

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**na usługę**

**Opracowanie „Programu inwentaryzacji i usuwania wyrobów zawierających azbest  
na lata 2010 – 2032 dla Powiatu Nowomiejskiego”.**

**Załączniki:** Nr 1 - Formularz ofertowy  
Nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1  
i art. 24ust. 1 i 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*  
Nr 3 – Doświadczenie zawodowe  
Nr 4 - Wzór umowy zlecenia

Zatwierdził:

Nowe Miasto Lubawskie, lipiec 2009 r.

## **2. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:**

Zamawiającym jest Powiat Nowomiejski, reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie.

tel. 0-56 472 42 20

fax. 0-56 472 42 22

NIP : 877-13-15-763

REGON: 87 11 242 42

e-mail: [sekretariat@powiat-nowomiejski.pl](mailto:sekretariat@powiat-nowomiejski.pl)

godziny urzędowania: poniedziałek, od środy do piątku - 7:15 do 15:15

wtorek – 8:00 do 16:00

Zamówienie finansowane jest przez:

- Ministerstwo Gospodarki,
- Powiatowy Fundusz Ochrony Środowiska w Nowym Mieście Lubawskim.

## **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości do 206 000 Euro zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

## **3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania dokumentu, poprzez Opracowanie „Programu inwentaryzacji i usuwania wyrobów zawierających azbest na lata 2010 – 2032 dla Powiatu Nowomiejskiego”.

3.2 Oznaczenie wg wspólnego słownika zamówień: CPV:

1. 712410000-9: Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy
2. 90721500-2: Usługi ochrony przed substancjami toksycznymi

3.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt 3.1.

Program powinien obejmować pełną i dokładną inwentaryzację wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu, plan ochrony przed szkodliwością azbestu wraz z propozycjami działań edukacyjno-informacyjnymi, plan usuwania azbestu, z wyszczególnieniem publicznych terenów i obiektów budowlanych z dokładnym wskazaniem zadań, podmiotów odpowiedzialnych za realizację, harmonogram realizacji i zestawienie szacunkowych kosztów.

Dokument ma być wykonany na poziomie profesjonalnym i spełniać równocześnie kryteria 5 programów gminnych: gminy Biskupiec, Grodziczno, Kurzętnik, wiejskiej Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie i miasta Nowego Miasta Lubawskiego oraz programu powiatowego. Programy szczebla gminnego powinny być dokumentami wyodrębnionymi i zostać tak sporządzone, że mogą funkcjonować samodzielnie. Program powiatowy ma być wyodrębnionym dokumentem zbiorczym. Dokument powinien ostatecznie przyjąć formę segregatora, w którym zebranych jest 5 programów gminnych oraz zbiorczy program powiatowy.

### Podstawowe informacje o powiecie:

- charakter wiejski, rolniczy, 4 gminy wiejskie: Biskupiec, Grodziczno, Kurzętnik, Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie (łącznie 77 sołectw) oraz 1 miasto ok. 10 tys. mieszkańców – Nowe Miasto Lubawskie,
- ok. 43 tys. mieszkańców,
- średnia gęstość zaludnienia 62,6 os./km<sup>2</sup>,
- udział terenów objętych prawną ochroną przyrodniczą: ok. 60%, w tym m.in. 9 rezerwatów przyrody, 2 parki krajobrazowe i 5 obszarów NATURA 2000,
- brak inwentaryzacji obiektów z poszyciem azbestowym (dokonana wstępna inwentaryzacja w Nowym Mieście Lubawskim oraz w gminie Kurzętnik),
- szacunkowa ilość wytwarzanych rocznie na terenie powiatu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest: 1 000 Mg,
- ilość podmiotów uprawnionych do wytwarzania odpadów zawierających azbest – 32 (stan na dzień 01.05.2009 r.),
- brak składowiska odpadów niebezpiecznych lub składowiska odpadów z wydzieloną kwaterą do składowania odpadów niebezpiecznych.

