

Protokół nr 154/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 12 maja 2014 r.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Zarządu – pani Ewa Dembek /lista obecności stanowi załącznik nr 1/.

Do proponowanego porządku Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Stanowi on załącznik nr 2.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołów nr 152/2014, 153/2014.

Zarząd jednogłośnie przyjął protokoły. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Nowomiejskiego Klubu Sportowego, któremu zlecono realizację zadania publicznego.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Protokół z kontroli stanowi załącznik nr 3.

Trzecim punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku Gminy Kurzętnik w sprawie budowy chodnika w miejscowości Kąçiki.

/na posiedzenie wszedł pan Ryszard Kłosowski – dyrektor ZDP z/s w Kurzętniku/

Pan Kłosowski poinformował, że mały odcinek chodnika został wykonany w latach poprzednich. Dodał, że gmina proponuje wykonanie chodnika z materiałów zakupionych ze środków finansowych ZDP. Wyjaśnił, że należałoby wykonać ok. 230 mb chodnika, niemniej jednak jednostka ma bardzo ograniczony budżet i nie posiada środków na ten cel.

Pan Wicestarosta stwierdził, że jeżeli dojdzie do sprzedaży mienia to można by powyższą inwestycję ująć w II etapie planu robót ZDP.

Członkowie Zarządu przychyliłi się do stwierdzenia pana Wicestarosty.

Pan Głowacki zapytał jaki byłby koszt powyższej inwestycji.

Pan Kłosowski odpowiedział, że ok. 23 tys. zł.

Zarząd rozpatrzył wniosek, niemniej jednak ze względu na ograniczone możliwości finansowe zadanie mogłoby być zrealizowane nie wcześniej niż po sprzedaży mienia, inwestycja zostanie wówczas wpisana do II etapu planu robót ZDP.

Pan Kłosowski dodał, że można by zaproponować gminie drugie rozwiązanie tj. gmina zakupi niezbędne materiały a ZDP wykona chodnik.

Członkowie Zarządu przychyliłi się do propozycji pana Kłosowskiego.

Pani Skarbnik stwierdziła, że najlepszym rozwiązaniem byłoby udzielenie pomocy finansowej dla powiatu przez gminę, a ZDP wykonałby inwestycję.

Członkowie Zarządu również przychyliłi się do propozycji pani Skarbnik.

Wniosek stanowi załącznik nr 4.

Czwartym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosków Stowarzyszenia Mieszkańców i Miłośników Szafarni w sprawie budowy chodnika w miejscowości Szafarnia oraz przebudowy drogi powiatowej Tereszewo – Szafarnia.

Pan Kłosowski poinformował, że wniosek mieszkańców Szafarni w powyższej kwestii jest od kilku lat ponawiany. Dodał, że w 2013r. został wykonany remont drogi na odcinku 450 mb, zostało do wykonania 1610 mb drogi oraz 270 mb chodnika.

Pani Starosta zapytała jaki byłby koszt powyższej inwestycji.

Pan Kłosowski odpowiedział, że koszt wykonania drogi wynosiłaby ok. 400 tys. zł, natomiast koszt wykonania chodnika wynosiłby ok. 25 tys. zł.

Pani Starosta stwierdziła, że powiat nie posiada środków finansowych na realizację inwestycji.

Członkowie Zarządu stwierdzili, że wniosek może być wzięty pod uwagę w konstruowaniu budżetu w latach następnych.

Wniosek stanowi załącznik nr 5.

Piątym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie w sprawie zwiększenia dotacji na realizację zadania „Budowa drogi gminnej Bratian – Kaczek oraz ulic osiedlowych w miejscowości Bratian – etap I” (Umowa Partnerska z dnia 23 września 2013 r.)

Pan Kłosowski wyjaśnił, że jest podjęta uchwała Rady Powiatu z dnia 10.09.2013r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy partnerskiej dotyczącej realizacji powyższego zadania. Na podstawie powyższej uchwały deklarowana pomoc finansowa powiatu wynosiła nie więcej niż 5 % wartości inwestycji tj. nie wyższej niż 82 500 zł. Gmina wnioskuje o zwiększenie pomocy finansowej o kwotę 44 500 zł, ponieważ całkowity koszt zadania po przetargu ostatecznie wynosi 2 530.505,45 zł. Dodał, że planowane koszty inwestycji szacowano na kwotę 1 650.000,00 zł.

