

Protokół nr 25/2015
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 21 lipca 2015 r.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – pan Andrzej Ochlak /lista obecności stanowi załącznik nr 1/.

Do proponowanego porządku Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Stanowi on załącznik nr 2.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z postanowieniem w sprawie uzgodnienia projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zadania polegającego na montażu instalacji fotowoltaicznej na działce Nr 9 w miejscowości Krzemieniewo, gmina Kurzętnik.

Pan Starosta poinformował, że postanowienie w powyższej kwestii przygotował Zarząd Dróg Powiatowych z/s w Kurzętniku. Zapytał Członków Zarządu czy mają pytania w tej sprawie. Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Postanowienie stanowi załącznik nr 3.

Drugim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z protokołem z kontroli rodzin zastępczych.

/na posiedzenie weszła pani Urszula Łydziańska – dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie/

Pani Łydziańska szczegółowo omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 4. Poinformowała, że dwie rodziny zastępcze spokrewnione to dziadkowie, kolejne trzy rodziny to babcie. Dodała, że poszczególne rodziny różnią się jakością sprawowanej pieczy, są różne warunki bytowe rodzin jak i zróżnicowane kompetencje wychowawcze. Nadmieniła, że bardziej korzystnie wygląda jakość sprawowanej pieczy w rodzinnym domu dziecka. Warunki bytowe rodzin niezawodowych są również lepsze. Poinformowała, że podczas kontroli są przeprowadzane rozmowy z dziećmi. Jeżeli chodzi o funkcjonowanie rodzin to nie zauważono niepokojących sytuacji. Jedna rodzina spokrewniona – babcia boryka się z problemami wychowawczymi wnuka. W tej rodzinie pracuje psycholog i pedagog. Pani Łydziańska poinformowała, że przekazała pracownikom uwagi dotyczące motywacji jednej z rodzin zastępczych (babci) do kontynuowania rehabilitacji oka u dziecka. Ponadto poprosiła, żeby koordynatorzy zwracali uwagę na wyrabianie nawyku dbania o porządek w rodzinach zastępczych oraz rozmawiali z dziećmi. Pani Łydziańska dodała, że zostało jeszcze kilka rodzin do skontrolowania.

Pani Łydziańska poinformowała, że jest do umieszczenia dziecko, które zostało pozostawione przez matkę na oddziale noworodkowym. Wyjaśniła, że dziecko jest chore i przebywa na oddziale patologii noworodka w szpitalu w Olsztynie. Rodziny zastępcze odmówiły przyjęcia dziecka z uwagi na stan zdrowia. Dodała, że są prowadzone rozmowy z Regionalną Placówką Opiekuńczo – Terapeutyczną w Gdańsku w sprawie umieszczenia dziecka w placówce. Miesięczny koszt pobytu dziecka w placówce wynosić będzie ok. 6500 zł.

/pani U. Łydziańska opuściła posiedzenie Zarządu/

Trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie publikacji oferty na realizację zadania publicznego, złożoną przez „Nazaret” Świetlica dla dzieci im. Błogosławionego Ks. Stefana Wincentego Frelichowskiego w Nowym Mieście Lubawskim.

/na posiedzenie weszła pani Jolanta Haska – pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych/

/pan Starosta opuścił posiedzenie Zarządu, prowadzenie obrad przejęła pani Wicestarosta/

Pani Haska poinformowała, że oferta dotyczy organizacji kolonii w Białym Dunajcu. Uczestnikami wycieczki będą dzieci i młodzież szkolna, zamieszkała na terenie powiatu nowomiejskiego. Koszt dofinansowania zadania - 2700 zł. Pani Haska poinformowała, że w wyniku rozwiązania umowy ze stowarzyszeniem „Nazaret” w budżecie są wolne środki, które mogą być przeznaczone na ten cel. Dodała, że oferta będzie umieszczona w BIP-ie oraz na tablicy informacyjnej przez okres 7 dni.

Pani Wicestarosta odczytała projekt uchwały.

Oferta „Nazaret” stanowi załącznik nr 5.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: K. Trzaskalska, B. Grzywacz, B. Kurowski, A. Stajszczyk.

/pani J. Haska opuściła posiedzenie Zarządu/

Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Stowarzyszenia „Nasza Przyszłość” w Bielicach, któremu zlecono realizację zadania publicznego.

/na posiedzenie weszła pani Małgorzata Jeda – kierownik Biura Audytu i Kontroli/

Pani Jeda omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 6.

