

**Uchwała Nr 95/451/2013**  
**Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim**  
**z dnia 17 stycznia 2013r.**

**w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji programu z zakresu rozwoju pieczy zastępczej projekt pn.**  
**„Szkolenia rodzin zastępczych, osób prowadzących rodzinne domy dziecka oraz dyrektorów placówek**  
**opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego”**

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 3a, art. 32 ust. 1 oraz art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1592 ze zm.) Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim uchwala co następuje:

**§ 1.** 1. Przyjmuje się sprawozdanie z wykorzystania dotacji na realizację zadania w ramach Resortowego programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2012 pn. „Szkolenia rodzin zastępczych, osób prowadzących rodzinne domy dziecka oraz dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały zgodnie z zawartą umową nr PS-I.3146.24.12.2012 z dnia 31.08.2012r. pomiędzy Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej w Warszawie a Zarządem Powiatu Nowomiejskiego.

2. Przedłożyć sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie w terminie do 30 stycznia 2013r.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## Uzasadnienie

Uchwałą Nr 54/290/2012 z dnia 16 kwietnia 2012r. Zarząd Powiatu zatwierdził ofertę konkursową na finansowe wspieranie programu z związanego z realizacją 3-letniego Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej w powiecie nowomiejskim na lata 2012–2014 tj. projekt pn. „Szkolenia rodzin zastępczych, osób prowadzących rodzinne domy dziecka oraz dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego”.

Zgodnie z art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1592 ze zm.) Zarząd Powiatu wykonuje uchwały rady powiatu i zadania określone przepisami prawa.

Powiat Nowomiejski otrzymał dotację w wysokości 3.900 zł. na realizację ww. zadania którego sprawozdanie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**RESORTOWY PROGRAM WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY  
ZASTĘPCZEJ  
na rok 2012**

**„Szkolenia rodzin zastępczych, osób prowadzących rodzinne domy dziecka oraz dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego”**

WZÓR

**ZAŁĄCZNIK Nr 3**  
do ogłoszenia ws. konkursu  
"Szkolenia rodzin zastępczych, osób prowadzących rodzinne domy dziecka  
oraz dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego"

.....  
(pieczęć Powiatu)

**SPRAWOZDANIE<sup>1)</sup> Z WYKORZYSTANIA DOTACJI NA REALIZACJĘ ZADANIA**  
***Resortowy program wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej***  
***na rok 2012***  
***„Szkolenia rodzin zastępczych, osób prowadzących rodzinne domy dziecka oraz***  
***dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego”***

pn. „Szkolenia rodzin zastępczych, osób prowadzących rodzinne domy dziecka oraz dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego”  
(tytuł zadania)

określonego umową na realizację zadania (nr umowy: PS-I.3146.24.12.2012), zwaną dalej „Umową”,  
zawartą w dniu 31. 08.2012r. Pomiędzy Wojewodą, reprezentowanym przez Zastępcę Dyrektora Wydziału  
Polityki Społecznej Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Panią Wandę Sylwię  
Kicińską, działającą na podstawie upoważnienia z dnia 21 maja 2012 roku znak: OA-II.0030.80.2012  
(nazwa podmiotu zlecającego)

a Powiatem Nowomiejskim reprezentowanym przez Panią Ewę Dembek, Przewodniczącą Zarządu  
Powiatu  
(nazwa powiatu przyjmującego dotację)

realizowanego w okresie: od dnia 1 lipca do 31 grudnia 2012r.  
(termin zakończenia zadania wg umowy)

Data złożenia sprawozdania: 4 stycznia 2012r.

## I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Szczegółowy opis zrealizowanych działań (zgodnie z planowanymi działaniami określonymi w ofercie powiatu i w Umowie):<sup>2)</sup>

Zgodnie z zaplanowanymi działaniami w ramach niniejszego programu przeprowadzono szkolenia dla niezawodowych rodzin zastępczych z terenu powiatu nowomiejskiego tj.:

1) „Techniki pokonywania trudności szkolnych. Dziecko opóźnione intelektualnie w rodzinie zastępczej”.

Ww. szkolenie zrealizowane zostało w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Grunwaldzkiej 3 w okresie 23-24.08.2012r. Zajęcia obejmowały łącznie 14 godzin dydaktycznych, przeprowadzone zostały przez psychologa-psychoterapeutę Centrum Psychoterapii i Szkoleń Psychologicznych w Poznaniu. Uczestnikami ww. szkolenia była grupa 10 niezawodowych rodzin zastępczych z terenu powiatu nowomiejskiego.