W związku z powyższym pomoc finansowa powiatu wynosiłaby 127 000,00 zł.

Pan Kłosowski poinformował, że w następnym punkcie posiedzenia jest pismo z gminy Nowe Miasto Lubawskie, z którego wynika iż w przypadku pozytywnego rozpatrzenia powyższego wniosku gmina zwiększy dotację zaplanowaną na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1333 N Hawa – Radomno – Nowe Miasto Lubawskie na odcinku od granicy Powiatu Nowomiejskiego do miejscowości Chrośle o długości 4,805 km” do wysokości 444 500,00 zł, bądź kwotą w wysokości 44 500,00 zł dofinansuje inne zadanie realizowane przez powiat.

Zarząd rozpatrzył wniosek pozytywnie. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Wniosek stanowi załącznik nr 6.

Szóstym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenie pomocy finansowej Gminie Nowe Miasto Lubawskie z przeznaczeniem na realizację w roku 2014 zadania „Budowa drogi gminnej Bratian – Kaczek oraz ulic osiedlowych w miejscowości Bratian – etap I”.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Siódmym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie w sprawie możliwości zwiększenia dotacji na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1333N Iława – Radomno – Nowe Miasto Lubawskie na odcinku od granicy Powiatu Nowomiejskiego do miejscowości Chrośle o długości 4,805 km”.

Pismo stanowi załącznik nr 7.

Ósmym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie w sprawie naprawy drogi powiatowej Tyliczki – Mroczenko.

Pan Kłosowski poinformował, że w 2010r. wykonano odnowę nawierzchni na odcinku o długości 1,2 km, do wykonania pozostał odcinek 3,808 km, w tym na terenie gminy Nowe Miasto Lubawskie 2,320 km.

Zarząd rozpatrzył wniosek, niemniej jednak ze względu na trudną sytuację finansową powiatu wniosek może być uwzględniony przy konstruowaniu budżetu w latach następnych.

Wniosek stanowi załącznik nr 8.

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku Gminy Grodziczno w sprawie przebudowy drogi Mroczenko – Grodziczno – Montowo.

Pani Kłosowski wyjaśnił, że gmina wychodzi z propozycją przebudowy odcinka drogi powiatowej Mroczenko – Grodziczno – Montowo na odcinku obok cmentarza w Nowym Grodzicznie do skrzyżowania z drogą wojewódzką 538 Radzyń – Rozdroże. Dodał, że geometria na w/w odcinku jest bardzo utrudniona i niebezpieczna, pomimo ograniczeń prędkości dochodzi do kolizji drogowych.

Pan Kłosowski szczegółowo omówił przebudowę w/w odcinka drogi.

Zarząd przychylił się przedstawionej koncepcji przebudowy drogi i pozytywnie zaopiniował wniosek. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Wniosek stanowi załącznik nr 9.

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku mieszkańców wsi Skarlin w sprawie dokończenia nawierzchni na drodze powiatowej Skarlin w kierunku Nawry.

Pan Kłosowski wyjaśnił, że w 2009r. na drodze powiatowej Nr 1246N dr. woj. Nr 538 – Skarlin – Nowe Miasto Lubawskie wykonano odnowę nawierzchni na najgorszych odcinkach tj. przez Skarlin i przez Nawrę, o łącznej długości 5,36 km. Dodał, że remont drogi wykonano w ramach Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych przy dofinansowaniu z budżetu państwa i wsparciu finansowym gminy Nowe Miasto Lubawskie. Nadmienił, że do przebudowy pozostał odcinek o długości 2,4 km łączący odnowione fragmenty drogi.

Ponadto pan Kłosowski dodał, że spotkał się z panem Andrzejem Pieńczewskim – radnym gminy Nowe Miasto Lubawskie i poruszona została również kwestia przebudowy chodnika na odcinku o długości 150 mb od zjazdu na plac przy stawie w centrum wsi do przystanku

autobusowego. Nadmieniał, że na płytach chodnikowych widoczne są ślady spękań i zarysowań, dlatego też nie ma możliwości odzyskania materiału i przełożenia chodnika bez jego uszkodzenia.

Zarząd rozpatrzył wniosek, niemniej jednak ze względu na trudną sytuację finansową powiatu wniosek może być uwzględniony przy konstruowaniu budżetu w latach następnych.

