

**Protokół nr 147/2014**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu**  
**w dniu 20 lutego 2014 r.**

Posiedzenie otworzył Członek Zarządu – Marcin Buliński /lista obecności stanowi załącznik nr 1/. Na wniosek Członka Zarządu rozszerzono porządek posiedzenia o następujące punkty:

1. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia planu finansowego zadań powiatu, realizowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w roku 2014.
2. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 6 do arkusza organizacji roku szkolnego 2013/2014 w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.
3. Zawiadomienie i przedłożenie do zaopiniowania związkom zawodowym projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/304/2013 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 25 kwietnia 2013r. w sprawie przyjęcia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego.
4. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały w sprawie wyłączenia i zamiaru likwidacji Technikum w Zespole Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.
5. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały w sprawie wyłączenia i zamiaru likwidacji Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.

Do proponowanego porządku Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Stanowi on załącznik nr 2.

**Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu nr 146/2014.**

Zarząd jednogłośnie przyjął protokół. Za głosowali: M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

**Drugim punktem porządku posiedzenia było omówienie kwestii dotyczącej budowy hali sportowej przy Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.**

*/na posiedzenie wszedł pan Wojciech Umiński – inspektor w Wydziale Architektury, Budownictwa i Gospodarki Mieniem/*

Pan Wicestarosta poprosił pana Umińskiego o przedstawienie kwestii dotyczącej konkursu na budowę hali sportowej.

Pan Umiński poinformował, że opracował wytyczne i regulamin konkursu na koncepcję architektoniczną hali sportowej. Wyjaśnił, że planuje się budowę sali gimnastycznej o wymiarach boiska sportowego 36mx19m z pełnym zapleczem sanitarnym, pomieszczeniami magazynowymi do sprzętu sportowego oraz z dodatkowymi minimum czterema pomieszczeniami wielofunkcyjnymi. Szczegółowo przedstawił zakres koncepcji architektonicznej. Ponadto dodał, że w ramach koncepcji należy również zarezerwować powierzchnię pod ewentualną rozbudowę budynku szkoły. Pan Umiński poinformował, że wcześniej była planowana budowa sali widowiskowo – sportowej o wymiarach 40mx47m.

Nadmienił, że w sali sportowej planuje się zainstalowanie trybun składanych na ok. 100 miejsc siedzących. Pan Umiński dodał, że w ramach konkursu przewidziane są nagrody pieniężne /I miejsce – 3000 zł i II miejsce - 1500 zł/. Ponadto wyjaśnił, że osoba która wygra konkurs zostanie zaproszona do negocjacji w sprawie opracowania projektu budowy hali sportowej. Pan Umiński stwierdził, że w konkursie należałoby przewidzieć III miejsca, ponieważ jeżeli podczas negocjacji nie dojdziemy do porozumienia z osobą, która wygrała konkurs to istnieje możliwość negocjacji z dwiema pozostałymi osobami. Poinformował, że koszt budowy hali wyniesie od ok. 4 mln zł do ok. 5 mln zł.

Pani Skarbnik poinformowała, że w/w nagrody pieniężne są opodatkowane i należy taką informację zawrzeć w wytycznych konkursowych.

Pan Umiński zapytał Członków Zarządu, czy zgadzają się z przedstawionym zakresem koncepcji.

Pan Wicestarosta zasugerował, że należy powyższą kwestię jeszcze skonsultować z radnymi na komisjach wspólnych Rady Powiatu, które odbędą się 27 lutego.

Członkowie Zarządu przychyliłi się do sugestii pana Wicestarosty.

*/na posiedzenie wszedł pan Mirosław Wodara – dyrektor ZSZ w Kurzętniku/*

Pan Wicestarosta poprosił pana Wodarę o przedstawienie jakie jest zapotrzebowanie szkoły odnośnie hali sportowej.

Pan Wodara poinformował, że jeżeli w szkole byłoby prowadzone kształcenie zawodowe w ramach zasadniczej szkoły zawodowej, technikum i szkoły policealnej to wystąpi problem z pomieszczeniem wszystkich uczniów, ponieważ ilość sal lekcyjnych w budynku szkoły jest niewystarczająca. Dodał, że jeżeli Zespół Szkół im. C.K. Norwida użyczyłby sal lekcyjnych uczniom zasadniczej szkoły zawodowej, a w ZSZ w Kurzętniku byłyby tylko oddziały technikum to ilość sal byłaby wystarczająca.

Pan Wicestarosta poinformował pana Wodarę, że Zarząd przychylił się do propozycji ogłoszenia konkursu koncepcji architektonicznej hali sportowej o wymiarach boiska sportowego 36mx19m z pełnym zapleczem sanitarnym, pomieszczeniami magazynowymi do sprzętu sportowego oraz z minimum czterema pomieszczeniami wielofunkcyjnymi. Dodał, że powyższa kwestia będzie jeszcze konsultowana na komisjach wspólnych Rady Powiatu.