Tematyka ww. zajęć obejmowała takie zagadnienia jak : Edukacja w życiu człowieka – zasady wspierania dziecka w czasie nauki; Rozwój procesów poznawczych - początek trudności szkolnych; Rozwój dziecka niepełnosprawnego intelektualnie - cechy fizyczne i psychiczne; Wczesne pobudzanie rozwoju dziecka; Zabawy manualne, ruchowe - ćwiczenia wspomagające rozwój, Rozwijanie umiejętności porozumiewania się - klucz do dobrego funkcjonowania społecznego; Edukacja w okresie dorastania - relacje rówieśnicze i pomoc w odrabianiu lekcji; Dorastanie i wkraczanie w dorosłość - pomoc dziecku w starszych klasach; Zatrudnienie wspomagane - szkolenie zawodowe dzieci niepełnosprawnych.

Niniejsze szkolenie zawierało zarówno elementy teorii, praktyki, „burzy mózgów” jak i refleksji a także otwartej wymiany poglądów i dyskusji. Osoby w nim uczestniczące bardzo aktywnie uczestniczyły w proponowanych przez prowadzącą ćwiczeniach i zadaniach, zadawali wiele pytań dotyczących praktycznego rozwiązywania problemów z dziećmi dla których pełnią funkcję rodziny zastępczej. Ponadto wymieniali się doświadczeniami, dawali wzajemnie rady w pokonywaniu napotykanymi trudnościami.

W ocenie rodzin zastępczych na temat przeprowadzonych warsztatów, miały one charakter praktyczny. Natomiast przekazane materiały będą pomocne w pracy z młodzieżą i dziećmi pozostającą pod ich opieką.

Z protokołu ewaluacji ww. szkolenia sporządzonego przez jego prowadzącą wynika, że rodziny zastępcze biorące udział w ww. szkoleniu : są w stanie zarówno wcześniej rozpoznać trudności szkolne u dziecka jak i udzielić im stosownego wsparcia w ww. zakresie; dysponują wiedzą dotycz. istotnej roli motywacji dzieci do nauki, nagradzania ich za osiągnięte przez nie sukcesy szkolne oraz rozwijania ich zainteresowań. Ponadto mają świadomość uzyskania specjalistycznego wsparcia w zakresie pomocy dziecku borykającemu się ze „szkolnymi problemami”.

Po zakończeniu dwudniowego szkolenia jego uczestnicy otrzymali certyfikaty potwierdzające ich udział w ww. spotkaniach.

Podsumowując: cel szczegółowy nr 1 tj. zapoznanie rodziców zastępczych ze sposobami pomagania dziecku w wieku szkolnym w zakresie nauki został osiągnięty - 10 rodzin zastępczych niezawodowych z terenu powiatu nowomiejskiego poznało praktyczne sposoby pomagania dziecku w nauce.

2) "Jak rozwijać kompetencje wychowawcze w rodzinie zastępczej".

Ww. szkolenie zrealizowane zostało w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Grunwaldzkiej 3 w okresie 30-31.07.2012r. Cykl szkolenia obejmował łącznie 20 godzin dydaktycznych (2 dni), zajęcia przeprowadzone zostały przez pedagoga, socjoterapeutę, edukatora Ośrodka Konsultacyjno-Edukacyjnego w Olsztynie

Adresatami ww. szkolenia było 5 niezawodowych rodzin zastępczych z terenu powiatu nowomiejskiego. Prowadząca poprzez wykład, warsztaty, ćwiczenia interaktywne a także wymianę doświadczeń przekazała uczestnikom spotkania istotne informacje dotyczące przede wszystkim budowania prawidłowych relacji dziecko-rodzic, komunikacji interpersonalnej i prawidłowego zaspokajania potrzeb u dzieci a także budowania poczucia ich własnej wartości.

W trakcie zorganizowanych zajęć zaobserwowano wysokie zaangażowanie uczestników którzy brali aktywny udział w ćwiczeniach i zadaniach proponowanych przez prowadzącą. W opinii rodzin zastępczych biorących w nich udział wyróżniały się one między innymi : „bezpośredniością przekazu, praktycznym podejściem do obowiązków rodzicielskich oraz wzorami i przykładami zachowań”.

Po zakończeniu dwudniowego szkolenia jego uczestnicy otrzymali „Zaświadczenia ukończenia doskonalenia zawodowego”.

