

Protokół nr 134/2018
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 22 lutego 2018r.

Posiedzenie otworzyła pani Katarzyna Trzaskalska – Członek Zarządu Powiatu /lista obecności stanowi załącznik nr 1/.

Do proponowanego porządku Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku obrad głosowali: K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński, A. Stajszczak. Stanowi on załącznik nr 2.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia rokowań po drugim przetargu nieograniczonym na sprzedaż nieruchomości zabudowanej w Czachówkach gmina Biskupiec, ustalenia wysokości zaliczki, ceny wywoławczej, zatwierdzenia warunków rokowań oraz powołania komisji przetargowej.

/na posiedzenie weszła pani Alina Banaszewska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych/

Pani Wicestarosta odczytała tytuł projektu uchwały.

Pani Banaszewska poinformowała, że po dwóch przetargach nieograniczonych, które nie zostały rozstrzygnięte, można ogłosić rokowania. Wyjaśniła, że Zarząd może zejść do 40% ceny oszacowanej nieruchomości. Dodała, że łączna cena nieruchomości w wysokości 1 286 600 zł może pozostać w rokowaniach /zgodnie z potwierdzeniem aktualności operatu szacunkowego z dnia 08.02.2018/. Poinformowała, że Zarząd musi podjąć decyzję jaką ustalić cenę wywoławczą. Pani Banaszewska przedstawiła symulację dotyczącą ceny nieruchomości. Poinformowała, że po obniżeniu łącznej ceny rynkowej nieruchomości do 40 % cena nieruchomości wynosiłaby 514 640 zł. Nadmieniła, że do tej pory w przetargach po dokonaniu bonifikaty, cena nieruchomości wynosiła 859 520 zł.

Pan Buliński zapytał, czy cena 514 640 zł jest ceną po bonifikatach czy przed bonifikatą.

Pani Banaszewska odpowiedziała, że powyższa kwota byłaby już po bonifikacie. Dodała, że jeżeli obniżonoby cenę o 60 %, to cena pałacu wynosiłaby 330 480 zł, natomiast cena sali gimnastycznej wynosiłaby 441 480 zł, co po zastosowaniu bonifikaty do budynku pałacu dałoby łączną cenę nieruchomości 606 720 zł.

Pani Wicestarosta zapytała jaka byłaby kwota po obniżce do 70 % wartości nieruchomości.

Pani Banaszewska odpowiedziała, że do 70% nie możemy obniżyć ceny nieruchomości, można obniżyć maksymalnie do 60 %. Dodała, że gdyby zastosowano obniżkę w wysokości 55% to cena nieruchomości wynosiłaby 556 160 zł.

Pani Wicestarosta dała do zrozumienia, że nie o to jej chodziło. Zapytała panią Banaszewską czy ma wyliczoną symulację dla ceny nieruchomości w wysokości 700 000 zł.

Pani Banaszewska odpowiedziała, że nie ma przygotowanej takiej symulacji, ale jeżeli Zarząd chciałby otrzymać kwotę zaproponowaną przez panią Wicestarostę, należałoby zastosować obniżkę w wysokości ok. 45 %.

Pani Wicestarosta zapytała Członków Zarządu jaka jest ich propozycja dotycząca obniżki ceny nieruchomości. Dodała, że jej zdaniem cena nieruchomości nie powinna być niższa niż

700 000 zł.

Pani Banaszewska odpowiedziała, że przygotowuje wyliczenie poszczególnych kwot /tj. cenę budynku pałacu oraz cenę sali gimnastycznej/, które dawałyby łączną cenę nieruchomości w wysokości nie mniejszej niż 700 000 zł.

Członkowie Zarządu przychyliłi się do powyższej propozycji.

Pani Banaszewska dodała, że jeżeli rokowania zostaną ogłoszone w dniu jutrzejszym, to do 19 kwietnia byłby termin składania pisemnych zgłoszeń do rokowań, natomiast rokowania odbyłyby się 23 kwietnia.

