

Protokół nr 155/2023
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 3 lutego 2023 r.

Posiedzenie otworzył Starosta – pan Andrzej Ochlak /lista obecności stanowi załącznik nr 1/. Posiedzenie odbyło się w gabinecie Starosty Nowomiejskiego.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński. Stanowi on załącznik nr 2.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu Nr 152/2023, 153/2023, 154/2023.

Pani Andrzejczak zgłosiła poprawkę do protokołu nr 152/2023 z dnia 12 stycznia 2023 r. polegającą na odnotowaniu wyjścia pana M. Bulińskiego z posiedzenia Zarządu po punkcie dwunastym. Pan M. Buliński nie uczestniczył do końca w posiedzeniu Zarządu oraz nie uczestniczył w głosowaniach uchwał w kolejnych punktach posiedzenia.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do poprawionego protokołu Nr 152/2022.

Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem poprawionego protokołu nr 152/2022 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łątkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 153/2022.

Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 153/2022 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łątkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 154/2022.

Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 154/2022 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łątkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmiany załącznika Nr 1 do Uchwały Nr 83/400/2016 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 8 grudnia 2016r. dotyczący zasad zatrudniania osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich w rodzinnym domu dziecka.

/na posiedzenie weszła pani Anna Marchlewska-Barczewska – dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie/

Pani Marchlewska-Barczewska poinformowała, że zgodnie art. 64 ust. 5 pkt 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej od dnia 1 lutego 2023 roku osobą zatrudnioną do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach

gospodarskich może być wyłącznie osoba wskazana lub zaakceptowana przez prowadzącego rodzinny dom dziecka, która nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym. Ponadto zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r., od dnia 1 stycznia 2023 r. ustala się minimalną stawkę godzinową w wysokości 22,80 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, T. Łatkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

/pani A. Marchlewska-Barczewska opuściła posiedzenie Zarządu/

Trzecim punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia przez Powiat Nowomiejski zadania publicznego z zakresu administracji rządowej.

/na posiedzenie wszedł pan A. Kowalczyk – naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego/

Pan Kowalczyk wyjaśnił, że chodzi o realizację zadania z zakresu administracji rządowej związanego z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej na terenie powiatu. Dodał, że kwalifikacja wojskowa zaplanowana jest w terminie od 15 do 30 maja 2023 r. w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim. Pan Kowalczyk poinformował, że powiat otrzymał wyróżnienie za zajęcie I miejsca w województwie jeśli chodzi o przeprowadzenie klasyfikacji wojskowej w roku 2022.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, T. Łatkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

/ pan A. Kowalczyk opuścił posiedzenie Zarządu/

Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji wniosku o zmianę projektu pt.: „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1299N na odcinku Wonna – Radomno”.

/na posiedzenie weszła pani J. Robaczewska – dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych/

Pani Robaczewska poinformowała, że wniosek o zmianę projektu dotyczy w szczególności zmiany nazwy i zakresu inwestycji. Zmieniony projekt otrzymuje nazwę „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1299N na odcinku Wonna – Jamielnik”. Wnioskodawcą i beneficjentem środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych będzie powiat nowomiejski. Realizację projektu planuje się na lata 2023 – 2024. Wydatki kwalifikowane w ramach projektu wynoszą szacunkowo 8 030 000 zł. Pani Robaczewska dodała, że nie wiadomo na jak długi odcinek wystarczy powyższa kwota. Wyjaśniła, że musi być złożony wniosek, który trafi do Prezesa Rady Ministrów. Dopiero po akceptacji wniosku będzie można przystąpić do procedury przetargowej. Na dzień dzisiejszy powyższa kwota wystarczy na odcinek około 2,8 km, to jest do skrzyżowania z ulicą Spokojną. W powyższą kwotę wliczone jest również wykonanie oświetlenia. Opis we wniosku będzie taki, że nie zostanie wskazana ani długość odcinka ani nie będą wskazane punkty graniczne. Dlatego też w tytule projektu jest mowa o odcinku Wonna - Jamielnik. Pani Robaczewska dodała, że na jak długi odcinek

wystarczy środków, okaże się dopiero jak będzie wykonany kosztorys inwestorski pod przetarg.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Pan Buliński stwierdził, że jak były prowadzone pierwotne rozmowy to środki miały starczyć przynajmniej do skrzyżowania na Bagno.

