

Protokół nr 91/2017
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 19 stycznia 2017r.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – pan Andrzej Ochlak /lista obecności stanowi załącznik nr 1/.

Do proponowanego porządku Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku obrad głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński. Stanowi on załącznik nr 2.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu nr 87/2016.

Zarząd jednogłośnie przyjął protokół. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Drugim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z kwartalną informacją o wydatkowaniu środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej w Nowym Mieście Lubawskim za IV kwartał 2016.

/na posiedzenie weszła pani Urszula Łydzzińska – dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie/

Pani Łydzzińska poinformowała, że kwartalna informacja o wydatkowaniu środków finansowych WTZ za IV kwartał 2016 po uzgodnieniu z głównym księgowym PCPR jest zgodna z planem finansowym na 2016 rok.

Pan Starosta poprosił panią Łydzzińską o omówienie kwestii dotyczącej Domu Dziecka w Pacółtowie.

Pani Łydzzińska poinformowała, że została wprowadzona zmiana do ustawy o pieczy zastępczej, na podstawie której Wojewoda może zezwolić na prowadzenie na jednej nieruchomości gruntowej kilku placówek ale trzeba potrzebę tworzenia kilku placówek na jednej nieruchomości uzasadnić. Dodała, że pani Wojnarowicz – dyrektor Domu Dziecka przygotowuje wstępny plan działań w tym zakresie. Nadmieniła, że do chwili obecnej nie ma rodziny, która prowadziłyby pogotowie opiekuńcze. Stwierdziła, że jeżeli byłyby tworzone dwie placówki w budynku Domu Dziecka to należałoby się zastanowić nad wydzieleniem miejsca na placówkę interwencyjną.

Informacja stanowi załącznik nr 3.

/pani U. Łydzzińska opuściła posiedzenie Zarządu/

Trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przystąpienia do projektu pt. „Aktywizacja osób w wieku 30 lat i powyżej pozostających bez pracy w powiecie nowomiejskim (III)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego 2014-2020 oraz upoważnienia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim.

/na posiedzenie wszedł pan Marcin Sobczak – zastępca dyrektora PUP/

Pan Sobczak poinformował, że jeden z projektów będzie dofinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego natomiast drugi w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, dodał że są to projekty systemowe. Wyjaśnił, że w ramach w/w projektu zostaną doposażone stanowiska pracy, przydzielone datacje na działalność gospodarczą, zorganizowane zostaną staże oraz prace interwencyjne.

Wniosek o dofinansowanie stanowi załącznik nr 4.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przystąpienia do projektu pt. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowomiejskim (III)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz upoważnienia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim.

Wniosek o dofinansowanie stanowi załącznik nr 5.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Pan Starosta zapytał o projekt realizowany razem z Fundacją Warmii i Mazur.

Pan Sobczak odpowiedział, że w poprzednim tygodniu odbyło się spotkanie robocze. Dodał, że rozpoczęła się rekrutacja do projektu. Poinformował, że projektem ma być objętych 30 osób, odbędą się spotkania z psychologiem, doradcą zawodowym oraz z pośrednikiem pracy. Wyjaśnił, że po szkoleniu kierunkowym uczestnicy projektu będą mogli odbyć staż, kwota stypendium będzie wynosiła tyle samo co najniższa krajowa. Dodał, że tematyka szkoleń będzie uzależniona od potrzeb rynku pracy.

Pan Starosta zapytał w jakich zawodach będą odbywały się szkolenia.

Pan Sobczak odpowiedział, że będzie to uzależnione od potrzeb beneficjentów. Dodał, że projektem będzie objętych 20 mężczyzn i 10 kobiet, ponieważ z danych wynika, iż mężczyźni są gorzej wykształceni. Poinformował, że planuje się zorganizować szkolenia w takich zawodach jak: spawacz, kierowca samochodów ciężarowych, operator koparko-ładowarki. Wyjaśnił, że każde z w/w szkoleń będzie kończyło się egzaminem.

Pan Starosta zapytał do kiedy będzie trwał nabór.

Pan Sobczak odpowiedział, że do końca lutego.

Pani Sekretarz zapytała, czy przystąpienie do w/w projektu było zatwierdzone uchwałą Rady Powiatu.

Pan Sobczak odpowiedział, że tak.

Pani Wicestarosta stwierdziła, że w założeniach projekt o którym mowa powyżej był również skierowany do osób pracujących.

