

Załącznik
do uchwały Nr XXVI/190/2016
Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim
z dnia 24 listopada 2016 r.



**PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU NOWOMIEJSKIEGO Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI I PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2017**

Nowe Miasto Lubawskie , 2016

Rozdział I

Postanowienia ogólne

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe programu

Rozdział III

Formy współpracy

Rozdział IV

Zasady współpracy

Rozdział V

Zakres współpracy

Rozdział VI

Okres realizacji programu

Rozdział VII

Sposób realizacji programu

Rozdział VIII

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

Rozdział XI

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

Rozdział XII

Postanowienia ogólne

Wstęp

Trzecim sektorem, obok sektora publicznego i prywatnego, są organizacje pozarządowe działające na rzecz dobra publicznego. Stowarzyszenia i fundacje podejmują cenne działania dla dobra mieszkańców, dlatego współpraca organizacji pozarządowych z jednostką samorządu terytorialnego poprawia jakość życia mieszkańców naszego powiatu.

Jednocześnie priorytetem samorządu powiatu nowomiejskiego jest służenie mieszkańcom oraz działającym na terenie powiatu organizacjom pozarządowym w ramach posiadanych zasobów i kompetencji w sposób jak najbardziej skuteczny.

Partnerstwo między strefą administracji publicznej i sektora organizacji pozarządowych sprzyja budowaniu społeczeństwa obywatelskiego. Współpraca z organizacjami o różnorodnym spektrum działania przyczynia się do lepszego rozpoznawania występujących potrzeb oraz zastosowania nowatorskich i skuteczniejszych sposobów ich zaspokajania.

Program Współpracy Powiatu Nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2017 stanowi element polityki społeczno- finansowej powiatu.

Współpraca ta dotyczy realizacji zadań publicznych ujętych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Corocznie w budżecie powiatu wyodrębniane są środki na zadania realizowane wspólnie z organizacjami pozarządowymi.

Głównym celem Programu jest określenie czytelnych zasad w zakresie obszarów i form współpracy oraz trybu przekazywania środków. Poprzez określenie i realizację tych zasad samorząd pragnie włączyć organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Program Współpracy Powiatu Nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 został opracowany na podstawie niżej wymienionych przepisów prawnych:

- ▶ Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz.814 ze zm.)
- ▶ Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz.239 ze zm.)
- ▶ Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300)
- ▶ Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 r. w sprawie uproszczonego wzoru ofert i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 570)

2. Ilekroć w niniejszym Programie mowa jest o:

- ▶ **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz.239 ze zm.)
- ▶ **organizacji pozarządowej** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego , o których mowa w art. 3 ust 2 i 3 ustawy,
- ▶ **programie** – należy przez to rozumieć „Program Współpracy Powiatu Nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 ”,
- ▶ **dotacji** – należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu art.126 oraz art.127 ust.1 pkt. 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz.885 ze zm.),

3. W realizacji Programu uczestniczą :

- ▶ Rada Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim,
- ▶ Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim– w zakresie współpracy, przyznawania dotacji celowych i innych form udzielania pomocy,
- ▶ Pełnomocnik Zarządu ds. organizacji pozarządowych,
- ▶ Właściwe merytorycznie wydziały Starostwa Powiatowego i powiatowe jednostki organizacyjne, które w swych zakresach działania realizują dany rodzaj zadań publicznych,
- ▶ Organizacje pozarządowe z terenu powiatu nowomiejskiego lub których działania obejmują powiat nowomiejski.

4. Program jest dostępny u Pełnomocnika Zarządu ds. organizacji pozarządowych, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej www.powiat-nowomiejski.pl

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest zapewnienie efektywnego wykonania zadań własnych wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji pozarządowych w realizację tych zadań oraz budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe:

- a) wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji celów społecznych,
- b) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- c) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- d) tworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych

Rozdział III

Formy współpracy

Powiat współpracuje z organizacjami pozarządowymi w szczególności w następujących formach:

1. zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych powiatu – na zasadach określonych w ustawie tj.:
 - powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji
2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania,
3. współpracy i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł,
4. promocji działalności organizacji pozarządowych poprzez przekazywanie informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe,
5. konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych,
6. współpracy i udzielania pomocy przy rejestracji organizacji pozarządowych,
7. prowadzenie bazy danych o organizacjach pozarządowych,

8. inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych,
9. współpracy z Radą Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego.