/pan Starosta wszedł na posiedzenie Zarządu i przejął prowadzenie obrad/

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, B. Kurowski, A. Stajszczyk.

Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Polskiego Związku Niewidomych – Zarząd Koła w Nowym Mieście Lubawskim, któremu zlecono realizację zadania publicznego.

Pani Jeda omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 7.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, B. Kurowski, A. Stajszczyk.

/pani M. Jeda opuściła posiedzenie Zarządu/

Szóstym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pani Danuty Rochon – Szejchel w sprawie wynajmu lokalu w budynku przy ul. Grunwaldzkiej 3.

/na posiedzenie weszła pani Alina Banaszewska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych/

Pani Banaszewska poinformowała, że wpłynął wniosek pani Danuty Rochon – Szejchel, stanowiący załącznik nr 8, w sprawie wynajmu lokalu w budynku przy ul. Grunwaldzkiej 3 z przeznaczeniem na prowadzenie poradni dietetycznej. Dodała, że w związku z tym iż pomieszczenie wymaga remontu wnioskodawca zwraca się z prośbą o obniżenie kosztów wynajmu lokalu. Pani Rochon – Szejchel chciałyby wykonać prace remontowe pomieszczenia m.in. szpachlowanie i malowanie ścian oraz sufitów, zakup i montaż armatury łazienkowej, podłogi oraz izolacji akustycznej z sąsiadującym pomieszczeniem. Pani Banaszewska poinformowała, że w budżecie znalazłyby się środki na remont pomieszczenia, natomiast trzeba by było poszukać osoby, która razem z pracownikiem zatrudnionym w Starostwie wykonałaby prace remontowe np. w ramach stażu, czy prac interwencyjnych.

Pan Starosta zapytał, jaki byłby koszt remontu.

Pani Banaszewska odpowiedziała, że nie ma przygotowanego kosztorysu. Dodała, że gdyby prace remontowe wykonał wnioskodawca to mógłby on żądać zwrotu kosztów remontu.

Pani Skarbnik stwierdziła, że należałoby wykonać remont w takim zakresie, żeby przywrócić pomieszczenie do stanu używalności.

Pani Wicestarosta zasugerowała, żeby wykonać kosztorys remontu pomieszczenia i przedstawić na kolejnym posiedzeniu Zarządu.

Członkowie Zarządu przychyliłi się do sugestii pani Wicestarosty i przełożyli rozpatrzenie wniosku na kolejne posiedzenie Zarządu.

/pani A. Banaszewska opuściła posiedzenie Zarządu/

Siódmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego w dniu 19.08.2015r.

/na posiedzenie wszedł pan Andrzej Korecki – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/

Zarząd powołał komisję egzaminacyjną, w skład której weszli:

Katarzyna Trzaskalska – Przewodnicząca

Jerzy Świączkowski - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny

Bożena Maciejewska – Dyrektor Powiatowego Centrum Rozwoju Edukacji w Nowym Mieście Lubawskim

Eksperci z listy MEN:

Ewertowska Urszula

Uhryn Barbara

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

/pani A. Stajszczak opuściła posiedzenie Zarządu/

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, B. Kurowski.

Ósmym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z naborem uczniów do klas pierwszych.

Pan Korecki szczegółowo przedstawił informację dotyczącą naboru uczniów do klas pierwszych, która stanowi załącznik nr 9.

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się informacją pani Edyty Karpińskiej – dyrektor ZSR w Kurzętniku w sprawie egzaminu maturalnego.

Pismo pani E. Karpińskiej stanowi załącznik nr 10.

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem pani Edyty Karpińskiej – dyrektor ZSR w Kurzętniku w sprawie przekazania pozostałych składników majątkowych na rzecz ZSZ w Kurzętniku.

Pani Sekretarz poinformowała, że w dniu 7 lipca Zarząd podjął uchwałę, która reguluje sprawę zakończenia działalności Zespołu Szkół Rolniczych w Kurzętniku. Dodała, że w tym samym dniu pani dyrektor złożyła pismo do Zarządu w sprawie przekazania pozostałych składników majątku na rzecz Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku. Wyjaśniła, że w związku z tym, iż pani E. Karpińska na dzień 31 sierpnia musi przeprowadzić inwentaryzację majątku, to Zarząd nie może dzisiaj podjąć decyzji o przekazaniu składników majątkowych.

Pismo pani E. Karpińskiej stanowi załącznik nr 11.

Odpowiedź do pani E. Karpińskiej stanowi załącznik nr 12.

