

Protokół nr 139/2022
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 8 września 2022 r.

Posiedzenie otworzył Starosta – pan Andrzej Ochlak /lista obecności stanowi załącznik nr 1/. Posiedzenie odbyło się w gabinecie Starosty Nowomiejskiego. Na wniosek Przewodniczącego rozszerzono porządek posiedzenia o następujące punkty:

1. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie publikacji oferty na realizację zadania publicznego, złożoną przez Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku.
2. Zapoznanie się z uchwałą Nr RIO.IV-0120-221/22 z 30.08.2022r. w sprawie wydania opinii o przedłożonej przez Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim informacji z przebiegu wykonania budżetu Powiatu Nowomiejskiego za pierwsze półrocze 2022 roku.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem zmienionego porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński. Stanowi on załącznik nr 2.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu Nr 138/2022.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 138/2022. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 138/2022 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz T. Łątkowska, M. Buliński.

Drugim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem pani B. Przeradzkiej-Martko w sprawie powierzenia funkcji wicedyrektora Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim panu Rafałowi Zawchwiei.

/na posiedzenie weszła pani B. Przeradzka-Martko – dyrektor Zespołu Szkół im. C.K. Norwida oraz pani B. Orłowska – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/

Pani Przeradzka-Martko poinformowała, że z panem Zawieją współpracuje od 2007r. Dodała, że współpraca układa się bardzo dobrze. Nadmieniła, że pan Zachwieja jest osobą kompetentną i posiada wszelkie kwalifikacje do wykonywania funkcji wicedyrektora.

Członkowie Zarządu przychylni się propozycji pełnienia funkcji wicedyrektora przez pana Rafała Zachwieja i pozytywnie zaopiniowali wniosek pani B. Przeradzkiej-Martko.

Pan Starosta zapytał panią Przeradzką-Martko dlaczego szkoła nie korzystała z programu „Poznaj Polskę”. Zapytał czy nie było chętnych uczniów, czy nie było woli nauczycieli, żeby uczestniczyć w tym programie.

Pani Przeradzka-Martko odpowiedziała, że nie było woli ze strony nauczycieli, jeżeli chodzi o wycieczki w ramach powyższego programu. Dodała, że aktualnie dwie klasy są na wycieczkach, które zostały zorganizowane wspólnie z Radą Rodziców. Nadmieniła, że nie było sytuacji, żeby

uczniowie namawiali na wyjazd na wycieczki organizowane w ramach powyższego programu a nauczyciele nie chcieli pojechać.

Pismo pani B. Przeradzkiej-Martko stanowi załącznik nr 3.

/pani B. Przeradzka-Martko opuściła posiedzenie Zarządu/

Trzecim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem pani A. Bochenek – prezes oddziału ZNP w sprawie ogłoszenia pogotowia protestacyjnego Związku Nauczycielstwa Polskiego.

Pan Starosta odczytał pismo Związku Nauczycielstwa Polskiego, które stanowi załącznik nr 4. Dodał, że pismo dotyczy ogłoszenia pogotowia protestacyjnego Związku Nauczycielstwa Polskiego.

Pan Starosta zapytał czy są pytania do powyższego pisma.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Czwartym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem Nr 249/2022 Starosty Nowomiejskiego z dnia 01.09.2022r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 1 do arkusza organizacji roku szkolnego 2022/2023 Powiatowego Centrum Rozwoju Edukacji w Nowym Mieście Lubawskim.

Pani Orłowska poinformowała, że w aneksie nr 1 w porównaniu do arkusza organizacji roku szkolnego 2022/2021 nie ma ujętej osoby, która przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia (jest to nauczyciel biblioteki). Wyjaśniła, że na powyższy etat nikt nie został zatrudniony, natomiast został skrócony czas pracy biblioteki.

Ponadto Pani Orłowska poinformowała, że nabór do szkół przerósł nasze oczekiwania, szczególnie w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku. Dodała, że najmniej liczną klasą jest klasa składająca się z 22 uczniów, natomiast reszta klas liczy od 27 do 29 uczniów, są również klasy 35 osobowe. Nadmieniła, że jeżeli chodzi o kadrę nauczycielską to udało się zabezpieczyć wszystkie godziny.

Zarządzenie Nr 249/2022 stanowi załącznik nr 5.

Piątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem Nr 250/2022 Starosty Nowomiejskiego z dnia 01.09.2022r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 1 do arkusza organizacji roku szkolnego 2022/2023 Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.

