

**Uchwała Nr 41/207/2011**  
**Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim**  
**z dnia 21 grudnia 2011r.**

**w sprawie wykonania zadań publicznych, związanych z realizacją w 2012 r. zadań powiatu przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym ( tj. Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1592 ze zm. ), art. 11, 13 oraz 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz.1536 ze zm.), art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.) oraz uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim Nr LV/386/10 z dnia 20 września 2010 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy powiatu nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na lata 2011-2015, Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim uchwała , co następuje:

**§ 1.** Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych, związanych z realizacją w 2012 r. zadań powiatu przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

**§ 2.** Zadania, o których mowa w par. 1 będą realizowane w zakresie:

1. prowadzenia świetlicy dla dzieci w trudnej sytuacji materialnej  
a/ szczegółowe warunki składania ofert na realizację zadania stanowi załącznik nr 1.

2. prowadzenia konsultacji i terapii dzieci specjalnej troski oraz ich rodzin w zakresie działań wychowawczo-opiekuńczych  
a/ szczegółowe warunki składania ofert na realizację zadania stanowi załącznik nr 2.

3. aktywizacji niepełnosprawnych  
a/ szczegółowe warunki składania ofert na realizację zadania stanowi załącznik nr 3.

4. promowania zdrowego stylu życia  
a/ szczegółowe warunki składania ofert na realizację zadania stanowi załącznik nr 4.

5. promowania tradycji kulturowych w powiecie nowomiejskim  
a/ szczegółowe warunki składania ofert na realizację zadania stanowi załącznik nr 5.

**§3.** Na zadanie publiczne „Funkcjonowanie warsztatów terapii zajęciowej dla osób niepełnosprawnych” realizowane przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Oddziału Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim przekazuje się kwotę 75 624,00 zł

**§ 4. 1.** Ogłoszenie stanowi załącznik nr 6 do uchwały.

2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zamieszcza się w Gazecie Nowomiejskiej, Biuletynie Informacji Publicznej, siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

**§ 5.** W przypadku niewyłonienia realizatora zadania w pierwszym terminie, Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim może ogłosić termin drugiego konkursu.

**§ 6.** Zastrzega się możliwość podziału środków w ramach jednego zadania dla kilku organizacji.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r.

## **UZASADNIENIE**

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Oddziału Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim jest jedynym podmiotem na terenie Powiatu Nowomiejskiego prowadzącym Warsztat Terapii Zajęciowej. Efektywną realizację zadania gwarantuje doświadczenie w prowadzeniu warsztatów oraz zaplecze niezbędne do jego wykonywania.

Wykaz zadań z zakresu pomocy społecznej zleconych do realizacji podmiotom w oparciu o art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.)

#### **I. Prowadzenie świetlicy dla dzieci w trudnej sytuacji materialnej**

Zadanie ma na celu zapewnienie opieki i wychowania dzieciom częściowo pozbawionym opieki rodziców poprzez prowadzenie placówki wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży.

Zgodnie z § 29 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 r. ( Dz. U. Nr 201, poz. 1455) w sprawie placówek opiekuńczo – wychowawczych , placówka winna funkcjonować przez cały rok, we wszystkie dni robocze, co najmniej 4 godziny dziennie.

II. Do prowadzenia świetlicy dla dzieci w trudnej sytuacji materialnej wymagane jest:

1. Posiadanie kadry merytorycznej z kwalifikacjami niezbędnymi do pracy z dziećmi i młodzieżą z rodzin ryzyka i rodzin patologicznych,
2. Posiadanie warunków lokalowych zapewniających właściwą realizację zadania,
3. Deklaracja podmiotu o zamiarze nieosiągania zysku przy realizacji zadania.
4. Wkład własny min. 10%.

III. Tryb wyboru ofert:

Wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lub.

IV.

1. Oceny złożonych ofert dokona zespół opiniujący powołany przez Zarząd Powiatu, w skład którego wejdą przedstawiciel podmiotu zlecającego zadanie, radny Rady Powiatu w Nowym Mieście Lub., przedstawiciel Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych, przedstawiciel Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego
2. Osoba uczestnicząca w opiniowaniu, będąca przedstawicielem podmiotu, który wystąpi o dotację, nie bierze udziału w rozpatrywaniu oferty na to zadanie. Osoba taka może wskazać swojego zastępcę, w terminie 3 dni przed rozstrzygnięciem konkursu.
3. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
4. O wyborze oferty, na którą zostanie udzielona dotacja, podmioty zostaną powiadomione pisemnie.
5. W przypadku przyznania niższej kwoty niż wnioskowana organizacja zobowiązana jest w terminie 5 dni od dnia otrzymania informacji doręczyć zmienioną kalkulację kosztów dostosowaną do przyznanej dotacji.
6. Informacja o wynikach dokonanej wyboru ofert zostanie zamieszczona do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

