

Protokół nr 155/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 20 maja 2014 r.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Zarządu – pani Ewa Dembek /lista obecności stanowi załącznik nr 1/.

Do proponowanego porządku Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Stanowi on załącznik nr 2.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie oddania w najem firmie „Audiofon” W. Matyja Sp. z o.o. S.K.A. z siedzibą we Wrocławiu lokalu użytkowego w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Grunwaldzkiej 3. /na posiedzenie weszła pani Jolanta Haska – specjalista w Wydziale Geodezji i Nieruchomości/

Pani Haska poinformowała, że wpłynął wniosek firmy „Audiofon” stanowiący załącznik nr 3 w sprawie wynajmu pomieszczenia po Banku Spółdzielczym na parterze budynku, w chwili obecnej firma wynajmuje pomieszczenie na I piętrze budynku. W momencie wyrażenia zgody na najem pomieszczenia na parterze budynku firma złoży wniosek o rozwiązanie dotychczasowej umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia. Dodała, że inne firmy interesowały się wynajmem pomieszczenia ale ostatecznie wniosek złożyła tylko powyższa firma.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Drugim punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na najem pomieszczenia Powiatowemu Urzędowi Pracy w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Grunwaldzkiej 3.

Pani Haska poinformowała, że jest to pomieszczenie piwniczne o powierzchni 17,49 m².

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Wniosek stanowi załącznik nr 4.

Trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyboru podmiotu, któremu zostanie zlecona realizacja zadania publicznego pn. Współpraca i współdziałanie na rzecz organizacji pozarządowych, pożytku publicznego i wolontariatu.

Pani Haska poinformowała, że wpłynęła tylko jedna oferta tj. Lokalnej Grupy Działania. Ziemia Lubawska, kwota dotacji na realizację zadania wynosi 5000 zł. Powyższe stowarzyszenie przeznaczy dotację na działalność Centrum Organizacji Pozarządowych.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

/pani J. Haska opuściła posiedzenie zarządu/

Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.)

/na posiedzenie weszła pani Alina Banaszewska - – inspektor w Wydziale Architektury, Budownictwa i Gospodarki Mieniem/

Pani Banaszewska poinformowała, że w związku z nowelizacją ustawy Prawo zamówień publicznych zwiększyła się wartość zamówień publicznych do 30 tys. euro. /uchwała dotyczy zamówień powyżej 30 tys. euro/. Dodała, że zmieniony został skład osobowy stałej komisji przetargowej tzn. dopisano panią Joannę Ćwiklińską oraz panią Barbarę Orłowską. Nadmieniała, że uchwała wchodzi w życie z dniem 16 kwietnia 2014r.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia arkusza organizacji roku szkolnego 2014/2015 w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.

Pani Trzaskalska poinformowała, że uwagi które były wniesione przez nią do poprzednich arkuszy zastały uwzględnione w obecnych arkuszach.

Pani Starosta poruszyła kwestię dotyczącą wniosku pana Wodary w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie nowych stanowisk pracy.

Poinformowała, że w Z.S. im. C. K. Norwida jest zaplanowanych 16 oddziałów /6 etatów w administracji/, natomiast ZSZ w Kurzętniku ma zaplanowane 34 oddziały /3,5 etatu w administracji/.

/na posiedzenie weszła pani Barbara Orłowska – inspektor oraz pan Andrzej Korecki - naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/

Pani Starosta poprosiła panią Orłowską o przedstawienie ilości pracowników administracyjnych zatrudnionych w Z.S. im. C. K. Norwida oraz w ZSZ w Kurzętniku.

Pani Orłowska powiedziała, że w Z.S. im. C. K. Norwida zatrudnione są osoby na stanowisku: główna księgowa, referent ds. szkolnictwa ogólnokształcącego, sekretarz szkoły, referent, inspektor ds. płac oraz administrator sieci komputerowych. Natomiast w ZSZ w Kurzętniku zatrudnione są osoby na stanowisku: główna księgowa, sekretarz szkoły i referent ds. szkolnictwa na całych etatach oraz referent ds. szkolnictwa na 0,5 etatu.

