

Protokół nr 17/2019
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 23 maja 2019 r.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – pan Andrzej Ochlak /lista obecności stanowi załącznik nr 1/. Na wniosek Przewodniczącego rozszerzono porządek posiedzenia o następujący punkt:

1. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na wybór wykonawcy usługi na zadaniu „Zintegrowana Informacja Geodezyjna i Kartograficzna Warmii i Mazur w Powiecie Nowomiejskim – III część (C)”.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem zmienionego porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński. Stanowi on załącznik nr 2.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu Nr 14/2019, 15/2019, 16/2019.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołów. Członkowie Zarządu nie zgłosili uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 14/2019 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Za przyjęciem protokołu nr 15/2019 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Za przyjęciem protokołu nr 16/2019 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Drugim punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pana B. Kurowskiego – dyrektora Szpitala Powiatowego w sprawie dokapitalizowania Szpitala Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim.

/na posiedzenie wszedł pan Bogumił Kurowski – dyrektor Szpitala Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim/

Pan Starosta odczytał wniosek p. Kurowskiego, który stanowi załącznik nr 3.

Pani Skarbnik stwierdziła, że wyniki finansowe zawarte we wniosku szpitala zostaną wpisane w uzasadnienie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zamiaru wniesienia i objęcia udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym spółki „Szpital Powiatowy w Nowym Mieście Lubawskim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” w zamian za wkład pieniężny. Dodała, że z danych wynika, iż szpital traci płynność finansową.

Pan Kurowski poinformował, że szpital rok 2018 zakończył stratą w kwocie 1 952 180,38 zł. Dodał, że po ostatecznej opinii biegłej rewident zostanie określony ostateczny wynik finansowy szpitala. Ponadto poinformował, że wczoraj otrzymał zapytanie z NFZ czy wypłacił podwyżki fizjoterapeutom i diagnostom laboratoryjnym. Nadmienił, że 1 czerwca będzie uczestniczył w proteście lekarzy w Warszawie, na którym zostanie zasygnalizowana

m.in. sytuacja szpitali powiatowych. Dodał, że w dniach 3 – 5 czerwca będzie uczestniczył w zjeździe Pracodawców Szpitali Powiatowych.

Zarząd rozpatrzył wniosek pozytywnie. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pan B. Kurowski opuścił posiedzenie Zarządu/

Trzecim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z sprawozdaniem ze współpracy Powiatu Nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi w roku 2018.

/na posiedzenie weszła pani Jolanta Haska – pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych/

Pani Haska omówiła sprawozdanie, które stanowi załącznik nr 4.

Pani Skarbnik poinformowała, że szczegółowa informacja o wykorzystaniu środków przez organizacje pozarządowe znajduje się w informacji z wykonania budżetu.

/pani J. Haska opuściła posiedzenie Zarządu/

Czwartym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zatwierdzenia przystąpienia do realizacji projektu pt. „Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej położonego przy ul. Skrajnej 1 w Pacółtowie”.

/na posiedzenie weszła pani Alina Banaszewska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych/

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Banaszewska poinformowała, że nasz wniosek znalazł się wysoko na liście rankingowej /8 miejsce/.

Pani Łątkowska zapytała jakie prace będą wykonywane w ramach termomodernizacji.

Pani Banaszewska odpowiedziała, że przede wszystkim będzie modernizowana kotłownia oraz docieplenie ścian budynku. Dodała, że najprawdopodobniej będzie trzeba wnioskować o przesunięcie terminu realizacji projektu, ponieważ na dzień 30 czerwca nie będzie możliwości rzeczowego rozpoczęcia prac budowlanych.

Pan Buliński zapytał czy kosztorys jest większy niż poprzedni.

Pani Banaszewska odpowiedziała, że kosztorys był zwiększony w stosunku do poprzedniego.