Zarządzenie Nr 250/2022 stanowi załącznik nr 6.

Szóstym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem Nr 251/2022 Starosty Nowomiejskiego z dnia 01.09.2022r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 1 do arkusza organizacji roku szkolnego 2022/2023 Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Zarządzenie Nr 251/2022 stanowi załącznik nr 7.

/pani B. Orłowska opuściła posiedzenie Zarządu/

Siódmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt: „E-administracja w Powiecie Nowomiejskim – etap I – sieć strukturalna w budynku przy ul. Rynek 1”.

/na posiedzenie weszła pani J. Domzalska – inspektor do spraw pozyskiwania funduszy zewnętrznych/

Pan Starosta poinformował, że przy powyższym projekcie wnioskodawcą i beneficjentem środków będzie Powiat Nowomiejski. Okres realizacji projektu planuje się od dnia zawarcia umowy o grant do 31.10.2023 roku. Całkowita wartość wnioskowanego dofinansowania dla projektu wynosi 131 163,00 zł.

Pani Domzalska poinformowała, że powyższy projekt to odpowiednik „Cyfrowej Gminy”. Dodała, że w ramach powyższych środków zamierza się zbudować sieć w budynku Starostwa przy ul. Rynek 1. Wyjaśniła, że warunkiem koniecznym przy projekcie jest przygotowanie diagnozy cyberbezpieczeństwa, które wykona firma zewnętrzna. Nadmieniła, że instytucją, która zarządza projektem jest Centrum Projektów Polska Cyfrowa.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Ósmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do współpracy w projekcie pn. „Centrum Mistrzostwa Informatycznego”.

Pan Starosta poinformował, że projekt jest kontynuacją wcześniejszego projektu, w ramach którego Zespół Szkół Zawodowych w Kurzętniku współpracuje z Politechniką Łódzką.

Pani Domzalska poinformowała, że udziela się pełnomocnictwa pani Trzaskalskiej – dyrektor szkoły do reprezentowania Zespołu Szkół Zawodowych, składania oświadczeń woli oraz dokonywania wszelkich czynności związanych z projektem. Dodała, że projekt jest przeznaczony dla klas informatycznych. Wyjaśniła, że nauczyciele będą prowadzić dodatkowe zajęcia związane z programowaniem, które cieszyły się dużym zainteresowaniem w poprzednim roku.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dziwątym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na udział Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku w projekcie pn. „Centrum Mistrzostwa Informatycznego”.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani J. Domzalska opuściła posiedzenie Zarządu/

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie podstawowym bez negocjacji na usługę udzielenia kredytu długoterminowego w wysokości 1 200 000,00 zł na finansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

/na posiedzenie weszła pani B. Widźgowska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych/

Pan Starosta poinformował, że najkorzystniejszą ofertą była oferta złożona przez Bank Spółdzielczy w Iławie Oddział w Grodzicznie, cena ofertowa brutto wynosi 322 305,52 zł.

Pani Widźgowska poinformowała, że wpłynęły trzy oferty. Jedna z ofert była nieprawidłowa, ponieważ była przesłana e-puapem ale nie była zabezpieczona i można było się z nią zapoznać przed oficjalnym otwarciem ofert. W związku z tym powyższa oferta podlegała odrzuceniu. Dodała, że z dwóch ofert spełniających wymogi formalne, najkorzystniejszą była oferta Banku Spółdzielczego w Iławie Oddział w Grodzicznie, która miała marżę 0,50 %, natomiast pozostałe oferty miały marżę 0,75%.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.
Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Informacja z przetargu stanowi załącznik nr 8.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani B. Widźgowska opuściła posiedzenie Zarządu/

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uzgodnienia projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Nowe Miasto Lubawskie w obrębie geodezyjnym Bratian.

/na posiedzenie weszła pani M. Ławicka – naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa/

Pan Starosta przedstawił nowego naczelnika Wydziału Architektury i Budownictwa panią Mariolę Ławicką.

Pani Ławicka poinformowała, że w wyniku analizy dokumentacji, po zasięgnięciu opinii Wydziału Środowiska i Rolnictwa nie składa uwag do uchwały w przedmiotowej sprawie.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Opinia Wydziału Architektury i Budownictwa stanowi załącznik nr 9.

Opinia Wydziału Środowiska i Rolnictwa stanowi załącznik nr 10.