Pani Trzaskalska odniosła się do wniosku pana Wodary w kwestii zatrudnienia drugiego wicedyrektora. Poinformowała, że w Z.S. im. C. K. Norwida był wcześniej zatrudniony drugi wicedyrektor zajmujący się kształceniem zawodowym, natomiast pani dyrektor Przeradzka – Martko zrezygnowała z tego stanowiska w momencie, kiedy podjęta została decyzja, że klasy zawodowe przechodzą do szkoły w Kurzętniku. Dodała, że w arkuszu zaplanowany jest nowy etat funkcyjny tj. kierownik kształcenia praktycznego, który zajmuje się sprawami

związanymi m.in. z organizacją praktyk uczniowskich /wcześniej zajmował się tymi sprawami drugi wicedyrektor/.

Pani Starosta zaproponowała, żeby przenieść etaty administracyjne z Z.S. im. C. K. Norwida oraz część etatu głównego księgowego i część etatu starszego referenta z ZSR do ZSZ w Kurzętniku.

Członkowie Zarządu przychylni się do propozycji pani Starosty.

/na posiedzenie weszła pani Przeradzka – Martko – dyrektor Z.S. im. C. K. Norwida/

Pani Starosta zapytała jak pani dyrektor ocenia arkusz organizacji roku szkolnego 2014/2015. Pani Przeradzka - Martko powiedziała, że chciałaby aby nabór do szkoły był taki, żeby utworzyć pięć klas licealnych. Dodała, że jest duże zainteresowanie młodzieży liceum dla dorosłych.

Pani Trzaskalska zapytała o godziny ponadwymiarowe. Zapytała, czy godziny na wakacje będą przeznaczone dla nauczycieli pracujących w Norwidzie.

Pani dyrektor odpowiedziała, że tak z wyjątkiem godzin historii, ponieważ te godziny prawdopodobnie będą przeznaczone dla nowozatrudnionego nauczyciela /nauczycielka historii przebywa na urlopie macierzyńskim/.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Pani Starosta poinformowała panią Przeradzką – Martko, że pan Wodara złożył wniosek w sprawie utworzenia nowych stanowisk pracy w administracji ZSZ, argumentując go zwiększeniem ilości oddziałów. Dodała, że propozycja Zarządu jest taka, żeby przenieść osoby z administracji Norwida do ZSZ w Kurzętniku.

Pani dyrektor powiedziała, że nie wie czy słuszny jest argument związany z ilością oddziałów, ponieważ liczebność oddziałów jest różna. Stwierdziła, że powyższe szkoły są porównywalne i należy patrzeć nie na ilość oddziałów, ale na ilość uczniów w poszczególnej szkole oraz ogólnie na placówkę. Dodała, że jeden z pracowników administracyjnych szkoły prowadzi sprawy związane z funduszem socjalnym wspólnym dla dwóch placówek tj. dla szkoły i PCRE. Ponadto oprócz spraw związanych ze szkołą pracownicy zajmują się również sprawami związanymi z funkcjonowaniem internatu oraz realizacją projektu pn. „COOL – Ciekawi, Otwarci, Odważni, Licealiści”. Pani dyrektor poinformowała, że jeżeli byłaby konieczność reorganizacji administracji szkoły to mogłaby zrezygnować maksymalnie z jednego etatu. Niemniej jednak chciałaby zostawić pion płatniczo – kadrowy w takim kształcie jak jest teraz.

Ponadto dodała, że burzenie dobrze funkcjonującego mechanizmu nie jest zgodne z jej sposobem zarządzania.

/pani B. Przeradzka – Martko opuściła posiedzenie Zarządu/

Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia arkusza organizacji roku szkolnego 2014/2015 w Zespole Szkół Rolniczych w Kurzętniku.

/na posiedzenie wszedł pan Arkadiusz Wierzbowski – nauczyciel zastępujący dyrektora ZSR/

Pani Starosta zapytała pana Wierzbowskiego jak ocenia arkusz organizacji roku szkolnego 2014/2015.

Pan Wierzbowski odpowiedział, że chciałby, żeby dwóch nauczycieli miało więcej przydzielonych godzin. Natomiast w arkuszu organizacyjnym szkoły jest tylko taka liczba godzin jaka jest wykazana w dokumencie.

Pani Orłowska dodała, że w ZSR jest zaplanowanych tylko 68,85 godzin po uśrednieniu.

Pani Trzaskalska zapytała ile osób dostanie wypowiedzenie.