Wniosek stanowi załącznik nr 10.

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem z gminy Grodziczno w sprawie partycypacji w kosztach przebudowy chodnika w miejscowości Boleszyn.

Pan Kłosowski poinformował, że Rada Gminy w Grodzicznie podjęła decyzję o przekazaniu kwoty w wysokości 3 tys. zł na przebudowę chodnika w miejscowości Boleszyn.

Pismo stanowi załącznik 11.

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Trzynastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie decyzji w sprawie remontu domku wypoczynkowego Zarządu Dróg Powiatowych w Partęczynach.

Pan Kłosowski poinformował, że całkowity szacunkowy koszt remontu domku w Partęczynach wyniesie ok. 20 tys. zł.

Pani Sekretarz dodała, że pan Wojciech Umiński – inspektor w Wydziale Architektury Budownictwa i Gospodarki Mieniem poinformował, że koszt projektu zmiany sposobu użytkowania domku wyniesie ok. 4000 zł.

Pan Kłosowski stwierdził, że jest przeciwny remontowi domku, ponieważ konstrukcja budynku jest bardzo stara ale w tej kwestii Zarząd podejmuje decyzję.

Pan Wicestarosta poinformował, że w pierwszej kolejności była by wyremontowana kuchnia i łazienka, szacowany koszt robót ok. 10 tys. zł. Stwierdził, że jest przeciwny sprzedaży domku, ponieważ z domku mogliby korzystać pracownicy Starostwa i jednostek organizacyjnych.

Pani Skarbnik poinformowała, że jeżeli Zarząd podjąłby decyzję o sprzedaży domku to mógłby go sprzedać za kwotę poniesionych nakładów tj. za kwotę ok. 2000 zł. Dodała, że remont domku można by wykonać dwuetapowo tj. w pierwszej kolejności wyremontować łazienkę i kuchnię a następnie dokonać zapisu w budżecie o podjęciu działań w kierunku prac przygotowawczych do zmiany sposobu użytkowania domku „Jagoda” na domek letniskowy wraz z przebudową, rozbudową i nadbudową jako zadanie inwestycyjne.

Pan Kłosowski poinformował, że prace remontowe na terenie ośrodka Partęczyny można wykonywać do 15 czerwca. Dodał, że w roku poprzednim nie było chętnych na wynajem domku.

Pan Starosta zapytała panią Skarbnik, czy powiat posiada środki finansowe na remont domku. Pani Skarbnik odpowiedziała, że poszuka środków finansowych w budżecie powiatu na realizację powyższej inwestycji.

Pan Kłosowski stwierdził, że jeżeli jest decyzja o remoncie domku to zarządzanie domkiem powinno przejść do Starostwa.

Zarządu jednogłośnie podjął decyzję o remoncie domku. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Kosztorys remontowy stanowi załącznik nr 12.
/pan R. Kłosowski opuścił posiedzenie Zarządu/

Czternastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uzgodnienia projektów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu terenów we wsi Kurzętnik.

/na posiedzenie weszła pani Krystyna Zatorska – specjalista w Wydziale Architektury, Budownictwa i Gospodarki Mieniem/

Pani Zatorska poinformowała, że projekt dotyczy zabudowy mieszkaniowej i mieszkaniowo – usługowej. Dodała, że w wyniku analizy poprzedzonej zasięgnięciem opinii Wydziału Środowiska i Rolnictwa wydział nie składa uwag do uchwał w przedmiotowej sprawie.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

/pani K. Zatorska opuściła posiedzenie Zarządu/

Piętnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 7 do arkusza organizacji roku szkolnego 2013/2014 w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.

/na posiedzenie wszedł pan Andrzej Korecki – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji oraz pani Kornelia Jaroszevska – Sobczak - referent/

Pan Korecki poinformował, że aneks nr 7 związany jest ze zwolnieniem lekarskim nauczycielki przedmiotów zawodowych.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Szesnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 10 do arkusza organizacji roku szkolnego 2013/2014 w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Pan Korecki poinformował, że aneks nr 10 związany jest z przyznaniem nauczania indywidualnego uczniowi ZSZ w Kurzętniku.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia arkusza organizacji roku szkolnego 2014/2015 w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.

