ jedna osoba nie będzie w stanie obsługiwać dwóch kotłowni jednocześnie.

Pan Wicestarosta poinformował, że kotłownia w szkole w Kurzętniku będzie „bezobsługowa”.

Pan Wodara dodał, że będzie jednak ktoś musiał nadzorować kotłownię w Kurzętniku.

*/pan Mirosław Wodara i pani Katarzyna Idźkowska opuścili posiedzenie Zarządu/*

*/na posiedzenie weszła pani Barbara Przeradzka – Martko – Dyrektor Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim/*

Pani Starosta zapytała, czy ustalenia z maja 2012r. zostały uwzględnione w aktualnym arkuszu organizacji roku szkolnego.

Pani Przeradzka – Martko poinformowała, że kwestie omawiane w maju zostały uwzględnione w arkuszu. Szczegółowo omówiła aneks do arkusza organizacji roku szkolnego 2012/2013.

Pani Trzaskalska zapytała, czy ograniczone zostało zatrudnienie w powyższej szkole.

Pani Przeradzka – Martko odpowiedziała, że ograniczono wymiar zatrudnienia kilku nauczycielom.

Ponadto pani Trzaskalska zapytała, czy są nauczyciele którzy przebywają na urlopie zdrowotnym.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że na urlopie zdrowotnym przebywa trzech nauczycieli.

Pani Trzaskalska zapytała, czy powyższe osoby przebywały wcześniej na zwolnieniu lekarskim.

Pani Przeradzka – Martko wyjaśniła, że jedna z osób przebywających na urlopie zdrowotnym będzie poddana poważnemu zabiegowi lekarskiemu. Natomiast jeżeli chodzi o pozostałe osoby to trudno określić czy przebywały wcześniej na zwolnieniach lekarskich.

Pani Starosta zapytała panią Dyrektor, czy wysłała któregoś z nauczycieli na komisję lekarską.

Pani Przeradzka – Martko stwierdziła, że trudno jest podważyć opinię lekarską. Dodała, że jeżeli będą dokonane zmiany w powyższej kwestii tzn. że orzeczenie lekarskie będzie przyznawane przez lekarza orzecznika ZUS to liczba urlopów zdrowotnych ulegnie zmniejszeniu.

Pani Dyrektor nadmieniła, że nauczyciele Zespołu Szkół im. C. K. Norwida sukcesywnie się doksztalają. Dodała, że dąży do tego aby nauczyciele w powyższej szkole posiadali szerokie kwalifikacje zawodowe. Nadmieniła, że martwią ją cięcia budżetowe, ponieważ szkoła chciałaby wzbogacać bazę dydaktyczną.

Pan Wicestarosta poruszył kwestię dotyczącą ilości osób zatrudnionych w administracji i obsłudze. Zapytał kto jest zatrudniony na w/w stanowiskach oraz dlaczego jest tak dużo zatrudnionych osób w tym dziale.

Pani Przeradzka – Martko wyjaśniła, że na stanowiskach administracyjnych zatrudnione są dwie osoby w sekretariacie (jedna odpowiada za liceum ogólnokształcące, natomiast druga za klasy zawodowe), główna księgowa, sekretarz szkoły, osoba która zajmuje się kadrami i płacami, osoba obsługująca kasę, sekretarka oraz administrator sieci. Dodała, że na stanowisku obsługi zatrudnionych jest 13 osób, ponieważ powierzchnia budynków szkoły jest dość znaczna.

Pan Wicestarosta zapytał ile metrów kwadratowych powierzchni ma do sprzątnięcia jedna osoba.

Pani Dyrektor poinformowała, że nie posiada na chwilę obecną takiej wiedzy, musiałaby to sprawdzić w dokumentacji. Ponadto dodała, że osoby z obsługi poza sprzątnięciem wykonują również inne prace zlecone przez dyrektora tzn. pełnią dyżury w szatni jak również wykonują drobne prace remontowe.

Pani Sekretarz zapytała panią Przeradzką – Martko, czy nie myślała o przekształceniu internatu w bursę lub schronisko młodzieżowe. Dodała, że gdyby budynek miał inne przeznaczenie to można by ubiegać się o dodatkowe dofinansowanie. Pani Dyrektor odpowiedziała, że jest otwarta na takie rozwiązanie, natomiast trzeba by było sprawdzić czy przy bursie może funkcjonować schronisko młodzieżowe. Dodała, że w tym przypadku zmieniałaby się zasada funkcjonowania budynku, ponieważ w bursie nie są zatrudnieni wychowawcy, co oznacza że nie byłaby zapewniona opieka nad uczniami.