Pani Sekretarz zapytała jaka byłaby wysokość zaliczki /tytułem zabezpieczenia kosztów uchylenia się od zawarcia umowy/.

Pani Banaszewska odpowiedziała, że wysokość zaliczki wynosi tyle co wadium. Dodała, że w poprzednich postępowaniach przetargowych wadium wynosiło 5 % ceny wywoławczej.

Pani Wicestarosta zaproponowała wysokość zaliczki również w wysokości 5 %. Podsumowała, że minimalna łączna cena nieruchomości musi wynosić nie mniej niż 700 000 zł.

Pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania do treści uchwały.

Członkowie Zarządu nie zgłosili pytań.

Ponadto Zarząd powołał komisję do przeprowadzenia rokowań, w skład której weszli:

- 1) Przewodniczący – Katarzyna Trzaskalska
- 2) Zastępca przewodniczącego – Wojciech Umiński
- 3) Sekretarz – Alina Banaszewska
- 4) Członek komisji – Jolanta Jamroży
- 5) Członek komisji – Bożena Wilga

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński, A. Stajszczyk.

Drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wykazu lokali użytkowych przeznaczonych do oddania w najem na kolejne lata stanowiących własność Powiatu Nowomiejskiego.

Pani Banaszewska poinformowała, że kończą się umowy najmu lokali znajdujących się w budynku administracyjno – biurowym przy ul. Grunwaldzkiej 3. Dodała, że obecni najemcy składają wnioski o przedłużenie umów najmu na kolejne lata.

Pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania do treści uchwały.

Członkowie Zarządu nie zgłosili pytań.

Wykaz nieruchomości stanowi załącznik nr 3.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński, A. Stajszczyk.

Trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wykazu lokali użytkowych przeznaczonych do oddania w najem stanowiących własność Powiatu Nowomiejskiego.

Pani Banaszewska wyjaśniła, że lokale użytkowe wymienione w projekcie uchwały są pustostanami przeznaczonymi do oddania w najem.

Pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania do treści uchwały.

Członkowie Zarządu nie zgłosili pytań.

Wykaz nieruchomości stanowi załącznik nr 4.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński, A. Stajszczyk.

/pani A. Banaszewska opuściła posiedzenie Zarządu/

Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 9 do arkusza organizacji roku szkolnego 2017/2018 w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

/na posiedzenie weszła pani Barbara Orłowska – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/

Pani Orłowska poinformowała, że aneks nr 9 związany jest z przyznaniem nauczania indywidualnego dla ucznia klasy III Zasadniczej Szkoły Zawodowej im. Noblistów Polskich w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński, A. Stajszczyk.

/pani B. Orłowska opuściła posiedzenie Zarządu/

Piątym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały Nr XL/291/2017 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 14 grudnia 2017r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Nowomiejskiego na lata 2018 – 2034 wraz z korektą.

Pani Skarbnik szczegółowo omówiła korektę do WPF i do budżetu powiatu na rok 2018.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński, A. Stajszczyk.

Szóstym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany w planie dochodów i wydatków w uchwale Nr XL/292/2017 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 14 grudnia 2017r. w sprawie uchwalenia budżetu powiatu nowomiejskiego na 2018r. wraz z korektą.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: K. Trzaskalska, B. Grzywacz, M. Buliński, A. Stajszczyk.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Pani Wicestarosta poinformowała, że dzisiaj odbyło się otwarcie ofert na roboty budowlane związane z termomodernizacją budynku Domu Dziecka w Pacóltowie. Wpłynęły cztery oferty, które przewyższają zabezpieczone środki w budżecie powiatu.

Pani Wicestarosta podziękowała za udział w posiedzeniu i zamknęła obrady.

**Członek Zarządu
Katarzyna Trzaskalska**

**Protokół sporządziła
Anna Andrzejczak**