Pani Jaroszevska – Sobczak poinformowała, że godziny będą realizowane zgodnie z siatkami godzin i kwalifikacjami nauczycieli. Szczegółowo omówiła arkusz organizacji roku szkolnego w Zespole Szkół im. C. K. Norwida.

Pani Trzaskalska poinformowała, że Zarząd otrzymał arkusze bez nazwisk nauczycieli. Poprosiła o wyjaśnienie, dlaczego w takiej formie Zarząd otrzymał materiały.

Pani Starosta odpowiedziała, że według jej wiedzy arkusze nie powinny być wysyłane na skrzynki mailowe, powinny być udostępnione członkom Zarządu w Wydziale Oświaty, Kultury i Promocji. Dodała, że zapytała o udostępnianie arkuszy innych starostów. Z ich informacji wynika, że nie powinny być udostępniane, ponieważ zawierają one dane osobowe. W związku z powyższym podjęła decyzję, że arkusze zostaną udostępnione ale bez nazwisk nauczycieli. Ponadto dodała, że docierają do niej informacje, z których wynika że jeszcze przed zatwierdzeniem arkusza, informacja o ilości godzin przyznanych nauczycielom jest przekazywana na zewnątrz. Poinformowała, że na spotkaniu z dyrektorami szkół otrzymali zalecenia, żeby nauczyciele uzupełniali etaty w ramach szkół, dla których organem prowadzącym jest powiat. Nadmieniła, że arkusze były bardzo szczegółowo analizowane przez wydział.

Pani Trzaskalska stwierdziła, że arkusz organizacyjny jest informacją publiczną dostępną dla każdego podmiotu. Dodała, że każda osoba może wystąpić do jednostki o udostępnienie informacji. Dyrektor ma obowiązek w terminie ustawowym udostępnić dane, przy zachowaniu procedury związanej z ochroną danych osobowych. Pani Trzaskalska uważa, że Zarząd jest organem kolegialnym i podejmuje ważne decyzje związane z nakładami finansowymi jednostki. Ponadto dodała, że nie wyobraża sobie żeby Zarząd głosował nad arkuszami, które zawierają tylko cyferki a nie zawierają nazwisk nauczycieli (tzn. w arkuszach zastosowano anonimizację danych). Nadmieniła, że potrafi analizować arkusze organizacyjne i nie potrzebuje nazwisk, natomiast jakość i format dokumentu przesłanego na skrzynki pocztowe jest kpiną.

Pani Starosta odpowiedziała, że arkusz w formie papierowej ma bardzo duże rozmiary.

Pani Trzaskalska zapewniła, że informacje dotyczące arkuszy na pewno nie są przekazywane przez członków Zarządu na zewnątrz. Dodała, że wydrukowała arkusze i do ich przeczytania użyła lupy powiększającej. Poprosiła o więcej szacunku dla członków Zarządu. Nadmieniła, że do tej pory Zarząd otrzymywał arkusze w formie papierowej. Stwierdziła, że Zarząd obowiązuje tajemnica służbowa i nie można zarzucić Zarządowi, że przekazuje informacje na zewnątrz.

Pani Starosta poinformowała, że pani Orłowska dzwoniła do członków Zarządu, żeby przyjechali do Starostwa i zapoznali się z arkuszami w formie papierowej.

Pani Starosta stwierdziła, że Zarządu nie powinny interesować nazwiska nauczycieli tylko ich kwalifikacje i ilość przyznanych godzin. Dodała, że były prowadzone rozmowy z dyrektorami szkół i arkusze były bardzo szczegółowo analizowane.

Pani Trzaskalska poinformowała, że pomimo braku pełnych danych jest w stanie odczytać z arkuszy którzy nauczyciele nie mają odpowiednich kwalifikacji do nauki przedmiotu. Zawniosowała, żeby radca prawny wypowiedział się w kwestii - czy członkowie Zarządu mają prawo wglądu do arkuszy z pełnymi danymi. Dodała, że nie zgłasza za zatwierdzeniem arkuszy jeżeli nie miała do nich wglądu.

Pani Starosta zapytała, czy to w kompetencji dyrektora szkoły jest sprawdzenie kwalifikacji zawodowych nauczycieli, czy również w kompetencji wydziału.