Pani Robaczewska wyjaśniła, że odcinek do skrzyżowania na Bagno to odcinek, którego koszt po przetargu wyniósł 7 258 000 zł, ale bez wykonania oświetlenia. Ponadto dodała, że oświetlenie będzie wykonane tylko na ulicy Nowomiejskiej, resztę oświetlenia gmina będzie musiała wykonać we własnym zakresie.

Pan Buliński stwierdził, że nie skracaliby odcinka, żeby dostosować się do kwoty, którą mamy. Dodał, że odcinek powinien być zakończony w jakimś sensownym miejscu, nie w połowie. Nadmienił, że warto się zastanowić nad tym, biorąc pod uwagę, iż gmina będzie partycypowała w kosztach, żeby był to odcinek przynajmniej do terenu zabudowanego. Stwierdził, że przez długie lata nie wróci się już do tej inwestycji i zostaną dwa budynki poza inwestycją. Powtórzył, że nie należy skracać odcinka do określonej kwoty.

Pan Starosta stwierdził, że należy przynajmniej wyremontować taki odcinek, żeby starczyło przez wieś.

Pani Grzywacz zapytała jaki byłby koszt wykonania odcinka od Wonny do Radomna.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że byłby to koszt 10 900 000 zł.

Pani Grzywacz zapytała, czy koszt wykonania 1 km drogi wynosi około 4 000 000 zł.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że takie wyszły koszty po przetargu.

Pani Grzywacz stwierdziła, że nie zgłasza pozytywnie za tym wnioskiem, to jest za tym, żeby skrócić odcinek, ponieważ uważa, że doszliśmy teraz do tego samego momentu jak z drogami w Kurzętniku. Wtedy była rozmowa, iż jeżeli środków na budowę nie starczy to albo nie wykonujemy tej inwestycji albo będziemy musieli wziąć kredyt. Nadmieniła, że gmina Nowe Miasto Lubawskie będzie jedyną gminą, która w ciągu kadencji będzie miała wybudowane tylko 5 km drogi, czyli między innymi odcinek Skarlin - Nowe Miasto Lubawskie o długości 2,5 km. Dodała, że nie wyobraża sobie, żeby pozostał niewyremontowany kawałek odcinka drogi. Pani Grzywacz stwierdziła, że droga o której mówimy jest naprawdę w złym stanie. Poinformowała, że nie będzie umiała uzasadnić mieszkańcom gminy tej decyzji. Dodała, że nie może się pogodzić z tym, iż nie można nic zrobić, żeby dołożyć 3 000 000 zł i zrobić cały odcinek.

Pani Łątkowska poinformowała, że gmina Kurzętnik do inwestycji na ich terenie dołożyła 4 500 000 zł. Stwierdziła, że może i w tym przypadku gmina Nowe Miasto Lubawskie dołożyłaby 3 000 000 zł.

Pani Robaczewska wyjaśniła, że koszt budowy drogi przez wieś jest zawsze wyższy, ponieważ dochodzą koszty budowy odwodnienia, chodników oraz przejść dla pieszych.

Pan Starosta stwierdził, że taka jest wartość przetargowa tej inwestycji. Nie mamy dodatkowych środków na ten rok, a nie wiadomo co się jeszcze wydarzy w ciągu roku. Stwierdził, że jest pełen obaw jeśli chodzi o wydatki na ten rok. Nie wiadomo co będzie ze środkami na wynagrodzenia dla nauczycieli.

Pan Buliński stwierdził, że należy sobie uświadomić w którym miejscu jesteśmy. W tej chwili jest próba reaktywacji środków i ponowne złożenie wniosku na kwotę 8 000 000 zł, czyli na identyczną kwotę, którą mieliśmy w pierwotnym wniosku. Dodał, że w przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia aktualnego wniosku, nie mamy możliwości wykonania odcinka do Radomna, nawet jak będzie nas na to stać, ponieważ zmieniamy nazwę zadania, w którym jest odcinek od Wonny do Jamielnika.

Pani Robaczewska wyjaśniła, że zakładano, iż wykonamy pierwszy etap, w którym mieści się Jamielnik, ponieważ na więcej nas nie stać. Dodała, że jeżeli ceny w przetargach spadną, to w Polskim Ładzie jest możliwość zmiany zakresu zadania.

Pan Buliński stwierdził, że w zmianie zakresu nie można zmieniać nazwy zadania.

Pani Robaczewska zgodziła się ze stwierdzeniem pana Bulińskiego, natomiast dodała, że na tej drodze nie ma innego obszaru zabudowanego. Poinformowała, że na tym odcinku drogi następny obszar zabudowany jest w Radomnie.