Pan Sobczak odpowiedział, że projekt również jest skierowany do osób pracujących, które mają niskie wykształcenie lub nie mają wykształcenia.

Pani Wicestarosta stwierdziła, że należałoby rozpowszechnić informację dotyczącą projektu, ponieważ osoby pracujące nie sprawdzają strony internetowej PUP.

Pani Grzywacz zasugerowała, żeby taką informację przesłać do gmin, żeby umieścili ją na swoich stronach internetowych.

/pan M. Sobczak opuścił posiedzenie Zarządu/

Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na roboty budowlane dla zadania pod nazwą Przebudowa drogi powiatowej Nr 1335N Nowe Miasto Lub. – Mroczno – Słup na odcinku Gwiździny – Mroczno.

/na posiedzenie wszedł pan Ryszard Kłosowski – dyrektor ZDP/

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pan Kłosowski omówił zapisy w specyfikacji, która stanowi załącznik nr 6. Dodał, że termin składania dokumentacji jest ustalony do 03.02.2017r.

Pani Skarbnik poinformowała, że powiat na realizację powyższego zadania przekazuje środki w wysokości 417 210 zł. Poprosiła, żeby na najbliższą sesję Rady Powiatu były przygotowane porozumienia z gminami w sprawie partycypacji w kosztach realizacji inwestycji drogowych. Dodała, że na chwilę obecną podpisane są umowy partnerskie z gminami.

Pan Kłosowski poinformował, że porozumienia z gminami mogłyby być podpisane dopiero pod koniec lutego, ponieważ gminy muszą podjąć stosowne uchwały w tej sprawie.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na roboty budowlane dla zadania Przebudowa drogi powiatowej Nr 1335N Nowe Miasto Lub. – Mroczno – Słup na odcinku Gwiździny – Mroczno.

Zarząd powołał komisję przetargową, w skład której weszli:

1. Przewodniczący – Katarzyna Trzaskalska
2. Zastępca przewodniczącego – Alina Banaszewska
3. Sekretarz – Joanna Robaczewska
4. Członek komisji – Sebastian Kiński
5. Członek Komisji – Aneta Sonnenfeld

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Siódmym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pana Tomasza Węgrzynowskiego - Wójta Gminy Rybno w sprawie remontu drogi na odcinku Truszczyzny – Zwiniarz.

Pan Kłosowski poinformował, że wpłynął wniosek z Gminy Rybno w sprawie remontu w/w drogi. Dodał, że w poprzednich latach wykonany został odcinek do Świniarza, natomiast w ubiegłym roku wspólnie z Gminą Grodziczno wykonany został odcinek do Zwiniarza. Do wykonania został odcinek o długości 1900 m przez wieś Zwiniarz. Poinformował, że dużo mieszkańców miejscowości Dębień korzysta z drogi Tuszewo-Dębień. Nadmienił, że Gmina Rybno wyraża chęć partycypacji w kosztach remontu wspomnianego odcinka drogi. Dodał, że odbyło się spotkanie z Wójtem Gminy Rybno w powyższej kwestii, gmina deklaruje pomoc finansową w wysokości ok. 150 000 zł – 200 000 zł. Poinformował, że całkowity koszt remontu wyniósłby ok. 660 000 zł. Stwierdził, że Gmina Grodziczno musiałaby również partycypować w kosztach remontu w/w odcinka drogi. Dodał, że należałoby się spotkać z Wójtem Gminy Grodziczno w tej sprawie, każda z gmin musiałaby przeznaczyć na ten cel ok. 200 000 zł.

Pan Starosta stwierdził, że to Zarząd musi podjąć decyzję o przystąpieniu do realizacji w/w inwestycji. Dodał, że na dzień dzisiejszy Wójt Gminy Grodziczno nie wypowiedział się w sprawie partycypacji w kosztach remontu drogi.

Pani Wicestarosta poinformowała, że w poprzedniej kadencji wielokrotnie zgłaszała potrzebę remontu powyższego odcinka drogi. Dodała, że na tym odcinku drogi nawierzchnia jest bardzo zniszczona. Nadmieniła, że jeżeli jest wola partycypacji Gminy Rybno w kosztach remontu to należy ten odcinek wykonać. Poprosiła Zarząd o przychylność w tej kwestii.

Pani Grzywacz stwierdziła, że jeżeli byłaby wola partycypacji trzech samorządów w kosztach remontu to należy przychylić się do powyższego wniosku.