Rozdział IV

Zasady współpracy

Współpraca jest realizowana w oparciu o zasady:

1. **partnerstwa**- realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji pozarządowych w rozpoznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców powiatu nowomiejskiego, wyznaczaniu zakresu współpracy, opiniowaniu przyjmowanego corocznie Programu,
2. **efektywności** – polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
3. **pomocniczości** – oznacza, że organizacja pozarządowa powierzone przez powiat zadanie wykonuje w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
4. **uczciwej konkurencji** – pozwala na udział w konkursach wielu organizacjom, a kryteria ocen wniosków konkursowych są identyczne dla wszystkich podmiotów,
5. **jawności** – realizowana jest poprzez udostępnianie organizacjom informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie powiatu na współpracę z organizacjami pozarządowymi,
6. **suwerenności** - oznacza, że współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy.

Rozdział V

Zakres współpracy

Ustala się na rok 2017 następujące zadania priorytetowe powiatu, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom pozarządowym

1. **w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych**
 - a) integracja i aktywizacja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem,
 - b) podejmowanie działań na rzecz dzieci specjalnej troski oraz ich rodzin
 - c) popularyzacja aktywności fizycznej wśród osób niepełnosprawnych
2. **w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji**
 - a) organizacja imprez kulturalnych o charakterze ponadgminnym, mających istotne znaczenie dla kultury powiatu,
 - b) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży powiatu nowomiejskiego,
 - c) upowszechnianie i promocja twórczości kulturalnej mieszkańców

- powiatu w kraju i za granicą,
- d) wspieranie rodzimej twórczości amatorskiej,
 - e) ochrona i kultywowanie tradycji oraz dóbr materialnych regionu

3. w zakresie ochrony i promocji zdrowia

- a) organizacja konkursów, prelekcji, szkoleń służących popularyzacji zachowań prozdrowotnych wśród mieszkańców powiatu,
- b) organizacja badań profilaktycznych,
- c) edukacja zdrowotna na rzecz mieszkańców powiatu nowomiejskiego.

4. w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

- a) organizacja konkursów, zajęć, imprez integracyjnych dla dzieci i młodzieży
- b) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży

5. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym

- a) integracja i aktywizacja osób w wieku emerytalnym

6. w zakresie promocji i organizacji wolontariatu

- a) organizacja konkursów, prelekcji, szkoleń promujących wolontariat,
- b) działania mające na celu aktywizację wolontariuszy

7. w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa

- a) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej osobom uprawnionym zgodnie z ustawą o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej

Rozdział VI

Okres realizacji programu

1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1.01.2017 r. do 31.12.2017 r.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań określone zostaną w warunkach otwartych konkursów ofert na realizację zadań w 2017 roku.

Rozdział VII

Sposób realizacji programu

1. Organizacje pozarządowe mogą otrzymać dotację na realizację zadania w formie powierzenia lub wspierania .
2. Zadania dofinansowane ze środków Powiatu muszą dotyczyć mieszkańców powiatu.

3. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się:

- a) po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert,
- b) z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie małych zleceń.

4. Zasady zlecania realizacji zadań publicznych w otwartym konkursie ofert:

- a)** konkursu ofert, ogłasza i przeprowadza Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim dla poszczególnych zadań,
- b)** konkurs ogłasza się zgodnie z ustawą poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń, publikację w prasie lokalnej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej powiatu, ponadto ogłoszenie o konkursie może zostać opublikowane w dzienniku lub tygodniku o zasięgu ogólnopolskim, lub lokalnym,
- c)** kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:
 - ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy,
 - ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane,
 - ocena planowanego wkładu rzeczowego i osobowego,
 - ocena udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (w przypadku wspierania wykonywania zadania),
 - ocena realizacji zleconych zadań w przypadku organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne
- d)** wyniki konkursu ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej powiatu,
- e)** przekazanie środków finansowych z budżetu Powiatu następuje na podstawie umowy,
- f)** po zakończeniu realizacji zadania organizacja pozarządowa składa sprawozdanie z jego wykonania w terminie 30 dni od dnia jego zakończenia,
- g)** po złożeniu sprawozdania merytoryczny pracownik Starostwa przeprowadza kontrolę. Po przeprowadzonej kontroli przedstawia protokół Zarządowi Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim, który podejmuje uchwałę o przyjęciu sprawozdania.