Pan Buliński stwierdził, że być może coś wydarzy się w międzyczasie i będziemy mogli wykonać cały odcinek drogi. Zapytał czy na etapie dzisiejszego głosowania nie zamykamy sobie drogi na realizację całej inwestycji.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że nie zamykamy sobie drogi jeśli chodzi o długość odcinka, ponieważ nigdzie nie wspominamy o długości odcinka. Dodała, że kosztorysy inwestorskie są ważne przez pół roku i ceny w przetargach również są ważne przez pół roku.

Pani Grzywacz stwierdziła, że decyzja którą ma podjąć jest dla niej bardzo trudna. Dodała, że nie jest przeciwko budowie jakiegokolwiek drogi, natomiast gminy powinny być traktowane w równy sposób. Zapytała czy jest szansa, że przy konstrukcji budżetu na rok 2024 będziemy kontynuować budowę powyższej drogi. Dodała, że na wykonanie odcinka drogi Skarlin – Nowe Miasto Lubawskie mieszkańcy czekali pięć lub więcej lat. Pani Grzywacz poinformowała, że jest jeszcze droga Jamielnik-Gryżliny, która również jest zakwalifikowana jako niezadowolająca lub zła, o której w ogóle się nie mówi.

Pani Robaczewska poinformowała, że mamy w procedurze drogę Pustki - Radomno, gdzie złożony jest wniosek do Funduszu Rozwoju Dróg. Czekamy na rozstrzygnięcie konkursów.

Pani Grzywacz podkreśliła, że nie jest przeciwna budowie dróg, natomiast jeżeli w 2024 r. będziemy konstruowali budżet i nie będzie szansy na wpisanie realizacji tej drogi, to nie podejmie się uzasadnienia podjętej decyzji mieszkańcom gminy.

Pan Buliński stwierdził, że zamknięcie tego odcinka powinno być oczywiste.

Pan Starosta stwierdził, że w tej chwili ratujemy to, co możemy uratować na dzień dzisiejszy. Dodał, że w poprzednich latach to, co było zaplanowane było zrealizowane. Natomiast w tej chwili zmieniły się warunki gry. Dodał, że nie podejmie decyzji dotyczących zaciągania zobowiązań, bo nie wiadomo co nas czeka w niedalekiej przyszłości.

Pani Grzywacz stwierdziła, że w związku z tym iż sytuacja jest niepewna, dlatego podejmując się budowy jakiegokolwiek drogi, idziemy z takim rozmachem i nie dzielimy inwestycji na etapy.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że dzielimy inwestycje na etapy. Dodała, że wykonanie drogi Wielka Tymawa - Łąkorz jest podzielone na dwa etapy, cały odcinek ma 12 km. Wyjaśniła, że jeżeli ceny w przetargu będą korzystne (to jest do wartości promesy) to będzie można wykonać cały odcinek, w rozbiciu na dwie umowy. Natomiast jeżeli okaże się, że promesa wystarczy na wykonanie jednego z odcinków, to będzie wykonany jeden z tych odcinków. W taki sposób jest przygotowany przetarg. Dodała, że będzie wykonany ten odcinek, na który wystarczy dofinansowania. Wyjaśniła, że odcinek wykonany od Wielkiej Tymawy do Sumina jest zakwalifikowany jako remont, natomiast odcinek od Sumina do Łąkorza jest zakwalifikowany jako przebudowa z poszerzeniem jezdni. Wszystko zależy od tego, na jaki odcinek wystarczy promesa.

Skarbnik stwierdził, że budżet powiatu było bardzo trudno spiąć i zrównoważyć wydatki bieżące z dochodami. Dodał, że w poprzednich latach potencjał finansowy powiatu był znacząco wyższy niż obecnie. Poinformował, że powiat otrzymał dodatkowe środki w wysokości ponad 6 000 000 zł z udziału w podatku PIT, które pozwoliły na sfinansowanie wkładu powiatu na realizację inwestycji drogowej w Kurzętniku. Nadmienił, że jeżeli chodzi o kredyt, to powiat posiada zdolność kredytową, natomiast problem będzie z obsługą kredytu, który jest wydatkiem bieżącym. I koszt obsługi jest bardzo duży.

Pani Grzywacz poinformowała, że zmienia zdanie, zgłasza za uchwałą, ale nie odstępuje od kwestii, żeby w budżecie na rok 2024 był zapis dotyczący kontynuacji remontu powyższej drogi.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łątkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia planu rzeczowego robót Zarządu Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim z siedzibą w Kurzętniku na rok 2023.

