

Protokół nr 158/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 26 czerwca 2014 r.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Zarządu – pani Ewa Dembek /lista obecności stanowi załącznik nr 1/.

Do proponowanego porządku Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Stanowi on załącznik nr 2.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pana Mirosława Wodary – dyrektora ZSZ w Kurzętniku w sprawie zatrudnienia inspektora ds. płac.

/na posiedzenie wszedł pan Mirosław Wodara – dyrektor ZSZ w Kurzętniku/

Pan Wodara poinformował, że główna księgowa szkoły ma zwiększone obowiązki i niezbędne jest zatrudnienie inspektora ds. płac. Pan Wodara zawniósł o utworzenie w/w stanowiska pracy od dnia 01.07.2014r. Wyjaśnił, że najprostszym rozwiązaniem byłoby przeniesienie pracownicy z Zespołu Szkół Rolniczych, która aktualnie zajmuje się obsługą administracyjną i obsługą księgowości w wymiarze pół etatu. Wyjaśnił, że Zarząd musiałby wyrazić zgodę na dołożenie do etatów administracyjnych szkoły co najmniej ¼ etatu. Dodał, że jeżeli Zarząd przychyliłby się do powyższej propozycji to osoba byłaby zatrudniona na stanowisku inspektora ds. płac na ½ etatu. Koszt utworzenia ¼ etatu wynosiłby ok. 7 000 zł – 8 000 zł do końca bieżącego roku. Nadmienił, że takie rozwiązanie byłoby dla szkoły na chwilę obecną satysfakcjonujące.

Pan Wicestarosta stwierdził, że jeżeli ilość etatów nauczycielskich się nie zwiększa to nie powinno się zwiększać ilości etatów w administracji szkoły.

Pani Trzaskalska stwierdziła, że utworzenie części etatu inspektora ds. płac jest zasadne, ponieważ w razie długotrwałej nieobecności księgowej osoba zatrudniona na w/w stanowisku mogłaby ją zastąpić.

Pan Wicestarosta stwierdził, że w przyszłości należałoby pomyśleć o utworzeniu zespołu ds. obsługi szkół poznadgimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest powiat nowomiejski.

Pan Wodara poinformował, że tak jak wcześniej wspomniał utworzenie ¼ etatu wiąże się z dodatkowymi środkami finansowymi, które szkoła musiałaby otrzymać od powiatu.

Pani Trzaskalska stwierdziła, że jeżeli zabraknie środków finansowych to dyrektor powinien złożyć wniosek w tej sprawie w późniejszym terminie.

Zarząd rozpatrzył wniosek i wyraził zgodę na dołożenie do etatów administracyjnych ¼ etatu. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Wniosek pana Wodary stanowi załącznik nr 3.

/pan M. Wodara opuścił posiedzenie Zarządu/

Drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie oddania w najem powierzchni na umieszczenie reklamy na budynku przy ul. Grunwaldzkiej 3 w Nowym Mieście Lubawskim.

/na posiedzenie weszła pani Jolanta Haska – specjalista w Wydziale Geodezji i Nieruchomości/

Pani Haska poinformowała, że pani Aneta Gołębiowska złożyła wniosek, stanowiący załącznik nr 4 w sprawie wyrażenia zgody na najem powierzchni na budynku przy ul. Grunwaldzkiej 3 z przeznaczeniem na reklamę biura rachunkowego. Pani Haska wyjaśniła, że reklama o wymiarach 1,5 m x 3,0 m była by usytuowana na frontowej ścianie budynku.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia szóstego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości zabudowanej położonej w Czachówkach, stanowiącej własność Powiatu Nowomiejskiego, ustalenia ceny wywoławczej, wadium, zastosowania bonifikaty oraz powołania komisji przetargowej.

Zarząd pozostawił cenę wywoławczą na tym samym poziomie tj. w wysokości 1.940.000,00 zł. Komisja przetargowa pozostała bez zmian:

Przewodniczący komisji przetargowej – Marcin Buliński

Zastępca przewodniczącego komisji przetargowej – Jolanta Domżańska

Członek komisji przetargowej – Andrzej Samsel

Członek komisji przetargowej – Sebastian Kiński

Członek komisji przetargowej – Jolanta Haska

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia dziesiątego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości zabudowanej położonej w Nowym Mieście Lubawskim, przy ul. Grunwaldzkiej 9 stanowiącej własność Powiatu Nowomiejskiego, ustalenia cen wywoławczych, wadium oraz powołania komisji przetargowej.

Zarząd pozostawił cenę wywoławczą na tym samym poziomie tj. w wysokości 710.000,00 zł. Komisja przetargowa pozostała bez zmian:

Przewodniczący komisji przetargowej – Adam Głowacki

Zastępca przewodniczącego komisji przetargowej – Andrzej Samsel

Członek komisji przetargowej – Jolanta Domżańska

Członek komisji przetargowej – Sebastian Kiński

Członek komisji przetargowej – Jolanta Haska

Członek komisji przetargowej – Marcin Buliński

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

/pani J. Haska opuściła posiedzenie Zarządu/

Piątym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie powierzenia Gminie Nowe Miasto Lubawskie z siedzibą w Mszanowie prowadzenia zadań z zakresu zarządzania przystankami komunikacyjnymi.