Lista projektów wybranych do dofinansowania stanowi załącznik nr 5.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomości oznaczonymi działkami nr 347/1 obręb Mroczenko oraz nr 177/1 obręb Lorki na cele budowlane.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Wniosek Energa stanowi załącznik nr 6.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomością oznaczoną działką nr 548 obręb Łąkorz na cele budowlane.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Wniosek Biura Projektowego BEMOL stanowi załącznik nr 7.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Siódmym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie przystąpienia do realizacji inwestycji „Rozbudowa budynku Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku”.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Pierwszym punktem z rozszerzenia porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na wybór wykonawcy usługi na zadaniu „Zintegrowana Informacja Geodezyjna i Kartograficzna Warmii i Mazur w Powiecie Nowomiejskim – III część (C)”.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Banaszewska poinformowała, że w przedmiotowym postępowaniu oferty złożyło dwóch wykonawców niepodlegających odrzuceniu, którzy zaoferowali ceny mieszczące się w kwocie środków zabezpieczonych na realizację niniejszego zamówienia. Oferta wybranego wykonawcy uzyskała większą ilość punktów niż oferta drugiego wykonawcy. Wybrano ofertę nr 2: Szymon Czyża Karol Szuniewicz Bartosz Kucharczyk Michał Ogrodniczak SKB GIS s.c., ul. Złota 14/25, 10-698 Olsztyn za cenę brutto 246 000,00 zł.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani A. Banaszewska opuściła posiedzenie Zarządu/

Ósmym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosków Gminy Grodziczno w sprawie realizacji inwestycji drogowych na terenie gminy.

/na posiedzenie weszła pani Joanna Robaczewska – dyrektor ZSZ z/s w Kurzętniku/

Pani Robaczewska omówiła poszczególne wnioskowane inwestycje:

1. Ujęcie w planach inwestycyjnych budowy ciągu pieszo – rowerowego oddzielonego pasem zieleni przy drodze powiatowej Brzozie – Mroczno – Rynek na odcinku od ośrodków wypoczynkowych nad jeziorem kielpińskim do istniejącego chodnika w terenie zwartej zabudowy w miejscowości Rynek.

Pani Robaczewska poinformowała, że w w/w miejscu jest wykonane utwardzone pobocze z destruktu, które spełnia warunki dla pieszych. Dodała, że ruch pieszych pojawia się w tym miejscu jedynie w okresie wakacyjnym tj. w momencie kiedy funkcjonują tereny rekreacyjne w

okolicach jeziora. Nadmieniła, że w pobliżu nie ma również sklepu do którego mogliby uczęszczać mieszkańcy czy wczasowicze. Poinformowała, że przed okresem wakacyjnym pobocze zostanie wyremontowane. Stwierdziła, że koszt wybudowania chodnika jest niewspółmierny do ilości osób, które by z tego chodnika korzystały. Ponadto powstałby problem odśnieżania chodnika w okresie zimowym. Dodała, że istniejące pobocze może przejąć zarówno ruch rowerowy jak i ruch pieszych.

/wniosek został rozpatrzony negatywnie/

2. Ujęcie w planach inwestycyjnych budowy dalszego odcinka chodnika dla pieszych przy drodze powiatowej Mroczenko – Montowo na odcinku Grodziczno – Montowo (przejazd kolejowy).

Pani Robaczewska wyjaśniła, że powyższy odcinek o długości 650 m jest między obszarami zabudowanymi, usytuowany w szczerym polu. Stwierdziła, że chodniki budowane w polach niczemu nie służą. Dodała, że w powyższym odcinku jest również usytuowany odcinek o długości 110 m terenu kolejowego, gdzie przebiega linia kolejowa Warszawa – Gdańsk. Poinformowała, że uzyskała informację od kolei, iż nie pozwolą wykonać chodnika przez teren kolejowy. Stwierdziła, że chodniki budowane w polach nie podwyższają bezpieczeństwa. Ponadto dodała, że przy chodnikach wybudowanych w polach pojawia się problem odprowadzenia wód opadowych i roztopowych jak również występuje problem odśnieżania takich chodników.

/wniosek został rozpatrzony negatywnie/

3. Ujęcie w planach inwestycyjnych budowy dalszego odcinka chodnika dla pieszych przy drodze powiatowej Tuszewo – Zwiniarz -Truszczyny na odcinku w miejscowości Świniarc od istniejącego odcinka chodnika w kierunku Tuszewa na odcinku zwartej zabudowy.

