

Protokół nr 26/2019
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 14 sierpnia 2019 r.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – pan Andrzej Ochlak /lista obecności stanowi załącznik nr 1/.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku obrad głosowali: A. Ochlak, T. Łątkowska, M. Buliński. Stanowi on załącznik nr 2.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu Nr 25/2019.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu.
Członkowie Zarządu nie zgłosili uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 25/2019 głosowali: A. Ochlak, T. Łątkowska, M. Buliński.

Drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia i przedstawienia Radzie Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Olsztynie informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2019r.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pan Skarbnik szczegółowo omówił informację o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2019r.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, T. Łątkowska, M. Buliński.

Trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wprowadzenia odbierania za pośrednictwem systemu teleinformatycznego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych, koncesji na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwa publiczno-prywatnego.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pan Skarbnik wyjaśnił, że dotyczy to postępowań przetargowych powyżej 30 tys. euro, gdzie kontrahent będzie miał możliwość przekazywania faktur w formie dokumentu elektronicznego. Dodał, że nie chodzi tylko o faktury ale również o inne dokumenty związane z postępowaniem przetargowym. W związku z powyższym należy wprowadzić w jednostkach organizacyjnych obowiązek rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania. Poinformował, że na portalu rejestruje się na podstawie numeru NIP. Wyjaśnił, że w związku z centralizacją VAT-u jest nadany dla powiatu i jednostek jeden NIP. Dlatego też, jednostką wiodącą, która założy konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania będzie Starostwo Powiatowe, natomiast jednostki organizacyjne założą konta na platformie na podstawie Globalnego Numeru Lokalizacyjnego (GLN).

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, T. Łątkowska, M. Buliński.

Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomością oznaczoną działką nr 304/3 obręb 9 Nowe Miasto Lubawskie na cele budowlane.

/ na posiedzenie weszła pani Alina Banaszewska – zleceniobiorca oraz pani Jolanta Domżańska – inspektor w Wydziale Geodezji i Nieruchomości/

Pani Banaszewska zgłosiła poprawkę w tytule uchwały tj. w numerze działki, powinna być wpisana działka nr 80 (jest wpisana działka nr 304/3). W związku z powyższym tytuł uchwały otrzymał brzmienie: „**w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomością oznaczoną działką nr 80 obręb 9 Nowe Miasto Lubawskie na cele budowlane**”.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Banaszewska poinformowała, że Zakład Usług Elektrycznych „EL-RIM” złożył wniosek o dysponowanie nieruchomością na cele budowlane związane z budową przyłącza kablowego 0,4 kV z szafką pomiarową do budynków Zespołu Szkół im. C.K. Norwida.

Pan Buliński zapytał, czy budowa przyłącza nie będzie kolidowała z istniejącymi i planowanymi instalacjami.

Pani Banaszewska odpowiedziała, że nie, ponieważ linia będzie biegła wzdłuż ogrodzenia przed budynkiem dydaktycznym.

Wniosek Zakładu Usług Elektrycznych „EL-RIM” stanowi załącznik nr 3.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, T. Łątkowska, M. Buliński.

Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na wybór wykonawcy robót budowlanych na zadaniu „Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej położonego przy ul. Skrajnej 1 w Pacółtowie”.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Banaszewska poinformowała, że w przedmiotowym postępowaniu oferty złożyło trzech wykonawców, z których oferta nr 1 i nr 3 nie podlegały odrzuceniu, natomiast oferta nr 2 została odrzucona z uwagi na to, że jej treść nie odpowiadała treści specyfikacji. Dodała, że komisja przetargowa wybrała ofertę Zakładu Remontowo – Budowlanego Krzysztof Osicki z Nowego Miasta Lubawskiego, za cenę brutto 620 408,81 zł.

Pani Łątkowska zapytała jak była zaproponowana cena przez oferentów w poprzednim przetargu.

Pani Banaszewska odpowiedziała, że w poprzednim przetargu zaproponowano wykonanie inwestycji za ok. 700 000 zł.

Pan Buliński zapytał, czy mieścimy się w budżecie jeśli chodzi o w/w ofertę.

Pani Banaszewska odpowiedziała, że tak, zaproponowana cena mieści się w budżecie (w budżecie zabezpieczono środki w wysokości 788 000 zł)

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani A. Banaszewska oraz pani J. Domżańska opuściły posiedzenie Zarządu/

Szóstym punktem porządku posiedzenia było wydanie opinii w sprawie przeniesienia nauczyciela języka polskiego zatrudnionego w Zespole Szkół w Lubawie do Zespołu Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.

/na posiedzenie weszła pani Barbara Przeradzka – Martko – dyrektor Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim oraz pani Kornelia Jaroszevska – Sobczak – inspektor w Wydziale Oświaty, Kultury i Promocji/

Pani Przeradzka – Martko poinformowała, że wniosek dotyczy przeniesienia nauczyciela języka polskiego zatrudnionego w Zespole Szkół w Lubawie do Zespołu Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim za porozumieniem stron.

Wniosek stanowi załącznik nr 4.

Zarząd pozytywnie zaopiniował wniosek.

/pani B. Przeradzka – Martko opuściła posiedzenie Zarządu/

Siódmym punktem porządku posiedzenia było wydanie opinii w sprawie powierzenia stanowiska wicedyrektora oraz stanowiska kierownika kształcenia praktycznego w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

/na posiedzenie weszła pani Katarzyna Trzaskalska – Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku/

Pan Starosta poinformował, że pani Trzaskalska zwróciła się z wnioskiem o wydanie opinii w sprawie powierzenia stanowiska wicedyrektora pani Annie Faltynowskiej oraz stanowiska kierownika kształcenia praktycznego pani Annie Bartkowskiej.

