

**ZARZĄDZENIE Nr 117/2014**  
**STAROSTY NOWOMIEJSKIEGO**  
z dnia 03.02.2014 r.

w sprawie zasad i trybu informowania Starosty Nowomiejskiego o zagrożeniach i zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie powiatu nowomiejskiego.

Na podstawie art.4 ust. 1 pkt.15 i 16 i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013, poz. 595 j. t), art. 18 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2013, poz. 1166 j. t.) oraz zarządzenia Nr 264 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Informowanie Starosty Nowomiejskiego o zdarzeniach kryzysowych zaistniałych na terenie powiatu nowomiejskiego odbywa się wyłącznie poprzez **Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Nowomiejskiego**.
2. O zdarzeniach kryzysowych, które wystąpiły lub mogą wystąpić na terenie powiatu nowomiejskiego informują bezzwłocznie :
  - 1/ Kierownicy jednostek samorządu terytorialnego,
  - 2/ Kierownicy zespolonych i niezespolonych administracji służb, inspekcji i straży,
  - 3/ Naczelnicy wydziałów oraz samodzielne stanowiska Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim,
  - 4/ Kierownicy podmiotów gospodarczych, administracji, służb, inspekcji, straży, organizacji społecznych prowadzący działalność statutową na terenie powiatu nowomiejskiego, nie wymienieni w pkt. 1-3.

§ 2.

1. Zdarzenia kryzysowe, o których wystąpieniu należy niezwłocznie informować Starostę Nowomiejskiego, to w szczególności:
  - 1/ zagrożenia pożarowe,
  - 2/ katastrofy budowlane,
  - 3/ katastrofy komunikacyjne,
  - 4/ zagrożenia i zdarzenia chemiczne,
  - 5/ katastrofy ekologiczne,
  - 6/ zagrożenia i zdarzenia promieniotwórcze,
  - 7/ zagrożenia powodziowe,
  - 8/ zagrożenia epidemiologiczne u ludzi,
  - 9/ epizoocje u zwierząt,
  - 10/ poważne awarie infrastruktury technicznej,
  - 11/ wykrycie niewybuchów i niewypałów,
  - 12/ zbiorowe naruszenie porządku publicznego,
  - 13/ niepokoje i protesty społeczne,
  - 14/ imprezy masowe stwarzające potencjalne zagrożenie dla porządku publicznego,
  - 15/ przewóz przez powiat substancji niebezpiecznych,
  - 16/ utrudnienia w ruchu kołowym i kolejowym,
  - 17/ akty terroru,
  - 18/ przestępstwa przeciwko organom administracji publicznej,

19/ nielegalna migracja ludności,

20/ inne zdarzenia mogące mieć wpływ na stan bezpieczeństwa państwa i powiatu.

### § 3.

Informacje o wystąpieniu zdarzeń kryzysowych wyszczególnionych w § 2 należy przekazywać Staroście Nowomiejskiemu w trybie :

1/ okresowym – codziennie do godz. od 8:00 do 10:00, również w dni wolne od pracy i dni świąteczne. /obowiązuje podmioty posiadające całodobowe służby dyżurne – KP PSP. KP Policji, Ratownictwo Medyczne, Zarząd Dróg Powiatowych w okresie zimowym, również w przypadku dobowych meldunków negatywnych /,

2/ doraźnym:

a/ telefonicznie - natychmiast po zaistnieniu zdarzenia /zagrożenia/ oraz w trakcie jego trwania, w skróconej formie,

b/ pisemnie - w formie szczegółowego sprawozdania po ustąpieniu zagrożenia ,

c/ telefonicznie bądź pisemnie - na polecenie Starosty Nowomiejskiego - według

ustaleń, w trakcie trwania zagrożenia, lub po jego ustąpieniu.

### § 4.

Informacje o zdarzeniach kryzysowych przekazywane Staroście Nowomiejskiemu powinny zawierać :

1/ miejsce i czas zdarzenia kryzysowego,

2/ charakter i zasięg zdarzenia kryzysowego,

3/ przyczyny powstania zdarzenia kryzysowego,

4/ siły i środki użyte w czasie akcji ratowniczej,

5/ prognozę skutków zdarzenia kryzysowego,

6/ wnioski dotyczące ewentualnego wsparcia działań ratowniczych przez Starostę Nowomiejskiego,

7/ inne informacje dotyczące zdarzenia kryzysowego,

8/ dane personalne osoby przekazującej informacje, nazwa służby lub instytucji, którą reprezentuje oraz numery telefonów kontaktowych.