Pani Robaczewska poinformowała, że powyższa kwestia była już wcześniej sygnalizowana. Dodała, że długość chodnika wynosi 160 m i jest on usytuowany w obszarze zabudowanym i w obszarze zwartej zabudowy. Nadmieniła, że rada sołecka zakupiła materiał na budowę chodnika. Stwierdziła, że we współpracy w gminą Grodziczno pracownicy ZDP mogliby by wykonać chodnik z przekazanych materiałów albo przy partycypacji kosztów zakupu materiałów przez gminę. Natomiast realizacja inwestycji mogłaby być nie wcześniej niż w 2020r., ponieważ na rok 2019r. są zaplanowane już inne inwestycje. Poinformowała, że w chwili obecnej jest wykonywany chodnik przy ul. Żwirki i Wigury, następnie do przełożenia jest chodnik w Tereszewie.

/wniosek został rozpatrzony pozytywnie, przy współpracy Gminy Grodziczno/

4. Budowa kładki dla pieszych obok przepustu drogowego.

Pani Robaczewska stwierdziła, że budowa kładki właściwie jest budową przepustu. Wyjaśniła, że taka inwestycja wymaga wszystkich niezbędnych pozwoleń tak jak to jest przy budowie przepustu tj. opracowania projektu, pozwolenia wodno – prawnego, uzgodnienia z Wodami Polskimi oraz pozwolenia środowiskowego. Stwierdziła, że kładkę dla pieszych należałoby wykonać razem z przebudową przepustu. Ponadto poinformowała, że usytuowanie tego

przepustu jest w newralgicznym miejscu, ponieważ jest on na łuku drogi oraz na łuku cieku. Dlatego też przy realizacji tego typu inwestycji wymuszone są nietypowe rozwiązania, które są kosztowne. Stwierdziła, że gdyby obecny przepust był zakwalifikowany jako most to można by złożyć wniosek o dofinansowanie inwestycji z subwencji rezerwy celowej z budżetu państwa. Dodała, że koszt przebudowy przepustu wynosi od 200 000 zł do 300 000 zł.

/wniosek został rozpatrzony negatywnie/

Interpelacje złożone przez Komisję Rolnictwa, Planowania, Ochrony Środowiska, Bezpieczeństwa Publicznego stanowią załącznik nr 8.

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pani J. Robaczewskiej – dyrektor ZDP w Kurzętniku w sprawie zwiększenia budżetu ZDP z przeznaczeniem na zakup materiałów niezbędnych do przebudowy chodnika w Tereszewie.

Pani Robaczewska poinformowała, że wniosek dotyczy przebudowy chodnika w Tereszewie, jest to część projektu która została zdjęta z przetargu na roboty budowlane /ograniczenie zakresu rzeczowego/ związanego z inwestycją dotyczącą przebudowy drogi powiatowej na odcinku Tereszewo - Partęczyny. Dodała, że do wykonania jest 300 m chodnika, który jest kosztem niekwalifikowanym ze względu na niezachowanie parametrów technicznych. Poinformowała, że chodnik zostanie wykonany przez pracowników ZDP, natomiast do realizacji zadania potrzebne są środki finansowe w wysokości 40 000 zł.

Pani Skarbnik poinformowała, że powyższe środki są już uwzględnione w budżecie.

Pan Starosta dodał, że Nadleśnictwo Brodnica chce nas wesprzeć finansowo w budowie drogi Tereszewo – Partęczyny, natomiast nie ma jeszcze podpisanego porozumienia w tej sprawie.

Wniosek pani J. Robaczewskiej stanowi załącznik nr 9.

Wniosek został rozpatrzony pozytywnie.

/pani J. Robaczewska opuściła posiedzenie Zarządu/

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pani I. Krajewskiej – dyrektor PCRE w sprawie przesunięcia środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli.

/na posiedzenie weszła pani Iwona Krajewska – dyrektor PCRE oraz pani Barbara Orłowska – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/

Pani Krajewska poinformowała, że wnioskuje o przesunięcie środków finansowych w kwocie 1000 zł na doskonalenie zawodowe nauczycieli w ramach własnego budżetu. Wyjaśniła, że jednostka otrzymała dofinansowanie z Krajowego Funduszu Szkoleniowego dla dwóch psychologów i 20 % kosztów jest po stronie pracodawcy. Nadmieniła, że dodatkowo jeden z pracowników podejmuje studia podyplomowe.