Program powinien być elementem, umożliwiającym w powiecie nowomiejskim realizację „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest stosowanych na terytorium Polski” przyjętego przez Radę Ministrów RP 14 maja 2002 r.

Ma on m.in. umożliwić późniejszą sprawną realizację następujących zadań:

1. Opracowanie mapy zagrożeń działania azbestu na terenie powiatu.
2. Edukacja mieszkańców w zakresie szkodliwości azbestu, obowiązków dotyczących postępowania z wyrobami zawierającymi azbest oraz sposobów bezpiecznego ich usuwania oraz unieszkodliwiania.
3. Mobilizowanie osób fizycznych - właścicieli budynków do usunięcia wyrobów zawierających azbest poprzez system pomocy edukacyjnej i finansowej.
4. Mobilizowanie właścicieli obiektów przemysłowych do usunięcia wyrobów zawierających azbest.
5. Odbiór odpadów azbestowych z nieruchomości osób fizycznych, wspólnot mieszkaniowych, jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i innych.
6. Podjęcie działań w kierunku pozyskania funduszy ze źródeł zewnętrznych na realizację Programu.
7. Udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym, wspólnotom mieszkaniowym i innym właścicielom zasobów mieszkaniowych w usuwaniu odpadów zawierających azbest.
8. Przeznaczenie corocznie określonej części środków finansowych z budżetu powiatu i każdej z gmin na realizację Programu.
9. Pomoc w poszukiwaniu źródeł finansowania osobom fizycznym, wspólnotom mieszkaniowym, innym właścicielom zasobów mieszkaniowych i przedsiębiorcom na wymianę pokryć dachowych i elewacji z azbestu.

Wyniki inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest w powiecie nowomiejskim powinny zostać opracowane w sposób umożliwiający łatwe wprowadzenie zawartych tam danych do wojewódzkiej bazy danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest (WBDA) na portalu internetowym [www.bazaazbestowa.pl](http://www.bazaazbestowa.pl).

Zasadniczą częścią Programu ma być, jak wspomniano wyżej, dokładna i szczegółowa inwentaryzacja i baza danych o lokalizacji istniejących wyrobów zawierających azbest. Powinna ona uwzględniać w szczególności:

- a) ocenę stanu wyrobów zawierających azbest,
- b) możliwość bezpiecznego dalszego użytkowania,
- c) termin likwidacji wyrobów zawierających azbest,
- d) harmonogram likwidacji do 2032 r.

Bezwzględny jest wymóg zgodności treści programu z istniejącymi, zatwierdzonymi prawnie dokumentami szczebla krajowego i wojewódzkiego, takimi jak np. Krajowy Plan Gospodarki Odpadami, Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami Dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2007-2010, Polityka Ekologiczna Państwa, Program Ochrony Środowiska Dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2007-2010 oraz lokalnymi strategiami rozwoju.

3.4 Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności:

- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. *o odpadach* (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz.251 ze zm.),  
- rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. (Dz. U. Nr 76, poz. 649) *w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest*,  
oraz „*Programem usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest stosowanych na terytorium Polski*”.

3.5. Program wykonać należy w 2 egzemplarzach, w twardej oprawie. Dodatkowo Wykonawca sporządzi program w wersji zapisu elektronicznego na płycie CD/DVD w formie pliku pdf oraz pliku do edycji w formacie .doc lub .xls.

3.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo czynnego uczestnictwa wskazanej przez siebie osoby w sporządzaniu dokumentu na każdym etapie oraz wnoszenia na bieżąco uwag i propozycji korekt. Wykonawca nie bierze odpowiedzialności za treści programu, które zostały wpisane lub skorygowane na wniosek Zamawiającego.

3.7 Zaleca się, aby wykonawca pozyskał dla siebie na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy. Koszty z tym związane poniesie wykonawca.

3.8 Zamówienie obejmuje wszystkie koszty wykonania usługi łącznie z podatkiem VAT.

3.9 Zamawiający zastrzega sobie po odbiorze Programu nieograniczone prawa do nieodpłatnego korzystania i dysponowania Programem, w tym powielania w całości lub części, publikowania i udostępniania.