Pani Robaczewska poinformowała, że plan rzeczowy robót obejmuje zadania, które są wpisane w budżecie na rok 2023.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łątkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych.

Pani Robaczewska poinformowała, że chodzi tutaj o zaliczenie do kategorii dróg gminnych drogę stanowiącą działkę o numerze 6/2, obręb geodezyjny 0014 Szafarnia, gmina Kurzętnik.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Wniosek Gminy Kurzętnik stanowi załącznik nr 3.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łątkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Siódmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane.

Pani Robaczewska wyjaśniła, że chodzi o dysponowanie przez Energa – Operator S.A. nieruchomością stanowiącą działkę o numerze ewidencyjnym 77/1 w miejscowości Nowy Dwór Bratiański, obręb geodezyjny Nowy Dwór, gmina Nowe Miasto Lubawskie, będącą własnością powiatu nowomiejskiego, na cele budowlane związane z budową przyłącza kablowego energetycznego.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Wniosek Energa Operator S.A. stanowi załącznik nr 4.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łątkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Pani Grzywacz zapytała czy są sporządzane dokumentacje na remonty kolejnych dróg.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że zadania które są ujęte w budżecie powiatu do procedury przetargowej są w toku (droga Wielka Tymawa - Łąkorz, droga Tylice-Mroczenko). Droga Tereszewo – Nielbark - zadanie jest realizowane, natomiast jedna dokumentacja jest w opracowaniu, to jest na przebudowę mostu w Mszanowie. Poinformowała, że jeżeli chodzi o dokumentację na drogę Brzozie Lubawskie – Mroczo, to koszt wykonania dokumentacji znacznie przekroczył zaplanowane środki. Powyższe zadanie będzie realizowane przez Zarząd Dróg Powiatowych i będzie podzielone na dwa odcinki. Ponadto dodała, że jest jeszcze opracowana dokumentacja na wykonanie mostu w Pustkach. Prace będą wykonywane na terenie rezerwatu, w związku z tym wymagana jest zgoda Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska.

Pani Grzywacz zapytała czy droga Jamielnik - Gryźliny jest uwzględniona w harmonogramie remontów.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że droga Jamielnik - Gryźliny jest na wykazie dróg, które są do wykonania do 2024 r. Dodała, że w tym wykazie jest jeszcze kilka innych dróg oprócz powyższej: to jest droga Mroczo – Trzcina, Sumin – Sędzice i odcinek Kacze Bagno-Krzemieniewo.

/pani J. Robaczewska opuściła posiedzenie Zarządu/

Ósmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia opinii do wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej polegającej na Rozbudowie ulicy Mszanowskiej w Pacóttowie droga publiczna nr 181038N.

/na posiedzenie weszła pani M. Ławicka – naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa/

Pani Ławicka poinformowała, że jest to inwestycja drogowa polegająca na rozbudowie ulicy Mszanowskiej w Pacóttowie. Dodała, że po analizie dokumentacji wydział nie wnosi uwag w przedmiotowej sprawie i pozytywnie opiniuje powyższą inwestycję drogową.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Wniosek DAN-TOR stanowi załącznik nr 5.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łątkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

/pani M. Ławicka opuściła posiedzenie Zarządu/

/pan Starosta wyszedł z posiedzenia Zarządu, prowadzenie obrad przejął pan Wicestarosta/

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ostatecznego rozliczenia dotacji podmiotowych przekazanych dla Zaocznego Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Nowym Mieście Lubawskim w 2022 roku.

/na posiedzenie weszła pani Kornelia Jaroszewska-Sobczak – inspektor w Wydziale Oświaty, Kultury i Promocji/

Pani Jaroszewska-Sobczak poinformowała, że uznaje się za ostatecznie rozliczoną dotację przekazaną w 2022 r. Zaocznemu Liceum Ogólnokształcącemu dla Dorosłych w Nowym Mieście Lubawskim, które prowadzi Anna Bitowt w wysokości 29 821,32 zł, w tym 18 247,80 zł dotacja za trzech absolwentów, którzy w 2021 roku zdali egzamin maturalny i czterech absolwentów, którzy w 2022 roku zdali egzamin maturalny. Do rozliczenia przyjęto roczną

rzeczywistą liczbę 168 słuchaczy. Przyjęta stawka do rozliczenia dotacji dla 1 słuchacza w roku budżetowym 2022 wynosiła 68,89 zł.

