

Protokół nr 10/2019
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 11 marca 2019 r.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – pan Andrzej Ochlak /lista obecności stanowi załącznik nr 1/.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński. Stanowi on załącznik nr 2.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołów nr 7/2019, 8/2019, 9/2019.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołów.
Członkowie Zarządu nie zgłosili uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 7/2019 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Za przyjęciem protokołu nr 8/2019 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Za przyjęciem protokołu nr 9/2019 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania i dokonania oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Nowym Mieście Lubawskim.

/na posiedzenie weszła pani Anna Marchlewska – Barczewska – dyrektor PCPR/

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Marchlewska – Barczewska poinformowała, że ocena sprawozdania WTZ jest pozytywna. Dodała, że wydatkowanie środków przyznanych dla WTZ jest zgodne z preliminarzami kosztów działalności jednostki. Poinformowała, że warsztat w 2018r. wydatkował środki w wysokości 848 240 zł, w tym środki otrzymane z PFRON w wysokości 763 416 zł oraz z powiatu 84 824 zł. Nadmieniła, że współpraca z WTZ oraz realizacja zadań przez jednostkę nie budzi zastrzeżeń. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie jest na bieżąco informowane o uczestnikach, którzy rezygnują z uczestnictwa w warsztacie.

Pan Wicestarosta zapytał ilu jest oczekujących osób na przyjęcie do warsztatu.

Pani Marchlewska – Barczewska odpowiedziała, że PCPR nie ma listy oczekujących, jest ona w warsztacie, ale z reguły jest około pięć osób na liście rezerwowej.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Trzecim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją z przeprowadzonej kontroli w rodzinnej pieczy zastępczej w tym w rodzinnym domu dziecka.

Pani Marchlewska – Barczewska poinformowała, że skontrolowanych zostało 29 rodzin zastępczych. Dodała, że rodziny zastępcze nie zgłaszały uwag w zakresie współpracy z PCPR.

Podczas wizytacji w większości przypadków dzieci były w domu i można było z nimi porozmawiać. Nadmieniała, że nie zauważono niepokojących sygnałów.
Pani Sekretarz poinformowała Członków Zarządu, że do wglądu są informacje z kontroli w poszczególnych rodzinach zastępczych.

Informacja stanowi załącznik nr 3.

Czwartym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z protokołem z kontroli przeprowadzonej w Domu Dziecka w Pacóltowie.

Pani Marchlewska – Barczewska omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 4. Dodała, że psycholog zatrudniony w Domu Dziecka przebywa obecnie na urlopie wychowawczym, dlatego też należy zapewnić wsparcie psychologiczne wychowankom. Pani Grzywacz stwierdziła, że w Domu Dziecka psycholog powinien być zatrudniony na stałe. Pani Marchlewska – Barczewska wyjaśniła, że jest duży problem z pozyskaniem psychologów.

/pani Marchlewska – Barczewska opuściła posiedzenie Zarządu/

Piątym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pani Hanny Michalskiej – Sołtys wsi Trzcina w sprawie remontu drogi powiatowej 1250 N na odcinku Mroczno – Rynek.

/na posiedzenie weszła Joanna Robaczewska – dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych z/s w Kurzętniku/

Pan Starosta odczytał wniosek pani H. Michalskiej - Sołtys wsi Trzcina, który stanowi załącznik nr 5.

Pani Robaczewska wyjaśniła, że droga o której mowa we wniosku jest na podbudowie betonowej. W związku z powyższym nawierzchnia w/w odcinka inaczej pracuje, niż na standardowych drogach. Dodała, że najgorszym odcinkiem są okolice mostu na rzece Wel, który ma długość ok. 400 m. Ponadto jest również problem z nasypem. Koszt remontu w/w odcinka wynosiłby ok. 250 000 zł. Poinformowała, że na tym odcinku należałoby dokonać frezowania nawierzchni, ułożenia siatki mocującej i położenia dwóch warstw masy. Stwierdziła, że jest to rozwiązanie doraźne, nie jest to likwidacja przyczyny tylko niwelacja skutków. Dodała, że przedstawiony powyżej zakres remontu drogi uratuje ją na ok. 10 lat. Nadmieniała, że na drodze są wykonywane na bieżąco remonty cząstkowe, natomiast na tym najgorszym odcinku należałoby wykonać remont. Ponadto poinformowała, że na tym odcinku jest ustawiony znak ograniczający prędkość do 60 km/h z oznakowaniem, iż we wskazanym miejscu jest nierówna nawierzchnia.

