

**Powiat Nowomiejski
reprezentowany przez
Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim
ul. Rynek 1
13-300 Nowe Miasto Lubawskie**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGĘ :**

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO – KOSZTORYSOWEJ
DLA INWESTYCJI pn.
PRZEBUDOWA DROGI POWIATOWEJ
Nr 1335N Nowe Miasto Lubawskie-Mroczno-Słup
NA ODCINKU NOWE MIASTO LUBAWSKIE - MROCZNO**

Postępowanie znak: ZP.3431-/09

Kierownik Zamawiającego:

Październik 2009

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Tytuł Projektu:

„OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO – KOSZTORYSOWEJ DLA INWESTYCJI PN. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1335N Nowe Miasto Lubawskie – Mroczno-Słup na odcinku Nowe Miasto Lubawskie - Mroczno”

Postępowanie znak : ZP.3431-/09

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

Przedkładając swoją ofertę, wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki ogólne i szczególne włącznie ze wszystkimi załącznikami, jako jedyną podstawę przedmiotowego postępowania o zamówienie publiczne niezależnie od tego, jakie mogą być jego własne warunki sprzedaży, od których niniejszym odstępuje.

Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy i warunków umowy zawartych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przedłożenie ofert nie odpowiadających treści SIWZ może spowodować odrzucenie oferty. Żadne zastrzeżenia zawarte w ofercie dotyczące SIWZ nie będą brane pod uwagę.

Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, że wykonawca zapoznał się z ustawami, aktami prawnymi i przepisami obowiązującymi w Polsce, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć lub dotyczyć jego funkcjonowania i działalności w ramach niniejszego postępowania, a następnie umowy.

W szczególności należy przestrzegać przepisów :

- Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) – zwanej dalej ustawą Pzp
- Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) – zwanej dalej ustawą PB
- Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.)
- Ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 ze zm.)
- Ustawy z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 Nr 19, poz.115 ze zm.)
- Ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. Nr 108 poz.908)
- Ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199 poz.1227)
- Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578)
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. nr 120, poz. 1133)

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389)
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126)
- Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 poz.430)
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. szczególne warunki techniczne dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczania na drogach (Dz. U. Nr 220 poz.2181 z załącznikiem, ze zm.)

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest

Powiat Nowomiejski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim ,
13-300 Nowe Miasto Lubawskie,

ul. Rynek 1

Godziny urzędowania: poniedziałek w godz. od 7:15 do 15:15,
wtorek w godz. od 8:00 do 16:00,
od środy do piątku w godz. od 7:15 do 15:15

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Zamówienie zostanie udzielone w drodze przetargu nieograniczonego na usługę o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 133 000 euro, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2.2 Postępowanie o udzielenia zamówienia jest jawne. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny słownik zamówień CPV:

CPV 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71322000-1 usługi projektowe w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

3.1 Określenie przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest usługa opracowania, w formie papierowej i elektronicznej na nośniku elektronicznym w formacie PDF, dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenie na budowę dla zadania inwestycyjnego pn.

„Przebudowa drogi powiatowej Nr 1335N Nowe Miasto Lubawskie-Mroczno-Słup na odcinku Nowe Miasto Lubawskie-Mroczno”.

Przebudowa drogi powiatowej Nr 1335N (klasy Z) objęta niniejszym postępowaniem obejmuje odcinek Nowe Miasto Lubawskie-Mroczno, od skrzyżowania drogi powiatowej nr 1335N z drogą krajową nr 15 (w m. Nowe Miasto Lub.) do skrzyżowania drogi powiatowej Nr 1335N z drogą powiatową Nr 1250N w kierunku Brzozia Lubawskiego (w m. Mroczno) – od km 0+000 do km 10+100 – odcinek o długości 10,1 km. Celem przebudowy jest dostosowanie drogi powiatowej klasy Z do obowiązujących parametrów technicznych określonych w Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 poz.430) oraz wzmocnienie nawierzchni drogi do obciążenia 100 kN/oś.