Pani Sekretarz dodała, że w schronisku młodzieżowym mogą być wynajmowane pokoje innym osobom za określoną odpłatność.

Pani Dyrektor poprosiła o decyzję w tej kwestii, ponieważ jeżeli miałyby powstać bursy to tworzy ją organ prowadzący.

Pan Korecki zapytał panią Dyrektor ilu uczniów korzysta z internatu.

Pani Przeradzka – Martko odpowiedziała, że obecnie w internacie mieszka tylko kilkoro uczniów.

*/na posiedzenie weszła pani Edyta Karpińska – Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych w Czachówkach/*

Pani Karpińska szczegółowo omówiła aneks do arkusza organizacji roku szkolnego 2012/2013 w powyższej szkole. Dokonano zmiany w aneksie w ilości uczniów w roku szkolnym 2011/2012 tzn. liczbę 185 poprawiono na 138.

Pani Trzaskalska zapytała panią Karpińską, czy zgodnie z ustaleniami w maju wypowiedziała umowy oraz dokonała ograniczeń niektórym nauczycielom.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że nie wypowiedziała nikomu umowy oraz nie dokonała ograniczeń. Dodała, że kwestię tę konsultowała z dwoma prawnikami, którzy stwierdzili że nie ma podstaw żeby wypowiedzieć umowy nauczycielom. Pani Trzaskalska stwierdziła, że nie było podstaw ponieważ zaplanowano zbyt dużo oddziałów w szkole a w rzeczywistości nie było naboru na tyle oddziałów. Ponadto pani Trzaskalska zapytała, czy nauczyciele posiadają kwalifikacje do nauki kilku przedmiotów.

Pani Karpińska odpowiedziała, że nauczyciele mają różne kwalifikacje jest tylko dwóch nauczycieli, którzy mogą uczyć tylko jednego przedmiotu (jest to nauczyciel w-fu oraz nauczyciel języka polskiego).

Pani Trzaskalska zapytała, czy w sytuacji kiedy są zatrudnieni nauczyciele z różnymi kwalifikacjami to nie dało się ograniczyć ilości nauczycieli niepełnozatrudnionych.

Pani Dyrektor wyjaśniła, że nie było takiej możliwości ponieważ są to nauczyciele którzy uczą specyficznych przedmiotów takich jak: psychologia, czy przepisy ruchu drogowego.

Pani Trzaskalska zapytała, czy są nauczyciele którzy przebywają na urlopie zdrowotnym.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że nie.

Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego stanowi załącznik nr 3.

Zarząd po dokonaniu poprawek podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, W. Jabłoński.

Pani K. Trzaskalska oraz pan A. Głowacki wstrzymali się od głosu.

**Pierwszym punktem z rozszerzenia porządku było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie aneksu nr 2 do arkusza organizacji roku szkolnego 2012/2013 w Zespole Szkół Zawodowych w Nowym Mieście Lubawskim, dla którego organem prowadzącym jest Powiat Nowomiejski.**

Pan Korecki wyjaśnił, że zatwierdzenie aneksu nr 2 spowodowane jest zatrudnieniem nauczyciela, który będzie zastępował osobę przebywającą na urlopie macierzyńskim do dnia 02.12.2012r.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

**Trzecim punktem porządku było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie prowadzenia od roku szkolnego 2012/2013 dziennika lekcyjnego wyłącznie w formie elektronicznej przez Zespół Szkół im. Cypriana Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.**

Pani Dyrektor szczegółowo omówiła kwestię dotyczącą prowadzenia od roku szkolnego 2012/2013 dziennika lekcyjnego wyłącznie w formie elektronicznej. Dodała, że z ankiet przeprowadzonych wśród rodziców wynika, iż są bardzo zadowoleni z takiego rozwiązania. Wyjaśniła, że dzięki dziennikowi elektronicznemu rodzice mają pełną informację dotyczącą postępów dzieci w nauce. Nadmieniła, że w najbliższym czasie planuje się rozszerzyć wersję dziennika tzn. będą w nim umieszczane informacje dotyczące obecności na lekcjach, terminu prac klasowych, tematyki zajęć lekcyjnych, terminu spotkania z rodzicami, terminu wystawiania ocen jak również terminu Rady Pedagogicznej.