Pan Starosta poprosił, żeby w pierwszej kolejności przygotować pismo do Wójta Gminy Grodziczno w sprawie określenia czy będą partycypować w kosztach remontu drogi, a następnie odpowiedzieć na wniosek Wójta Gminy Rybno.

Pan Buliński stwierdził, że nie kwestionuje zasadności remontu powyższego odcinka drogi, natomiast określenie wkładu w wysokości 33% na każdy samorząd będzie akceptowalne dla powiatu, pod warunkiem że w budżecie powiatu będą takie środki.

Pani Skarbnik poinformowała, że na chwilę obecną nie może udzielić odpowiedzi co do środków w budżecie, ponieważ trzeba poczekać na rozstrzygnięcie przetargów na inwestycje zaplanowane w budżecie powiatu na rok 2017.

Pan Kłosowski stwierdził, że ostateczną decyzję w sprawie powyższej inwestycji będzie można podjąć dopiero po zakończeniu I kwartału 2017r.

Pan Starosta przychylił się do stwierdzenia pana Kłosowskiego.

Wniosek stanowi załącznik nr 7.

Ósmym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku Gminy Kurzętnik w sprawie partycypacji w kosztach budowy kolektora przy ul. Betoniarskiej (droga powiatowa Nr 1319N).

Pan Kłosowski poinformował, że jeżeli chodzi o drogę powiatową to jest to odcinek o długości ok. 150 m. Dodał, że po ulewnych deszczach nieruchomości mieszkańców ul. Betoniarskiej są zalewane. W związku z powyższym odbyły się spotkania w celu rozwiązania przedmiotowej sprawy. Nadmienił, że gmina zwraca się z prośbą partycypacji w kosztach opracowania dokumentacji technicznej. Projektant określił koszt opracowania dokumentacji technicznej na kwotę 25 000 zł.

Pan Starosta zaproponował, żeby na dokumentację przekazać kwotę w wysokości 5000 zł. Członkowie przychyliłi się do propozycji pana Starosty.

Pan Starosta stwierdził, że należy zaznaczyć iż powiat nie będzie partycypował w kosztach budowy kolektora w wysokości 20 %, ponieważ kanalizacja w zdecydowanie większej części będzie przyjmowała wodę z terenów należących do Gminy Kurzętnik.

Pani Skarbnik zapytała, kto będzie głównym realizatorem w/w zadania.

Pan Kłosowski odpowiedział, że będzie to zadanie Gminy Kurzętnik, powiat będzie udzielał pomocy finansowej gminie z przeznaczeniem na opracowanie dokumentacji.

Pan Buliński zapytał pana Kłosowskiego, czy przygotował zestawienie wszystkich inwestycji drogowych w poszczególnych gminach.

Pan Kłosowski przekazał dokument panu Bulińskiemu.

Zarząd rozpatrzył wniosek pozytywnie.

Wniosek stanowi załącznik nr 8.

/pan R. Kłosowski opuścił posiedzenie Zarządu/

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem pani Małgorzaty Wojnarowicz – dyrektor Domu Dziecka w Pacółtowie w sprawie przygotowania wypoczynku zimowego dla wychowanków.

/na posiedzenie weszła pani Małgorzata Wojnarowicz- dyrektor Domu Dziecka/

Pani Wojnarowicz poinformowała, że oprócz imprez przedstawionych w piśmie planuje zorganizowanie kuligu. Dodała, że być może w drugim tygodniu ferii uda się zorganizować zimowisko dla kilku wychowanków. Nadmieniła, że wychowankowie będą pod właściwą opieką.

Pani Grzywacz zapytała, czy wychowankowie którzy są w Młodzieżowych Ośrodkach Wychowawczych w województwie kujawsko-pomorskim mają w tej chwili ferie.

Pani Wojnarowicz odpowiedziała, że tak. Natomiast wychowankowie, którzy są umieszczeni w ośrodkach wychowawczych w województwie mazowieckim rozpoczynają ferie od połowy lutego. Wyjaśniła, że jeżeli wychowankowie którzy są w innych województwach będą mieli zorganizowane zimowisko to Dom Dziecka pokryje koszty wyjazdu.

Pani Grzywacz zapytała panią Wojnarowicz, czy przygotowała szczegółowy plan wypoczynku wychowanków tj. tygodniowy plan.