/na posiedzenie wszedł pan Ryszard Kłosowski – dyrektor ZDP z/s w Kurzętniku/

Pan Kłosowski poinformował, że gmina Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie zwróciła się z prośbą o przekazanie jej zadań z zakresu zarządzania przystankami komunikacyjnymi zlokalizowanymi w ciągach dróg powiatowych na terenie ich gminy.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował go pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie likwidacji majątku trwałego Zarządu Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim z/s w Kurzętniku.

Pan Kłosowski poinformował, że jednostka posiada na stanie niesprawny wózek widłowy RAK. Dodał, że sprzęt był wyceniony przez rzeczoznawcę i przeznaczony do sprzedaży, niemniej jednak nikt nie przystąpił do przetargu. Wyjaśnił, że jeżeli Zarząd przychyli się do wniosku to sprzęt zostanie zełomowany.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Siódmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej nowego przebiegu drogi wojewódzkiej nr 541 Lubawa (dk 15) – Lidzbark – (Żuromin-Dobrzyń).

Pan Kłosowski poinformował, że wpłynęło pismo z Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, stanowiące załącznik nr 5 dotyczące nowego przebiegu drogi wojewódzkiej. Dodał, że droga Lubawa – Lidzbark przebiega przez powiat nowomiejski, iławski i działdowski. W związku z powyższym należy zaopiniować wniosek ZDW w Olsztynie. Zarząd zaopiniował pozytywnie powyższy wniosek.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Ósmym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku gminy Kurzętnik w sprawie budowy chodnika w miejscowości Kąćki.

Pan Kłosowski poinformował, że wpłynął wniosek gminy Kurzętnik, stanowiący załącznik nr 6 dotyczący odpowiedzi na pismo w sprawie podziału realizacji zadania. Dodał, że gmina wnioskuje, żeby zakupu materiałów dokonał powiat /szacunkowy koszt zakupu materiałów wyniósłby 20 284,55 zł brutto/, natomiast roboty budowlane zostałyby wykonane przez pracowników gminy.

Pan Wicestarosta zaproponował, żeby powyższy punkt przełożyć na najbliższe posiedzenie, kiedy będzie obecna pani Skarbnik.

Członkowie Zarządu przychyliłi się do propozycji pana Wicestarosty.

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pana Ryszarda Kłosowskiego – dyrektora ZDP z/s w Kurzętniku w sprawie pozyskania gruntu i wykonania miejsca do ważenia pojazdów.

Pani Kłosowski poinformował, że w chwili obecnej nie można skontrolować ciężaru pojazdów poruszających się na drogach powiatowych ze względu na brak wydzielonego miejsca umożliwiającego przeprowadzenie takich pomiarów. Dodał, że ze względu na obciążenie ruchem takie miejsce powinno zostać wyznaczone na drodze powiatowej Nr 1335N Nowe Miasto Lub. – Mroczno – Słup oraz na terenie gminy Biskupiec od strony Łasina. Nadmienił, że planowane jest pozyskanie środków na przebudowę powyższej drogi z budżetu państwa w ramach Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych, przy kwalifikowaniu projektu miejsce do ważenia pojazdów jest dodatkowo punktowane. Pan Kłosowski wyjaśnił, że niezbędna, minimalna wielkość powierzchni do wykonania punktu do ważenia pojazdów to ok. 15 – 20 arów /orientacyjna cena gruntu wynosi ok. 1500 zł za 1 ar/. Dodał, że najlepszym umiejscowieniem punktu są okolice Gwiżdzin.

Zarząd rozpatrzył wniosek pozytywnie. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Wniosek pana R. Kłosowskiego stanowi załącznik nr 7.

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem z Agencji Nieruchomości Rolnych oddział w Olsztynie w sprawie sprzedaży nieruchomości będącej w zasobie agencji /dotyczy realizacji inwestycji drogowej/.

Pan Kłosowski poinformował, że wpłynęło pismo z Agencji Nieruchomości Rolnych oddział w Olsztynie, stanowiące załącznik nr 8 w sprawie sprzedaży nieruchomości będącej w zasobie agencji. Dodał, że agencja zwraca się z prośbą o udzielenie informacji, czy sprzedaż nieruchomości nie koliduje z planowanymi inwestycjami drogowymi. Nadmienił, że otrzymano pismo z gminy Grodziczno informujące, iż gmina planuje budowę chodnika przy drodze powiatowej Kuligi – Zajączkowo – Rakowice w miejscowości Kuligi na odcinku od posesji pana */wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej; jawność wyłączyła Ewelina Kubacka – specjalista w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich/* do istniejącej zatoki autobusowej w obrębie boiska szkolnego w Zajączkowie. Wyjaśnił, że z uwagi na rosnące w poboczu drzewa jedyną możliwością usytuowania chodnika jest pas gruntu przeznaczony na poszerzenie drogi powiatowej, którego właścicielem jest agencja. Dodał, że w związku z powyższą inwestycją gmina wnioskuje o wystąpienie do agencji o przejęcie tych gruntów przez powiat lub uzyskania pisemnej zgody na umieszczenie chodnika na gruntach agencji.