#### **4. Termin wykonania zamówienia:**

- a) do 30 września 2009 r. – sporządzenie inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest,
- b) do 30 października 2009 r. – opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu „Programu inwentaryzacji i usuwania wyrobów zawierających azbest na lata 2010 – 2032 dla Powiatu Nowomiejskiego”.

## **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej zamówieniem działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki opisane w punkcie 5.1.a i d musi spełniać każdy z Wykonawców, natomiast warunki opisane w punkcie 5.1.b i c muszą spełniać Wykonawcy łącznie.

5.2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

a) Wykonawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą lub inną jednostką organizacyjną utworzoną zgodnie z przepisami prawa, związaną zakresem działalności z ochroną środowiska, gospodarką odpadami lub budownictwem.

b) Wykonawca prowadził już:

- inwentaryzację wyrobów zawierających azbest na obszarze co najmniej 1 całej gminy i sporządził z tego stosowną dokumentację,
- opracował samodzielnie co najmniej 3 dokumenty o charakterze programu usuwania wyrobów zawierających azbest, w tym co najmniej 1 szczebla powiatowego lub wyższego.

c) Wykonawca posiada pisemne referencje co najmniej 1 gminy, na terenie której prowadzono inwentaryzację oraz co najmniej 3 jednostek samorządu terytorialnego, na których terenie Wykonawca sporządził programy usuwania azbestu.

5.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.4. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.6. Zamawiający dopuszcza wykonanie części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, na zasadach określonych w art. 647 *Kodeksu Cywilnego*. W ofercie Wykonawca ma obowiązek wykazać zakres i wartość części usługi powierzonej podwykonawcy/podwykonawcom.

5.7. Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

**Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.**

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

6.1. Zamawiający żąda, aby Wykonawca dołączył do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) formularz oferty sporządzony w oparciu o *załącznik nr 1 do SIWZ*,
- b) podpisane przez przedstawiciela wykonawcy oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* i spełnia warunki art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy pzp (*załącznik nr 2*). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie podpisuje przedstawiciel każdego Wykonawcy.

Wykonawcy przedłożą w/w dokumenty w postaci oryginału.

### **6.1.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp:**

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz zawierające nazwisko osoby (osób) uprawnionej do reprezentowania firmy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki opisane w punkcie 6.1.1. musi spełniać każdy z Wykonawców.

Wykonawcy przedłożą w/w dokumenty w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

### **6.1.2. W celu potwierdzenia przez wykonawcę posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

a) wykaz co najmniej 1 gminy, powiatu lub województwa, w których Wykonawca prowadził inwentaryzację wyrobów zawierających azbest i sporządził z tego stosowną dokumentację oraz gmin, powiatów lub województw dla których opracował samodzielnie co najmniej 3 dokumenty o charakterze programu usuwania wyrobów zawierających azbest, w tym co najmniej 1 szczebla powiatowego lub wyższego (*załącznik nr 3*).

### **6.1.3. W celu potwierdzenia przez wykonawcę znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

a) podpisane przez przedstawiciela wykonawcy oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy pzp (*załącznik nr 2*).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie podpisuje przedstawiciel każdego Wykonawcy.

### **6.1.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:**

a) o których mowa w punkcie 6.1.1. a - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie; wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Wykonawcy przedłożą w/w dokumenty w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

### **6.1.5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania:**

Nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 6.1.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Wykonawcy przedłożą w/w dokument w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie lub faksem. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych faksem każda ze stron potwierdzi niezwłocznie na piśmie.

7.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Treść zapytania lub prośba o wyjaśnienie przesłana faksem musi zostać potwierdzona pismem przesłanym na adres zamawiającego.