Pan Buliński zapytał, jaki byłby koszt likwidacji przyczyny na tym odcinku drogi.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że w tej chwili nie jest w stanie tego oszacować. Dodała, że przebudowa nasypu jest poważną inwestycją i nie była do tej pory wykonywana.

Pani Robaczewska zaproponowała, żeby poczekać do maja, kiedy będzie już informacja po przetargach ile posiadamy środków do wykorzystania. Ponadto dopiero wtedy będzie można ocenić czy stan nawierzchni dalej się pogarsza.

Pan Starosta stwierdził, że przebudowa drogi nie będzie wykonana ani w tym roku, ani w przyszłym ani nawet w 2021r.

Pan Buliński zapytał, czy można pozyskać środki na przebudowę mostu np. z programu „Mosty dla regionów”.

Pani Robaczewska wyjaśniła, że sama konstrukcja mostu nie jest taka zła, natomiast ten najgorszy odcinek ok. 400m to są dojazdy do mostu. Dodała, że jeżeli chodzi o program „Mosty dla regionów” to droga dojazdowa do mostu musi być w klasie G a takich na terenie powiatu nie ma, ponadto most musi być zaprojektowany w najwyższej klasie obciążeń a na to

nas nie stać. Wyjaśniła, że drogi dojazdowe w klasie G są to drogi krajowe. Poinformowała, że przegląd dróg powiatowych będzie wykonany pod koniec maja. Dodała, że ten odcinek jest obserwowany przez pracowników ZDP. Nadmieniała, że do chwili obecnej nie jest jeszcze ogłoszony konkurs na dofinansowanie dróg z Funduszu Dróg Samorządowych. Dodała, że z informacji które posiada wynika, iż w marcu ma być ogłoszony konkurs z w/w funduszu, natomiast nie są znane warunki konkursu.

Pani Robaczewska poinformowała, że 18 marca odbędzie się objazd dróg powiatowych dla radnych Rady Powiatu.

/pani J. Robaczewska opuściła posiedzenie Zarządu/

Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wykazu lokali użytkowych przeznaczonych do oddania w najem stanowiących własność Powiatu Nowomiejskiego.

/na posiedzenie weszła pani Alina Banaszewska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych/

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Banaszewska poinformowała, że zmieniła się podstawa prawna przy ustawie dotyczącej gospodarki nieruchomościami tzn. powinien być zapis: „*t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 ze zm.*” Wyjaśniła, że jest to lokal w budynku przy ul. Grunwaldzkiej 3.

Zarząd po przyjęciu poprawek jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Siódmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomością oznaczoną działką nr 117/14 obręb 10 Pacółtowo na cele budowlane.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Banaszewska wyjaśniła, że jest to działka na której usytuowany jest budynek Domu Dziecka w Pacółtowie. Dodała, że firma chciałaby przeprowadzić gazociąg wzdłuż ogrodzenia przy naszej nieruchomości.

Pan Buliński zapytał, czy przejście przez naszą nieruchomość będzie odpłatne.

Pani Banaszewska odpowiedziała, że na chwilę obecną nie jest jeszcze podpisana umowa, wyrażamy zgodę na przejście gazociągu przez nieruchomość.

Pan Buliński stwierdził, że przejście przez nieruchomość powinno być odpłatne.

Wniosek Polskiej Spółki Gazownictwa stanowi załącznik nr 6.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Ósmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomościami oznaczonymi działkami nr 63/1 obręb 7 i nr 37 obręb 2 gmina Grodziczno na cele budowlane.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Banaszewska wyjaśniła, że przygotowała projekt uchwały na podstawie decyzji Zarządu Dróg Powiatowych na lokalizację przyłącza teletechnicznego usytuowanego w pasie drogowym drogi powiatowej Mroczenko – Montowo .

