

Starostwo Powiatowe  
Nowe Miasto Lub. 19.03.2018

Nowe Miasto Lub. 19.03.2018

20.03.2018

OR  
Tomaszabnie

Pr. Jolanta  
Kosko  
20.03.2018



Rada Powiatu  
w Nowym Mieście Lub.

W związku na podstawie  
art. 19a ustawy „O działalności  
pożytku publicznego i wolontariacie”  
przedkładam uproszczoną ofertę  
na realizację zadania w zakresie  
„Promowania tradycji kulturowych  
w powiecie nowomiejskim”

Z poważaniem  
B. Grywaer

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Promowanie tradycji kulturowych w powiecie nowomiejskim			
4. Tytuł zadania publicznego	Warsztaty teatralne dla młodzieży			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	07.05.2018	Data zakończenia	31.07.2018

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Wspierające Rozwój Wsi Jamielnik, KRS: 0000382118, adres: ul. Szkolna 8/1, 13-332 Jamielnik	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Elżbieta Olszta – Wiceprezes, tel. 796-14-11-66 Anna Żuralska - Skarbnik, tel. 695-311-548

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Jamielnickie Stowarzyszenie zamierza zorganizować spotkanie z aktorką Martą Chodorowską. Celem spotkania będzie w szczególności przeprowadzenie warsztatów teatralnych z młodzieżą. Współczesna młodzież ma wiele talentów, które niejednokrotnie mamy okazję podziwiać podczas różnych występów artystycznych. Zapraszając znaną aktorkę chcielibyśmy pokazać, że skrywane marzenie nie jednej młodej osoby, mogą być realne – trzeba tylko swój talent rozwijać. Doświadczenia i umiejętności Marty Chodorowskiej chcemy wykorzystać przy planowaniu programu obchodów Nocy Świętojańskiej, którą kultywujemy od wielu lat.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Nie jedna młoda osoba marzy o tym, żeby występować przed publicznością. Często występy na szkolnej scenie są początkiem realizacji młodzieńczych marzeń. Spotkanie ze znaną aktorką ma uświadomić młodzieży, że w życiu trzeba mieć cele i mimo zamieszkiwania na prowincji można swoje marzenia realizować. To spotkanie będzie bodźcem dla tych, którym brak odwagi i zawsze stoją w „drugim rzędzie”. Spotkanie prócz typowych warsztatów będzie miło charakter zawodowawczy.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1.	Honorarium dla aktorki	700,00	700,00	0,00
2.	Wydatki towarzyszące spotkaniu i prowadzonym warsztatom	300,00	300,00	0,00
3.	Praca wolontariuszy – nauczycieli, członków stowarzyszenia, którzy włączą się w organizację spotkania (2 osoby X 8 godz. X 25,00 zł)	400,00	0,00	400,00
<b>Koszty ogółem:</b>		1400,00	1000,00	400,00

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)\*/zalega(ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)\*/zalega(ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

WICEPREZES

*Elżbieta Olszt*

Elżbieta Olszt

SKARBNIK

*Anna Zarutka*

Podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta)

STOWARZYSZENIE  
WSPIERAJĄCE ROZWÓJ WSI  
JAMIELNIK  
ul. Szkolna 8/1, 13-332 Jamielnik  
NIP 877-147-34-85, REG. 280614877

Data

### Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.