

**Protokół nr 161/2014**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu**  
**w dniu 31 lipca 2014 r.**

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Zarządu – pani Ewa Dembek /lista obecności stanowi załącznik nr 1/. Rozszerzono porządek posiedzenia o następujące punkty:

1. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim.
2. Rozpatrzenie wniosku pani Bożeny Maciejewskiej – dyrektor Powiatowego Centrum Rozwoju Edukacji w sprawie zatrudnienia psychologa w niepełnym wymiarze.

Do proponowanego porządku Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Stanowi on załącznik nr 2.

**I część posiedzenia**

**Pierwszym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z wykazem do klas pierwszych Technikum i Zasadniczej Szkoły Zawodowej Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku na rok szkolny 2014/2015.**

*/na posiedzenie wszedł pan Andrzej Korecki – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/*

Pani Starosta poinformowała, że do szkoły będą uczęszczali uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy będą w klasie integracyjnej /15 osób/. Ponadto dodała, że wyodrębniła się klasa ucząca w zawodzie sprzedawca / również 15 osób/.

Pani Trzaskalska stwierdziła, że można by umieścić osoby deklarujące naukę w zawodzie sprzedawca w innych klasach, które nie są aż tak liczebne.

Członkowie Zarządu stwierdzili, że ostateczną decyzję podejmą dopiero przy zatwierdzeniu aneksów arkuszy organizacyjnych roku szkolnego 2014/2015.

Wykaz stanowi załącznik nr 3.

**Drugim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z opiniami związków zawodowych dotyczącymi projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/304/2013 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 25 kwietnia 2013r. w sprawie przyjęcia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego.**

Pan Korecki poinformował, że związki zawodowe zaopiniowały pozytywnie powyższy projekt uchwały.

Opinia ZNP stanowi załącznik nr 4.

Opinia „Solidarności” stanowi załącznik nr 5.

**Trzecim punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/304/2013 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 25 kwietnia 2013r. w sprawie przyjęcia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego.**

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

*/pan A. Korecki opuścił posiedzenie Zarządu/*

**Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie materiałów planistycznych dotyczących rodzaju i szczegółowości składanych materiałów i wniosków, planów rzeczowych, projektów planów finansowych i innych materiałów kalkulacyjnych niezbędnych do opracowania projektu budżetu na 2015r.**

Pani Skarbnik poinformowała, że rozpoczęły się prace planistyczne dotyczące projektu budżetu powiatu na rok 2015. Szczegółowo omówiła przyjęte zasady kalkulacji zadań zaplanowanych do wykonania w roku budżetowym 2015 wraz z szacunkowym kosztem ich wykonania.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

**Piątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się ze sprawozdaniem z wykonania dotacji celowej dla Województwa Warmińsko – Mazurskiego na dofinansowanie kosztów związanych z organizacją konferencji „Kształtowanie oferty turystycznej regionu Warmii i Mazur”.**

Pani Skarbnik poinformowała, że wpłynęło sprawozdanie z wykonania dotacji celowej dla Województwa Warmińsko – Mazurskiego na dofinansowanie kosztów związanych z organizacją w/w konferencji, stanowiące załącznik nr 6.

**Szóstym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem w sprawie przyjęcia osoby do Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.**

Informacja z DPS stanowi załącznik nr 7.

**II część posiedzenia po Sesji Rady Powiatu.**

**Siódmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie realizacji projektu pt. „Obóz Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych powiatu nowomiejskiego z udziałem młodzieży powiatu Oldenburg” ze środków organizacji Polsko – Niemieckiej Współpracy Młodzieży.**

*/na posiedzenie wszedł pan Andrzej Korecki – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/*

Pan Korecki poinformował, że okres realizacji projektu będzie trwać od 14.08.2014r. do 21.08.2014r.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

**Ósmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Mieście Lubawskim do zorganizowania i realizacji w imieniu powiatu nowomiejskiego „Obozu Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych powiatu nowomiejskiego z udziałem młodzieży powiatu Oldenburg”.**

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

*/pan A. Korecki opuścił posiedzenie Zarządu/*

**Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim.**

*/na posiedzenie wszedł pan Tadeusz Ławicki – dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy/*