7.2 Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

7.3 Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której znajduje się specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

- 7.4 Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wykonawców.
- 7.5 Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieści na stronie internetowej, na której znajduje się specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 7.6 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie, zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający poinformuje wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieści informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

#### 7.7 Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Osoba do kontaktów w sprawach proceduralnych:

**Alina Banaszewska** – Główny specjalista ds. zamówień publicznych,  
tel. (0-56) 472 42 12  
e-mail: [zampubl@powiat-nowomiejski.pl](mailto:zampubl@powiat-nowomiejski.pl)

Osoba do kontaktów w sprawach merytorycznych:

**Bogdan Cieplak** - Naczelnik Wydziału Środowiska i Rolnictwa, tel. (0-56) 472 42 23  
e-mail: [srodowisko@powiat-nowomiejski.pl](mailto:srodowisko@powiat-nowomiejski.pl)

### 8. Wymagania dotyczące wadium.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

### 9. Termin związania ofertą.

- 9.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, z tym że zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### 10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej, sporządzoną w sposób czytelny w języku polskim. Oferta winna być opatrzona podpisem osoby/osób upoważnionych do podpisywania w imieniu wykonawcy (wpis w KRS lub w ewidencji działalności gospodarczej) lub zawierać pełnomocnictwo do złożenia oferty lub złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, z dołączonym dowodem opłaty wniesionym na rzecz organu podatkowego właściwego miejscowo zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 ze zm.).
- 10.2 Wskazane jest, aby oferta była sporządzona w oparciu o formularz oferty (**załącznik nr 1**) zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz załącznikami wchodzącymi w jej skład i zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6 SIWZ,
- 10.3 Wszystkie poprawki lub korekty błędów muszą być sygnowane podpisem upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 10.4 Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia oferenta winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.5 Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 10.6 Zaleca się, aby oferty składać w nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach, zewnętrznych i wewnętrznych.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana:

**STAROSTWO POWIATOWE W NOWYM MIEŚCIE LUBAWSKIM**  
**UL. RYNEK 1**  
**13-300 NOWE MIASTO LUBAWSKIE**

oraz zaopatrzona napisem:

***PRZETARG - „Program inwentaryzacji i usuwania wyrobów zawierających azbest na lata 2010 – 2032 dla Powiatu Nowomiejskiego”.***

- 10.7 Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i opisana w sposób jak wyżej, a ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, aby w przypadku złożenia oferty po terminie można było zwrócić kopertę bez otwierania.
- 10.8 Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W takim przypadku wykonawca prześle do zamawiającego pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 10.1-10.7, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10.9 Każdy oferent przedłoży tylko jedną ofertę. Oferent, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- 10.10 Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 11.1 Oferty należy składać w Starostwie Powiatowym w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Rynek 1 pok. nr 16 (sekretariat Starosty Nowomiejskiego) lub nadsyłać na adres:

Starostwo Powiatowe w Nowym Mieście Lubawskim  
ul. Rynek 1  
13-300 Nowe Miasto Lubawskie

w terminie do dnia **3 sierpnia 2009 r., do godz. 11<sup>00</sup>**.

- 11.1 Oferty lub zmiany otrzymane po terminie określonym w punkcie 11.1 nie zostaną otwarte i będą zwrócone wykonawcom po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 11.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **3 sierpnia 2009 r. o godz. 11<sup>30</sup>** w siedzibie zamawiającego pok. nr 15 - sala narad na I piętrze.
- 11.4 Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania:
- bepośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - podczas otwarcia ofert zamawiający poda do publicznej wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.3 Informacje, o których mowa w pkt. 11.4 zamawiający przekaże wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

## 12. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

W ofercie należy podać cenę brutto w PLN, w rozbiciu na cenę netto + podatek VAT, cyfrowo i słownie za całość zamówienia opisanego w pkt 3 SIWZ .

12.1 Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do wykonania usługi – czynności, materiały, sprzęt, koszty transportu.

12.2 Wynagrodzenie określone w ofercie będzie stanowić podstawę do umówienia się o cenę i będzie wynagrodzeniem umownym stałym, nie ulegającym podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.