Pas drogowy ma szerokość średnio 16 m

Jezdnia wykonana z masy mineralno-asfaltowej ma szerokości 5,5 m

Opracowanie dokumentacji powinno obejmować :

a) przebudowę skrzyżowania z drogą krajową nr 15:

- wydzieleni pasa prawo i lewoskrętu z drogi powiatowej na drogę krajową

b) Budowę chodnika dla pieszych od skrzyżowania z drogą krajową nr 15 do skrzyżowania z ulicą miejską (ul. Kasztanowa) :

- Chodnik szerokości min.1,25 m z kostki typu POLBRUK ograniczony krawężnikiem betonowym (od strony jezdni) i obrzeżem betonowym (po stronie przeciwnej)

- Chodnik na podbudowie betonowej
 - Krawężnik i obrzeże na ławie betonowej
 - budowa kolektora sanitarnego pod chodnikiem (jeśli zajdzie potrzeba)
 - odwodnienie jezdni przy chodniku (montaż wpustów ulicznych z przykanalikami z odprowadzeniem wody do rowu otwartego lub kolektora – wg potrzeb)
- c) wzmocnienie nawierzchni jezdni do 100 kN/oś poprzez :
- profilowanie miejsc zapadniętych masą mineralno-asfaltową w ilości do 100 kg/m² (w wyznaczonych miejscach wg potrzeb)
 - wykonanie warstwy wiążącej z masy mineralno-asfaltowej grubości 4 cm
 - wykonanie warstwy ścieralnej z masy mineralno-asfaltowej grubości do 4 cm (wg potrzeb)
- d) regulacja i profilowanie poboczy (wg potrzeb)
- e) oczyszczanie i regulacja rowów otwartych (wg potrzeb)
- f) miejsca wyznaczone do nasadzenie drzew w pasie drogowym
- g) przebudowa zjazdów indywidualnych i publicznych na przyległe posesje oraz do obiektów działalności gospodarczej na zjazdy utwardzone z masy mineralno-asfaltowej (warstwa ścieralna) na podbudowie z tłucznia kamiennego, z przystosowaniem ich do nowej niwelety drogi
- h) przebudowa skrzyżowań z drogami powiatowymi i gminnymi w celu przystosowania ich do nowej niwelety drogi
- i) oznakowania pionowe:
- ustawienie nowego oznakowania związanego z przebudową skrzyżowania z drogą krajową nr 15
- j) oznakowanie poziome (odblaskowe):
- na skrzyżowaniu z drogą krajową nr 15 :
 - wykonanie linii segregujących ruch
 - wykonanie oznakowania pasów – strzałki kierunkowe
 - linii warunkowego zatrzymania
 - na skrzyżowaniach z drogami powiatowymi
 - wykonanie trójkątów małych na drogach podporządkowanych (P-15)
 - na całym ciągu drogi
 - wykonanie oznakowania poziomego miejsc niebezpiecznych -według obowiązujących przepisów
- k) Wyznaczenie drzew do wycinki (tylko i wyłącznie w niezbędnym do przebudowy zakresie), wyznaczenie i karczowanie pni pozostałych po wcześniejszej wycince drzew.

Droga przebiega na gruntach stanowiących własność Powiatu Nowomiejskiego oznaczonych numerami :

Obręb Kurzętnik (gmina Kurzętnik) działka nr 99/1

Obręb Gwiżdżyny (gmina Nowe Miasto Lub.) działki nr 37, 205

Obręb Mroczenko (gmina Grodziczno) działka nr 369

Obręb Mroczo (gmina Grodziczno) działki nr 226/3, 226/6, 226/5

Zamówienie zrealizowane będzie w podziale na etapy, wykonane przez tego samego Wykonawcę, obligowane terminami wykonania:

I etap:

- opracowanie koncepcji dokumentacji technicznej projektowo-kosztorysowej na bazie przekazanej przez zamawiającego mapy do celów projektowych (Zamawiający dokona akceptacji do dalszej realizacji) – 1 egz.

II etap:

- uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego
- uzyskanie decyzji uwarunkowań środowiskowych (w miarę potrzeby)
- opracowanie i uzyskanie zatwierdzenia projektu zmiany stałej organizacji ruchu.

- opracowanie projektu budowlanego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, opracowanie projektów wykonawczych, sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - 6 egz.
- opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych –1 egz.
- opracowanie przedmiarów robót (dla potrzeb zamówienia publicznego) i kosztorysów inwestorskich– po1 egz.

III etap:

- uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę

3.2 Szczegółowy zakres i formę dokumentacji projektowo – kosztorysowej określają ustawy i Rozporządzenia wykazane w INSTRUKCJI DLA WYKONAWCÓW niniejszej SIWZ.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia:

I etap: w terminie 2 m-cy od daty podpisania umowy.