V. Kryteria wyboru ofert:

1. Znaczenie zadania dla realizowanych kierunków i celów, zgodnie z priorytetami „Strategii rozwiązywania problemów społecznych w powiecie nowomiejskim do 2014r. /punktacja 0-10/
2. Ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, po uwzględnieniu podanych informacji, w tym w relacji do warunków niezbędnych do realizacji zadania /punktacja 0-10/
3. Ocena zadeklarowanej przez podmiot uprawnień jakości działania, udziału rzeczowego, kadrowego oraz środków finansowych własnych /punktacja 0-30/
4. Analiza i ocena wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (dotyczy podmiotów, którym zlecono realizację zadania w latach ubiegłych ) /punktacja 0-10/
5. Innowacyjność proponowanych rozwiązań /punktacja 0-30/

VI. Zespół osób opiniujących oferty dotyczące realizowania zadań z zakresu pomocy społecznej

1. Przedstawiciel podmiotu zlecającego zadanie – Marcin Buliński,
2. Radny Rady Powiatu w Nowym Mieście Lub. – Danuta Mazurkiewicz,
3. Przewodniczący Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego – Jan Ostrowski,
4. Przedstawiciel Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie – Urszula Łydziańska ( z głosem doradczym),
5. Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych – Jolanta Haska ( z głosem doradczym).

Wykaz zadań z zakresu pomocy społecznej zleconych do realizacji podmiotom w oparciu o art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.)

**I. Prowadzenie konsultacji i terapii dzieci specjalnej troski oraz ich rodzin w zakresie działań wychowawczo-opiekuńczych**

Zadanie ma na celu wspomaganie rozwoju dzieci niepełnosprawnych poprzez szeroko rozumiane oddziaływania rehabilitacyjne oraz pomoc specjalistyczną dla rodziców.

II. Do prowadzenia Punktu wymagane jest:

1. Posiadanie kadry merytorycznej z kwalifikacjami niezbędnymi do pracy z dziećmi niepełnosprawnymi
2. Posiadanie warunków lokalowych zapewniających właściwą realizację zadania,
3. Deklaracja podmiotu o zamiarze nieosiągania zysku przy realizacji zadania.
4. Wkład własny min. 10%.

III. Tryb wyboru oferty:

Wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim.

IV.

1. Oceny złożonych ofert dokona zespół opiniujący powołany przez Zarząd Powiatu, w skład którego wejdą Przedstawiciel podmiotu zlecającego zadanie, radny Rady Powiatu w Nowym Mieście Lub., przedstawiciel Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych, przewodniczący Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego
2. Osoba uczestnicząca w opiniowaniu, będąca przedstawicielem podmiotu, który wystąpi o dotację, nie bierze udziału w rozpatrywaniu oferta to zadanie. Osoba taka może wskazać swojego zastępcę, w terminie 3 dni przed rozstrzygnięciem konkursu.
3. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
4. O wyborze oferty, na którą zostanie udzielona dotacja, podmioty zostaną powiadomione pisemnie.
5. W przypadku przyznania niższej kwoty niż wnioskowana organizacja zobowiązana jest w terminie 5 dni od dnia otrzymania informacji doręczyć zmienioną kalkulację kosztów dostosowaną do przyznanej dotacji.
6. Informacja o wynikach dokonanej wyboru ofert zostanie zamieszczona do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

V. Kryteria wyboru ofert:

1. Zgodność zadania z działaniami określonymi w „ Programie współpracy powiatu nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na lata 2011-2015” /dot. § 9 pkt. 1/ /punktacja 0-10/
2. Ocena przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w relacji do zakresu rzeczowego zadania /punktacja 0-10/
3. Ocena zadeklarowanej przez podmiot uprawniony jakości działania , udziału rzeczowego, kadrowego oraz środków finansowych własnych /punktacja 0-30/
4. Analiza i ocena wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (dotyczy podmiotów, którym zlecono realizację zadania w latach ubiegłych) /punktacja 0-10/.
5. Innowacyjność proponowanych rozwiązań /punktacja 0-30/.