## 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1 Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

### **Cena - 100%**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.

Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

13.2 Opis kryteriów:

### **Cenę oferty stanowi suma kosztów wymienionych w pkt. 13.1.**

a) **Kryterium cena** będzie oceniane według wzoru:

$$W = \frac{C_{\text{naj.}}}{C_{\text{bad.}}} \times R$$

W - wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku

R – ranga w ocenie, tj. 100 pkt

C<sub>naj.</sub> - cena oferty najkorzystniejszej

C<sub>bad.</sub> – cena oferty badanej

13.4 Oceny ofert przedłożonych w przetargu dokona komisja powołana przez zamawiającego.

13.5 W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

13.6 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu oraz inne omyłki w oparciu o art. 86 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.7 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13.8 Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu komisja dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, zgodnie z kryteriami opisanymi w pkt 13.1, 13.2, 13.3.

13.9. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – *Prawo zamówień publicznych* oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

13.10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru.
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W zawiadomieniu do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z postanowieniami, zawartymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ (**załącznik nr 4**).

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający odstępuje od obowiązku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Zamawiający zawrze umowę zgodnie z wzorem umowy załączonym do SIWZ (**załącznik nr 4**)

#### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

17.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

17.2 Do zamawiającego można wnieść protest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności do której jest zobowiązany na podstawie ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

17.3 Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.4 Odwołania do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego: opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty.

- 17.5 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej o rozpoznaniu odwołania stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.6. Informacje o terminach i sposobie wnoszenia protestu, odwołania i skargi znajdują się w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*.

**18. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.**

**19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

**20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**22. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.**

**23. Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą prowadzone będą w PLN.**

**24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

**26. Postanowienia końcowe:**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.).

O F E R T A

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/nazwa i adres oferenta/

**Zarząd Powiatu  
w Nowym Mieście Lub.  
ul. Rynek 1  
13-300 Nowe Miasto Lub.**

Zgodnie z zaproszeniem z dnia .....2009 r. w sprawie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 206 000 EURO oraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego *na usługę*

.....  
.....  
składam niniejszą ofertę:

Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za wynagrodzeniem:

kwota brutto w wysokości .....zł

w tym: kwota netto w wysokości.....zł

podatek VAT w wysokości ..... % wynosi.....zł

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym SIWZ.
2. Oświadczamy, że wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.: przez 30 dni
6. Oświadczamy, że przedstawiony w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany.
7. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i w terminie wskazanym przez zamawiającego.
8. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych przez osobę uprawnioną  
Termin wykonania zamówienia : od podpisania umowy do .....
9. Poprawki i korekty .....  
*/należy wpisać wszystkie poprawki powstałe w trakcie wypełniania formularza/*
12. Załącznikami do niniejszej oferty są: (wymienić)
  - 1/ .....
  - 2/.....
  - 3/.....
  - 4/ .....
  - 5/ .....

.....  
podpis / podpisy

## Oświadczenie Wykonawcy

Imiona i Nazwisko upoważnionego przedstawiciela wykonawcy .....  
w imieniu:  
Nazwa wykonawcy .....  
Adres .....  
Nr telefonu ..... faksu .....

(pieczęć)

### na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych:

#### 1. Oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- **nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-10 i ust. 2 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, który brzmi:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 1) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 2) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp.

Zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....dnia.....

**Podpis** .....

*(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)*

**Doświadczenie zawodowe**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres.....

Wykaz gmin, powiatów lub województw, w których Wykonawca prowadził inwentaryzację wyrobów zawierających azbest i sporządził z tego stosowną dokumentację oraz gmin, powiatów lub województw dla których opracował samodzielnie co najmniej 3 dokumenty o charakterze programu usuwania wyrobów zawierających azbest, w tym co najmniej 1 szczebla powiatowego lub wyższego.

L.p.	Nazwa zadania i zleceniodawcy	Miejsce wykonywania (gmina/powiat/woj.)	Zakres opracowania	Data wykonania (początek – koniec)

Uwaga :

Do wykazu należy dołączyć referencje od wymienionych zleceniodawców.

.....  
podpis