

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Mieście Lubawskim
ul. Grunwaldzka 3
13-300 Nowe Miasto Lubawskie
tel. 056 / 474 31 90, 472 56 00

Nowe Miasto Lubawskie 19.05.2011

PCPR 1711.3.2011

**Protokół z kontroli dokonanej w ramach nadzoru merytorycznego
w Powiatowym Środowiskowym Domu Samopomocy w Nowym Mieście Lubawskim**

**Jednostka kontrolująca : Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym
Mieście Lubawskim**

Osoby kontrolujące :

1. **Ewelina Suszyńska** – doradca ds. osób niepełnosprawnych, pracownik socjalny Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim.
Upoważnienie PCPR 077.9.2011 z dnia 04.05.2011r.
2. **Mariola Weiner** - pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim.
Upoważnienie PCPR 077.8.2011 z dnia 04.05.2011r.

Data rozpoczęcia kontroli - 09.05.2011r.

Data zakończenia kontroli - 09.05.2011r.

ZAKRES TEMATYCZNY

1. **Statutowa liczba uczestników PŚDS - stan faktyczny, frekwencja uczestników.**
2. **Dostosowanie regulaminu organizacyjnego PŚDS do wymogów określonych rozporządzeniem w sprawie środowiskowych domów samopomocy.**
3. **Zatrudnienie kadry oraz doskonalenie zawodowe pracowników w roku 2010/2011.**

Osoba udzielająca informacji : Kierownik PŚDS - Pan Krzysztof Piechocki

Ad. 1.

Na dzień 09.05.2011r. w Powiatowym Środowiskowym Domu Samopomocy przebywa 33 uczestników oraz 1 klubowicz (załącznik nr 1).

W dniu przeprowadzenia kontroli w zajęciach uczestniczyło 27 z nich (listy obecności uczestników w PŚDS w miesiącu styczniu, lutym, marcu, kwietniu oraz maju stanowią załącznik nr 2).

W przedmiotowym Domu funkcjonuje 6 pracowni z których korzysta każdy z uczestników placówki a mianowicie :

- pracownia gospodarstwa domowego,
- pracownia rehabilitacji ruchowej,
- pracownia multimedialna,
- pracownia muzyczna,
- pracownia plastyczna, krawiectwa i haftu,
- pracownia rękodzieła artystycznego,

Z informacji uzyskanych od Kierownika ww. placówki nieobecność uczestników w zajęciach Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy, wynikająca ze stanu zdrowia uczestnika jest usprawiedliwiana za okazaniem zwolnienia lekarskiego, natomiast inna spowodowana między innymi koniecznością pomocy w sezonowych pracach wynikających z prowadzenia przez rodzinę osoby korzystającej ze wsparcia ośrodka gospodarstw, nie jest usprawiedliwiona.

Ad.2.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy PŚDS w Nowym Mieście Lubawskim adekwatnie z kategorią schorzeń uczestników zakwalifikowano do placówki typu „A”- tj. dla osób przewlekle psychicznie chorych oraz typu „B” - tj. dla osób upośledzonych umysłowo. Ponadto funkcjonowanie domu określają: statut domu (załącznik nr 3), regulamin organizacyjny (załącznik nr 4), program działalności domu (załącznik nr 5 i 6) oraz plan pracy domu na każdy rok (załącznik nr 7).

Jak podał Dyrektor PŚDS w Nowym Mieście Lubawskim „Regulamin organizacyjny Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Nowym Mieście Lubawskim” po dostosowaniu go do ww. rozporządzenia zaakceptowany został przez Dyrektora Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie (odpowiednia adnotacja widnieje na przekazanym podczas kontroli egzemplarzu ww. regulaminu).

Jak oświadczył K. Piechocki regulamin o którym mowa przekazany został wraz z uchwałą do zatwierdzenia przez Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim. Z relacji ww. wynika, że termin posiedzenia Zarządu nie został jeszcze wyznaczony.

Ad. 3.

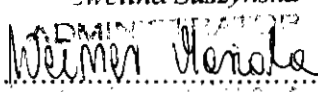
Na dzień 09.05.2011r. w Powiatowym Środowiskowym Domu Samopomocy w Nowym Mieście Lubawskim zatrudnionych jest 12 osób (załącznik nr 8) w tym : Dyrektor (wykształcenie wyższe magisterskie), specjalista pracy socjalnej (wykształcenie wyższe magisterskie), psycholog (wykształcenie wyższe magisterskie), 4 instruktorów terapii (w tym 2 posiada wykształcenie wyższe magisterskie, 2 wyższe licencjackie), technik fizjoterapii (wykształcenie wyższe magisterskie), pielęgniarka dyplomowana (medyczne studia zawodowe), główny księgowy (wykształcenie wyższe licencjackie), kierowca (wykształcenie średnie) oraz pracownik gospodarczy (wykształcenie zasadnicze zawodowe).

Z informacji uzyskanych od Dyrektora placówki wynika, że ww. kadra poza głównym księgowym i pracownikiem gospodarczym uczestniczy w szkoleniach z zakresu pełnionych w przedmiotowym domu funkcji, co uwzględnione jest w załączniku nr 9 do niniejszego protokołu. Ponadto jak podał K. Piechocki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy co najmniej raz na 6-mcy organizować będzie zajęcia i szkolenia dla pracowników w zakresie tematycznym wynikającym ze zgłoszonych przez nich potrzeb związanych z funkcjonowaniem domu.

W toku kontroli nie wydano zaleceń pokontrolnych.

Na tym protokół zakończono.


KIEROWNIK
.....
Krzysztof Piechocki
podpis kierownika jednostki kontrolowanej

Doradca d/s osób niepełnosprawnych
Pracownik Socjalny
.....
Ewelina Suszyńska
ADMINISTRATOR

.....
podpis osób kontrolujących

Zastrzeżenia i wyjaśnienia do niniejszego protokołu można przedłożyć w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim w ciągu siedmiu dni od otrzymania protokołu.

Nowe Miasto Lubawskie dn. 19.05.2011r.

Protokół sporządzono w trzech egzemplarzach.