5. Zasady zlecania realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie małych zleceń zgodnie z art.19a ustawy:

- a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000 zł,
- b) oferta musi dotyczyć zadania o charakterze lokalnym,
- c) zadanie musi realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
- d) łączna kwota środków finansowych przekazanych organizacji w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł,
- e) wysokość środków przyznanych w trybie małych zleceń nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań przez organizacje pozarządowe,
- f) uproszczone oferty na realizację zadania mogą wpływać do Starostwa cały rok kalendarzowy z zastrzeżeniem, iż termin realizacji zadania zawiera się w roku budżetowym Powiatu,
- g) oferta, która spełnia wymogi formalne i co do której Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim stwierdzi celowość realizacji zadania , w terminie 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty zostaje umieszczona na okres 7 dni w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa,
- h) po upływie terminu 7 dni , po rozpatrzeniu uwag Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim niezwłocznie zawiera umowę o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego,
- i) po zakończeniu realizacji zadania organizacja pozarządowa składa uproszczone sprawozdanie z jego wykonania w terminie 30 dni od dnia jego zakończenia,
- j) po złożeniu uproszczonego sprawozdania merytoryczny pracownik Starostwa przeprowadza kontrolę. Po przeprowadzonej kontroli przedstawia protokół Zarządowi Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim, który podejmuje uchwałę o przyjęciu sprawozdania.

Rozdział VIII

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. W celu przeprowadzenia konkursu Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim powołuje w drodze uchwały komisję konkursową, w skład której wchodzi:

- ▶ **przedstawiciele Zarządu Powiatu,**
- ▶ **przedstawiciele Rady Powiatu,**
- ▶ **przedstawiciele Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego ,**
- ▶ **pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych (z głosem doradczym)**

2. W pracach komisji nie może brać udziału osoba powiązana z podmiotami składającymi ofertę.
3. Każdy członek komisji podpisuje oświadczenie o braku powiązań z podmiotami składającymi oferty w konkursie.
4. Posiedzenie komisji uważa się za ważne jeśli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa składu komisji.
5. Komisja ocenia oferty na podstawie kryteriów , o których mowa w Rozdziale VII pkt. 4 lit.c Programu w następujący sposób:
 - a) każdy członek komisji indywidualnie ocenia ofertę na przygotowanej punktowej karcie oceny oferty,
 - b) z uzyskanych ocen indywidualnych komisja dokonuje wyboru ofert z największą ilością punktów
6. Komisja może dokonać wyboru kilku ofert w ramach realizacji jednego zadania i dokonać podziału przeznaczonych na zadanie środków.
7. Komisja po przeprowadzeniu postępowania konkursowego przedstawia wyniki konkursu do zatwierdzenia Zarządowi Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim, który podejmuje uchwałę o przekazaniu środków.

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Wysokość środków planowanych na realizację Programu na rok 2017 na zadania ujęte w Rozdziale V od pkt1 do pkt6, wynosi 32 000,00 zł.
2. Wysokość środków planowanych na realizację Programu na rok 2017 na zadanie ujęte w Rozdziale V w pkt.7, wynosi 60 725,88 zł.
3. Środki zaplanowane w budżecie mogą ulec zmianie , gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu powiatu w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu przyjęcia niniejszego programu.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

1. Wnioski i uwagi dotyczące realizacji Programu organizacje mogą zgłaszać Zarządowi Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim bezpośrednio lub za pośrednictwem Pełnomocnika Zarządu ds. organizacji pozarządowych.
2. Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim przedstawi Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji Programu w terminie określonym w art. 5b ust. 3 ustawy oraz zamieści je w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Powiatu.

Rozdział XI

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Projekt Programu został opracowany przez Pełnomocnika Zarządu ds. organizacji pozarządowych i podlegał konsultacjom społecznym.
2. Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim Uchwałą Nr 74/359/2016 z dnia 17 października 2016 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych „Programu Współpracy Powiatu Nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego wolontariacie na rok 2017” określił formy ich przeprowadzenia:
 - otwarte spotkanie z organizacjami pozarządowymi oraz Radą Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego zorganizowane w dniu 21.10.2016 r.
 - umieszczenie projektu programu *na stronie internetowej www.powiat-nowomiejski.pl, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń z możliwością zgłaszania opinii i uwag w postaci ankiety formie pisemnej lub elektronicznej.*
3. W trakcie trwania konsultacji społecznych organizacje mogły zgłaszać swoje opinie i uwagi . Informacja odzwierciedlająca przebieg konsultacji oraz ich wynik została dołączona do projektu uchwały przedłożonej pod obrady Rady Powiatu w Nowym Mieście oraz podana do publicznej wiadomości na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, stronie internetowej Powiatu Nowomiejskiego oraz na tablicy ogłoszeń.

Rozdział XII

Postanowienia końcowe

1. Uchwalony Program będzie służył lepszej współpracy Powiatu Nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi.
2. Wszelkich zmian w programie dokonuje się w drodze uchwały podjętej przez Radę Powiatu.