

ZARZĄDZENIE Nr 5 / 2018
STAROSTY NOWOMIEJSKIEGO
z dnia 18 grudnia 2018 r.

w sprawie: zasad i trybu informowania Starosty Nowomiejskiego o zagrożeniach i zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie powiatu nowomiejskiego.

Na podstawie art.4 ust. 1 pkt.15 i 16 i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz.U.2018.995 t.j. z zm./, art. 18 ust. 2 i ust. 3 , art. 20a i art. 21 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym / Dz.U.2018.1401 t.j. z zm./ oraz zarządzenia Nr 313 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Informowanie Starosty Nowomiejskiego o zdarzeniach kryzysowych zaistniałych na terenie powiatu nowomiejskiego odbywa się wyłącznie poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Nowomiejskiego.
2. O zdarzeniach kryzysowych, które wystąpiły lub mogą wystąpić na terenie powiatu nowomiejskiego informują bezzwłocznie :
 1. kierownicy jednostek samorządu terytorialnego,
 2. kierownicy zespolonych i niezespolonych administracji służb, inspekcji i straży funkcjonujących na terenie powiatu nowomiejskiego,
 3. naczelnicy wydziałów oraz samodzielne stanowiska Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim,
 4. kierownicy podmiotów gospodarczych, administracji, służb, inspekcji, straży, organizacji społecznych prowadzący działalność statutową na terenie powiatu nowomiejskiego, nie wymienieni w pkt. 1-3.

§ 2

Zdarzenia kryzysowe, o których wystąpieniu należy niezwłocznie informować Starostę Nowomiejskiego, to w szczególności:

- 1) zagrożenia pożarowe,
- 2) katastrofy komunikacyjne,
- 3) katastrofy budowlane,
- 4) zagrożenia i zdarzenia chemiczne,
- 5) katastrofy ekologiczne,
- 6) zagrożenia i zdarzenia promieniotwórcze,
- 7) zagrożenia powodziowe,
- 8) zagrożenia epidemiologiczne u ludzi,
- 9) epizootycje u zwierząt,
- 10) zdarzenia z udziałem zwierząt,
- 11) poważne awarie infrastruktury technicznej,
- 12) wykrycie niewybuchów i niewypałów,
- 13) zbiorowe naruszenie porządku publicznego,
- 14) niepokoje i protesty społeczne,
- 15) imprezy masowe stwarzające potencjalne zagrożenie dla porządku publicznego,
- 16) przewóz przez powiat substancji niebezpiecznych,
- 17) utrudnienia w ruchu drogowym i kolejowym,
- 18) akty terroru,
- 19) przestępstwa przeciwko organom administracji publicznej,
- 20) nielegalna migracja ludności,
- 21) inne zdarzenia mogące mieć wpływ na stan bezpieczeństwa państwa i powiatu.

§ 3

Informacje o wystąpieniu zdarzeń kryzysowych wyszczególnionych w § 2 należy przekazywać Staroście Nowomiejskiemu w trybie doraźnym:

1. telefonicznie - natychmiast po zaistnieniu zdarzenia oraz w trakcie jego trwania, w skróconej formie,
2. pisemnie - w formie raportu doraźnego, po ustąpieniu zagrożenia,
3. telefonicznie bądź pisemnie, w formie raportu sytuacyjnego- na polecenie Starosty Nowomiejskiego- według szczegółowych ustaleń, w trakcie trwania zagrożenia, lub po jego ustąpieniu.

§ 4

Informacje o zdarzeniach kryzysowych w trybie okresowym (raport dobowy pozytywny bądź negatywny) przekazują podmioty posiadające całodobowe służby dyżurne – KP PSP, KP Policji, codziennie do godz. od 8:00 do 10:00, również w dni wolne od pracy i dni świąteczne. W okresie zimowym, zobowiązują również Zarząd Dróg Powiatowych do przekazywania raportów dobowych.

§ 5

Organizację całodobowego obiegu informacji o sytuacjach kryzysowych na terenie gminy określa i zapewnia wójt/ burmistrz.

§ 6

Informacje o zdarzeniach kryzysowych przekazywane Staroście Nowomiejskiemu powinny zawierać :

- 1) kategorię (rodzaj) zdarzenia kryzysowego/ zagrożenia,
- 2) przebieg (opis) zdarzenia/ zagrożenia,
- 3) przyczyny powstania zdarzenia kryzysowego,
- 4) podjęte działania, w tym siły i środki ratownicze użyte w czasie akcji ratowniczej,
- 5) przewidywany rozwój wydarzeń,
- 6) wnioski i rekomendacje (uwagi)
- 7) dane personalne osoby przekazującej informacje, nazwa służby lub instytucji, którą reprezentuje oraz numeru telefonu kontaktowego.

§ 7

Starosta Nowomiejski z uwagi na charakter zdarzenia, lub na polecenie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego może doraźnie wprowadzić inne zasady przekazywania informacji, w miarę zaistniałych potrzeb.

§ 8

W przypadku wystąpienia strat w mieniu komunalnym i prywatnym, na skutek zdarzenia kryzysowego o charakterze klęski żywiołowej, jednostka terytorialna informuje Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Nowomiejskiego oraz Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko- Mazurskiego o wstępnym rozmiarze strat oraz ich lokalizacji w ciągu 24 h od ich wystąpienia.