### § 5.

Starosta Nowomiejski z uwagi na charakter zdarzenia, lub na polecenie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego może doraźnie wprowadzić inne zasady przekazywania informacji, w miarę zaistniałych potrzeb.

### § 6.

Kierownicy jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust 1-3 niezwłocznie informują Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego (poprzez Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim), o zmianach personalnych zaistniałych w kierownictwie jednostki lub w pionie odpowiedzialnym za realizację zadań zarządzania kryzysowego, a także o zmianach teleadresowych.

### § 7.

Do zapewnienia przekazywania informacji w trybie okresowym i doraźnym, oraz na żądanie służby dyżurnej Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego zobowiązują wszystkie podmioty wymienione w § 1 pkt 1, 2, 3.

#### § 8.

Informowanie Starosty Nowomiejskiego odbywa się poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego, w skład którego wchodzi:

- 1/ dyżurny PCZK- pracownik Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego – w czasie godzin pracy Starostwa Powiatowego,
- 2/ całodobowa służba dyżurna Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Mieście Lubawskim – przejmuje obowiązki dyżurnego PCZK po godzinach pracy Starostwa Powiatowego, oraz w dniach świątecznych i wolnych od pracy.

#### § 9.

W przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze kryzysowym lub pojawienia się zagrożenia wystąpienia takiego zdarzenia zobowiązują Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego po uprzedniej konsultacji ze Starostą Nowomiejskim do zorganizowania całodobowej służby dyżurnej w oparciu o pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim.

#### § 10.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim we współpracy z Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Mieście Lubawskim zapewni sprawne, całodobowe funkcjonowanie Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w pomieszczeniach Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej – zgodnie z porozumieniem zawartym pomiędzy Starostą Nowomiejskim i Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Mieście Lubawskim w dniu 15 lutego 2008 r. w sprawie współpracy Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim z Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Mieście Lubawskim w zakresie funkcjonowania Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego i Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Nowym Mieście Lubawskim.

#### § 11.

1. Zobowiązuję Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego do przekazywania komunikatów i ostrzeżeń o zdarzeniach i zagrożeniach do Wójtów i Burmistrza gmin Powiatu Nowomiejskiego, powiatowych jednostek organizacyjnych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych w zależności od rodzaju i charakteru zdarzenia /zagrożenia/.
2. Zobowiązuję pracowników Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego do przekazywania informacji o zdarzeniach kryzysowych, określonych w § 2, do Warmińsko – Mazurskiego Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego oraz Starosty Nowomiejskiego w następującym trybie:
  - a) okresowym – codziennie ( od poniedziałku do piątku oraz w dni wolne od pracy i dni świąteczne) od 08:00 do 14:00 za pomocą Centralnej Aplikacji Raportującej (CAR)
  - b) doraźnym: telefonicznie - natychmiast po zaistnieniu zdarzenia /zagrożenia/ oraz w trakcie jego trwania, w skróconej formie,
  - c) pisemnie - w formie szczegółowego sprawozdania po ustąpieniu zagrożenia ,
  - d) telefonicznie bądź pisemnie - na polecenie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego lub Starosty Nowomiejskiego – według szczegółowych ustaleń, w trakcie trwania zagrożenia, lub po jego ustąpieniu.

#### § 12.

Komunikaty i ostrzeżenia, które wpływają do sekretariatu Starostwa Powiatowego, należy niezwłocznie przekazać do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

§ 13.

Zobowiązuję pracowników Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego do:

- utrzymania stałej łączności z podmiotami i organami wymienionymi w § 1 pkt. 1-3 niniejszego zarządzenia,
- utrzymania stałej łączności ze służbami dyżurnymi powiatowych służb, inspekcji i straży,
- niezwłocznego informowania Starosty Nowomiejskiego o zagrożeniach i zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie Powiatu Nowomiejskiego.

§14.

Traci moc zarządzenie nr 2/2011 Starosty Nowomiejskiego z dnia z dnia 10 stycznia 2011 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu informowania Starosty Nowomiejskiego o zagrożeniach i zdarzeniach i kryzysowych występujących na terenie powiatu nowomiejskiego.

§ 15.

Zarządzenie wchodzi w życie po podpisaniu.

w/z STAROSTY  
*Marcin Buliński*  
WICESTAROSTA