Pani Jaroszevska – Sobczak odpowiedziała, że wydział również sprawdza kwalifikacje nauczycieli do nauki przedmiotów i nie zauważył, żeby ktoś z nauczycieli nie miał odpowiedniego przygotowania zawodowego.

Pani Trzaskalska wskazała nauczycieli ujętych w arkuszu organizacji roku szkolnego Zespołu Szkół Zawodowych, którzy nie mają kwalifikacji do nauki przedmiotu tj. m.in. do nauki

takich przedmiotów jak: montaż urządzeń technik odnawialnych, BHP i zagrożenie w środowisku pracy, zarządzanie systemami BHP. Dodała, że pomimo iż w szkole jest nauczyciel z pełnymi kwalifikacjami do nauki przedmiotu BHP, to te godziny są przyznane nauczycielowi bez przygotowania zawodowego. Zawniosowała, żeby powyższą kwestię sprawdziło kuratorium oświaty.

Pani Starosta zapytała, czy rzeczywiście jest taka sytuacja, że nauczyciele nie mają kwalifikacji do nauki przedmiotów.

Pani Jaroszevska – Sobczak odpowiedziała, że arkusze były sprawdzane bardzo dokładnie.

Pani Trzaskalska zapytała pana Jabłońskiego czy był w stanie odczytać dane z arkuszy.

Pan Jabłoński odpowiedział, że nie może się wypowiedzieć na temat arkuszy, ponieważ z racji słabego wzroku nie mógł odczytać danych w arkuszu. Dodał, że powyższa kwestia jest bardziej złożona i należy racjonalnie podejść do sprawy. Ponadto stwierdził, że jest Wydział Oświaty, Kultury i Promocji, który jest odpowiedzialny za arkusze organizacji roku szkolnego.

Pani Starosta poinformowała, że dyrektorzy szkół wspólnie układali arkusze organizacyjne.

Pani Trzaskalska stwierdziła, że ZSZ zwrócił do budżetu powiatu środki na doskonalenie zawodowe w wysokości ok. 4500 zł a nie przeznaczył ich na dokszałcenie nauczycieli.

Pani Starosta stwierdziła, że dyrektorzy szkół nie zatrudniliby nauczycieli bez kwalifikacji zawodowych.

Pani Trzaskalska poinformowała, że dyrektor szkoły nie może przydzielić godzin określonego przedmiotu nauczycielowi bez kwalifikacji zawodowych. Dodała, że może zaistnieć taka sytuacja kiedy dyrektor może przydzielić godziny innemu nauczycielowi bez kwalifikacji do nauki przedmiotu, kiedy nie znajdzie nauczyciela z kwalifikacjami ale tylko za zgodą kuratora oświaty i dopiero po 1 września.

Pani Starosta zapytała do kiedy Zarząd musi zatwierdzić arkusze organizacji roku.

Pani Jaroszevska – Sobczak odpowiedziała, że do 31 maja nauczyciele mogą dostać ograniczenia lub wypowiedzenia etatu.

Pani Starosta poprosiła pana Koreckiego, żeby do następnego posiedzenia Zarządu sprawdzić kwalifikacje zawodowe nauczycieli. Natomiast do końca tygodnia tj. do 16 maja członkowie Zarządu będą mogli zapoznać się z arkuszami organizacji roku szkolnego 2014/2015 w wydziale merytorycznym.

W związku z powyższym Pani Starosta zawniosowała o zdjęcie n/w uchwał Zarządu Powiatu z porządku posiedzenia:

- w sprawie zatwierdzenia arkusza organizacji roku szkolnego 2014/2015 w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim,
- w sprawie zatwierdzenia arkusza organizacji roku szkolnego 2014/2015 w Zespole Szkół Rolniczych w Kurzętniku,
- w sprawie zatwierdzenia arkusza organizacji roku szkolnego 2014/2015 w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Za zdjęciem uchwał z porządku posiedzenia głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Osiemnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia arkusza organizacji roku szkolnego 2014/2015 Powiatowego Centrum Rozwoju Edukacji w Nowym Mieście Lubawskim, dla której organem prowadzącym jest Powiat Nowomiejski.

Pani Jaroszevska – Sobczak poinformowała, że arkusz organizacyjny jednostki nie zmienił się w stosunku do roku poprzedniego. Szczegółowo omówiła załącznik do projektu uchwały.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński, A. Głowacki.