Pan Wodara stwierdził, że sala gimnastyczna o wymiarach podanych powyżej byłaby wystarczająca. Zasugerował, żeby oprócz budynku hali sportowej powstały jeszcze dwa warsztaty tj. samochodowy i mechaniczny.

Pan Wicestarosta stwierdził, że koszt budowy warsztatów wraz z wyposażeniem będzie duży, a powiat ma ograniczone możliwości finansowe. Ponadto dodał, że nie wiadomo czy w przyszłości nie będą preferowane inne zawody niż technik mechanik, czy mechanik pojazdów samochodowych.

Pani Trzaskalska stwierdziła, że w pierwszej kolejności należy zająć się kwestią budowy sali gimnastycznej, a w przyszłości jeżeli zajdzie taka potrzeba będzie można pomyśleć o ewentualnej rozbudowie budynku szkoły.

Pan Wodara poinformował, że w strategii rozwoju szkoły jest planowane utworzenie centrum kształcenia ustawicznego, gdzie wymagane jest posiadanie warsztatów szkolnych.

Pan Wicestarosta stwierdził, że w konkursie na koncepcję architektoniczną należałoby przewidzieć ewentualną rozbudowę budynku szkoły.

Pan Umiński wyjaśnił, że docelowy kształt i miejsce usytuowania budynków musi być przewidziany już na etapie planowania budowy sali sportowej, ponieważ wiąże się to z m.in. z zapewnieniem odpowiednich przejść przeciwpożarowych oraz określeniem odległości dróg ewakuacyjnych. Dodał, że w sytuacji kiedy miejsce budowy sali sportowej zostanie zaplanowane w nieodpowiednim miejscu, to ewentualna rozbudowa budynku szkoły może

stać się niemożliwa. Wyjaśnił, że wszystkie elementy należy już uwzględnić na etapie planowania budowy hali sportowej.

Pani Skarbnik stwierdziła, że po zapoznaniu się ze wstępnym kosztem budowy hali, widzi zagrożenie jeśli chodzi o możliwość sfinansowania inwestycji, nawet w sytuacji kiedy powiat uzyskałby dofinansowanie na ten cel.

Pan Jabłoński poruszył kwestię dotyczącą przyspieszenia godziny przyjazdu autobusu relacji Iława – Nowe Miasto Lubawskie przez Radomno w godzinach porannych. Wyjaśnił, że autobus codziennie ma opóźnienie, przez co młodzież notorycznie spóźnia się do szkoły. Dodał, że gdyby kurs był przyspieszony to młodzież z Iławy i okolic deklaruje, iż rozważałaby możliwość nauki w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Pan Wodara wyjaśnił, że na spotkaniu z przewoźnikami m.in. PKS Iława zapewnił, iż kurs może być przyspieszony, niemniej jednak do chwili obecnej nic się w tej kwestii nie zmieniło. Pan Wicestarosta poprosił, żeby pani Daniela Block – naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu wyjaśniła powyższą kwestię.

Pismo pana M. Wodary stanowi załącznik nr 2a.

*/pan M. Wodara oraz pan W. Umiński opuścili posiedzenie Zarządu/*

**Trzecim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją w sprawie nieodpłatnego udostępnienia gabinetu znajdującego się w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim dla „Grupowej Praktyki Pielęgniarek i Położnych s.c. Hygieja”.**

*/na posiedzenie weszła pani Jolanta Haska – specjalista w Wydziale Geodezji i Nieruchomości/*

Pani Haska poinformowała, że wpłynęła informacja z Zespołu Szkół im. C.K. Norwida /stanowiąca załącznik nr 3/ z której wynika, iż pomieszczenie będzie nieodpłatnie udostępnione na okres trzech lat z przeznaczeniem na gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej dla uczniów Zespołu Szkół im. C. K. Norwida. Dodała, że szkoła we wcześniejszym piśmie wniosowała o wyrażenie zgody na nieodpłatne udostępnienie gabinetu, niemniej jednak Zarząd Powiatu na tym etapie, kiedy jest podpisywana pierwsza umowa z podmiotem użytkującym pomieszczenie jest tylko informowany o udostępnieniu pomieszczenia. Wyjaśniła, że po okresie trzech lat Zarząd może wyrazić zgodę na zawarcie kolejnej umowy w formie uchwały Zarządu Powiatu. Nadmieniła, że ustawa o systemie oświaty mówi tylko o tym, iż szkoła musi zapewnić gabinet pomocy przedlekarskiej dla uczniów, nie ma natomiast informacji w jakiej formie udostępnia się gabinet tj. czy odpłatnie, czy nieodpłatnie. Dodała, że podmiot użytkujący pomieszczenie nie otrzymuje z NFZ zwrotu kosztów wynajmu pomieszczeń, czy też pokrycia kosztów użytkowania pomieszczeń.