Wniosek firmy NEXERA Sp. z o.o. stanowi załącznik nr 7.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

/pani A. Banaszewska opuściła posiedzenie Zarządu/

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją dotyczącą wykorzystania środków przyznanych na doskonalenie zawodowe w roku budżetowym 2018.

/na posiedzenie weszła pani Barbara Orłowska – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/

Pani Orłowska omówiła informację, która stanowi załącznik nr 8.

Pan Buliński zapytał jakie były formy doskonalenia.

Pani Orłowska odpowiedziała, że były różne formy doskonalenia m.in. studia podyplomowe, kursy oraz szkolenia.

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2019 oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania opłat za kształcenie.

Pani Orłowska wyjaśniła, że od 2019r. odpis na doskonalenie zawodowe wynosi 0,8 % planowanych środków przeznaczonych na wynagrodzenia dla nauczycieli. Dodała, że uchwała była konsultowana ze związkami zawodowymi, opinie są pozytywne. Poinformowała, że całkowity koszt jaki powiat musi przeznaczyć na doskonalenie zawodowe nauczycieli w jednostkach podległych wynosi 49 115 zł.

Opinia NSZZ „Solidarność” stanowi załącznik nr 9.

Opinia ZNP stanowi załącznik nr 10.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 8 do arkusza organizacji roku szkolnego 2018/2019 w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Orłowska wyjaśniła, że aneks związany jest z przyznaniem nauczania indywidualnego uczennicy klasy II Liceum Ogólnokształcącego.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 10 do arkusza organizacji roku szkolnego 2018/2019 w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Orłowska wyjaśniła, że aneks związany jest z przyznaniem nauczania indywidualnego dla ucznia klasy III Technikum w ZSZ w Kurzętniku.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Bulinski.

Trzynastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie planu naboru uczniów na rok szkolny 2019/2020.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Orłowska poinformowała, że w tym roku kumulują się roczniki szkoły podstawowej oraz gimnazjum. Wyjaśniła, że dla tych uczniów będą prowadzone oddzielne zajęcia zgodne z ramowym programem nauczania. Poinformowała, że liczba uczniów którzy kończą gimnazjum wynosi 495, natomiast liczba uczniów którzy kończą ośmioletnią szkołę podstawową wynosi 508. Pani Orłowska przedstawiła plan naboru w poszczególnych szkołach zgodnie z załącznikiem do projektu uchwały.

Pani Grzywacz stwierdziła, że nie zgadza jej się ogólna liczba uczniów w ZSZ w Kurzętniku. Zapytała, czy nie powinien być utworzony w Technikum dla uczniów po gimnazjum kierunek - technik handlowiec ½ oddziału tj. 12 osób.

Pani Orłowska odpowiedziała, że musi to sprawdzić.

/pani Orłowska wyszła z posiedzenia/

/pani Orłowska weszła na posiedzenie Zarządu/

Pani Orłowska stwierdziła, że pani Grzywacz miała rację, musi być wpisany w Technikum - technik handlowiec ½ oddziału tj. 12 osób.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Bulinski.

Czternastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie zadania w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej w roku 2019.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Bulinski.

Piętnastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie przekształcenia Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały z pominięciem podstawy prawnej.

Pani Orłowska wyjaśniła, że z dniem 01.09.2019r. zostanie dokonane przekształcenie dotychczasowego trzyletniego Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w czteroletnie.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Bulinski.

Szesnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem z Kujawsko – Pomorskiego Transportu Samochodowego w sprawie likwidacji połączeń na terenie powiatu nowomiejskiego.

/na posiedzenie wszedł pan Daniel Wiśniewski – naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu/

Pan Starosta odczytał pismo z Kujawsko – Pomorskiego Transportu Samochodowego, które stanowi załącznik nr 11.

