

**Protokół nr 74/2016**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu**  
**w dniu 17 października 2016r.**

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – pan Andrzej Ochlak /lista obecności stanowi załącznik nr 1/.

Do proponowanego porządku Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk. Stanowi on załącznik nr 2.

**Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu nr 71/2016.**

Zarząd jednogłośnie przyjął protokół. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

**Drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie pojazdów z dróg i ich przechowywanie.**

*/na posiedzenie wszedł pan Ryszard Kłosowski – dyrektor ZDP z/s w Kurzętniku/*

Pani Sekretarz poinformowała, że powyższa uchwała powinna być konsultowana, ponieważ jest to akt prawa miejscowego.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pan Kłosowski poinformował, że stawki nie różnią się od poprzednich. Szczegółowo przedstawił stawki za poszczególne pojazdy.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

**Trzecim punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pana Ryszarda Kłosowskiego w sprawie zakupu kosiarki ciągnikowej.**

Pan Kłosowski poinformował, że obecna kosiarka była zakupiona 8 lat temu. Dodał, że kosiarka jest bardzo zniszczona i wymaga częstych napraw. Zawniósł o przeznaczenie oszczędności z budżetu ZDP w wysokości 25 000 zł na zakup kosiarki.

Wniosek pana R. Kłosowskiego stanowi załącznik nr 3.

Zarząd rozpatrzył wniosek pozytywnie. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

Pan Buliński zapytał, czy zostało wysłane pismo do Burmistrza w sprawie partycypacji w kosztach budowy chodnika przy ul. Żwirki i Wigury w Nowym Mieście Lubawskim.

Pan Starosta odpowiedział, że jeszcze nie zostało wysłane pismo. Dodał, że spotka się z Burmistrzem w tej sprawie.

*/pan R. Kłosowski opuścił posiedzenie Zarządu/*

**Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 6 do arkusza organizacji roku szkolnego 2016/2017 w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.**

*/na posiedzenie weszła pani Barbara Orłowska – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji oraz pan Mirosław Wodara – dyrektor ZSZ w Kurzętniku/*

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Orłowska poinformowała, że aneks nr 6 związany jest z przyznaniem uczniowi klasy I Technikum im. Noblistów Polskich w ZSZ dwóch godzin rewalidacyjnych.

Pani Wicestarosta zapytała, dlaczego uczeń z orzeczeniem o kształceniu specjalnym jest w technikum.

Pan Wodara odpowiedział, że uczeń nie przedstawił orzeczenia o niepełnosprawności na etapie składania dokumentów do szkoły. Dodał, że jest to duży problem ponieważ do momentu kiedy szkoła nie jest w posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności nie jest w stanie określić czy uczeń wymaga pomocy czy nie.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczak.

*/pani B. Orłowska opuściła posiedzenie Zarządu/*

**Piątym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zatwierdzenia przystąpienia do realizacji projektu pt: „The Many Faces of Water – a holistic approach to the vital element of life”.**

*/na posiedzenie weszła pani Jolanta Domżalska - Inspektor ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych/*

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Domżalska poinformowała, że jest to uchwała, która zatwierdza przystąpienie do realizacji w/w projektu. Dodała, że w związku z powyższą uchwałą zostaną dokonane zmiany w budżecie.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczak.

*/pani J. Domżalska oraz pan M. Wodara opuścili posiedzenie Zarządu/*

**Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Nowomiejskiego w 2017r. z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej.**

*/na posiedzenie weszła pani Jolanta Haska - pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych/*

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

*/pan Starosta opuścił posiedzenie Zarządu, prowadzenie obrad przejęła pani Wicestarosta/*

Pani Haska poinformowała, że w załączniku do projektu uchwały tj. w ogłoszeniu dokonano poprawki, termin składania ofert wydłużono do 08.11.2016r. /było do 07.11.2016r./. Ponadto

dodała, że zmieniała się lokalizacja punktu pomocy prawnej w Biskupcu, teraz punkt będzie w Zespole Szkół w Bielicach.

Pani Skarbnik poinformowała, że do dnia dzisiejszego nie ma informacji od wojewody odnośnie ilości środków przeznaczonych na realizację zadania z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej. Dodała, że mimo braku informacji dotyczącej środków procedury związane z ogłoszeniem konkursu muszą być rozpoczęte.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

**Siódmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego.**

Pani Wicestarosta odczytała projekt uchwały.