Pan Wierzbowski odpowiedział, że dwóch nauczycieli dostanie wypowiedzenie całkowite, natomiast zaplanowano ok. 5 godzin na wakacje dla jednego z tych nauczycieli.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

/na posiedzenie wszedł pan Mirosław Wodara – dyrektor ZSZ w Kurzętniku/

Pani Starosta poinformowała pana Wierzbowskiego, że pan Wodara złożył wniosek w sprawie utworzenia nowych stanowisk pracy w administracji ZSZ.

Pani Starosta przedstawiła propozycje Zarządu w powyższej kwestii. Poinformowała, że Zarząd proponuje przeniesienie 0,5 etatu głównej księgowej oraz 0,5 etatu starszego referenta z ZSR do ZSZ w Kurzętniku oraz jeden etat administracyjny z Z.S. im. C.K. Norwida.

Pani Trzaskalska powiedziała, że w gminie sprawy związane z rachunkowością szkół są prowadzone przez księgowość w Zespole Szkół w Grodzicznie.

Członkowie Zarządu stwierdzili, że w przyszłości należałoby się zastanowić nad połączeniem etatów administracyjnych szkół, dla których organem prowadzącym jest powiat nowomiejski.

/pan A. Wierzbowski opuścił posiedzenie Zarządu/

Siódmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia arkusza organizacji roku szkolnego 2014/2015 w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Pani Starosta zapytała pana Wodarę jak ocenia arkusz organizacji roku szkolnego 2014/2015.

Pan dyrektor odpowiedział, że jest on optymalny.

Pani Trzaskalska poinformowała, że po analizie obecnego arkusza widać, że nauczyciele zatrudnieni są w pełnych wymiarach godzin a nie jak było wcześniej zaplanowane na niepełnych etatach oraz zgodnie z kwalifikacjami.

Pan Wodara szczegółowo omówił arkusz organizacji roku szkolnego.

Pani Starosta poinformowała, że jeżeli chodzi o arkusze szkół to dyrektorzy ze sobą współpracowali i starali się zapewnić swoim nauczycielom zatrudnienie.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Ósmym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pana Mirosława Wodary – dyrektora ZSZ w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie nowych stanowisk pracy.

Pani Starosta poprosiła pana Wodarę, żeby wyjaśnić kwestię dotyczącą zatrudnienia drugiego wicedyrektora.

Pan Wodara poinformował, że jest to zależne od decyzji Zarządu w sprawie przejścia uczniów zasadniczych szkół zawodowych oraz technikum z Norwida do ZSZ. Dodał, że na chwilę obecną szkoła posiada 23 pomieszczenia lekcyjne, w tym 2 pomieszczenia będą

zajmowane przez uczniów ZSR, 2 pomieszczenia są pracowniami gastronomicznymi. W związku z powyższym zostaje 19 pomieszczeń lekcyjnych do dyspozycji ZSZ. Nadmienił, że przy przejściu uczniów i naborze na takim samym poziomie jaki był w tym roku należałoby posiadać 29 pomieszczeń lekcyjnych. Wyjaśnił, że nie ma możliwości ułożenia planu lekcji w taki sposób, żeby w 19 pomieszczeniach pomieścić wszystkich uczniów.

Pan Wodara stwierdził, że gdyby wszyscy uczniowie którzy przechodziliby formalnie do ZSZ w Kurzętniku zostaliby w budynku Z.S. im. C. K. Norwida, tzn. do dyspozycji ZSZ byłby parter w budynku Norwida /tj. 9 pomieszczeń lekcyjnych/, to pozostali uczniowie zmieścili by się w budynku ZSZ. Ponadto dodał, że w budynku Norwida na parterze byłoby również pomieszczenie dla administracji oraz dla osoby, która sprawowałaby opiekę nad uczniami szkoły ZSZ.

Pani Trzaskalska stwierdziła, że pomysł budowy szkoły zawodowej był taki, żeby w powiecie powstała szkoła zawodowa z prawdziwego zdarzenia. Dodała, że nie powinno się podejmować decyzji za dyrektorów jeżeli chodzi o wykorzystanie bazy lokalowej szkół. Uważa, że trzeba dokonać takiej organizacji, żeby jak najwięcej uczniów uczęszczało do budynku szkoły w Kurzętniku. Natomiast należy podtrzymać decyzję dotyczącą dokończenia nauki uczniom ostatnich klas technikum i zasadniczej szkoły zawodowej w budynku Z.S. im. C. K. Norwida.