Dziewiętnastym punktem porządku posiedzenia było przekazanie n/w projektów uchwał Rady Powiatu na posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury, Polityki Społecznej i Ochrony Zdrowia:

- w sprawie likwidacji Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Nowym Mieście Lubawskim,
- w sprawie likwidacji Technikum w Nowym Mieście Lubawskim,
- w sprawie likwidacji Technikum w Kurzętniku,
- w sprawie likwidacji Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Kurzętniku,
- w sprawie likwidacji Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej w Kurzętniku,
- w sprawie likwidacji Liceum Ogólnokształcącego w Kurzętniku
- w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/304/2013 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 25 kwietnia 2013r. w sprawie przyjęcia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego.

Pani Sekretarz poinformowała, że w/w projekty uchwał będą przekazane na posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury, Polityki Społecznej i Ochrony Zdrowia, ponieważ należy dać możliwość wypowiedzenia się związkom zawodowym w powyższej kwestii i zakończyć procedurę opiniowania projektów uchwał.

Pani Trzaskalska zawnioskowała, żeby po zakończeniu wszystkich procedur, Zarząd lub pani Starosta przekazała pismo do dyrektorów szkół odnośnie kwestii dotyczącej kontynuacji nauki.

Pan Wicestarosta poruszył kwestię dotyczącą szkół w Bielicach. Zapytał, czy w załączniku uchwały są poprawnie wpisane szkoły, ponieważ będąc w Bielicach zauważył, że na budynku szkoły widnieje informacja, iż jest to Zespół Szkół w Bielicach /w uchwale jest wyszczególniona Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Bielicach oraz Liceum Ogólnokształcące w Bielicach/.

Pan Korecki poinformował, że można dokonać takiej zmiany w załączniku do uchwały dopiero po wpłygnięciu wniosku z Urzędu Gminy w Biskupcu w sprawie utworzenia zespołu.

Pani Sekretarz potwierdziła wypowiedź pana Koreckiego.

Pan Wicestarosta poprosił o sprawdzenie powyższej kwestii.

/pan A. Głowacki opuścił posiedzenie Zarządu/

/pan A. Korecki oraz pani K. Jaroszevska – Sobczak opuścili posiedzenie Zarządu/

Dwudziestym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie regulaminu realizacji wydatków o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.)

/na posiedzenie weszła pani Alina Banaszewska – inspektor w Wydziale Architektury, Budownictwa i Gospodarki Mieniem/

Pani Banaszewska poinformowała, że w związku z nowelizacją ustawy Prawo zamówień publicznych zwiększyła się wartość zamówień publicznych do 30 tys. euro. Dodała, że uchwała wchodzi w życie z dniem 16 kwietnia 2014r.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Dwudziestym pierwszym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia algorytmu naliczania składników miesięcznych opłat za najem pomieszczeń w budynku administracyjno – biurowym przy ul. Grunwaldzkiej 3 w Nowym Mieście Lubawskim oraz uchylenia uchwały Nr 49/262/2012 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 28 lutego 2012r.

Pani Banaszewska wyjaśniła, że w oparciu o zaktualizowaną inwentaryzację budynku administracyjno – biurowego przy ul. Grunwaldzkiej 3 dokonane zostały zmiany powierzchni użytkowych pomieszczeń stanowiących podstawę naliczania miesięcznych opłat za najem pomieszczeń. Dodała, że w związku z inwentaryzacją budynku umowy z najemcami będą aneksowane. Ponadto poinformowała, że opracowany został algorytm naliczania składników miesięcznych opłat za najem pomieszczeń. Szczegółowo wyjaśniła sposób naliczania opłat. Pan Wicestarosta zasugerował, żeby w § 2 pkt 2 dokonać zmian w podpunkcie a i b tj. dopisać sformułowanie „według wzoru”.