II i III etap: w terminie 6 m-cy od daty podpisania umowy.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy spełniali niżej określone warunki:

- 5.1.1 posiadali uprawnienia do wykonywania określonej zamówieniem działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek ten musi spełniać każdy z Wykonawców.
- 5.1.2 posiadali niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponowali potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawili pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia; W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek ten muszą spełniać Wykonawcy łącznie
- 5.1.3 znajdowali się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek ten muszą spełniać Wykonawcy łącznie.
- 5.1.4 nie podlegali wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.; W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek ten musi spełniać każdy z Wykonawców.

5.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.3 Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.4 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

- 5.5 Wymóg spełnienia warunków określonych w punkcie 5.1.4. oraz braku podstaw do wykluczenia w oparciu o pkt 5.4. dotyczy wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, na przykład wszystkich członków konsorcjum.
- 5.6 **Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, na zasadach określonych w art. 647 ¹ KC. Wykonawca ma obowiązek wykazać w ofercie zakres prac projektowych powierzony podwykonawcom.**
- 5.7 Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki. Niespełnienie chociażby jednego z tych warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z przetargu.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1 Zamawiający żąda, aby Wykonawca dołączył do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:
- wypełniony Formularz Oferty (Formularz stanowi **Załącznik** do niniejszej SIWZ);
 - podpisane przez przedstawiciela wykonawcy oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp (**Załącznik nr 1**). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie podpisuje przedstawiciel każdego Wykonawcy.
 - wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, jednak wartość tych prac nie może stanowić więcej niż 30% wartości całego zamówienia.

Wykonawcy przedłożą powyższe dokumenty w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6.2 w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp:

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz zawierające nazwisko osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania firmy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki opisane w punkcie 6.2 musi spełniać każdy z Wykonawców.

Wykonawcy przedłożą powyższe dokumenty w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6.3 w celu potwierdzenia przez wykonawcę posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

- a) wykaz ukończonych prac projektowych – co najmniej jednej – wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim **rodzajem (projekty dotyczące przebudowy lub budowy dróg publicznych) o wartości nie niższej niż 50 000 PLN**, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania. Wykonawca winien dołączyć dokumenty potwierdzające, że te prace zostały wykonane należycie (np. referencje, listy rekomendacyjne, opinie, protokoły odbioru dokumentacji itp.). Zamawiający zastrzega sobie prawo bezpośredniego kontaktu (telefonicznego lub osobistego) z wystawiającym referencje, który zrealizował inwestycję w oparciu o prace projektowe wykonawcy – (**Załącznik nr 2**);
- b) wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Do wykazu należy dołączyć kserokopie posiadanych uprawnień do projektowania w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane oraz odpowiednich rozporządzeniach oraz aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie potwierdzające przynależność do odpowiedniej izby zawodowej – (**Załączniki nr 3**). Wykaz winien zawierać projektantów w specjalnościach: drogowej oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń kanalizacyjnych (w przypadku konieczności zaprojektowania kolektora deszczowego).
- c) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w Załączniku nr 3, wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki opisane w punkcie 6.3 Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

Wykonawcy przedłożą powyższe dokumenty w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6.4 w celu potwierdzenia przez wykonawcę znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

- a) oświadczenie, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (**Załącznik nr 1**),

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki opisane w punkcie 6.4 Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

Wykonawcy przedłożą następujące dokumenty w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6.5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów

o których mowa w punkcie 6.2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie; wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Wykonawcy przedłożą powyższe dokumenty w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6.6 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 6.5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem,

właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

Wykonawcy przedłożą powyższe dokument w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6.7 **Inne:**

Pełnomocnictwo wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**Załącznik nr 4**);

Wykonawcy przedłożą następujący dokument w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1 Wszelka komunikacja pomiędzy Zamawiającym i każdym z Wykonawców na etapie przygotowywania ofert musi być jawna i prowadzona z zachowaniem formy pisemnej, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy otrzymali SIWZ lub zgłosili jej pobranie ze strony internetowej, z zachowaniem tajności źródła zapytania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu będą uważane za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Korespondencję należy kierować na adres:

Starostwo Powiatowe

13-300 Nowe Miasto Lubawskie, ul. Rynek 1,

Polska

Korespondencję wysyłaną za pomocą faksu należy kierować na numer:

0-56 472 42 22

7.2 Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na piśmie w terminie nie krótszym niż 6 dni przed upływem ostatecznego terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić odpowiedzi na wszystkie zapytania wykonawców.

7.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

7.4 W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający będzie mógł w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także umieszczona na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

7.5 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy Pzp.

7.6 Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Alina Banaszewska – Starostwo Powiatowe w Nowym Mieście Lub. (sprawy proceduralne dot. zamówień publicznych), tel. 0-56 472 42 12.