Po przeanalizowaniu powyższej kwestii Członkowie Zarządu podjęli decyzję, że klasy trzecie i czwarte technikum oraz zasadniczej szkoły zawodowej pozostaną w budynku Norwida, ale formalnie będą uczniami ZSZ w Kurzętniku.

Pani Trzaskalska zawnioskowała, żeby wszystkie ustalenia Zarządu przekazać pisemnie dyrektorom szkół, którzy mają poinformować uczniów o podjętych działaniach.

Pan Wodara zaproponował, że można by wygospodarować sale lekcyjne przerabiając hole w budynku ZSZ.

Członkowie Zarządu nie przychyłili się do propozycji pana Wodary.

Pani Trzaskalska zasugerowała, żeby przenoszeni pracownicy administracji nie stracili dodatkowego wynagrodzenia tzw. „trzynastki”, to przeniesienia dokonać z dniem 1 lipca.

Członkowie Zarządu wyrazili zgodę na przeniesienie pracowników administracyjnych pomiędzy szkołami / 0,5 etatu głównego księgowego i 0,5 etatu starszego referenta z ZSR oraz jednego etatu z Z.S. im. C. K. Norwida/ oraz na powołanie drugiego wicedyrektora szkoły na rok szkolny 2014/2015, który będzie sprawował opiekę nad uczniami ZSZ w budynku Z.S. im. C. K. Norwida. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Wniosek pana Wodary stanowi załącznik nr 5.

/pan M. Wodara opuścił posiedzenie Zarządu/

Dziwątym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie w sprawie likwidacji Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Nowym Mieście Lubawskim.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie w sprawie likwidacji Technikum w Nowym Mieście Lubawskim.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie w sprawie likwidacji Technikum w Kurzętniku.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie likwidacji Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Kurzętniku.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Trzynastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie likwidacji Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej w Kurzętniku.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Czternastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie likwidacji Liceum Ogólnokształcącego w Kurzętniku.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Piętnastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/304/2013 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 25 kwietnia 2013r. w sprawie przyjęcia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Pani Sekretarz poinformowała, że zakończyła się procedura konsultacji powyższych projektów uchwał ze związkami zawodowymi.

/pan A. Korecki oraz pani B. Orłowska opuścili posiedzenie Zarządu/

Szesnastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie poparcia apelu o niedopuszczenie do wprowadzenia do polskiego porządku prawnego referendum tematycznego bez progu frekwencyjnego.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Pani Starosta wstrzymała się od głosu.

Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w WPF na 2014r.

Pani Skarbnik szczegółowo omówiła zmiany w WPF na 2014r. Zapytała jaka jest decyzja Zarządu w sprawie domku w Partęczynach tzn. czy ma być zarządzany przez Zarząd Dróg Powiatowych, czy przez Starostwo. Dodała, że z wstępnych informacji wynika, że Wydział Architektury, Budownictwa i Gospodarki Mieniem zajmowałby się sprawami związanymi z gospodarowaniem domkiem.

Członkowie Zarządu podjęli decyzję, że zarządzanie domkiem przejmie Starostwo.

Ponadto poinformowała, że należy zabezpieczyć kwotę w wysokości 3000 zł na prace związane z przygotowaniem wniosku do Ministerstwa Zdrowia, dotyczy realizacji projektu pn. „Zdrowa i aktywna rodzina”. Projekt byłby dofinansowany z Norweskiego Mechanizmu Finansowego w wysokości 85% oraz z Ministerstwa Zdrowia w wysokości 15%.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Osiemnastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2014r.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Pani Trzaskalska poinformowała, że gmina Grodziczno w dniu dzisiejszym podjęła uchwałę w sprawie przystąpienia do inwestycji przebudowa drogi Mroczo – Mroczenko i oczekuje decyzji powiatu w sprawie dofinansowania w wysokości 5 % wartości inwestycji tj. kwoty ok. 60 000 zł. Poprosiła o przekazanie informacji panu Ryszardowi Kłosowskiemu – dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych.

Pani Skarbnik poinformowała, że nie otrzymała jeszcze pisemnego wniosku z gminy w powyższej kwestii.

**Przewodnicząca Zarządu
Ewa Dembek**

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**