Pan Wicestarosta zapytał, czy prowadzi się statystyki ile razy rodzic loguje się na stronie.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że są prowadzone tego typu statystyki. Ponadto dodała, że w każdą pierwszą środę miesiąca prowadzone są dyżury, na których rodzic może spotkać się z nauczycielami i omówić postępy w nauce swojego dziecka.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

*/pani Barbara Przeradzka – Martko opuściła posiedzenie Zarządu/*

**Czwartym punktem porządku było rozpatrzenie wniosku pani Edyty Karpińskiej – Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Czachówkach w sprawie przyznania dodatkowych środków finansowych.**

Pani Karpińska wyjaśniła, że w związku z rosnącymi kosztami ogrzewania budynku szkoły oraz sali gimnastycznej zwraca się z prośbą o przyznanie dodatkowych środków finansowych w wysokości 8000 zł z przeznaczeniem na zakup opału. Dodała, że w okresie grzewczym w dni wolne od nauki istnieje również konieczność ogrzewania mieszkalnej części budynku szkolnego. Jedno z mieszkań jest wynajmowane przez nauczyciela zatrudnionego w szkole w Czachówkach. Wyjaśniła, że szacunkowy koszt ogrzewania mieszkania i części szkoły (druga część szkoły jest wyłączona) w weekendy wynosi ok. 400 zł. Nadmieniła, że osoba wynajmująca mieszkanie płaci za ogrzewanie ok. 150 zł miesięcznie, roczny koszt ogrzewania mieszkania wynosi ok. 1800 zł. Pan Wicestarosta stwierdził, że w takiej sytuacji zaniżone są koszty eksploatacyjne mieszkania. Pani Skarbnik stwierdziła, że koszty utrzymania budynków szkoły oraz sali gimnastycznej z roku na rok są coraz wyższe.

Pani Dyrektor poinformowała, że osoba wynajmująca mieszkanie została poinformowana o tym że budynek szkoły jest przeznaczony do sprzedaży w przyszłym roku. Dodała, że uzyskała informację od osoby wynajmującej mieszkanie, że powiat będzie musiał zagwarantować jego rodzinie lokal zastępczy.

Pani Trzaskalska stwierdziła, że należałoby się zastanowić czy nie zamontować oddzielnego pieca w w/w mieszkaniu. Ponadto dodała, że jeżeli budynek jest przeznaczony do sprzedaży to należy dać osobie wypowiedzenie najmu mieszkania, ponieważ nie można sprzedać budynku z lokatorem.

Członkowie Zarządu polecieli pani Karpińskiej, żeby dokonała sprawdzenia jaki byłby koszt zamontowania oddzielnego pieca w mieszkaniu. Ponadto Członkowie Zarządu wyrazili zgodę na przyznanie dodatkowych środków finansowych w wysokości 8000 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów ogrzewania oraz ewentualnego zakupu pieca po przedstawieniu kosztorysu.

Wniosek Pani Edyty Karpińskiej stanowi załącznik nr 4.

Członkowie Zarządu rozpatrzyli wniosek pozytywnie. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

*/pani Edyta Karpińska oraz pani Katarzyna Trzaskalska opuściły posiedzenie Zarządu/*

**Piątym punktem porządku było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie aneksu nr 1 do arkuszy organizacji roku szkolnego 2012/2013 Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Nowym Mieście Lubawskim, dla której organem prowadzącym jest Powiat Nowomiejski.**

Pan Korecki szczegółowo omówił aneks nr 1 do arkusza organizacji roku szkolnego 2012/2013.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, W. Jabłoński, A. Głowacki.

*/pan Andrzej Korecki opuścił posiedzenie Zarządu/*

**Drugim punktem z rozszerzenia porządku było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wysokości opłaty za najem powierzchni dachu.**

*/Na posiedzenie Zarządu weszła pani Jolanta Haska- specjalista w Wydziale Geodezji i Nieruchomości/*

Pani Haska poinformowała, że uchwała w tej kwestii została już podjęta przez Radę Powiatu. Natomiast na podstawie rozstrzygnięcia nadzorczego uchylono jeden paragraf w powyższej uchwale tzn. stwierdzono że wysokość opłaty za najem powierzchni dachu powinna być ustalona przez Zarząd Powiatu.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, W. Jabłoński, A. Głowacki.