Pan Ławicki poinformował, że zgodnie z nowelizacją ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie profilowania pomocy dla bezrobotnego wprowadzone zostały zmiany do regulaminu organizacyjnego jednostki. Omówił schemat organizacyjny jednostki.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

*/pan T. Ławicki opuścił posiedzenie Zarządu/*

**Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pani Bożeny Maciejewskiej – dyrektor Powiatowego Centrum Rozwoju Edukacji w sprawie zatrudnienia psychologa w niepełnym wymiarze.**

*/na posiedzenie weszła pani Bożena Maciejewska – dyrektor PCRE/*

Pani Maciejewska poinformowała, że dokonała analizy wniosków, które wypływają do jednostki. Z analizy tej wynika, iż w tym roku szkolnym wpłynęły 563 wnioski dotyczące diagnozy dzieci. Dodała, że 50 wniosków nie zostało jeszcze rozpatrzonych, ponieważ jednostka nie ma wystarczającej ilości pracowników. Wyjaśniła, że w pierwszym semestrze był zatrudniony psycholog na pół roku, co spowodowało skrócenie okresu oczekiwania na orzeczenie. Dodała, że zwiększona ilość wniosków wynika z wzrostu liczby dzieci, które potrzebują pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Nadmieniła, że zwiększona liczba wniosków wynika również z tego, iż dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności mają dodatkową ilość punktów przy naborze do przedszkoli. Pani Maciejewska poinformowała, że w bieżącym roku szkolnym wykonano 349 badań psychologicznych, 445 badań pedagogicznych oraz 177 logopedycznych. Dodała, że wnioskuje o zatrudnieniu psychologa w niepełnym wymiarze tj. na 8/20 dla dobra mieszkańców powiatu /psycholog byłby zatrudniony wyłącznie do diagnozy dzieci/. Pani Maciejewska stwierdziła, że gromadzenie wniosków, które miesiącami oczekują na rozpatrzenie tj. diagnozę jest nieskuteczne.

Ponadto poinformowała, że nie wnioskuje o zwiększenie planu finansowego na ten cel, ponieważ jedna osoba zatrudniona w centrum zrezygnowała z pracy, co spowodowało

oszczędności środków finansowych. Dodała, że zaoszczędzono również środki z długotrwałego zwolnienia lekarskiego pracownika.

Pan Wicestarosta zapytał panią Maciejewską na jaki okres planuje zatrudnienie pedagoga w niepełnym wymiarze.

Pani Maciejewska odpowiedziała, że na okres 10 miesięcy tj. do końca czerwca 2015r.

Pan Wicestarosta zapytał, czy na cały okres zatrudnienia tj. na 10 miesięcy jednostka posiada wystarczającą ilość środków finansowych.

Pani Maciejewska odpowiedziała, że jeżeli budżet jednostki będzie na takim samym poziomie co dotychczas, to będzie posiadała środki na zatrudnienie psychologa na okres 10 miesięcy.

Pani Trzaskalska poinformowała, że w poprzednich latach wnioski były rozpatrywane po trzech, czterech miesiącach oczekiwania, w chwili obecnej wnioski są rozpatrywane w ciągu jednego miesiąca.

Pani Maciejewska poinformowała, że czyniła starania o rozszerzone orzecznictwo tj. dzieci z autyzmem i zespołem Aspergera, zezwolenie na wykonywanie badań otrzymano 2 lipca.

W związku z powyższym wpłyną kolejne wnioski dotyczące badań i terapii dzieci.

Ponadto pani Maciejewska poinformowała, że również czyni starania w zakresie orzekania wobec dzieci niedosłyszających.

Zarząd rozpatrzył wniosek pozytywnie. Za głosowali: E. Dembek, M. Buliński, K. Trzaskalska, W. Jabłoński.

Wniosek pani Maciejewskiej stanowi załącznik nr 8.

*/pani B. Maciejewska opuściła posiedzenie Zarządu/*

**Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.**

Członkowie Zarządu w punkcie sprawy różne nie poruszyli żadnego tematu.

**Przewodnicząca Zarządu  
Ewa Dembek**

**Protokół sporządziła  
Ewelina Kubacka**