Pani Haska poinformowała, że rozstrzygnięcie konkursu planowane jest na 15 listopada. Zarząd powołał komisję konkursową, w skład której weszli:

1. Przedstawiciel podmiotu zlecającego zadanie – Katarzyna Trzaskalska,
2. Radny Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim – Romuald Koszewski,
3. Przedstawiciel Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego – Ewa Dembek,

Ponadto w pracach komisji konkursowej uczestniczą z głosem doradczym:

1. Sekretarz Powiatu – Ewa Kalisz Górzowska.
2. Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych – Jolanta Haska.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

**Ósmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.**

Pani Haska poinformowała, że do 30 listopada musi być ogłoszony w/w program, natomiast do chwili obecnej nie ma informacji na temat środków od wojewody na realizację zadania dotyczącego nieodpłatnej pomocy prawnej. Wyjaśniła, że informacja dotycząca wysokości środków musi być wpisana w program. Dodała, że konsultacje odbędą się w terminie od 17.10.2016r. do 31.10.2016r.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

*/pani J. Haska opuściła posiedzenie Zarządu/*

**Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na wybór wykonawcy dostawy samochodów typu bus/furgon do przewozu osób niepełnosprawnych dla powiatu nowomiejskiego.**

*/na posiedzenie weszła pani Alina Banaszewska – Naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych/*

Pani Wicestarosta odczytała projekt uchwały.

Pani Banaszewska poinformowała, że został ogłoszony przetarg na dostawę samochodów, komisja przetargowa wybrała ofertę firmy Wąterski Sp. z o.o. Autoryzowany Dealer VW z Włocławka /cena ofertowa brutto wynosi: 230 944,00 zł za dwa samochody/.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

**Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na darowiznę sprzętu i aparatury z zakładu rehabilitacyjnego przychodni „Nad Jesionką” w Lubawie Gminie Miejskiej Lubawa.**

Pani Wicestarosta odczytała projekt uchwały.

Pani Banaszewska wyjaśniła, że była już podjęta uchwała Zarządu w tej sprawie, natomiast okazało się że nie wszystkie sprzęty zostaną przekazane gminie Lubawa. W związku z powyższym zmiana pierwotnej uchwały, zmieniła się wartość darowanego sprzętu, która wynosi 48 242,07 zł.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

**Jedenastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie oddania w najem Poradni Dietetycznej lokalu użytkowego w budynku administracyjno – biurowym przy ul. Grunwaldzkiej 3 w Nowym Mieście Lubawskim.**

Pani Wicestarosta odczytała projekt uchwały.

Pani Sekretarz stwierdziła, że uchwała powinna być poprawiona tzn. powinien być poprawiony tytuł i paragraf 1 uchwały, ponieważ trzeba podać pełną nazwę działalności gospodarczej.

Pani Banaszewska poinformowała, że pani Rochon – Szmajchel wnioskuje o przedłużenie umowy najmu na kolejny rok.

Wniosek pani Danuty Rochon – Szmajchel stanowi załącznik nr 4.

Zarząd po przyjęciu poprawek jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

**Dwunastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na użyczenie części nieruchomości gruntowych położonych w miejscowości Chrośle, będących własnością Powiatu Nowomiejskiego.**

Pani Wicestarosta odczytała projekt uchwały.

Pani Banaszewska wyjaśniła, że gmina Nowe Miasto Lubawskie zwróciła się z wnioskiem o udostępnienie działki nr 447/5 oraz części działki nr 447/4 w Chroślu na wykonanie ścieżki rowerowej Bratian – Iława wraz z infrastrukturą na odcinku Bratian – Radomno. Wyjaśniła, że użyczenie działek będzie na okres 10 lat.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

**Trzynastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie oddania w najem NZOZ Ośrodek Terapii Uzależnień i Współzależnienia lokali użytkowych w budynku administracyjno-biurowym przy ul. Grunwaldzkiej 3 w Nowym Mieście Lubawskim.**

Pani Wicestarosta odczytała projekt uchwały.

Wniosek NZOZ Ośrodek Terapii Uzależnień i Współzależnienia stanowi załącznik nr 5.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczak.

*/pani A. Banaszewska opuściła posiedzenie Zarządu/*

**Czternastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania Komisji Zdrowotnej w celu racjonalnego i jawnego gospodarowania Funduszem Zdrowotnym przeznaczonym dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowomiejski.**

*/na posiedzenie weszła pani Barbara Orłowska – Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/*

Pani Wicestarosta odczytała projekt uchwały.

Pani Orłowska poinformowała, że w budżecie zostały zabezpieczone środki w wysokości 5000 zł na pomoc zdrowotną dla nauczycieli. Dodała, że w skład komisji nie powołano przedstawiciela NSZZ „Solidarność”, ponieważ nie wyznaczono przedstawiciela w wyznaczonym terminie.

Zarząd powołał komisję zdrowotną, w skład której weszli:

- 1) Katarzyna Trzaskalska - przedstawiciel organu prowadzącego ,
- 2) Barbara Orłowska - przedstawiciel organu prowadzącego,
- 3) Maria Krezymon – Związek Nauczycielstwa Polskiego,
- 4) Alina Dziekońska - przedstawiciel Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim,
- 5) Krzysztof Kliniewski - przedstawiciel Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku,
- 6) Lucyna Lewon - przedstawiciel Powiatowego Centrum Rozwoju Edukacji w Nowym Mieście Lubawskim,

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczak.

**Piętnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego.**

Pani Orłowska poinformowała, że projekt uchwały dotyczący rozkładu godzin aptek będzie poddany konsultacjom w terminie od 17 października do 31 października.

Pani Sekretarz wyjaśniła, że opinia radcy prawnego jest taka, żeby konsultować uchwały z mieszkańcami powiatu i z przedstawicielami organizacji pozarządowych.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

*/na posiedzenie wszedł pan Starosta i przejął prowadzenie posiedzenia Zarządu/*

**Szesnastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały nr XIV/111/2015 z dnia 10 grudnia 2015r w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Nowomiejskiego na lata 2016 – 2034.**

Pani Skarbnik szczegółowo omówiła zmiany z WPF i w budżecie powiatu na rok 2016.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

**Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały nr XIV/112/2015z dnia 10 grudnia 2015r. w sprawie uchwalenia budżetu powiatu nowomiejskiego na 2016 r.**

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

Pani Orłowska zawnioskowała o rozszerzenie porządku posiedzenia o punkt dotyczący zapoznania się z Informacją o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Nowomiejskiego w roku szkolnym 2015/2016, stanowiącą załącznik nr 5.

W związku z powyższym Przewodniczący rozszerzył porządek posiedzenia Zarządu o w/w punkt. Za rozszerzeniem porządku posiedzenia głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

Zarząd jednogłośnie przyjął informację i przekazał pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, M. Buliński, B. Grzywacz, A. Stajszczyk.

### **Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.**

Pan Starosta odczytał pismo z Urzędu Marszałkowskiego w sprawie przystąpienia do Planu Cyfrowego 2025 dla Warmii i Mazur, stanowiące załącznik nr 6.

Pani Wicestarosta poinformowała, że przygotowane zostało pismo do Zarządu Wellenbrecher e.V., stanowiące załącznik nr 7, w sprawie rozwiązania umowy partnerskiej oraz podpisania listu intencyjnego, który zawiera informację o proponowanych płaszczyznach współpracy. Dodała, że kwestia była już omawiana na posiedzeniu Zarządu, podjęta została decyzja iż umowa z Zarządem Wellenbrecher zostanie rozwiązana. Pani Wicestarosta odczytała projekt pisma. Nadmieniła, że do chwili obecnej nie było żadnej informacji na temat współpracy powiatu z Zarządem Wellenbrecher. Dodała, że docierają sygnały, iż jest jakaś współpraca z powyższą organizacją, o której do tej pory Zarząd nie wiedział. Poinformowała, że radca prawny uważa, iż poprzednia umowa o współpracy została podpisana nie zgodnie z prawem, ponieważ poprzednia pani Starosta nie miała upoważnienia Zarządu Powiatu do podpisania tej umowy. Dlatego też, żeby umożliwić współpracę powiatu z Zarządem Wellenbrecher

przesłany zostanie list intencyjny, w którym są deklarowane płaszczyzny współpracy tj.: wspólne inicjatywy w zakresie projektów, wymiana doświadczeń pedagogów, organizowanie wspólnych narad, szkoleń, konferencji, seminariów oraz wspieranie współpracy różnych grup dzieci i młodzieży. Wyjaśniła, że szczegółowe warunki i podział działań związanych z realizacją listu intencyjnego zostaną określone w odrębnych umowach.

Pan Buliński stwierdził, że trzeba być konsekwentnym i wspomnianą umowę rozwiązać, ponieważ nie była ona zaakceptowana przez poprzedni Zarząd. Ponadto stwierdził, umowa nie była realizowana, ponieważ Zarząd nie otrzymał żadnej informacji na temat jej realizacji.

Pani Grzywacz dodała, że sprawa dotycząca współpracy z Zarządem Wellenbrecher została uporządkowana.

Ponadto Pani Orłowska omówiła sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli, stanowiące załącznik nr 8.

Pan Buliński zapytał o karetkę, która uczestniczyła w wypadku drogowym na drodze krajowej nr 15.

Pan Starosta odpowiedział, że karetka najprawdopodobniej nie będzie nadawała się do dalszej eksploatacji. Dodał, że aktualnie jest użytkowana druga, starsza karetka. Poinformował, że pan Kurowski – dyrektor Szpitala Powiatowego złożył pismo do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie sfinansowania zakupu nowej karetki.

*/pani B. Orłowska opuściła posiedzenie Zarządu/*

**Protokół sporządziła  
Ewelina Kubacka**

**Przewodniczący Zarządu  
Andrzej Ochlak**