/pani B. Grzywacz wyszła z posiedzenia Zarządu/

Pan Wicestarosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: J. Czapliński, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ostatecznego rozliczenia dotacji podmiotowych przekazanych dla Niepublicznej Szkoły Podstawowej Specjalnej w Nowym w Nowym Mieście Lubawskim w 2022 roku.

Pani Jaroszevska-Sobczak poinformowała, że uznaje się za ostatecznie rozliczoną dotację przekazaną w 2022 r. Niepublicznej Szkole Podstawowej Specjalnej w Nowym Mieście Lubawskim, którą prowadzi Beata Machujka dla 543 uczniów (w ujęciu rocznym) w łącznej wysokości 1 718 214,90 zł. Dotacja celowa na realizację zadań z zakresu wychowania przedszkolnego - 5 026,28 zł, w tym 3 012,00 zł dotacja celowa od Wojewody, 2 014,28 zł - wkład własny powiatu. Dotacja została w całości wykorzystana i rozliczona. Dotacja celowa od Wojewody na wyposażenie szkół podstawowych w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe - 4 501,11 zł, w tym środki wykorzystane i rozliczone przez szkołę w wysokości 4 456,58 zł, natomiast środki na obsługę zadania w wysokości 44,53 zł wykorzystane i rozliczone przez Starostwo Powiatowe w Nowym Mieście Lubawskim.

Pani Łątkowska zapytała jak jest liczona ilość uczniów w ujęciu rocznym (543 uczniów).

/pani B. Grzywacz weszła na posiedzenie Zarządu/

Pani Jaroszevska wyjaśniła, że jest taka duża liczba uczniów, ponieważ są tutaj ujęte dzieci z oddziału przedszkolnego i dzieci, które uczestniczą w zajęciach Wczesnego Wspomagania Rozwoju. Wyjaśniła, że subwencja jest tutaj liczona podwójnie w dwóch różnych wagach z uwagi na daną niepełnosprawność.

Pan Wicestarosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: J. Czapliński, T. Łątkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem Nr 295/2023 w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 5a do arkusza organizacji roku szkolnego 2022/2023 Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Pani Jaroszevska-Sobczak poinformowała, że aneks nr 5a związany jest z odjęciem 26 godzin w związku z przejściem na emeryturę nauczyciela języka polskiego.

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem Nr 296/2023 w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 5b do arkusza organizacji roku szkolnego 2022/2023 Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Pani Jaroszevska-Sobczak poinformowała, że aneks nr 5b związany jest z przydzieleniem 26 godzin zajęć - zajęcia rozwijające kompetencje językowe - 2 godziny, język polski - 23 godziny, zajęcia z wychowawcą - 1 godzina.

/na posiedzenie wszedł pan Starosta i przejął prowadzenie obrad/

Trzynastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem Nr 300/2023 w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 6 do arkusza organizacji roku szkolnego 2022/2023 Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Pani Jaroszewska-Sobczak poinformowała, że aneks nr 6 związany jest z przydzieleniem 15 godzin nauczania indywidualnego dla ucznia Technikum Żywienia i Usług Gastronomicznych na okres II semestru roku szkolnego 2022/2023, zgodnie z zaleceniami orzeczenia o potrzebie nauczania indywidualnego. Ponadto aneks związany jest ze zmianą nauczycieli realizujących nauczanie indywidualne u ucznia Technikum Żywienia i Usług Gastronomicznych oraz ze zdjęciem nadgodzin u nauczycieli emerytów.

Czternastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją z konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia Powiatowego Programu Opieki nad Zabytkami Powiatu Nowomiejskiego na lata 2022-2025.

Pani Jaroszewska-Sobczak poinformowała, że konsultacje trwały od 13.01.2023 r. do 19.01.2023 r. Do dnia 19.01.2023 r. wpłynęły cztery ankiety, w których zgłoszono dwie uwagi do programu. W dniu 19.01.2023 r. odbyło się otwarte spotkanie z organizacjami pozarządowymi, w którym uczestniczyło trzech przedstawicieli Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego oraz jeden członek organizacji pozarządowej. Dodała, że uwagi są uwzględnione na stronie 73 programu. Wyjaśniła, że poproszono o dodanie w punkcie 7.3 Zadania programu opieki, w kierunkach działań: „Zwiększenie ilości obiektów objętych ochroną zabytków. 1. Objęcie wpisami do odpowiedniej ewidencji lub rejestru wartościowych obiektów lub zespołów stanowiących własność powiatu”. Ponadto zgłoszono również uwagę w zadaniu: Rozwój edukacji i popularyzacji wiedzy o dziedzictwie kulturowym powiatu, w punkcie 2. Realizacja zadań w dziedzinie edukacji i promocji dziedzictwa kulturowego za pośrednictwem powiatowych instytucji oświatowych, poprzez dopisanie: „oraz w ramach otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych i oferty pozakonkursowej.”