*/pani Jolanta Haska opuściła posiedzenie Zarządu/*

**Szóstym punktem porządku było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie robót budowlanych dodatkowych na zadaniu „Budowa Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku – I etap”.**

*/na posiedzenie Zarządu weszła pani Alina Banaszewska – inspektor w Wydziale Architektury, Budownictwa i Gospodarki Mieniem/*

Pani Banaszewska poinformowała, że w związku z budową szkoły wynikły roboty ponadprzedmiarowe, zamienne oraz prace dodatkowe, które nie były ujęte w projekcie jak również w kosztorysie. Wyjaśniła, że są to m. in. prace związane z instalacją przeciwpożarową, dodatkowe roboty elektryczne oraz wykonanie podjazdu dla niepełnosprawnych (w formie nakładki). W związku z tym należy przeprowadzić negocjacje w trybie zamówienia z wolnej ręki z firmą „IPB” z Ławy (wykonawcą umowy) na wykonanie powyższych robót dodatkowych.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, W. Jabłoński, A. Głowacki.

**Siódmym punktem porządku było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na roboty budowlane dodatkowe na zadaniu „Budowa Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku – I etap”.**

Członkowie Zarządu powołali komisję do przeprowadzenia negocjacji, w skład której weszli:

1. Przewodniczący – Marcin Buliński
2. Zastępca przewodniczącego – Wojciech Umiński
3. Sekretarz – Alina Banaszewska
4. Członek komisji – Jolanta Jamroży

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, W. Jabłoński, A. Głowacki.

*/pani Alina Banaszewska opuściła posiedzenie Zarządu/*

## **Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.**

Pan Wicestarosta poinformował, że należy podjąć decyzję dotyczącą inwestycji drogowej jaka ma być wykonana w 2012r. przez Zarząd Dróg Powiatowych za kwotę 230 tys. zł. Stwierdził, że należałoby kontynuować przebudowę drogi powiatowej Iława – Radomno - Nowe Miasto Lubawskie na odcinku przez wieś Chrośle. Dodał, że droga o której mowa powyżej jest najczęściej uczęszczana. Ponadto wyjaśnił, że jest to inwestycja która ma wykonaną dokumentację techniczną, ponieważ jej remont był zaplanowany w ramach tzw. schetynówek.

Pan Jabłoński przychylił się do stwierdzenia pana Wicestarosty. Dodał, że jesienią 2012r. rozpocznie się remont drogi wojewódzkiej na odcinku Iława – Samplawa i cały ruch drogowy zostanie skierowany na drogę Iława – Radomno – Nowe Miasto Lubawskie. W związku z powyższym zasadne jest wykonanie tej inwestycji drogowej.

Członkowie Zarządu przychyliłi się do propozycji pana Wicestarosty. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Pan Wicestarosta zawnioskował, żeby na najbliższym posiedzeniu Zarządu Powiatu omówić kwestie dotyczące:

- likwidacji kasy w Starostwie Powiatowym
- przeniesienia bądź likwidacji Zespołu Szkół Rolniczych w Czachówkach
- przekształcenia Zarządu Dróg Powiatowych z/s w Kurzętniku
- stworzenia tzw. Centrum Rozwoju Edukacji poprzez połączenie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej i Biblioteki Pedagogicznej.

Ponadto pan Wicestarosta poinformował, że sprzedane zostały cztery działki na ul. Kopernika. Dodał, że kolejne działki będą przeznaczone do sprzedaży. Natomiast wpłynęła ustna prośba pana Karwowskiego, żeby nie sprzedawać działki usytuowanej przy szpitalu, ponieważ mogła by być ona w przyszłości przeznaczona pod rozbudowę budynku szpitala.

Pani Starosta poinformowała, że wpłynął wniosek Pani Barbary Przeradzkiej – Martko stanowiący załącznik nr 5 dotyczący wydania opinii w sprawie powierzenia funkcji wicedyrektora Zespołu Szkół im. C. K. Norwida panu Rafałowi Zachwieja. Dodała, że powierzenie tej funkcji nastąpi z dniem 01.09.2012r.

Członkowie Zarządu pozytywnie zaopiniowali powyższy wniosek. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, W. Jabłoński, A. Głowacki.

## **Protokół sporządziła**

**Ewelina Kubacka**

## **Przewodnicząca**

**Ewa Dembek**