Wnioski końcowe tj. wyniki przeprowadzonych przez prowadzącą ankiet ewaluacyjnych, obserwacji oraz rozmów indywidualnych z uczestnikami szkolenia wskazują, że rodziny zastępcze biorące udział w przeprowadzonym szkoleniu zdobyły wiedzę i poszerzyli swoje umiejętności w obszarze kompetencji wychowawczych.

Reasumując : w wyniku przeprowadzonych warsztatów 5 rodzin zastępczych niezawodowych wzmocniło swoje umiejętności i kompetencje wychowawcze w zakresie budowania więzi emocjonalnej z dzieckiem dla którego pełnią funkcje rodziny zastępczej.

Cel główny programu osiągnięto - 15 niezawodowych rodzin zastępczych z terenu powiatu nowomiejskiego otrzymało wsparcie w postaci zorganizowanych szkoleń z zakresu zdiagnozowanych potrzeb co przyczyniło się do podniesienia ich kompetencji wychowawczych a także nabycia nowych umiejętności niezbędnych do dalszego sprawowania opieki nad małoletnimi dziećmi które pozostają pod ich opieką.

Rezultaty realizacji zadania (zgodnie z informacją zawartą w ofercie):

Rezultaty twarde:

1. Wszyscy uczestnicy/uczestniczki projektu zakończyli udział w proponowanych formach wsparcia.

Rezultaty miękkie:

1. 10 rodzin zastępczych niezawodowych poznało praktyczne sposoby pomagania dziecku w nauce.

2. 5 rodzin zastępczych niezawodowych wzmocniło swoje umiejętności i kompetencje wychowawcze w zakresie budowania więzi emocjonalnej z dzieckiem dla którego pełni funkcje rodziny zastępczej.

Realizacja ww. programu umożliwiła wsparcie funkcjonujących na terenie Powiatu Nowomiejskiego niezawodowych rodzin zastępczych poprzez zorganizowanie dla nich szkoleń z zakresu zdiagnozowanych problemów i potrzeb w celu usprawnienia ich funkcjonowania i wzbogacenia ich kompetencji wychowawczych w stosunku do dzieci dla których pełnią funkcje rodziny zastępczej.

Rodzaj szkolenia (dla kandydatów lub dla istniejących form) wraz z tematem szkoleń	Liczba odbiorców	Liczba godzin szkolenia	Kalkulacja wydatków na szkolenia (liczba godzin, liczba osób szkolących, kwota za godzinę lub całe szkolenie)
„Techniki pokonywania trudności szkolnych. Dziecko opóźnione intelektualnie w rodzinie zastępczej”.	10 niezawodowych rodzin zastępczych	14	Szkolenie przeprowadzone będzie przez 1 trenera. Koszt całego szkolenia wynosił 5000,-zł.
„Jak rozwijać kompetencje wychowawcze w rodzinie zastępczej”.	5 niezawodowych rodzin zastępczych	20	Szkolenie przeprowadzone będzie przez 1 trenera. Koszt 1 godziny szkolenia wynosił 100zł. Koszt całego szkolenia wynosił 2000,-zł.

2. Uwagi:<sup>3)</sup>

## II. Sprawozdanie finansowe

### 1. Koszty realizacji zadania.

Lp.	Źródło	Wykonanie (w zł)	Udział w zadaniu (w %)
1	2	3	7
1.	Dotacja	3 900,00	49,38
2.	(a) Środki własne	3 998,30	50,62
	<b>OGÓŁEM:</b>	<b>7 898,30</b>	<b>100%</b>

a) Do środków własnych zalicza się także środki finansowe pozyskane z innych źródeł.

### 2. Koszty ze względu na typ kosztów <sup>2) 4)</sup> (wydatków) w zł

Lp.	Koszty poszczególnych szkoleń	Koszt		
		Razem, w tym:	wydatki z wnioskowanej dotacji	ze środków własnych i pozostałych źródeł finansowania
1	2	3 (=kol.4+kol.5)	4	5
1	Szkolenie adresowane do istniejących już niezawodowych rodzin zastępczych pn. "Techniki pokonywania trudności szkolnych. Dziecko opóźnione intelektualnie w rodzinie zastępczej" §4300	5 000,00	3 900,00	1 100,00
2	Szkolenie adresowane do istniejących już niezawodowych rodzin zastępczych pn. "Jak rozwijać kompetencje wychowawcze w rodzinie zastępczej." §4300	2 000,00	0,00	2 000,-
3	Wynagrodzenie dla koordynatora programu, umowa zlecenie §4170	500,00	0,00	500,00
4	Składki na ubezpieczenia społeczne §4110	86,10	0,00	86,10
5	Składki na fundusz pracy §4120	12,25	0,00	12,25
6	Poczęstunek dla uczestników szkoleń §4210	299,95	0,00	299,95
	<b>OGÓŁEM:</b>	<b>7 898,30</b>	<b>3 900,00</b>	<b>3 998,30</b>
	§ 4110	86,10	0,00	86,10
	§4120	12,25	0,00	12,25
	§4170	500,00	0,00	500,00
	§4210	299,95	0,00	299,95
	§4300	7 000,00	3 900,00	3 100,00