Pan Starosta zapytał panią Krajewską z jakich środków chce dokonać przesunięć.

Pani Krajewska odpowiedziała, że pozostały jej środki na dodatkowym trzynastym wynagrodzeniu.

Pan Starosta zapytał czy można dokonać takich przesunięć, skoro raz w roku jest ustalany odpis procentowy na doskonalenie zawodowe tj. czy można w roku zwiększyć odpis na doskonalenie zawodowe.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że jest obowiązek wyliczenia odpisu z planowanego funduszu płac na dany rok budżetowy (wynosi on 0,8%). Dodała, że w trakcie roku szkolnego nie zwiększa się odpisu na doskonalenie zawodowe.

Pani Orłowska przychyliła się do stwierdzenia pani Skarbnik.

Pani Skarbnik zapytała panią Krajewską czy podpisując umowę o dofinansowanie z Krajowego Funduszu Szkoleniowego posiadała środki na wkład własny w wysokości 20%.

Pani Krajewska odpowiedziała, że tak posiadała środki na wkład własny. Dodała, że z dofinansowania z Krajowego Funduszu Szkoleniowego mogą korzystać tylko psycholodzy, żaden inny specjalista nie otrzyma dofinansowania, ponieważ jest to związane z dofinansowaniem zawodów deficytowych w tym przypadku psychologów. Nadmieniła, że zawnioskowała o przesunięcie środków na doskonalenie zawodowe, ponieważ nie wiedziała że nie ma takiej możliwości w ciągu roku szkolnego.

Wniosek pani I. Krajewskiej stanowi załącznik nr 10.

Wniosek został rozpatrzony negatywnie.

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosków pani I. Krajewskiej – dyrektor PCRE w sprawie udzielenia zgody organu prowadzącego w zakresie uzyskania wskazania do orzecznictwa: wobec dzieci i uczniów słabosłyszących i niesłyszących oraz wobec dzieci i uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.

Pani Krajewska poinformowała, że wnioski dotyczą udzielenia zgody organu prowadzącego w zakresie uzyskania wskazania do orzecznictwa: wobec dzieci i uczniów słabosłyszących i niesłyszących oraz wobec dzieci i uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera. Dodała, że rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno – pedagogicznych nakazuje wszystkim poradniom aby dostosowały się do wymogów w/w rozporządzenia. Poinformowała, że jednostka posiada doświadczenie w diagnozie dzieci z autyzmem, prowadzona jest grupa wsparcia dla rodzin dzieci z autyzmem. Ponadto dodała, że jednostka posiada specjalistę, który ukończył surdopedagogikę i tyflopedagogikę.

Wnioski pani I. Krajewskiej stanowi załącznik nr 11 i 12.

Wnioski zostały rozpatrzony pozytywnie.

/pani I. Krajewska opuściła posiedzenie Zarządu/

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych oraz szkół specjalnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego.

Pan Starosta poinformował, że konsultacje odbędą się w terminie od 24 do 31 maja.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Trzynastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Orłowska poinformowała, że termin składania ofert jest od 24 maja do 7 czerwca. Dodała, że zgodnie z nowym rozporządzeniem w Gazecie Nowomiejskiej pojawi się tylko informacja o ogłoszeniu o konkursie, natomiast przy poprzednich konkursach musiała ukazać się cała treść ogłoszenia o konkursie. Nadmieniła, że zgodnie z nowymi przepisami jest teraz możliwość złożenia dokumentów w formie elektronicznej.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Czternastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały. Zgłosił poprawkę § 1, który otrzymał brzmienie: „*Powołuje się komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku.*”

W skład komisji konkursowej weszli:

- 1) Marek Piątkowski - przedstawiciel organu prowadzącego;
- 2) Barbara Orłowska - przedstawiciel organu prowadzącego;
- 3) Ewa Kalisz - Górkowska - przedstawiciel organu prowadzącego;
- 4) Beata Miszczuk - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
- 5) Adrian Joks – przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
- 6) Joanna Truszkowska - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
- 7) Magdalena Tessmer - przedstawiciel Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku;
- 8) Przemysła Majas - przedstawiciel Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku;
- 9) Maria Burzyńska - przedstawiciel Rady Rodziców Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku;
- 10) Krzysztof Cichocki - przedstawiciel Rady Rodziców Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku;
- 11) Maria Krezymon - Związek Nauczycielstwa Polskiego w Nowym Mieście Lubawskim;
- 12) nie wskazano- NSZZ SOLIDARNOŚĆ

/Pan Starosta ogłosił kilkuminutową przerwę/

/pani B. Grzywacz opuściła posiedzenie Zarządu/

/Pan Starosta wznowił posiedzenie obrad/

Pana Marka Piątkowskiego wyznaczono na Przewodniczącego komisji konkursowej.