*/pani J. Haska opuściła posiedzenie Zarządu/*

**Czwartym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim oraz ze sprawozdaniem z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej za 2013 rok.**

*/na posiedzenie weszła pani Urszula Łydziańska – dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie/*

Pani Łydziańska szczegółowo omówiła sprawozdanie z działalności PCPR oraz sprawozdanie z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

Sprawozdanie z działalności PCPR stanowi załącznik nr 4.

Sprawozdanie z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej stanowi załącznik nr 5.

**Pierwszym punktem z rozszerzenia porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia planu finansowego zadań powiatu, realizowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w roku 2014.**

Pani Łydziańska poinformowała, że na rehabilitację zawodową osób niepełnosprawnych przeznacza się kwotę 80 000 zł, natomiast na rehabilitację społeczną 1 294 816 zł. Szczegółowo omówiła załącznik do projektu uchwały dotyczący zestawienia zadań powiatu, realizowanych ze środków PFRON na 2014r.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

*/pani U. Łydziańska opuściła posiedzenie Zarządu/*

**Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Polskiego Czerwonego Krzyża, któremu zlecono realizację zadania publicznego.**

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Protokół z kontroli stanowi załącznik nr 6.

**Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemia Lubawska, któremu zlecono realizację zadania publicznego.**

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Protokół z kontroli stanowi załącznik nr 7.

**Siódmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ostatecznego rozliczenia dotacji podmiotowych przekazanych dla niepublicznej jednostki systemu oświaty w 2013 r.**

*/na posiedzenie wszedł pan Andrzej Korecki – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/*

Pani Skarbnik poinformowała, że przeprowadzona została kontrola dotycząca rzeczywistej liczby słuchaczy przyjętej do rozliczenia dotacji przez Wydział Oświaty, Kultury i Promocji. Dodała, że dotacja w wysokości 56 941,32 zł została ostatecznie rozliczona, natomiast stawka na jednego słuchacza w wysokości 114,34 zł została przekazana na 498 słuchaczy Niepublicznego Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych „LOGOS” oraz Niepublicznego Uzupełniającego Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych „LOGOS”.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

**Ósmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustalenia stawki dotacji na jednego słuchacza dla niepublicznych szkół przyjętej na rok 2014.**

Pani Skarbnik poinformowała, że w 2013r. stawka na jednego słuchacza szkoły niepublicznej w powiecie nowomiejskim wynosiła 114,34 zł. Wyjaśniła, że stawka na jednego słuchacza szkoły niepublicznej w powiatach ościennych wynosi: powiat iławski – 50 zł, powiat brodnicki – 78,12 zł oraz powiat działdowski – 168,09 zł.

Poinformowała, że na podstawie otrzymanych informacji wyliczono średnią stawkę na jednego słuchacza, która wyniosła 98,74 zł. Dodała, że gdyby do wyliczeń przyjęto tylko powiaty ościenne z województwa warmińsko – mazurskiego tj. powiat iławski i działdowski to stawka wynosiłaby 109,05 zł.

Członkowie Zarządu przyjęli stawkę na jednego słuchacza dla niepublicznych szkół i placówek oświatowo-wychowawczych w wysokości 98,74 zł.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

**Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z opiniami Warmińsko – Mazurskiego Kuratora Oświaty w sprawie zamiaru likwidacji Technikum i Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim oraz zamiaru likwidacji Technikum, Zasadniczej Szkoły Zawodowej, Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej oraz Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół Rolniczych w Kurzętniku.**

Opinie stanowią załączniki nr 8, 9, 10.

**Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było zawiadomienie i przedłożenie do zaopiniowania związkom zawodowym n/w projektów uchwał Rady Powiatu w sprawie:**

- likwidacji Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Nowym Mieście Lubawskim,
- likwidacji Technikum w Nowym Mieście Lubawskim,
- likwidacji Technikum w Kurzętniku,
- likwidacji Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Kurzętniku,
- likwidacji Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej w Kurzętniku,
- likwidacji Liceum Ogólnokształcącego w Kurzętniku
- zmiany uchwały nr XXXVIII/304/2013 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 25 kwietnia 2013r. w sprawie przyjęcia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego.

Pan Korecki szczegółowo omówił powyższe projekty uchwał.

Zarząd Powiatu podtrzymał swoje stanowisko i przekazał do zaopiniowania związkom zawodowym w/w projekty uchwał.