VI. Zespół osób opiniujących oferty dotyczące realizowania zadań z zakresu pomocy społecznej

1. Przedstawiciel podmiotu zlecającego zadanie – Marcin Buliński,
2. Radny Rady Powiatu w Nowym Mieście Lub. – Danuta Mazurkiewicz,
3. Przewodniczący Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego – Jan Ostrowski,
4. Przedstawiciel Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie – Urszula Łydziańska ( z głosem doradczym),
5. Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych – Jolanta Haska ( z głosem doradczym).

Wykaz zadań z zakresu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.)

#### **I. Aktywizacja niepełnosprawnych**

Zadnie dotyczy działań integrujących i aktywizujących osoby niepełnosprawne. Może być realizowane w obszarach: kultury, sportu, rekreacji.

II. Do realizacji zadania wymagane jest:

1. Zapewnienie kadry,
2. Zapewnienie warunków lokalowych oraz sprzętu umożliwiających właściwą realizację zadania,
3. Deklaracja podmiotu o zamiarze nieosiągania zysku przy realizacji zadania.
4. Wkład własny min. 10%.

III. Tryb wyboru ofert:

Wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lub.

IV.

1. Oceny złożonych ofert dokona zespół opiniujący powołany przez Zarząd Powiatu, w skład którego wejdą Przedstawiciel podmiotu zlecającego zadanie, radny Rady Powiatu w Nowym Mieście Lub., przedstawiciel Starostwa Powiatowego, pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych, przedstawiciel Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego
2. Osoba uczestnicząca w opiniowaniu, będąca przedstawicielem podmiotu, który wystąpi o dotację, nie bierze udziału w rozpatrywaniu ofert na to zadanie. Osoba taka może wskazać swojego zastępcę, w terminie 3 dni przed rozstrzygnięciem konkursu.
3. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
4. O wyborze oferty, na którą zostanie udzielona dotacja, podmioty zostaną powiadomione pisemnie.
5. W przypadku przyznania niższej kwoty niż wnioskowana organizacja zobowiązana jest w terminie 5 dni od dnia otrzymania informacji doręczyć zmienioną kalkulację kosztów dostosowaną do przyznanej dotacji.
6. Informacja o wynikach dokonanej wyboru ofert zostanie zamieszczona do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

V. Kryteria wyboru ofert:

1. Zgodność zadania z działaniami określonymi w „ Programie współpracy powiatu nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na lata 2011-2015. /dot. § 9 pkt. 2/ /punktacja 0-10/
2. Ocena wielkości grup docelowych oraz rzeczywistego wpływu na nie/punktacja 0-20/
3. Ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, po uwzględnieniu podanych informacji /punktacja 0-10/
4. Ocena zadeklarowanej przez podmiot uprawniony jakości działania, udziału rzeczowego, kadrowego oraz środków finansowych własnych /punktacja 0-30/
5. Analiza i ocena wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (dotyczy podmiotów, którym zlecono realizację zadania w latach ubiegłych ) /punktacja 0-10/
6. Innowacyjność proponowanych rozwiązań/punktacja 0-20/

VI. Zespół osób opiniujących oferty dotyczące realizowania zadań z zakresu pomocy społecznej

1. Przedstawiciel podmiotu zlecającego zadanie – Marcin Buliński,
2. Radny Rady Powiatu w Nowym Mieście Lub. – Danuta Mazurkiewicz,
3. Przewodniczący Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego – Jan Ostrowski,
4. Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych – Jolanta Haska ( z głosem doradczym).

Wykaz zadań z zakresu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.)

### **I. Promowanie zdrowego stylu życia**

Zadanie dotyczy realizacji imprez zdrowotnych, prelekcji, konferencji mających na celu edukowanie społeczeństwa w zakresie promowania zdrowego stylu życia.

II. Do realizacji zadania wymagane jest:

1. Zapewnienie kadry,
2. Zapewnienie warunków lokalowych oraz sprzętu umożliwiających właściwą realizację zadania,
3. Deklaracja podmiotu o zamiarze nieosiągania zysku przy realizacji zadania.
4. Wkład własny min. 10%.

III. Tryb wyboru ofert:

Wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lub.

IV.