/Pani B. Orłowska opuściła posiedzenie Zarządu/

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łatkowska, M. Buliński.

Piętnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Zaborskiego Towarzystwa Naukowego w Brusach, któremu zlecono realizację zadania publicznego.

/na posiedzenie weszła pani Małgorzata Jeda – kierownik Biura Audytu i Kontroli/

Pani Jeda omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 13.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, T. Łatkowska, M. Buliński.

Szesnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z protokołem z kontroli finansowej przeprowadzonej w Zaocznym Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych w Nowym Mieście Lubawskim.

Protokół z kontroli stanowi załącznik nr 14.

Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z protokołem z kontroli finansowej przeprowadzonej w Powiatowym Środowiskowym Domu Samopomocy w Nowym Mieście Lubawskim.

Protokół z kontroli stanowi załącznik nr 15.

/pani M. Jeda opuściła posiedzenie Zarządu/

Osiemnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia Raportu o stanie Powiatu Nowomiejskiego w 2018 roku.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Sekretarz zgłosiła poprawkę w załączniku do projektu uchwały tj. na str. 5, na końcu tekstu brakuje: „**zł każdy**”. Dodała, że zgodnie z art. 30a ust. 1 i 2 ustawy o samorządzie powiatowym Zarząd Powiatu co roku do dnia 31 maja przedstawia Radzie Powiatu raport o stanie powiatu. Wyjaśniła, że raport obejmuje podsumowanie działalności Zarządu Powiatu w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał Rady Powiatu i budżetu obywatelskiego.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, T. Łatkowska, M. Buliński.

/pan Wicestarosta opuścił posiedzenie Zarządu/

Dziewiętnastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia Zarządowi Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim wotum zaufania.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, T. Łatkowska, M. Buliński.

Dwudziestym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z uchwałą RIO w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Nowomiejskiego w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Powiatu Nowomiejskiego za 2018 rok.

Pani Skarbnik poinformowała, że opinia RIO jest pozytywna.

Uchwała RIO Nr RIO.IV-0120-130/19 stanowi załącznik nr 16.

Dwudziestym pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego powiatu nowomiejskiego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2018r.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Skarbnik zgłosiła poprawkę w podstawie prawnej, ponieważ przy ustawie o finansach publicznych jest podany nieaktualny publikator tj. Dz. U. z 2017r. poz. 2077 ze zm. a powinien być Dz. U. z 2019r. poz. 869.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwudziestym drugim punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Skarbnik zgłosiła poprawkę w podstawie prawnej przy ustawie o finansach publicznych tak jak przy poprzednim projekcie uchwały tj. powinien być Dz. U. z 2019r. poz. 869.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwudziestym trzecim punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały Nr II/16/2018 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 6 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Nowomiejskiego na lata 2019 – 2034 ze zm.

Pani Skarbnik szczegółowo omówiła zmiany w budżecie i w WPF.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwudziestym czwartym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały Nr II/17/2018 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 6 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia budżetu powiatu nowomiejskiego na 2019r. ze zm.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwudziestym piątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją o przyjęciu osoby do Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

Informacja z DPS stanowi załącznik nr 17.

Dwudziestym szóstym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się ze stanowiskiem Sejmiku Województwa Warmińsko – Mazurskiego z okazji 15- lecia członkostwa Rzeczypospolitej Polskiej w Unii Europejskiej.

Stanowisko Sejmiku Województwa Warmińsko – Mazurskiego stanowi załącznik nr 18.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Członkowie Zarządu w punkcie sprawy różne nie poruszyli żadnego tematu. Starosta podziękował za udział w posiedzeniu i zamknął obrady.

**Przewodniczący Zarządu
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**