Pan Kłosowski poinformował, że przygotował pismo w tej sprawie informując, iż powiat jest zainteresowany możliwością nieodpłatnego przejęcia działek od agencji na realizację zadań drogowych m.in. na poszerzenia pasa drogowego oraz na budowę chodnika w miejscowości Kuligi

Pismo z gminy Grodziczno stanowi załącznik nr 9.

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z porozumieniem w sprawie nieodpłatnego udostępnienia pasa drogowego w celu prowadzenia prac związanych z budową sieci szerokopasmowego dostępu do Internetu w ramach projektu „Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej – Województwo Warmińsko – Mazurskie”.

Pan Kłosowski poinformował, że zajęcie pasa drogowego na realizację powyższej inwestycji będzie udostępnione nieodpłatnie.

Pan Wicestarosta poinformował, że Urząd Marszałkowski jest w trakcie realizacji dużego projektu dotyczącego rozwoju Polski wschodniej. Dodał, że budowana jest sieć szkieletowa Internetu szerokopasmowego. W związku z tym za zajęcie pasa drogowego podczas prac związanych z budową sieci firmy są zwolnione z opłat. Niemniej jednak za umieszczenie infrastruktury światłowodowej w pasie drogowym będzie pobierana opłata zgodnie z uchwałą Rady Powiatu tj. 5 zł za m². Wyjaśnił, że będzie musiała być przygotowana decyzja Starosty w sprawie dokonania opłaty za umieszczenie infrastruktury światłowodowej w pasie drogowym. Nadmienił, że marszałek województwa warmińsko – mazurskiego zaproponował wszystkim samorządom powiatowym i gminnym, żeby środki które zostaną wypłacone samorządom wróciły do budżetu województwa w ramach porozumienia. Pan Wicestarosta poinformował, że marszałek zobowiązuje się, że środki które wrócą do budżetu województwa zostaną przeznaczone na rozwój infrastruktury związanej z siecią szerokopasmowego Internetu. Ponadto dodał, że samorzady, które zwrócą w/w środki finansowe przekazane przez województwo staną się jednocześnie udziałowcami tej infrastruktury. Wyjaśnił, że marszałek po roku 2025r. planuje sprzedać infrastrukturę a udziałowcy m.in. samorzady otrzymają środki finansowe z tego tytułu.

Porozumienie stanowi załącznik nr 10.

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pana Ryszarda Kłosowskiego – dyrektora ZDP w sprawie zabezpieczenia środków w budżecie powiatu na przygotowanie dokumentacji związanej z realizacją inwestycji „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1335N Nowe Miasto Lubawskie – Mroczo – Słup na odcinku Nowe Miasto Lubawskie – Gwiździny”.

Pan Kłosowski zawnioskował o zabezpieczenie w budżecie powiatu środków finansowych na przygotowanie dokumentacji związanej z realizacją w/w inwestycji. Koszt przygotowania dokumentacji wyniesie ok. 5000 zł. Dodał, że koszt wykupu gruntu przeznaczonego na miejsce do ważenia pojazdów ok. 30 000 zł, z czego koszty wydzielenia geodezyjnego i koncepcji technicznej wyniosą ok. 6000 zł.

Wniosek pana R. Kłosowskiego stanowi załącznik nr 11.

/pan R. Kłosowski opuścił posiedzenie Zarządu/

Trzynastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia bilansu skonsolidowanego powiatu nowomiejskiego.

Pan Sebastian Kiński – główny księgowy poinformował, że na podstawie w/w uchwały przyjmuje się bilans skonsolidowany wszystkich jednostek organizacyjnych powiatu oraz spółek za rok 2013.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Czternastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem w sprawie przyjęcia osoby do Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

Pismo z DSP-u stanowi załącznik nr 12.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Pani Sekretarz poinformowała, że w projekcie uchwały Rady Powiatu dotyczącej skargi pana */wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej; jawność wyłączyła Ewelina Kubacka – specjalista w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich/* na Starostę Nowomiejskiego wystąpił błąd w uzasadnieniu w imieniu skarżącego tj. powinien być */wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych; na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej; jawność wyłączyła Ewelina Kubacka – specjalista w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich/*. W materiałach na Sesję Rady Powiatu został przesłany poprawiony projekt uchwały.

**Przewodnicząca Zarządu
Ewa Dembek**

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**