

Załącznik nr 1.

Projekt Uchwał

Uchwała Nr .../.../ 2023

Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim

z dnia ... lipca 2023 r.

w sprawie zmiany Statutu Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Pacóltowie.

Na podstawie art. 12 ust. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2022, poz. 1526 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. 2022 r., poz. 1634 ze zm.), § 4 ust. 1 pk.1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020r., poz. 249) Rada Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim uchwala, co następuje:

§ 1. Statut Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Nowym Mieście Lubawskim przyjęty uchwałą Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim Nr XLVI /358/2013 roku otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Maciej Sikorski
OL-822

Statut
Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy
w Pacółtowie

I Postanowienia ogólne

§1.

Statut Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Pacółtowie określa nazwę, siedzibę, przedmiot działalności Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Pacółtowie.

§2.

Ilekoć w niniejszym statucie jest mowa o;

- 1) Statucie- rozumie się przez to Statut Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Pacółtowie,
- 2) Domu- rozumie się przez to Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Pacółtowie,
- 3) Kierownika- rozumie się przez to Kierownika Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Pacółtowie.

§3.

Dom działa na podstawie następujących aktów prawnych:

1. Ustawy o samorządzie powiatowym,
2. Ustawy o pomocy społecznej,
3. Ustawy o ochronie zdrowia psychicznego,
4. Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy,
5. Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
6. Ustawy o finansach publicznych,
7. Uchwały Nr X/74/2003 Rady powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 30 czerwca 2003 roku w sprawie utworzenia Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Nowym Mieście Lubawskim,
8. Regulaminu organizacyjnego Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Pacółtowie,
9. Niniejszego statutu,

10. Zarządzenia Wojewody Warmińsko – Mazurskiego w sprawie stosowania wytycznych dotyczących zasad i sposobu realizacji zadania z zakresu administracji rządowej w Województwie Warmińsko – Mazurskim – środowiskowe domy samopomocy.

§4.

Dom nosi nazwę Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Pacółtowie,

§5.

Siedzibą Domu jest Pacółtowo, ulica Skrajna 1; 13-300 Nowe Miasto Lubawskie.

§6.

Dom jest organizacją pomocy społecznej i może świadczyć swe usługi dla 46 uczestników.

§7.

1. Typ Domu A/B. Dom jest powiatowym ośrodkiem wsparcia o zasięgu ponad gminnym przeznaczonym dla osób psychicznie chorych (Typ A) i uczestników z niepełnosprawnością intelektualną (Typ B).
2. W Domu mogą przebywać również uczestnicy z niepełnosprawnościami sprzężonymi zgodnie z typem zakwalifikowania.

II Przedmiot działania

§8.

1. Dom jest środowiskową formą pomocy pół stacjonarnej służącą utrzymaniu osoby niepełnosprawnej w jej naturalnym środowisku i przeciwdziałaniu instytucjonalizacji.

§9.

1. Zakres i poziom świadczeń realizowanych przez Dom jest dostosowany do indywidualnych potrzeb uczestników.
2. Dom świadczy usługi, które obejmują w szczególności:

- a) Trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi;
- b) Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, i innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury;
- c) Trening umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym: rozwijanie zainteresowania lekturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, internetem, udziałem w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych;
- d) Trening umiejętności komunikacyjnych, w tym wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się, w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej stosowanie tendencji afiliatywnej (bliski dystans, dotyk, gestykulacja, kontakt wzrokowy oraz uśmiech).
- e) Poradnictwo psychologiczne;
- f) Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
- g) Pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgodnienia i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia;
- h) Niezbędną opiekę;
- i) Terapię ruchową, w tym: zajęcia sportowe, turystykę i rekreację;
- j) Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy.

§10.

Dom prowadzi pracę z rodziną uczestników przebywających w placówce, w szczególności poprzez:

- 1) poradnictwo specjalistyczne
- 2) wymianę doświadczeń
- 3) współpracę i wspieranie w rozwiązywaniu konfliktów rodzinnych
- 4) edukację w zakresie problematyki niepełnosprawności
- 5) angażowanie rodzin uczestników w realizację procesu wspierająco – aktywizującego
- 5) organizację spotkań integracyjnych, kulturalnych w gronie rodzinnym w siedzibie Domu

§11.

Dom inicjuje tworzenie grup samopomocowych oraz może prowadzić spotkania i zajęcia w formie klubowej dla przyszłych uczestników Domu.

III Organizacja

§12.

Dom przy realizacji swoich zadań statutowych współpracuje, w szczególności z:

- 1) rodzinami i opiekunami osób przebywających w Domu
- 2) powiatowym centrum pomocy rodzinie
- 3) ośrodkami pomocy społecznej
- 4) poradnią zdrowia psychicznego i innymi placówkami opieki zdrowotnej
- 5) organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych
- 6) powiatowym urzędem pracy
- 7) ośrodkami kultury i organizacjami kulturalno oświatowymi
- 8) innymi instytucjami i podmiotami ważnymi dla realizowanych zadań

§13

Strukturę organizacyjną, zasady funkcjonowania, udzielania świadczeń, prawa i obowiązki użytkowników określa Regulamin Organizacyjny uchwalony przez Zarząd Powiatu a zatwierdzony przez przedstawicieli Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§14.

1. Pracą kieruje jednoosobowo Kierownik i reprezentujące go na zewnątrz.
2. Kierownik Domu zatrudniony jest przez Zarząd Powiatu.
3. Kierownik Domu jest uprawniony do nawiązywania stosunku pracy i dokonywania czynności ze stosunku pracy wobec pracowników.

IV Postanowienia końcowe

§15.

1. Zasady działalności finansowej domu oraz zasady wynagradzania pracowników określają odrębne przepisy.
2. Sprawy nieobjęte niniejszym statutem regulują akty wewnętrzne Domu oraz właściwe przepisy prawa.
3. Zmiana Statutu wymaga trybu przewidzianego dla jego uchwalenia.