Wniosek Gminy Nowe Miasto Lubawskie stanowi załącznik nr 11.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uzgodnienia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kurzętnik w obrębie geodezyjnym Mikołajki.

Pani Ławicka poinformowała, że w wyniku analizy dokumentacji, po zasięgnięciu opinii Wydziału Środowiska i Rolnictwa nie składa uwag do uchwały w przedmiotowej sprawie.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Opinia Wydziału Architektury i Budownictwa stanowi załącznik nr 12.

Opinia Wydziału Środowiska i Rolnictwa stanowi załącznik nr 13.

Wniosek Gminy Nowe Miasto Lubawskie stanowi załącznik nr 14.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani M. Ławicka opuściła posiedzenie Zarządu/

Trzynastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Stowarzyszenia Amazonki w Nowym Mieście Lubawskim, któremu zlecono realizację zadania publicznego.

/na posiedzenie weszła pani M. Jeda – kierownik Biura Audytu i Kontroli/

Pani Jeda omówiła protokół, który stanowi załącznik nr 15.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Czternastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Stowarzyszenia Automobilklub Nowomiejski w Nowym Mieście Lubawskim, któremu zlecono realizację zadania publicznego.

Pani Jeda omówiła protokół, który stanowi załącznik nr 16.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Piętnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Stowarzyszenia Koło Gospodyń Wiejskich w Łąkorzu, któremu zlecono realizację zadania publicznego.

Pani Jeda omówiła protokół, który stanowi załącznik nr 17.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Szesnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Nowym Mieście Lubawskim, któremu zlecono realizację zadania publicznego.

Pani Jeda omówiła protokół, który stanowi załącznik nr 18.
Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.
Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z protokołem z kontroli finansowej przeprowadzonej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.

Pani Jeda omówiła protokół, który stanowi załącznik nr 19.

Osiemnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z protokołem z kontroli finansowej przeprowadzonej w Zarządzie Dróg Powiatowych.

Pani Jeda omówiła protokół, który stanowi załącznik nr 20.

/pani M. Jeda opuściła posiedzenie Zarządu/

Pierwszym punktem z rozszerzenia porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie publikacji oferty na realizację zadania publicznego, złożoną przez Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku.

/na posiedzenie weszła pani Ilona Mroczkowska – pełnomocnik do spraw organizacji pozarządowych/

Pani Mroczkowska poinformowała, że w podstawie prawnej jak również w paragrafie 1. 1 wkraść się błąd w roku ustawy, który powinien być 2003 (był wpisany rok 2004). Dodała, że stowarzyszenie w dniu 6 września złożyło ofertę na realizację zadania z zakresu Promowania tradycji kulturowych w powiecie nowomiejskim. Oferta została złożona na podstawie art. 19a ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Nadmienila, że oferta została złożona pozakonkursowo i spełnia kryteria. Zadanie będzie realizowane od 01.10.2022r. do 15.10.2022r. Stowarzyszenie zorganizuje wykład, na którym zostaną przedstawione cytaty przybliżające tradycje kulturowe w kraju oraz w najbliższym regionie.

Pani Mroczkowska poinformowała, że stowarzyszenie wnioskuje o kwotę 400 zł. Dodała, że w budżecie są jeszcze środki na realizację tego zadania w wysokości 600 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.
Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Uproszczona oferta realizacji zadania publicznego stanowi załącznik nr 21.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani I. Mroczkowska opuścił posiedzenie Zarządu/

Drugim punktem z rozszerzenia porządku posiedzenia było zapoznanie się z uchwałą Nr RIO.IV-0120-221/22 z 30.08.2022r. w sprawie wydania opinii o przedłożonej przez Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim informacji z przebiegu wykonania budżetu Powiatu Nowomiejskiego za pierwsze półrocze 2022 roku.

Pan Skarbnik poinformował, że Regionalna Izba Obrachunkowa pozytywnie zaopiniowała przedłożoną przez Zarząd informację z przebiegu wykonania budżetu Powiatu Nowomiejskiego za pierwsze półrocze 2022 roku.

Uchwała Regionalnej Izby Obrachunkowej stanowi załącznik nr 22.

Dziewiętnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z bilansem oraz rachunkiem zysków i strat Szpitala Powiatowego (stan na dzień 31.07.2022r.).

Pan Starosta poinformował, że bilans był już omawiany na posiedzeniu Zgromadzenia Wspólników, które odbyło się 5 września 2022r.

Bilans oraz rachunek zysków i strat stanowi załącznik nr 23.