Informacja z konsultacji stanowi załącznik nr 6.

Piętnastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia Powiatowego Programu Opieki nad Zabytkami Powiatu Nowomiejskiego na lata 2022-2025.

Pani Jaroszewska-Sobczak zapytała Członków Zarządu czy program ma być przyjęty z poprawkami zgłoszonymi w ankietach.

Członkowie Zarządu przychyliłi się do zgłoszonych poprawek.

Pani Jaroszewska odpowiedziała na pytanie zadane przez panią Łątkowską na poprzednim posiedzeniu Zarządu dotyczące zespołu dworkowo-folwarczno-parkowego w Krzemieniewie oraz zespołu dworkowo-folwarcznego w Kurzętniku. Wyjaśniła, że powyższe zabytki są ujęte w Wojewódzkiej Ewidencji Zabytków oraz w Gminnej Ewidencji Zabytków w Kurzętniku na podstawie decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 10.11.2015 r. Dodała, że powyższe zabytki powinny być uwzględnione w Programie Opieki nad Zabytkami Gminy Kurzętnik. Natomiast z informacji, które wydział posiada wynika, iż powyższe zabytki nie są w nim uwzględnione. Poinformowała, że ze względu na zadania Starosty określone w ustawie o ochronie zabytków i opieki nad zabytkami, w programie powiatowym powinny być ujęte

obiekty wpisane do rejestru na podstawie decyzji, które Starosta powinien znakować znakiem Konwencji Haskiej.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łątkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Szesnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Biura Regionalnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Brukseli za okres grudzień 2021 r. – listopad 2022 r.

Pan Skarbnik poinformował, że Regionalne Biuro Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Brukseli przysłało informację sprawozdawczą ze swojej działalności oraz rozliczenie finansowe.

Sprawozdanie z działalności Biura Regionalnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Brukseli stanowi załącznik nr 7.

Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji przez Miejską Bibliotekę Publiczną zadań biblioteki powiatowej za okres od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

Pani Jaroszewska-Sobczak omówiła sprawozdanie zadań biblioteki powiatowej realizowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną, które stanowi załącznik nr 8.

/pani K. Jaroszewska-Sobczak opuściła posiedzenie Zarządu/

Osiemnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia wniosku w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania: Dostawa wyposażenia oraz sprzętu medycznego realizowanego w ramach projektu pt.: „Modernizacja szpitala powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim”.

/na posiedzenie weszła pani B. Widźgowska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych/

Pan Widźgowska poinformowała, że zgodnie z sugestią pana Skarbnika w tytule uchwały należy dopisać: „realizowanego w ramach projektu pt.: „Modernizacja szpitala powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim”. Dodała, że cała nazwa zadania jest wpisana w paragrafie 1 projektu uchwały.

Pan Starosta odczytał tytuł projektu uchwały.

Pani Widźgowska poinformowała, że jest przygotowana specyfikacja, zadanie jest podzielone na trzynaście części. W związku z powyższym będzie to trudny i skomplikowany przetarg. Wyjaśniła, że wniosek o wszczęcie postępowania jest zatwierdzany przez Zarząd Powiatu.

Pan Buliński zapytał o szczegółowy opis zamówienia. Stwierdził, że nie jest on taki szczegółowy, ponieważ nie ma tutaj na przykład podanej ilości łóżek.

Pani Widźgowska odpowiedziała, że we wniosku wpisywane są skrótowe dane. Dodała, że posiada bardziej szczegółowy wniosek przygotowany przez szpital.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Wniosek o wszczęcie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 9.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łątkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Dziewiętnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania: Dostawa wyposażenia oraz sprzętu medycznego realizowanego w ramach projektu pt.: „Modernizacja szpitala powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim”.

Pan Widźgowska poinformowała, że tak jak w poprzedniej uchwale należy dopisać w tytule uchwały: „realizowanego w ramach projektu pt.: „Modernizacja szpitala powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim”.

