

Załącznik do uchwały Nr XXI/187/2012  
Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim  
z dnia 29 marca 2012r.

# **S T A T U T**

**SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO**

**ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**w NOWYM MIEŚCIE LUBAWSKIM**

**2012 ROK**

## **ROZDZIAŁ I**

### **Postanowienia ogólne**

#### § 1

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście Lubawskim, zwany dalej „Zakładem”, jest podmiotem leczniczym nie będącym przedsiębiorcą prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

#### § 2

Organem tworzącym Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście Lubawskim jest powiat nowomiejski.

#### § 3

Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2011 Nr 112 poz. 654, zwanej dalej ustawą;
- 2) zarządzenia wojewody toruńskiego z dnia 19 sierpnia 1998 Nr 59/98 wojewody toruńskiego w sprawie przekształcenia Zespołu Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście Lubawskim w samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej oraz zarządzenia wojewody toruńskiego z dnia 9 listopada 1998 roku Nr 91/98 zmieniające zarządzenie w sprawie przekształcenia Zespołu Opieki zdrowotnej w Nowym Mieście Lubawskim w samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.
- 3) Uchwały nr XXX/205/04 Rady powiatu w Nowym mieście Lubawskim z dnia 30 listopada 2004 r. w sprawie ograniczenia działalności SP ZOZ w Nowym Mieście Lubawskim;
- 4) innych przepisów dotyczących podmiotów leczniczych;
- 5) niniejszego statutu.

#### § 4

Siedzibą Zakładu jest Nowe Miasto Lubawskie.

#### § 5

Celem Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych a w szczególności:

- 1) badanie i porada lekarska;
- 2) prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacji zdrowotnej;
- 3) orzekanie o stanie zdrowia.

#### § 6

Zakład wykonuje świadczenia zdrowotne w zakresie specjalistycznej opieki ambulatoryjnej.

#### § 7

1. Zakład może udzielać świadczeń zdrowotnych ludności spoza terenu działania Zakładu i cudzoziemcom na podstawie obowiązujących przepisów.
2. Zadania określone w § 6 mogą być przedmiotem zamówienia na świadczenia zdrowotne.
3. Zamówienia na świadczenia zdrowotne mogą być udzielone:
  - 1) osobie wykonującej zawód medyczny w ramach indywidualnej praktyki lub indywidualnej specjalistycznej praktyki na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
  - 2) grupowej praktyce lekarskiej, grupowej praktyce pielęgniarek, położnych oraz techników medycznych prowadzących działalność na zasadach określonych w przepisach odrębnych;
  - 3) niepublicznemu zakładowi opieki zdrowotnej w zakresie zadań określonych w statucie tego zakładu.
4. Zakres i zasady udzielonego zamówienia wymienionego w ust.3 określa umowa.

## §8

Zakład udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie lub, za odpłatnością w przypadku udzielania świadczeń innych niż finansowanie ze środków publicznych określonych w ustawie i przepisach szczególnych.

## §9

Żadne okoliczności nie mogą stanowić podstawy do odmowy udzielania świadczenia zdrowotnego ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zarządzanie Zakładem**

## § 10

1. Zakładem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Zakładu.
2. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.
3. Oświadczenia woli w sprawach majątkowych składają łącznie osoba kierująca zakładem oraz główny księgowy.
4. Dyrektor może zatrudnić swego zastępcę, po uzyskaniu opinii Zarządu Powiatu.

## § 11

1. Na podstawie art. 35 ustawy o samorządzie powiatowym, zwierzchnikiem służbowym dyrektora jest starosta.
2. Organ założycielski, reprezentowany przez Zarząd Powiatu nawiązuje z dyrektorem Zakładu stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.
3. Organ założycielski, reprezentowany przez Zarząd Powiatu, odwołuje dyrektora, rozwiązuje z nim umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organizacja wewnętrzna Zakładu.**

#### § 12

1. W skład Zakładu wchodzi jednostka organizacyjna SP ZOZ.
2. Jednostka organizacyjna SP ZOZ składa się z komórek organizacyjnych.

#### § 13

1. W skład jednostek organizacyjnych wchodzi poradnia Chorób Płuc i Gruźlicy.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną oraz zadania komórki organizacyjnej i samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Rada Społeczna przy Zakładzie**

#### § 14

1. Rada Społeczna przy Zakładzie zwana dalej „Radą” jest organem inicjującym i opiniodawczym organu założycielskiego oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu.
2. W skład Rady wchodzi:
  - Starosta jako przewodniczący Rady Społecznej;
  - przedstawiciel wojewody;
  - przedstawiciele wyłonieni przez Radę Powiatu w liczbie 6 osób.

3. W posiedzeniach plenarnych Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym Dyrektor Zakładu oraz przedstawiciele działających w zakładzie organizacji związkowych.
4. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych, funkcjonujących na terenie powiatu.

#### § 15

Kadencja Rady trwa 4 lata z tym, że Rada działa do chwili wyboru nowej Rady.

#### § 16

Sposób zwoływania posiedzeń Rady, tryb pracy i podejmowanie uchwał określa regulamin Rady, podlegający zatwierdzeniu przez Radę Powiatu.

#### §17

Członkowie Rady Społecznej mogą być odwołani przez Radę Powiatu z ważnych powodów lub na wniosek członka w wyniku złożenia przez niego rezygnacji.

#### §18

Do zadań rady społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
  - a. zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - b. związanych z przekształceniem, połączeniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - c. przyznawania dyrektorowi nagród,
  - d. rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z dyrektorem,
  - e. regulaminu organizacyjnego;
- 2) przedstawienie dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
  - a. planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,

- b. rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - c. kredytów bankowych lub dotacji,
  - d. podziału zysku;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
  - 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
  - 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Gospodarka finansowa**

#### § 19

Zakład prowadzony jest w formie samodzielnego zakładu, pokrywającego z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i zobowiązań.

#### 20

Zakład sporządza bilans, prowadzi rachunek zysków i strat na zasadach określonych w odrębnych przepisach

#### § 21

Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2009 Nr 152, poz. 1223 ze zmianami) oraz ustawie o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami).

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 21

Niniejszy statut obowiązuje po zatwierdzeniu przez Radę Powiatu z dniem wpisania zmian w Krajowym Rejestrze Sądowym