Joanna Robaczewska i Andrzej Lewandowski – Zarząd Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lub. z/s w Kurzętniku (sprawy merytoryczne dot. przedmiotu zamówienia), tel. 0-56 474 82 30

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1 Przed upływem terminu składania ofert, tj. **do dnia 16 października 2009r. do godz. 12:00** Wykonawca wniesie wadium w wysokości **1 000 PLN** (słownie: jeden tysiąc złotych)
- 8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z póź. zm.).
- Wybór formy wniesienia wadium zależy od wykonawców.
- 8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **PKO BP Nowe Miasto Lubawskie Nr 81 1020 3583 0000 3102 0051 0859**. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego, przed terminem (godziną) składania ofert .
- 8.4 Wadium wnoszonego w pozostałych formach należy złożyć w formie oryginału w **Starostwie Powiatowym w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Rynek 1 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, pokój Nr 8 (kasa), Polska**, w terminie j.w., za pokwitowaniem odbioru przez Zamawiającego.
- 8.5 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji musi wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.6 Wykonawca, który nie wniesie wadium akceptowalną formą zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu złożenia ofert wskazanego w punkcie 11 niniejszej SIWZ. Każda oferta ważna przez okres krótszy zostanie odrzucona.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą z tym że zamawiający może tylko 1 raz , co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie okresu ważności ofert o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Taki wniosek oraz odpowiedź dotyczącą przedłużenia należy sporządzić na piśmie. Wykonawca może odmówić zastosowania się do takiego wniosku bez utraty wadium. Jeżeli wykonawca zastosuje się do tej prośby, nie może modyfikować swojej oferty. Niemniej jednak będzie on musiał przedłużyć okres ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wnieść nowe wadium na przedłużony okres związania ofertą.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 10.1 Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny w języku polskim (wskazany wydruk komputerowy lub maszynopis) oraz opatrzyć podpisem osoby lub osób upoważnionych do podpisywania w imieniu wykonawcy na podstawie Pełnomocnictwa przedłożonego przez wykonawcę. Wszystkie strony, na których wprowadzono dopiski lub poprawki, osoby podpisujące ofertę powinny opatrzyć parafką i datą obok tych dopisków czy poprawek.
- 10.2 Oferta przedłożona przez wykonawcę powinna zawierać dokumenty i oświadczenia/informacje wymienione w punkcie 6 SIWZ:
- 10.3 Wszystkie dokumenty i oświadczenia/informacje dołączone do oferty muszą być podpisane na odpowiednich stronach tych dokumentów przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 10.4 Dołączone do oferty dokumenty sporządzone w języku innym niż polski należy uzupełnić uwierzytelnionym tłumaczeniem.
- 10.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, oferta winna być podpisana w sposób prawnie zobowiązujący wszystkich współwykonawców. Jeden ze współwykonawców powinien zostać mianowany liderem odpowiedzialnym za umowę. Mianowanie to zostanie potwierdzone poprzez przedłożenie pełnomocnictw podpisanych przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych współwykonawców. Wszyscy uczestnicy konsorcjum są zobowiązani pozostać w konsorcjum przez cały okres realizacji umowy.
- 10.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty.
- 10.7 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, indywidualnie lub jako członek konsorcjum.
- 10.8 Wszystkie kserokopie dokumentów dołączonych do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 10.9 Wymaga się, aby wykonawca dokonał wizji terenu- pasa drogowego i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
- 10.10 Zamawiający nie przewiduje spotkania wyjaśniającego ani wizyty terenie.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Miejscem złożenia ofert jest siedziba
**Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim,
ul. Rynek 1 ; 13-300 Nowe Miasto Lubawskie; Polska;
pokój nr 16, do dnia 16 października 2009r. do godziny 12:00** czasu lokalnego.
- 11.2 Oferty można dostarczyć listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub osobiście za potwierdzeniem odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego.
- 11.3 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej o treści odpowiadającej treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Oferta nie może zostać zmieniona po upływie terminu składania ofert.
- 11.5 Zawiadomienie o zmianie czy wycofaniu oferty należy sporządzić, zakleić, oznakować i przedłożyć zgodnie z postanowieniami punktu 11, zaś kopertę dodatkowo należy opatrzyć sformułowaniem „Zmiany do Oferty” lub „Wycofanie Oferty”.
- 11.6 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