W skład komisji do przeprowadzenia postępowania weszli:

1. Przewodniczący – Jerzy Czapliński
2. Sekretarz – Beata Widźgowska
3. Członek komisji – Anna Kremśka
4. Członek komisji – Krzysztof Andrzejczak
5. Członek komisji – Halina Lewandowska

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łątkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Dwudziestym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismami pani K. Trzaskalskiej – dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku w sprawie najmu hali sportowej na zajęcia z piłki nożnej oraz na zajęcia z siatkówki.

Pisma w sprawie najmu hali sportowej stanowią załączniki nr 10 i 11.

Dwudziestym pierwszym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem firmy Rental Negotiation Frontit z Warszawy w sprawie renegocjacji umowy w sprawie dzierżawy części nieruchomości pod stacją bazową.

Pani Widźgowska poinformowała, że firma proponuje renegocjację umowy w sprawie dzierżawy części nieruchomości pod stacją bazową. Dodała, że firma proponuje środki w wysokości 185 000 zł, które płatne byłoby jednorazowo, natomiast umowa byłaby podpisana na okres 10 lat. Dodała, że w piśmie firma nie napisała czy jest to kwota netto czy brutto. Wyjaśniła, że gdyby powyższa kwota była kwotą netto to opłata miesięczna wynosiłaby 1 541,67 zł. Dodała, że firma płaci nam w tej chwili czynsz w wysokości 3 146 zł brutto (2 557,98 zł netto). Nadmieniła, że został zwaloryzowany czynsz, który wzrósł o 14,4 % w stosunku do roku ubiegłego. Poinformowała, że gdybyśmy kwotę 185 000 zł potraktowali jako kwotę brutto (227 550 zł brutto 23 % VAT) to miesięczna kwota brutto wynosiłaby 1 896,25 zł brutto.

Pan Starosta stwierdził, że nie przychyliła się do propozycji powyższej firmy.

Pismo firmy Rental Negotiation Frontit stanowi załącznik nr 12.

/pani B. Widźgowska opuściła posiedzenie Zarządu/

/pan Starosta ogłosił przerwę w posiedzeniu Zarządu/

Dwudziestym drugim punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pana B. Kurowskiego – dyrektora Szpitala Powiatowego w sprawie dokapitalizowania Szpitala Powiatowego.

/na posiedzenie wszedł pan B. Kurowski – dyrektor Szpitala Powiatowego oraz Wioletta Jaroszevska - księgowka/

Pan Kurowski poinformował, że już wielokrotnie przedstawiał sytuację szpitala. Dodał, że prognozowana strata na koniec roku wyniesie 4 989 000 zł. Może być minimalna zmiana w dół. Poinformował, że wróciła lekarka na oddział ginekologiczny, na oddziale chorób wewnętrznych pracuje lekarz rezydent. Dodał, że pozostała kadra nie uległa zmianie. Na poszczególnych oddziałach stan pacjentów przedstawia się następująco: na oddziale położniczym – 11 pacjentek plus 4 noworodki, oddział pediatryczny – 6 pacjentów, oddział chirurgiczny – 17 pacjentów, oddział wewnętrzny – 7 pacjentów. Nadmienił, że w styczniu odnotowano 34 urodzenia.

Pan Kurowski poinformował, że na dzień dzisiejszy zobowiązania wymagalne wynoszą 1 678 341,63 zł. Dodał, że sytuacja finansowa wielu szpitali jest bardzo zła. Poinformował, że do końca marca miał być przyznany ryczałt po staremu. Dodał, że od 1 stycznia ryczałt wzrósł o 232 000 zł miesięcznie, gdzie średnia strata wynosi 430 000 zł. Wyjaśnił, że ostateczna kwota ryczałtu będzie znana dopiero na koniec marca, ponieważ wyszło rozporządzenie dotyczące obliczeń. Dodał, że według ich wyliczeń wykonanie ryczałtu w 2022 r. będzie wynosiło 97,58 % (jest określony wzór dotyczący wyliczeń). Stwierdził, że jest pytanie czy będzie zaokrąglenie do pełnych procentów. Jeżeli tak, to wtedy wykonanie wynosiłoby 98 %. Dodał, że szpital funkcjonuje, ale z wielkimi problemami finansowymi.

Pan Buliński zapytał czy faktycznie informację o tegorocznym ryczałcie będziemy mieli dopiero w marcu.