1. Oceny złożonych ofert dokona zespół opiniujący powołany przez Zarząd Powiatu, w skład którego wejdą Przedstawiciel podmiotu zlecającego zadanie, radny Rady Powiatu w Nowym Mieście Lub., pprzedstawiciel Starostwa Powiatowego, pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych, przedstawiciel Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego
2. Osoba uczestnicząca w opiniowaniu, będąca przedstawicielem podmiotu, który wystąpi o dotację, nie bierze udziału w rozpatrywaniu oferta to zadanie. Osoba taka może wskazać swojego zastępcę, w terminie 3 dni przed rozstrzygnięciem konkursu.
3. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
4. O wyborze oferty, na którą zostanie udzielona dotacja, podmioty zostaną powiadomione pisemnie.
5. W przypadku przyznania niższej kwoty niż wnioskowana organizacja zobowiązana jest w terminie 5 dni od dnia otrzymania informacji doręczyć zmienioną kalkulację kosztów dostosowaną do przyznanej dotacji.
6. Informacja o wynikach dokonanego wyboru ofert zostanie zamieszczona do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

V. Kryteria wyboru ofert:

1. Zgodność zadania z działaniami określonymi w „ Programie współpracy powiatu nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na lata 2011-2015” /dot. § 9 pkt. 4/ /punktacja 0-10/
2. Ocena wielkości grup docelowych oraz rzeczywistego wpływu na nie /punktacja 0-10/
3. Ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, po uwzględnieniu podanych informacji /punktacja 0-20/
4. Ocena zadeklarowanej przez podmiot uprawniony jakości działania, udziału rzeczowego, kadrowego oraz środków finansowych własnych /punktacja 0-30/
5. Analiza i ocena wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (dotyczy podmiotów, którym zlecono realizację zadania w latach ubiegłych ) /punktacja 0-10/
6. Innowacyjność proponowanych rozwiązań /punktacja 0-10/

VI. Zespół osób opiniujących oferty dotyczące realizowania zadań z zakresu pomocy społecznej

1. Przedstawiciel podmiotu zlecającego zadanie – Marcin Buliński,
2. Radny Rady Powiatu w Nowym Mieście Lub. – Danuta Mazurkiewicz,
3. Przewodniczący Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego – Jan Ostrowski,
4. Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych – Jolanta Haska ( z głosem doradczym).

Wykaz zadań z zakresu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.)

#### **I. Promowanie tradycji kulturowych w powiecie nowomiejskim**

Zadanie dotyczy organizacji imprez kulturalnych, wystaw, prelekcji, konferencji.

II. Do realizacji zadania wymagane jest:

1. Zapewnienie kadry,
2. Zapewnienie warunków lokalowych oraz sprzętu umożliwiających właściwą realizację zadania,
3. Deklaracja podmiotu o zamiarze nieosiągania zysku przy realizacji zadania.
4. Wkład własny min. 10%.

III. Tryb wyboru ofert:

Wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim.

IV.

1. Oceny złożonych ofert dokona zespół opiniujący powołany przez Zarząd Powiatu, w skład którego wejdą Przedstawiciel podmiotu zlecającego zadanie, radny Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim., pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych, przedstawiciel Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego
2. Osoba uczestnicząca w opiniowaniu, będąca przedstawicielem podmiotu, który wystąpi o dotację, nie bierze udziału w rozpatrywaniu ofert na to zadanie. Osoba taka może wskazać swojego zastępcę, w terminie 3 dni przed rozstrzygnięciem konkursu.
3. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
4. O wyborze oferty, na którą zostanie udzielona dotacja, podmioty zostaną powiadomione pisemnie.
5. W przypadku przyznania niższej kwoty niż wnioskowana organizacja zobowiązana jest w terminie 5 dni od dnia otrzymania informacji doręczyć zmienioną kalkulację kosztów dostosowaną do przyznanej dotacji.
6. Informacja o wynikach dokonanego wyboru ofert zostanie zamieszczona do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

V. Kryteria wyboru ofert:

1. Zgodność zadania z działaniami określonymi w „ Programie współpracy powiatu nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na lata 2011-2015 ” /dot. § 9 pkt. 3/ /punktacja 0-10/
2. Ocena wielkości grup docelowych oraz rzeczywistego wpływu na nie /punktacja 0-20/
3. Ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, po uwzględnieniu podanych informacji /punktacja 0-10/
4. Ocena zadeklarowanej przez podmiot uprawniony jakości działania, udziału rzeczowego, kadrowego oraz środków finansowych własnych /punktacja 0-30/
5. Analiza i ocena wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (dotyczy podmiotów, którym zlecono realizację zadania w latach ubiegłych ) /punktacja 0-10/
6. Innowacyjność proponowanych rozwiązań /punktacja 0-20/

VI. Zespół osób opiniujących oferty dotyczące realizowania zadań z zakresu pomocy społecznej

1. Przedstawiciel podmiotu zlecającego zadanie – Marcin Buliński,
2. Radny Rady Powiatu w Nowym Mieście Lub. – Danuta Mazurkiewicz,
3. Przewodniczący Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego – Jan Ostrowski,
4. Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych – Jolanta Haska ( z głosem doradczym).