a) Należy wpisać odpowiedni paragraf klasyfikacji budżetowej z odpowiadającą mu kwotą.

Ewentualne uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadania:

.....nie dotyczy.....

2) 5)

### B. Zestawienie dokumentów księgowych

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data dokumentu księgowego	Data płatności <sup>a</sup>	Nazwa wydatku	Kwota	
					Razem	w tym: środki pochodzące z dotacji
1	2	3	4	6	7	8
1	352/VII/2012	25.07.2012	31.07.2012	Artykuły spożywcze-poczęstunek dla uczestników szkoleń	116,99	0,00
2	397/VIII/2012	14.08.2012	07.09.2012	Przeprowadzenie szkolenia „Jak rozwijać kompetencje wychowawcze w rodzinie zastępczej.	2 000,00	0,00
3	398/VIII/2012	22.08.2012	27.08.2012	Artykuły spożywcze-poczęstunek dla uczestników szkoleń	182,96	0,00
4	428/1-2/IX/2012	24.08.2012	28.09.2012	Szkolenie nt. Techniki pokonywania trudności szkolnych. Dziecko opóźnione intelektualnie w rodzinie zastępczej.	5 000,00	3 900,00
5	676/1-6/XII/2012	07.12.2012	07.12.2012	Naliczenie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy dla koordynatora programu.	500,00	0,00
6	676/1-6/XII/2012	07.12.2012	07.12.2012	Naliczenie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy dla koordynatora programu.	86,10	0,00
7	676/1-6/XII/2012	07.12.2012	07.12.2012	Naliczenie wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne i fundusz pracy dla koordynatora programu.	12,25	0,00
<b>ŁĄCZNIE:</b>					<b>7 898,30</b>	<b>3 900,00</b>

a) W przypadku płatności w kilku terminach, data ostatniej płatności.

### C. Podsumowanie wydatkowania środków z dotacji 2012 r. na realizowane zadanie

Kwota dotacji określona w umowie (w zł) ....3 900,-zł.....

Otrzymana łączna kwota dotacji (w zł) .....3 900,-zł.....

Poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji (w zł) .....3 900,-zł.....

Kwota środków do zwrotu (niewykorzystane środki + odsetki) (w zł) .....0,00zł...

w tym: niewykorzystane środki (w zł) ...0,00zł...

### Część III. Dodatkowe informacje

.....  
.....

.....  
(pieczęć powiatu)

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych)

**Sprawozdania składać należy osobiście lub nadsyłać listem poleconym w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego zadanie.**

Poświadczenie złożenia sprawozdania:

.....  
(miejscowość, data, podpis)

Adnotacje urzędowe (wypełnia organ):

--

Objaśnienia i przypisy:

- 1) Sprawozdanie składane jest dla zadań dofinansowanych z dotacji w roku 2012 i kończących się w roku 2012. Powiat składa wojewodzie sprawozdanie z wykorzystania dotacji w roku 2012 do dnia 30 stycznia 2013 r.
- 2) W tabeli w razie potrzeby należy dodać kolejne wiersze.
- 3) W uwagach konieczne jest wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w realizacji działań, zarówno jeśli idzie o ich zakres, znaczące różnice w kosztach, jak i w harmonogramie realizacji.
- 4) Zestawienie kosztów powinno zawierać informację o zrealizowanych wydatkach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą udzielenia dotacji.
- 5) Do sprawozdania należy załączyć spis wszystkich dokumentów księgowych, które sfinansowane zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis powinien zawierać: nr dokumentu, datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części pokryta została z dotacji. Wymagane jest, aby każdy z dokumentów finansowanych z otrzymanej dotacji opatrzony był na odwrocie pieczęcią podmiotu oraz sporządzonym w sposób trwały opisem zawierającym informacje, z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych jednostki samorządu terytorialnego. Do sprawozdania nie należy załączać dokumentów księgowych, lecz przechowywać je starannie i udostępnić podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