- 11.7 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie zabezpieczonej przed otwarciem opisanej następująco:
**„Dokumentacja projektowo – kosztorysowa dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa drogi powiatowej Nr 1335N Nowe Miasto Lub. – Mroczno – Słup na odcinku Nowe Miasto Lub. - Mroczno”
Nie otwierać przed dniem 16 października 2009r., przed godz. 12:00**
- 11.8 Oferty zostaną otwarte podczas jawnego posiedzenia w **dniu 16 października 2009r. o godzinie 12:15** czasu lokalnego w siedzibie **Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Rynek 1 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, Polska, pokój Nr 15.**
- 11.9 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.10 Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną niezwłocznie przekazane wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
- 11.11 Oferty, które są: niekompletne, warunkowe, nieczytelne, niejasne lub zawierają nieuzasadnione dopiski czy inne nieprawidłowości zostaną odrzucone.
- 11.12 Oceniane będą tylko te oferty, które spełniają kryteria formalne i techniczne opisane w SIWZ.
- 11.13 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11.14 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek), inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 11.15 Jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 ustawy PZP, jego oferta zostanie odrzucona.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia (trzy etapy), w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, takie jak: zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu zamawiającego, sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia, koszty dojazdów na konsultacje z zamawiającym itp. Cenę za opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej należy określić w złotych polskich, podając cenę netto, wartość należnego podatku VAT oraz cenę brutto za I, II i III etap (łącznie)
- 12.2 Podatek VAT będzie rozliczany i specyfikowany odrębnie wg obowiązujących w tym zakresie przepisów. Niepoprawne naliczenie podatku VAT jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty na podst. art. 89 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 12.3 Cena obejmuje cały okres trwania umowy i okres gwarancyjny, nie będzie podlegała waloryzacji.
- 12.4 **Formą wynagrodzenia jest RYCZAŁT z zastrzeżeniem art. 632 Kodeksu Cywilnego.**

12.5 Każdy z wykonawców ma obowiązek odwiedzić miejsce projektowanych robót celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Należy przewidzieć cały przebieg prac projektowych, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej. **Koszty odwiedzenia miejsca projektowanych robót poniesie wykonawca.**

12.6 Rozliczenia prowadzone będą w PLN.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1 Spośród ofert spełniających wymogi formalne zawarte w niniejszej SIWZ, Komisja Przetargowa wybierze ofertę najkorzystniejszą pod względem ceny brutto wg następujących kryteriów: Kryterium cena – 100% W kryterium „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru: Liczba punktów = (cena oferty najkorzystniejszej/cena oferty badanej) x 100 pkt. x 100%

13.2 W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

13.3 Zamawiający poprawi w ofercie omyłki o których mowa w art.87 ust.2 ustawy PZP niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona,

13.4 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3 ustawy PZP;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 ustawy PZP;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13.5 Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu komisja dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, zgodnie z kryteriami opisanymi w pkt 13.1, 13.2, 13.3.

13.6 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

13.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W zawiadomieniu do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 14.2 W przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy zobowiązani będą do przedłożenia umowy konsorcjum, stwierdzającej solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację umowy, w której Lider będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z Partnerów a także otrzymywania płatności.
- 14.3 W przypadku wskazania w ofercie powierzenia części prac podwykonawcom, przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest wskazać podwykonawcę określając prace i ich wartość, które będzie wykonywał.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **3 %** ceny brutto podanej w ofercie.
- 15.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 15.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 15.4 Zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w formie oryginału w **Starostwie Powiatowym w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Rynek 1 , 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, Polska**, za pokwitowaniem odbioru przez Zamawiającego.
- 15.5 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione na okres realizacji oraz okres rękojmi za wady i gwarancji jakości do Zamawiającego w dniu podpisania umowy.

16. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, KTÓRY ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE WYMAGAŁ OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1 Umowa zostanie zawarta w oparciu o projekt umowy załączony do SIWZ (**Załącznik nr 5**)

16.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI cytowanej wyżej ustawy.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

18. INNE POSTANOWIENIA :

18.1 Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

18.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

18.3 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych

18.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18.5 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

18.6 Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą prowadzone będą w PLN.

18.7 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

18.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ZAŁĄCZNIKI

Spis treści

Załącznik nr 1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 2 Wykaz wykonanych prac projektowo - kosztorysowych – doświadczenie
zawodowe

Załącznik nr 3 Wykaz osób i podmiotów uczestniczących w wykonaniu zamówienia

Załącznik nr 4 Pełnomocnictwo

Załącznik nr 5 Wzór umowy