**Drugim punktem z rozszerzenia porządku było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 6 do arkusza organizacji roku szkolnego 2013/2014 w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.**

Pan Korecki poinformował, że zmiany w arkuszu organizacyjnym związane są z przyznaniem 16 godzin nauczania indywidualnego uczniowi I klasy Liceum Ogólnokształcącego.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

**Trzecim punktem z rozszerzenia porządku było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały w sprawie wyłączenia i zamiaru likwidacji Technikum w Zespole Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.**

Pani Trzaskalska stwierdziła, że po zapoznaniu się z opinią radcy prawnego jest oburzona. Dodała, że na sesji Rady Powiatu, kiedy były podejmowane przedmiotowe uchwały pani Andrzejewska – Przewodnicząca Rady Powiatu pytała radcy prawnego, czy uchwały o których mowa powyżej są poprawne. Uzyskano wówczas odpowiedź od radcy prawnego, że są poprawne.

Pan Wicestarosta stwierdził, że również jest tą sytuacją zaniepokojony. Dodał, że radca prawny do przedmiotowych uchwał ustosunkowywał się od września 2013r. Poinformował, że pan Sikorski w swoim piśmie zapewnia, iż zmiana dokonana w projektach uchwał nie będzie miała wpływu na proces powiadamiania uczniów. Zmiana będzie polegała na skreśleniu w § 3 każdej z uchwał wyrazów „z mocą obowiązującą od 31 sierpnia 2014r.”, po zmianie pozostanie zapis: „Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia”. Według radcy prawnego: „przedmiotowa zmiana spowoduje, że wszystkie uchwały zamiarowe jak również docelowe uchwały likwidacyjne, które są w fazie projektowej będą opatrzone jednakowym zapisem, co do ich wejścia w życie”.

Pan Wicestarosta poinformował, że wraz z panią Sekretarz w dniu 19 lutego pojechali do Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, gdzie spotkali się z panią Wiolettą Rynkiewicz – pracownikiem Wydziału Prawnego i Nadzoru, która sprawuje nadzór prawny nad uchwałami powiatu nowomiejskiego. Dodał, że z informacji uzyskanych od pani Rynkiewicz wynika, iż zmiany w projektach uchwał zaproponowane przez pana Sikorskiego są zasadne.

Opinia radcy prawnego stanowi załącznik nr 11.

Pismo pani Zofii Andrzejewskiej – Przewodniczącej Rady Powiatu w sprawie uchwał podjętych na Sesji Rady Powiatu w dniu 23.01.2014r. */tj. uchwał w sprawie wyłączenia i zamiaru likwidacji Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Zespole Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim, w sprawie wyłączenia i zamiaru likwidacji Technikum w Zespole Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim, w sprawie wyłączenia, rozwiązania oraz zamiaru likwidacji szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Rolniczych w Kurzętniku/* stanowi załącznik nr 12.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

**Czwartym punktem z rozszerzenia porządku było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały w sprawie wyłączenia i zamiaru likwidacji Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.**

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Pan Korecki rozdał Członkom Zarządu sprawozdanie z imprez sportowych za 2013r. stanowiące załącznik nr 13.

*/pan A.Korecki opuścił posiedzenie Zarządu/*

**Jedenastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla poszkodowanych w pożarze w miejscowości Montowo.**

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Wnioski osób poszkodowanych stanowią załączniki nr 14, 15, 16, 17.

**Dwunastym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pana Mieczysława Wójcika – Komendanta Powiatowego Policji w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie wsparcia finansowego za zakup sztandaru.**

Pani Skarbnik poinformowała, że wpłynął wniosek pana M. Wójcika stanowiący załącznik nr 18 dotyczący przekazania dotacji na zakup sztandaru w ramach Funduszu Wsparcia Policji. Dodała, że pan komendant wnioskuje o kwotę w wysokości 2 500 zł.

Zarząd rozpatrzył wniosek pozytywnie. Za głosowali: M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

**Trzynastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w WPF na 2014r.**

Pani Skarbnik szczegółowo omówiła zmiany w WPF na 2014r.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

**Czternastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2014r.**

Pani Skarbnik szczegółowo omówiła zmiany w budżecie powiatu na 2014r.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

**Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.**

Pan Wicestarosta poinformował, że w dniach 17.02 – 19.02.2014r. odbyła się kontrola w Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie. Poprosił, żeby pani Małgorzata Jeda przedstawiła protokół z kontroli w w/w jednostce.

*/na posiedzenie weszła pani M. Jeda – specjalista w Biurze Audytu i Kontroli/*

Pani Jeda szczegółowo omówiła protokół z kontroli stanowiący załącznik nr 19.

**Członek Zarządu  
Marcin Buliński**

**Protokół sporządziła  
Ewelina Kubacka**