## OGŁOSZENIE

Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim  
ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych, związanych z realizacją w 2012 r. zadań powiatu  
przez organizacje pozarządowe.

Lp.	Nazwa zadania	Planowane wydatki w 2012 r.	Termin realizacji zadania	Termin składania ofert	Termin rozpatrzenia ofert	Uwagi Dodatkowe informacje
1.	<b>– prowadzenie świetlicy dla dzieci w trudnej sytuacji materialnej</b> Zadanie ma na celu zapewnienie opieki i wychowania dzieciom częściowo pozbawionym opieki rodziców poprzez prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży	10 000 zł	2012 r.	27.01.2012r. godz. 15.15	30.01.2012 r. godz.11.00	pod nr tel. 56/472423 5
2.	<b>– prowadzenie konsultacji i terapii dzieci specjalnej troski oraz ich rodzin w zakresie działań wychowawczo-opiekuńczych</b> Zadanie ma na celu wspomaganie rozwoju dzieci niepełnosprawnych przez szeroko rozumiane oddziaływania rehabilitacyjne oraz pomoc specjalistyczną dla rodziców.	7 000zł	2012 r.	27.01.2012 r. godz. 15.15	30.01.2012 r. godz. 11.30	pod nr tel. 56/472423 5
3.	<b>- aktywizacja niepełnosprawnych</b> Zadanie dotyczy działań integrujących i aktywizujących osoby niepełnosprawne. Może być realizowane w obszarach: kultury, sportu, rekreacji.	6 000 zł	2012 r.	27.01.2012 r. godz. 15.15	30.01.2012 r. godz.12.00	pod nr tel. 56/472423 5
4.	<b>- promowanie zdrowego stylu życia</b> Zadanie dotyczy organizacji imprez zdrowotnych, prelekcji, konferencji mających na celu edukowanie społeczeństwa w zakresie promowania zdrowego stylu życia	5 000 zł	2012 r.	27.01.2012 r. godz. 15.15	30.01.2012 r. godz.13.00	pod nr tel. 56/472423 5
5.	<b>- promowanie tradycji kulturowych w powiecie nowomiejskim</b> Zadanie dotyczy organizacji imprez kulturalnych, wystaw, prelekcji, konferencji	5 000 zł	2012 r.	27.01.2012 r. godz. 15.15	30.01.2012 r. godz.14.00	pod nr tel. 56/472423 5

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz.1536 ze zm.) **realizujące wyłącznie zadania o zasięgu ponadgminnym**.
2. Do konkursu należy składać pisemne oferty na formularzu stanowiącym załącznik nr1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz.U.z 2011 r. Nr 6, poz. 25)
3. Oferty winny być składane w zaklejonej kopercie oznaczonej nazwą zadania.
4. Do oferty należy dołączyć:
  - aktualny odpis z rejestru lub odpis z Rejestru Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych Wojewody Warmińsko – Mazurskiego,
  - pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu,
  - statut
  - informację o posiadaniu rachunku bankowego wraz z informacją o ewentualnych obciążeniach.
  - deklarację o zamiarze nieosiągania zysku przy realizacji zadania,
  - porozumienia, z innymi instytucjami, organizacjami, stowarzyszeniami
  - sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok – w przypadku prowadzenia krótszej działalności – za miniony okres.



5. Oferty należy składać w Starostwie Powiatowe w Nowym Mieście Lubawskim ul. Rynek 1, 13 -300 Nowe Miasto Lubawskie – pokoju nr 16.

6. Rozpatrzenie ofert nastąpi w siedzibie Starostwa – pokój nr 15 przez Zespół opiniujący złożony z: przedstawiciela podmiotu zlecającego zadanie ( zad. Nr 1-5), radnego Rady Powiatu ( zad. Nr 1-5), przedstawiciela Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie ( zad. Nr 1-5), przewodniczącego Rady Organizacji Pozarządowych ( zad. Nr 1-5), pełnomocnika ds. organizacji pozarządowych ( zad. Nr 1-5).

7. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych przez organizacje pozarządowe w latach 2009-2011 znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej [www.powiat-nowomiejski.pl](http://www.powiat-nowomiejski.pl).

8. Zgodnie z § 14 pkt. 2 „Programu współpracy powiatu nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na lata 2011-2015” przedstawiciele organizacji pozarządowych, których ofert będą spełniały wymogi formalne, będą zapraszane na spotkanie komisji konkursowej w celu szczegółowego omówienia planowanego zadania.