Dwudziestym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z biuletynem informacyjnym Związku Powiatów Polskich.

Biuletyny informacyjne Związku Powiatów Polskich stanowią załącznik nr 24.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy chcą zabrać głos w punkcie sprawy różne.

Pan Buliński stwierdził, że jesteśmy w zawieszeniu co do realizacji inwestycji. Dodał, że zostało przyznane dofinansowanie na drogę Tylice-Tyliczki-Mroczenko. Zapytał czy były czynione jakiegokolwiek analizy, które w najbliższym czasie pozwoliłyby podjąć decyzję o inwestycjach. Stwierdził, że są w zawieszeniu takie inwestycje jak: drogi w Kurzętniku, czy droga Wonna-Jamielnik-Radomno. Dodał, że podzielenie inwestycji na etapy dało pozytywny skutek, ponieważ zgłosiło się trzech oferentów. Stwierdził, że nie zmienia to faktu, iż ceny nas nie satysfakcjonują.

/na posiedzenie wszedł pan B. Kurowski- dyrektor Szpitala Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim/

Ponadto pan Buliński poinformował, że powinna być dokonana analiza budżetu powiatu i ustalenie na co nas stać, jakie inwestycje powiat może wykonać. Dodał, że należałoby również wystąpić do wóldarzy, gdzie ewentualnie miałyby być wykonana inwestycja o wsparcie finansowe. Zapytał, czy jest planowany przetarg na Tyliczki-Mroczenko, czy były wykonane kalkulacje odnośnie tej inwestycji.

Pan Starosta odniósł się do powyższej inwestycji. Poinformował, że zadanie jest zaplanowane na przyszły rok. Dodał, że jeżeli chodzi o Wonnę-Jamielnik-Radomno to na to zadanie jest zaplanowane 8 000 000 zł dofinansowania. Nadmienił, że jest po wstępnych rozmowach z Wójtem Gminy Nowe Miasto Lubawskie w sprawie dofinansowania zadania. Stwierdził, że przy tej inwestycji należy wystąpić o przedłużenie o kolejne 30 dni na związanie z umową. Ponadto pan Starosta dodał, że chciałoby się otrzymać powyższą kwotę dofinansowania. Natomiast w tych inwestycjach, które będą realizowane trzeba się liczyć bezwzględnie z zwyżką o 100 000 zł, 200 000 zł.

Pan Buliński zapytał czy postępowanie na Tyliczki-Mroczenko zostanie ogłoszone w nowym roku.

Pan Starosta odpowiedział, że tak.

Pan Buliński stwierdził, że zasadne jest w tym przypadku, żeby powyższa inwestycja była wykonana w miesiącach letnich z uwagi na zastosowaną technologię.

Pani Łątkowska zapytała co z drogami na terenie gminy w Kurzętniku, które miały być zaplanowane na ten rok.

/wypowiedź pana Starosty poza protokołem/

/pan Wicestarosta opuścił posiedzenie Zarządu/

Pan Kurowski poinformował, że strata szpitala wynosi 2 238 083,67 zł. Dodał, że oddział chirurgiczny odnotował stratę w wysokości około 700 000 zł, natomiast oddział ginekologiczno-położniczy odnotował stratę w wysokości około 1 500 000 zł. Nadmienił, że wyniki miesięczne nie stanowią odbicia faktycznych strat szpitala. Dodał, że na chwilę obecną głównym problemem jest brak podwyżek dla kadry zatrudnionej w szpitalu na kontraktach. Nadmienił, że szpital nie ma środków na dokonanie podwyżek dla powyższej kadry. Poinformował, że w tej chwili w szpitalu jest tylko dwóch anestezjologów (było trzech), ponieważ jeden z nich najprawdopodobniej będzie przebywać na zwolnieniu przez minimum miesiąc. Dodał, że w dniu dzisiejszym o godzinie 10 ma spotkanie ze związkami zawodowymi. Ponadto pan Kurowski poinformował, że istnieje zagrożenie iż od 1 października 2022r. może być zawieszona działalność szpitala w mniejszym lub całkowitym zakresie.

/pan B. Kurowski opuścił posiedzenie Zarządu/

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy chcą jeszcze zabrać głos w punkcie sprawy różne.

Członkowie Zarządu nie zabrali głosu.

Starosta podziękował za udział w posiedzeniu Zarządu i zamknął obrady.

**Przewodniczący Zarządu
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**