Pani Wojnarowicz odpowiedziała, że ma przygotowany szczegółowy plan, ale musi on uwzględniać sytuacje losowe np. chorobę wychowanka.

Pismo stanowi załącznik nr 9.

/pani M. Wojnarowicz opuściła posiedzenie Zarządu/

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 9 do arkusza organizacji roku szkolnego 2016/2017 w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

/na posiedzenie weszła pani Barbara Orłowska – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/

Pani Orłowska poinformowała, że aneks jest związany z przyznaniem zajęć rewalidacyjnych dla ucznia Zasadniczej Szkoły Zawodowej w ZSZ w Kurzętniku.

Pani Wicestarosta zapytała, ile jest już zaplanowanych godzin rewalidacyjnych w ZSZ.

Pani Orłowska odpowiedziała, że musiałaby zliczyć wszystkie godziny. Wyjaśniła, że godziny rewalidacyjne muszą być przydzielane zgodnie z zapisami w orzeczeniu o niepełnosprawności. Dodała, że nauczyciele robią studia podyplomowe w kierunkach, które uprawniają do prowadzenia zajęć rewalidacyjnych zgodnych z zaleceniami w orzeczeniach.

Pani Grzywacz zapytała, czy nie powinno się sugerować terminem dostarczenia orzeczenia przez ucznia do szkoły.

Pani Orłowska wyjaśniła, że godziny rewalidacyjne muszą być przyznane niezwłocznie po przedstawieniu orzeczenia przez ucznia.

Pani Wicestarosta poprosiła panią Orłowską, żeby przygotowała informację ile było zaplanowanych godzin rewalidacyjnych w arkuszu na dzień 1 września 2017r. a ile zostało przydzielonych w ciągu roku.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowomiejski.

Pani Orłowska poinformowała, że na wcześniejszym posiedzeniu Zarządu była przyjmowana analiza sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli. Wyjaśniła, że w ramach organu prowadzącego wskaźnik jest dodatni, szkoły po przedstawieniu analizy zostały poinformowane, iż w tym roku nie będzie jednorazowego dodatku uzupełniającego. Nadmienila, że powyższe sprawozdanie zostanie przedłożone Radzie Powiatu, Regionalnej Izbie Obrachunkowej, dyrektorom szkół oraz związkom zawodowym.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie projektu dostosowania sieci szkół ponadgimnazjalnych i specjalnych do nowego ustroju szkolnego oraz ustalenia sieci szkół ponadpodstawowych i specjalnych.

Pani Orłowska poinformowała, że dokonano zmiany w projekcie uchwały w podstawie prawnej tj. w roku ustawy dot. prawa oświatowego, /powinien być wpisany 2016r./ oraz dokonano wykreślenia paragrafu 2, ponieważ uchwała Rady Powiatu w sprawie przyjęcia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego nie może stracić mocy. Pani Orłowska szczegółowo omówiła załączniki do projektu uchwały.

Pani Sekretarz zapytała, czy jest uzgodnione z Zespołem Szkół w Bielicach, że szkoła jest wpisana w nasz plan sieci.

Pani Orłowska odpowiedziała, że tak jest to uzgodnione.

Zarząd po przyjęciu poprawek jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński.

/pani B. Orłowska opuściła posiedzenie Zarządu/

Trzynastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Zespół Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim umowy najmu lokalu użytkowego na kolejne lata.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Wniosek pani B. Przeradzkiej-Martko stanowi załącznik nr 10.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Czternastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na roboty budowlane dla zadania inwestycyjnego „Termomodernizacja budynku Domu Dziecka w Pacóltowie”.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Specyfikacja stanowi załącznik nr 11.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Piętnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na roboty budowlane dla zadania inwestycyjnego „Termomodernizacja budynku Domu Dziecka w Pacóltowie”.

Zarząd powołał komisję przetargową, w skład której weszli:

1. Przewodniczący – Katarzyna Trzaskalska
2. Zastępca przewodniczącego – Wojciech Umiński
3. Sekretarz – Alina Banaszewska
4. Członek komisji – Jolanta Jamroży
5. Członek Komisji – Aneta Sonnenfeld

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Szesnastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim na 2017 rok.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia planu pracy stałych komisji Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim na 2017 rok.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Członkowie Zarządu w punkcie sprawy różne nie poruszyli żadnego tematu.

Starosta podziękował za udział w posiedzeniu i zamknął obrady.

**Przewodniczący Zarządu
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**