/pan A. Korecki opuścił posiedzenie Zarządu/

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie materiałów planistycznych dotyczących rodzaju i szczegółowości składanych materiałów i wniosków, planów rzeczowych, projektów planów finansowych i innych materiałów kalkulacyjnych niezbędnych do opracowania projektu budżetu na 2016r.

Pani Skarbnik szczegółowo omówiła załączniki do projektu uchwały. Poinformowała, że dokonano analizy wynagrodzeń, z której wynika iż 21 osób ma wynagrodzenie zasadnicze poniżej najniższego wynagrodzenia obowiązującego w 2015r. Wyjaśniła, że pracownicy mają ustalone najniższe wynagrodzenie ale po zsumowaniu wynagrodzeń zasadniczych z dodatkiem za wysługę lat. Ponadto dodała, że zrobiono również symulację dotyczącą wypłaty nagród jubileuszowych oraz odpraw emerytalnych w poszczególnych jednostkach w 2016r., z której wynika iż na ten cel będzie trzeba przeznaczyć kwotę w wysokości ok. 200 tys. zł.

/pani A. Stajszczak weszła na posiedzenie Zarządu/

Pani Skarbnik poinformowała, że należałoby w dniu dzisiejszym wstępnie określić zadania inwestycyjne na 2016r. Omówiła załącznik nr 3, który przedstawia wstępny limit wydatków na Wieloletni Plan Inwestycyjny Powiatu Nowomiejskiego w latach 2016 – 2018.

/pan B. Kurowski opuścił posiedzenie Zarządu/

Pani Skarbnik poinformowała, że kierownicy jednostek mają do 10 września termin składania materiałów planistycznych do budżetu, natomiast naczelnicy oraz osoby na samodzielnych stanowiskach muszą złożyć projekty do budżetu do 20 września. Dodała, że do października musi przedstawić pierwszą konstrukcję budżetu na rok 2016, bez cięć budżetowych.

Pani Skarbnik odniosła się do pisma pana Piechockiego – kierownika Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy, który wnioskował o dofinansowanie remontu samochodu służbowego. Poinformowała, że pan Piechocki dokonał rozeznania w kwestii dofinansowania zakupu samochodu. Koszt zakupu samochodu wyniósłby ok. 140 000 zł, planowane dofinansowanie z PFRON – 105 000 zł, wkład własny powiatu - 35 000 zł.

Pani Skarbnik dodała, że na podstawie wytycznych zawartych w powyższej uchwale zostanie podpisany okólnik Starosty w sprawie opracowania projektu budżetu powiatu na 2016 r.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w WPF na 2015r.

/pan B. Kurowski wszedł na posiedzenie Zarządu/

Pani Skarbnik szczegółowo omówiła zmiany w WPF i budżecie powiatu na rok 2015.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, B. Kurowski, A. Stajszczyk.

Trzynastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2015r.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, B. Kurowski, A. Stajszczyk.

Czternastym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku Zarządu Koła Polskiego Związku Wędkarskiego w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie dofinansowania zakupu łodzi.

Pan Starosta poinformował, że wpłynął wniosek Zarządu Koła Polskiego Związku Wędkarskiego, stanowiący załącznik nr 13, dotyczący dofinansowania zakupu łodzi na potrzeby Społecznej Straży Rybackiej, działającej na terenie powiatu nowomiejskiego. Koszt zakupu łodzi wynosi 6 500 zł, koło wnioskuje o wsparcie finansowe w wysokości 3 500 zł. Z informacji uzyskanej od pana Puwalskiego – naczelnika Wydziału Środowiska i Rolnictwa wynika, iż nie posiada on takich środków w swoim budżecie.

Pani Skarbnik stwierdziła, że powiat nie może wprost przekazać środków finansowych na konto Zarządu Koła PZW, ponieważ nie jest członkiem Polskiego Związku Wędkarskiego. Dodała, że należałoby sprawdzić w jakiej formie powiat może wesprzeć wnioskodawcę.

W związku z powyższym Zarząd przełożył rozpatrzenie wniosku na kolejne posiedzenie Zarządu.

Piętnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją o wydatkowaniu środków finansowych przez Warsztat Terapii Zajęciowej za II kwartał 2015r.

Informacja Warsztatu Terapii Zajęciowej stanowi załącznik nr 14.

Szesnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją o przyjęciu osoby do Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

Informacja Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie stanowi załącznik nr 15.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Członkowie Zarządu w punkcie sprawy różne nie poruszyli żadnego tematu.

**Przewodniczący Zarządu
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**