Zarząd po dokonaniu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Dwudziestym drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmiany uchwały Nr 153/766/2014 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 23 kwietnia 2014r. w sprawie powołania Sądu Konkursowego do przeprowadzenia konkursu na opracowanie koncepcji architektonicznej budynku hali sportowej przy Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Pani Banaszewska poinformowała, że pan Włodzimierz Kwiatkowski – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego, który był wybrany na poprzednim Zarządzie na przewodniczącego sądu konkursowego nie posiada określonych przepisami wymaganych uprawnień architektonicznych. W związku z powyższym, w skład sądu konkursowego weszli:

1. Przewodniczący – Hanna Falkiewicz - Marciniak
2. Członek komisji – Marcin Buliński
3. Członek komisji – Wojciech Umiński

oraz sekretarz organizacyjny nie będący członkiem Sądu konkursowego – Alina Banaszewska

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

/pani A. Banaszewska opuściła posiedzenie Zarządu/

Dwudziestym trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zaopiniowania projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Biskupiec na lata 2013-2016 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2017 – 2020 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

/na posiedzenie wszedł pan Krzysztof Puwalski – naczelnik Wydziału Środowiska i Rolnictwa/

Pan Puwalski wyjaśnił, że zgodnie z zapisami Prawa ochrony środowiska organ wykonawczy gmin zobowiązany jest do sporządzenia projektu gminnego programu ochrony środowiska. Program opracowywany jest na okres 4 lat. Dodał, że program ten ustawowo podlega procedurze zaopiniowania i organem upoważnionym do wydania opinii jest m.in. Zarząd Powiatu. Nadmienił, że program gminy Biskupiec jest zgodny z Powiatowym Programem Ochrony Środowiska.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Dwudziestym czwartym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z uchwałą Nr RIO.IV-0120-169/14 z dnia 06.05.2014r. w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Nowomiejskiego w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Powiatu za 2013 r.

Pani Skarbnik poinformowała, że RIO pozytywnie zaopiniowała wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Nowomiejskiego w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Powiatu za 2013 r.

Uchwała RIO stanowi załącznik nr 13.

Pani Skarbnik zawnioskowała o zmianę kolejności przyjmowanych projektów uchwał Rady Powiatu tj. najpierw uchwała w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego (...), a następnie uchwała w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Powiatu Nowomiejskiego.

Zarząd przychylił się do wniosku pani Skarbnik.

Dwudziestym piątym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego powiatu nowomiejskiego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2013r.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Dwudziestym szóstym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Powiatu Nowomiejskiego.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Dwudziestym siódmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie decyzji w sprawie apelu Związku Gmin Śląska Opolskiego o niedopuszczenie do wprowadzenia do polskiego porządku prawnego referendum tematycznego bez progu frekwencyjnego.

Pani Sekretarz poinformowała, że wpłynął apel Związku Gmin Śląska Opolskiego stanowiący załącznik nr 14. w sprawie poparcia kwestii dotyczącej niedopuszczenia wprowadzenia do polskiego porządku prawnego referendum tematycznego bez progu frekwencyjnego. Dodała,

że jeżeli będzie pozytywna decyzja w powyższej kwestii to na następne posiedzenie Zarządu zostanie przygotowany projekt uchwały Rady Powiatu w przedmiotowej sprawie. Członkowie Zarządu przychyliłi się do apelu Związku Gmin Śląska Opolskiego.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Pani Sekretarz poinformowała, że w związku z przekroczeniem budżetu w wysokości powyżej 40 mln zł należy przeprowadzić audyt. Dlatego też, na podstawie ustawy o finansach publicznych wszczęta została procedura dotycząca zapytania o cenę wykonania usługi.

Pani Trzaskalska poruszyła kwestię dotyczącą gali przedsiębiorczości powiatu nowomiejskiego. Zapytała, czy do kategorii Businessman Roku 2013 i Businesswoman Roku 2013 typują wójtowie i kto jest w kapitule konkursowej.

Pani Starosta odpowiedziała, że do wszystkich kategorii w tym Businessman i Businesswoman Roku typują gminy, natomiast w kapitule zasiadają: Starosta, przedstawiciele gmin, pan Andrzej Serożyński - Starszy Cechu Rzemiosł Różnych i Przedsiębiorczości, pan Stanisław Ulatowski - Naczelnny Gazety Nowomiejskiej oraz pan Marian Gierszyński ze Stowarzyszenia Przedsiębiorców Powiatu Nowomiejskiego.

Pani Skarbnik poinformowała, że gmina Grodziczno złożyła rozliczenie z udzielonej pomocy finansowej dla pogrzelców, które będzie sprawdzone przez Biuro Audytu i Kontroli.

**Przewodnicząca Zarządu
Ewa Dembek**

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**