

.....
/nazwa województwa/

.....
/nazwa komórki wykonującej program/

ZATWIERDZAM

/organizator szkolenia/

.....
/imię i nazwisko/

PROGRAM

SZKOLENIA OBRONNEGO

.....**NA.....ROK**

.....
/nazwa powiatu, miasta, gminy, dla którego wykonano plan/

/miejscowość rok/

CZĘŚĆ I – Opisowa

1. Dokumenty odniesienia:

- akty prawne regulujące specyfikę problematyki przygotowań obronny w dziale administracji samorządowej;
- wydane przez Marszałka, Starostę, wójta, Burmistrza, Prezydenta Miasta regulujące, decyzje i inne dokumenty, stanowiące o warunkach, trybie i sposobie realizacji przygotowań obronnych, odpowiednio w kierowanym dziale administracji samorządowej;
- inne, np. publikacje, artykuły itp.

2. Zakładane cele szkolenia na lata 2011 – 2013:

- należy określić cele szkoleniowe w wymiarze sześcioletnim stosując zasady określone w „Wytycznych...”.

3. Wykaz grup szkoleniowych:

- należy ująć nazwy grup szkoleniowych właściwych dla danego organizatora szkolenia zgodnie z Wytycznymi do szkolenia obronnego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego. Powinny one stanowić podstawę do opracowania szczegółowych wykazów list stanowisk wchodzących w skład poszczególnych grup szkoleniowych i będących załącznikami do Planu szkolenia obronnego.

CZĘŚĆ II – Ramowy program szkolenia na lata 2011 – 2013.

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia	Ogólny charakter i cel zamierzenia	Uczestnicy	LATA			Uwagi
				2010	2011	2012	
1	2	3	4	5	6	7	8
Ćwiczenia międzynarodowe							
Wyższe Kursy Obronne							
Ćwiczenia krajowe							
Ćwiczenia regionalne							
Ćwiczenia działowe (wojewódzkie)							
Gry obronne							

Treningi							
Konferencje (inne istotne przedsięwzięcia)							
Ćwiczenia sił zbrojnych							