Pan Kurowski odpowiedział, że tak jest zapowiedziane, że ta informacja będzie do końca marca.

Pan Buliński zapytał co z ruchami organizacyjnymi w szpitalu, które miały być wykonane do końca stycznia.

Pan Kurowski odpowiedział, że są dwa wyjścia. Jeżeli oddział ginekologiczno-położniczy byłby zlikwidowany to byłoby około 100 000 zł oszczędności miesięcznie. Natomiast na ten moment szpital nie jest w stanie zorganizować oddziału opiekuńczo-leczniczego bez transformacji zarówno personalnej, co byłoby kosztowne, jak również lokalowej, ponieważ trzeba wykonać roboty budowlane, które również będą bardzo kosztowne. Poinformował, że napisał pismo do Ministra Zdrowia z zapytaniem kiedy będzie projekt na zakłady opiekuńczo-lecznicze oraz czy można uzyskać środki na roboty budowlane związane z dostosowaniem pomieszczeń. Do chwili obecnej nie uzyskał odpowiedzi na zadane pytania. Dodał, że w międzyczasie ukazało się ogłoszenie o SOR-ach, które muszą posiadać diagnostykę, to znaczy ogłoszony został konkurs z terminem składania dokumentów do końca marca. Szczegółowo omówił jaki jest zwrot kosztów w przypadku utworzenia SOR-u. Nadmienił, że jeżeli byłaby decyzja o zamknięciu oddziału ginekologiczno – położniczego, to trzeba wziąć pod uwagę wydatki odpraw w wysokości 750 000 zł. Pan Kurowski stwierdził, że na dzień dzisiejszy poczekałby z decyzjami,

żeby zobaczyć co się wydarzy. Dodał, że jeżeli będą podwyżki płac od 1 lipca, które będą bez pokrycia, to będzie to pogarszało sytuację szpitali.

Pan Starosta zaproponował dokapitalizowanie szpitala w wysokości 500 000 zł.

Członkowie Zarządu przychyliłi się do propozycji pana Starosty.

Pismo pana B. Kurowskiego stanowi załącznik nr 13.

Dwudziestym trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zamiaru wniesienia i objęcia udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym spółki „Szpital Powiatowy w Nowym Mieście Lubawskim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” w zamian za wkład pieniężny.

Pan Starosta poinformował, że zamierza się wnieść do spółki „Szpital Powiatowy w Nowym Mieście Lubawskim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” wkład pieniężny w wysokości 500 000,00 zł w celu podwyższenia kapitału zakładowego i objąć przez powiat nowomiejski nowoutworzone udziały w ilości 500 udziałów o wartości nominalnej 1 000,00 zł każdy w podwyższonym kapitale zakładowym spółki „Szpital Powiatowy w Nowym Mieście Lubawskim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością”, w której Powiat Nowomiejski posiada 100% udziałów.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łątkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Dwudziestym czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na objęcie udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym spółki działającej pod firmą Szpital Powiatowy w Nowym Mieście Lubawskim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Zarząd wyraził zgodę na objęcie przez Powiat Nowomiejski nowoutworzonych udziałów w ilości 500 udziałów po 1 000,00 zł każdy, o łącznej wartości nominalnej 500 000,00 zł w podwyższonym kapitale zakładowym spółki działającej pod firmą Szpital Powiatowy w Nowym Mieście Lubawskim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w której powiat nowomiejski posiada 100% udziałów. Rada Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim zostanie poinformowana o zrealizowanym przedsięwzięciu w zakresie objęcia udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym spółki „Szpital Powiatowy w Nowym Mieście Lubawskim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” w zamian za wkład pieniężny.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łątkowska, B. Grzywacz, M. Buliński.

/pan B. Kurowski opuścił posiedzenie Zarządu/

Dwudziestym piątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem w sprawie przyjęcia osoby do Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

Pismo z Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie stanowi załącznik nr 14.

Dwudziestym szóstym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z biuletynami informacyjnymi Związku Powiatów Polskich.

Biuletyny informacyjne stanowią załącznik nr 15.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy ktoś chce zabrać głos w punkcie sprawy różne.

Członkowie Zarządu nie zabrali głosu.

Pan Skarbnik poinformował, że z Zaborskim Towarzystwem Naukowym został zawarty aneks uszczegółwiający transze środków dotacji na rok 2023.

Starosta podziękował za udział w posiedzeniu Zarządu i zamknął obrady.

**Przewodniczący Zarządu
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła
Anna Andrzejczak**