§ 9

Kierownicy jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1, 2, 3 w celu zapewnienia całodobowego obiegu informacji o sytuacjach kryzysowych, realizacji zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego przekazują do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego (poprzez Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim), o zmianach personalnych zaistniałych w kierownictwie jednostki lub w pionie odpowiedzialnym za realizację zadań zarządzania kryzysowego, a także o zmianach teleadresowych, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 10

Do zapewnienia przekazywania informacji w trybie okresowym i doraźnym, oraz na żądanie służby dyżurnej Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego zobowiązują wszystkie podmioty wymienione w § 1 pkt. 1,2,3 .

§ 11

Informowanie Starosty Nowomiejskiego odbywa się wyłącznie poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego, w skład którego wchodzi:

- 1) dyżurny PCZK- pracownik Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego – w czasie godzin pracy Starostwa Powiatowego (7.15-15.15),
- 2) całodobowa służba dyżurna Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Mieście Lubawskim – przejmuje obowiązki dyżurnego PCZK po godzinach pracy Starostwa Powiatowego, oraz w dniach świątecznych i wolnych od pracy.

§ 12

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim we współpracy z Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Mieście Lubawskim zapewni sprawne, całodobowe funkcjonowanie Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w pomieszczeniach Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej – zgodnie z porozumieniem zawartym pomiędzy Starostą Nowomiejskim i Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Mieście Lubawskim w dniu 15 lutego 2008 r. w sprawie współpracy Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim z Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Mieście Lubawskim w zakresie funkcjonowania Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego i Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Nowym Mieście Lubawskim.

§ 13

Zobowiązują Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego do przekazywania komunikatów i ostrzeżeń o zdarzeniach i zagrożeniach do Wójtów i Burmistrzów gmin powiatu nowomiejskiego, powiatowych jednostek organizacyjnych w zależności od rodzaju i charakteru zdarzenia /zagrożenia/.

§ 14

Zobowiązują pracowników Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego do przekazywania informacji o zdarzeniach kryzysowych, określonych w § 2, do Warmińsko – Mazurskiego Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego oraz Starosty Nowomiejskiego w następującym trybach, o których mowa w § 3 i 4.

§ 15

Komunikaty i ostrzeżenia, które wpływają do sekretariatu Starostwa Powiatowego, należy niezwłocznie przekazać do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

§ 16

Zobowiązują pracowników Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego do:

- 1) utrzymania stałej łączności z podmiotami i organami wymienionymi w § 1 pkt. 1-3 niniejszego zarządzenia,
- 2) utrzymania stałej łączności ze służbami dyżurnymi powiatowych służb, inspekcji i straży,
- 3) niezwłocznego informowania Starosty Nowomiejskiego o zagrożeniach i zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie powiatu nowomiejskiego.

§ 17

Traci moc Zarządzenie Nr 117/2014 Starosty Nowomiejskiego z dnia z dnia 3.02.2014 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu informowania Starosty Nowomiejskiego o zagrożeniach i zdarzeniach i kryzysowych występujących na terenie powiatu nowomiejskiego.

§ 18

Zarządzenie wchodzi w życie po podpisaniu.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach realizowanych zadań z zakresu zarządzania kryzysowego jest Starosta Nowomiejski, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie oraz Wojewoda Warmińsko- Mazurski, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn.

Dane kontaktowe:

Inspektora Ochrony Danych Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim –

e- mail:iod@powiat-nowomiejski.pl

Inspektora Ochrony Danych Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie –

e-mail:iod@uw.olsztyn.pl

Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować w sprawie przetwarzania Państwa danych osobowych.

Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego nałożonego na administratora danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w związku z zadaniami wynikającymi z ustawy o zarządzaniu kryzysowym, na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO, tj. w celu zapewnienia całodobowego obiegu informacji o sytuacjach kryzysowych.

Przetwarzane będą wyłącznie dane kontaktowe udostępnione przez pracodawcę (kierowników jednostek organizacyjnych), tj. imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu.

Dane mogą być ujawnione jedynie podmiotom uprawnionym do żądania danych, co musi znajdować umocowanie w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań przez Starostę Nowomiejskiego. W przypadku aktualizacji danych kontaktowych przez kierowników jednostki poprzednio uzyskane dane zostaną usunięte.

Właścicielom danych przysługuje prawo do żądania od administratora danych osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania.

Właścicielom danych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych- w Warszawie, ul. Stawki2,00-193 Warszawa.

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 5 / 2018
Starosty Nowomiejskiego
z dnia 18 grudnia 2018 r.
w sprawie: zasad i trybu informowania Starosty Nowomiejskiego
o zagrożeniach i zdarzeniach kryzysowych występujących
na terenie powiatu nowomiejskiego.

Formularz informacyjny dla PCZK Starosty Nowomiejskiego

Nazwa Urzędu	Adres Urzędu	Stanowisko w Urzędzie	Imię i Nazwisko	Nr tel. służbowego	Nr tel. komórkowego	Nr faxu	Adres e-mail
UWAGI:							