Pan Wiśniewski stwierdził, że nie zostały wskazane inne kursy, które byłyby realizowane na terenie powiatu, więc trudno się odnieść do powyższego pisma. Dodał, że zgodnie z zezwoleniem Starosty na terenie powiatu działa pięć linii Kujawsko – Pomorskiego Transportu Samochodowego. Wyjaśnił, że jeżeli kursy są realizowane na terenie większej ilości powiatów to takie zezwolenie wydaje Marszałek Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Pan Starosta poprosił panią Orłowską oraz pana Wiśniewskiego o zorganizowanie w tym tygodniu spotkania z przedstawicielem Kujawsko – Pomorskiego Transportu Samochodowego oraz z dyrektorami szkół.

Pani Orłowska poinformowała, że na pewno jest problem z kursami autobusowymi, którymi dojeżdżają uczniowie z terenu Biskupca, Jamielnika i Grodziczna.

/pani B. Orłowska i pan D. Wiśniewski opuścili posiedzenie Zarządu/

Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się ze sprawozdaniem z Szpitala Powiatowego o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz nakładach na środki trwałe za IV kwartał 2018r.

Pani Skarbnik poinformowała, że wpłynęło sprawozdanie ze szpitala za miesiąc styczeń 2019r. Dodała, że kapitał zakładowy /wkład pieniężny/ wynosi 1500 000 zł, natomiast aport /wkład niepieniężny/ wynosi 7 744 000 zł. Poinformowała, że kapitał zapasowy /z dodatnich wyników z lat 2005 – 2011/ wynosił 2 452 473,98 zł. Od 2012r. do 2017r. są ujemne kapitały i wynoszą (-) 2 474 085,42 zł, strata za rok 2018 wynosi (-) 2 061 947,81 zł, co daje sumę strat (-) 4 536 033,23 zł. W związku z powyższym stan kapitałów na 31.12.2018r. wynosi (+) 7 160 440,75 zł, natomiast da się zauważyć, że aport się upływnia. Ponadto dodała, że spółka posiada 3 273 165,97 zł zobowiązań krótkoterminowych oraz 1 223 764,20 zł należności krótkoterminowych, stan środków na rachunku bankowym na dzień 31.12.2018r. wynosi 425 642,72 zł.

Ponadto Pani Skarbnik omówiła bilans oraz rachunek zysków i strat szpitala na dzień 31.01.2019r. Poinformowała, że strata za miesiąc styczeń 2019r. wynosi (-) 165 663 zł, przychody 2 103 651,88 zł, natomiast koszty działalności operacyjnej spółki opiewają na kwotę 2 360 112,76 zł. Dodała, że należności krótkoterminowe wynoszą 1539 440,38 zł, natomiast zobowiązania krótkoterminowe wynoszą 3 469 453,35 zł, co łącznie daje stratę w wysokości (-) 1 930 012,57 zł. Pani Skarbnik stwierdziła, że sytuacja spółki jest bardzo niekorzystna. Dodała, że jeżeli przeanalizuje się umowy kontraktowe na 2019r. to opiewają one na sumę 11 620 069,68 zł /są to planowane wynagrodzenia/. Stwierdziła, że z w/w danych wynika, iż połowa środków jest przeznaczona na wynagrodzenia pracowników szpitala, którzy są zatrudnieni na kontraktach.

Sprawozdanie Szpitala za IV kwartał 2018r. stanowi załącznik nr 12.

Bilans oraz rachunek zysków i strat szpitala na dzień 31.01.2019r. stanowi załącznik nr 13.

Osiemnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zamiaru wniesienia i objęcia udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym spółki „Szpital Powiatowy w Nowym Mieście Lubawskim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” w zamian za wkład pieniężny.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały z pominięciem podstawy prawnej.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Dziewiętnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na objęcie udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym spółki działającej pod firmą Szpital Powiatowy w Nowym Mieście Lubawskim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały z pominięciem podstawy prawnej.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Dwudziestym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją w sprawie przyjęcia osoby do Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

Informacja z DPS stanowi załącznik nr 14.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Członkowie Zarządu w punkcie sprawy różne nie poruszyli żadnego tematu.

Starosta podziękował za udział w posiedzeniu i zamknął obrady.

**Przewodniczący Zarządu
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**