

Protokół z kontroli przeprowadzonej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim dnia 26.10.2022 roku

Adresy kontrolowanych jednostek:

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Grunwaldzka 3, 13 – 300 Nowe Miasto Lubawskie.
2. Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej, ul. Grunwaldzka 3, 13 – 300 Nowe Miasto Lubawskie.

Kontrolę przeprowadziły:

1. Barbara Grzywacz - członek Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim,
2. Barbara Orłowska - naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim,

na podstawie upoważnienia Starosty Nowomiejskiego z dnia 21.10.2022 roku znak OR.077.1.72.2022.

Przedmiot i zakres kontroli:

1. realizacja zapisu art. 46 ust. 1. ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2022 poz. 447.),
2. realizacja zapisu art. 145 ust. 1 i 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2022 poz. 447).

Wyjaśnienie udzielała:

Anna Marchlewska-Barczewska - Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim.

Ustalenia kontroli:

Ustaień dokonano w oparciu o informacje przekazane przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim oraz analizę dokumentacji.

1. Realizacja zapisu art. 46 ust. 1. ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2022 poz. 447.),

Dokonano przeglądu rejestru danych o osobach pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej lub rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka. Rejestr prowadzony jest w formie papierowej i zawiera: imię i nazwisko, datę urodzenia, obywatelstwo, adres zamieszkania, stan cywilny, wykształcenie, zawód, miejsce pracy, źródło dochodu, dane o warunkach mieszkaniowych, dane o stanie zdrowia, zakres ukończonych szkoleń liczba umieszczonych dzieci, rodzaj rodziny. Rejestr opracowywany jest na każdy rok i dokonano przeglądu następujących rejestrów: 29.12.2021, 21.12.2020, 13.12.2018 roku.

Dokonano przeglądu rejestru danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka. Rejestr prowadzony jest w formie papierowej i zawiera: imię i nazwisko, datę urodzenia, obywatelstwo, adres zamieszkania, stan cywilny, wykształcenie, zawód, miejsce pracy, źródło dochodu, dane o warunkach mieszkaniowych, dane o stanie zdrowia, zakres ukończonych szkoleń liczba umieszczonych dzieci, rodzaj rodziny. Rejestr opracowywany jest na

każdy rok i dokonano przeglądu następujących rejestrów: 29.12.2021, 21.12.2020, 13.12.2018 roku.

Katalog danych wpisywanych do rejestru jest zamknięty i wynika bezpośrednio z art. 46 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2022 poz. 447.). Powyższe rejestry podpisane zostały przez dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim.

2. Realizacja zapisu art. 145 ust. 1 i 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2022 poz. 447).

Dokonano 4 przeglądów dokumentów związanych z realizacją powyższego zapisu:

- ... – nieletni, który 29.08 2022 roku osiągnie pełnoletność dnia 27.08.2021 roku złożył do PCPR w Nowym Mieście Lubawskim oświadczenie, że wskazuje na opiekuna procesu usamodzielnienia. 27.08.2021 roku wpłynęło pismo do PCPR od ..., że wyraża zgodę na pełnienie powyższej funkcji. 31.08.2021 roku dyrektor PCPR poinformował ..., że akceptuje wole wychowanka i wyraża zgodę na pełnienie funkcji opiekuna procesu usamodzielnienia jednocześnie pouczając, że do zadań opiekuna należy opracowanie wspólnie z wychowankiem indywidualnego programu usamodzielnienia na miesiąc przed osiągnięciem przez osobę usamodzielnianą pełnoletności wyznaczając jednocześnie termin do dnia 25.07.2022 roku. (dane z dokumentacji znajdującej się w PCPR);
- ... – nieletni, który 20.07 2022 roku osiągnie pełnoletność dnia 14.07.2021 roku złożył do PCPR w Nowym Mieście Lubawskim oświadczenie, że wskazuje ... na opiekuna procesu usamodzielnienia. 14.07.2021 roku wpłynęło pismo do PCPR od ..., że wyraża zgodę na pełnienie powyższej funkcji. 19.07.2021 roku dyrektor PCPR w Nowym Mieście Lubawskim poinformował PCPR w Ławie, że wpłynął wniosek o wskazanie opiekuna w procesie usamodzielniania, ponieważ postanowienie o umieszczeniu w rodzinie zastępczej niezawodowej było z Sądu Rejonowego w Ławie. 13.09.2021 roku PCPR w Ławie zatwierdził wskazanego opiekuna.
- Dyrektor PCPR 15.09.2021 poinformował ..., że akceptuje wole wychowanka i wyraża zgodę na pełnienie funkcji opiekuna procesu usamodzielnienia jednocześnie pouczając, że do zadań opiekuna należy opracowanie wspólnie z wychowankiem indywidualnego programu usamodzielnienia na miesiąc przed osiągnięciem przez osobę usamodzielnianą pełnoletności wyznaczając jednocześnie termin do dnia 17.06.2022 roku. (dane z dokumentacji znajdującej się w PCPR);
- ... – nieletni, który 12.09 2022 roku osiągnie pełnoletność dnia 10.09.2021 roku złożył do PCPR w Nowym Mieście Lubawskim oświadczenie, że wskazuje ... na opiekuna procesu usamodzielnienia. 10.09.2021 roku wpłynęło pismo do PCPR od ..., że wyraża zgodę na pełnienie powyższej funkcji. 15.09.2021 roku dyrektor PCPR poinformował ..., że akceptuje wole wychowanka i wyraża zgodę na pełnienie funkcji opiekuna procesu usamodzielnienia jednocześnie pouczając, że do zadań opiekuna należy opracowanie wspólnie z wychowankiem indywidualnego programu usamodzielnienia na miesiąc przed osiągnięciem przez osobę usamodzielnianą pełnoletności

wyznaczając jednocześnie termin do dnia 10.08.2022 roku. (dane z dokumentacji znajdującej się w PCPR);

- ... – nieletni, który 28.05 2022 roku osiągnie pełnoletność dnia 05.05.2021 roku złożył do PCPR w Nowym Mieście Lubawskim oświadczenie, że wskazuje ... na opiekuna procesu usamodzielnienia. 05.05.2021 roku wpłynęło pismo do PCPR od ..., że wyraża zgodę na pełnienie powyższej funkcji. Jednocześnie dnia 05.05.2021 roku wpłynęło pismo od nieletniego ..., który oświadczył, że pozostaje w rodzinie zastępczej do czasu ukończenia nauki, nie dłużej niż do ukończenia 25 lat załączając jednocześnie zgodę rodziny zastępczej na pozostanie w niej. 10.05.2021 roku dyrektor PCPR poinformował ..., że akceptuje wole wychowanka i wyraża zgodę na pełnienie funkcji opiekuna procesu usamodzielnienia jednocześnie pouczając, że do zadań opiekuna należy opracowanie wspólnie z wychowankiem indywidualnego programu usamodzielnienia na miesiąc przed osiągnięciem przez osobę usamodzielnianą pełnoletności (dane z dokumentacji znajdującej się w PCPR).

Wnioski z kontroli:

Zagadnienia poddane kontroli bez uwag i zaleceń pokontrolnych.

Protokół sporządzono dnia 27.10.2022 roku w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim
- a/a

Nowe Miasto Lubawskie, dnia 27.10.2022 roku.

Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; jawność wyłączyła Barbara Orłowska – naczelnik wydziału Oświaty, Kultury i Promocji.