Pani Trzaskalska zgłosiła poprawkę we wniosku w numerze paragrafu dotyczącego Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce tj. powinien być wpisany § 8 (był wpisany § 10). Poinformowała, że osoba która może zajmować stanowisko kierownicze w szkole musi posiadać wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym, odpowiednie kwalifikacje do odpowiedniego typu szkoły, co najmniej dobrą ocenę pracy (wicedyrektor - ocena z ostatnich czterech lat pracy, kierownik kształcenia praktycznego - ocena z ostatnich trzech lat pracy). Ponadto osoby na te stanowiska muszą posiadać odpowiednie warunki zdrowotne oraz nie mogą być karane. Dodała, że w/w osoby spełniają wymagania określone w rozporządzeniu oraz od momentu powierzenia stanowiska dyrektora pani Trzaskalskiej wspierają ją w pracy w ZSZ w Kurzętniku.

Wniosek stanowi załącznik nr 5.

Zarząd pozytywnie zaopiniował wniosek.

/pani K. Jaroszevska – Sobczak opuściła posiedzenie Zarządu/

Ósmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmiany Uchwały Nr 6/40/2019 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 31 stycznia 2019r. w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt: „Zawodowiec-Europejczyk” oraz upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

/na posiedzenie weszła pani Anna Faltynowska – kierownik kształcenia praktycznego w ZSZ w Kurzętniku oraz pani Jolanta Domzalska – inspektor w Wydziale Geodezji i Nieruchomości/

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Domżalska poinformowała, że wniosek na realizację w/w projektu był złożony w styczniu 2019r. Dodała, że wniosek nie otrzymał dofinansowania ale znalazł się na liście rezerwowej. W chwili obecnej szkoła otrzymała informację, że projekt został zatwierdzony do realizacji z listy rezerwowej i otrzymał dofinansowanie. Nadmieniła, że okres realizacji projektu będzie trwać od 01.11.2019r. do 31.10.2021r.

Pani Łatkowska zapytała, czy kwota dofinansowania pozostaje bez zmian.

Pani Domżalska odpowiedziała, że kwota dofinansowania pozostała taka sama tj. 37 113 euro.

Pani Faltynowska dodała, że pierwsza wymiana uczniów odbędzie się w listopadzie 2019r.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, T. Łatkowska, M. Buliński.

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zatwierdzenia przystąpienia do realizacji projektu pt: „Zawodowiec-Europejczyk”.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu.

Za głosowali: A. Ochlak, T. Łatkowska, M. Buliński.

/pani A. Faltynowska oraz pani J. Domżalska opuściły posiedzenie Zarządu/

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie likwidacji środka trwałego o nazwie „Chodnik we wsi Tereszewo”.

/na posiedzenie wszedł pan Marcin Kraszkiewicz – zastępca dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych z/s w Kurzętniku/

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pan Kraszkiewicz wyjaśnił, że likwidacja istniejącego chodnika związana jest z przebudową chodnika w Tereszewie w ciągu drogi powiatowej nr 1248N. Zadanie przewiduje rozebranie chodnika w Tereszewie wykonanego w latach 2006 i 2009.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, T. Łatkowska, M. Buliński.

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia odbiorów technicznych zadania „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1248N gr. woj. (Ciche) – Nielbark – gr. woj. (Brzozie) na odcinku granica województwa – Tereszewo – Nielbark – etap I gr. woj. – Tereszewo”.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Zarząd powołał komisję, w skład której weszli:

1. Przewodniczący – Jerzy Czapliński
2. Sekretarz – Wioleta Puwalska
3. Członek komisji – Joanna Robaczewska
4. Członek komisji – Marcin Kraszkiewicz
5. Członek komisji – Maria Zielińska
6. Członek komisji – Wojciech Umiński

Poprawiono § 5, który otrzymał brzmienie: „Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim”.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, T. Łątkowska, M. Buliński.

Pan Kraszkiewicz poinformował, że odbiór końcowy inwestycji dotyczącej remontu drogi Tereszewo – Partęczyny zaplanowano na 20 września. Szczegółowo omówił zaawansowanie prac remontowych na w/w odcinku drogi.

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie w sprawie Programu Naprawczego drogi wojewódzkiej nr 538.

Pan Starosta poinformował, że ZDW w Olsztynie zwrócił się z wnioskiem w sprawie partycypacji w kosztach remontu drogi wojewódzkiej 538. Dodał, że do 20 sierpnia powiat ma udzielić odpowiedzi w tej sprawie. Stwierdził, że na dzień dzisiejszy nie jest w stanie zadeklarować środków finansowych na realizację w/w zadania. Poinformował, że taka odpowiedź zostanie przesłana do ZDW w Olsztynie.

Pan Buliński zapytał, czy w Programie Naprawczym drogi wojewódzkiej 538 była deklaracja powiatu dotycząca partycypacji w kosztach.

Pan Starosta stwierdził, że trzeba to sprawdzić.

Pan Buliński dodał, że z tego co kojarzy to gminy deklarowały partycypację w kosztach remontu.

Pan Buliński zapytał, czy powiat był ujęty w Programie Naprawczym drogi wojewódzkiej 538.

Pan Starosta odpowiedział, że powiat nigdy nie deklarował żadnej kwoty partycypacji w kosztach inwestycji. Dodał, że należałoby sprawdzić zapisy w w/w programie naprawczym.

Pan Kraszkiewicz sprawdził ogólne zapisy w programie i stwierdził, że nie ma tutaj deklaracji powiatu. Dodał, że trzeba by było sprawdzić inne dokumenty, bardziej szczegółowe dotyczące partycypacji w kosztach remontu drogi.

Pan Buliński stwierdził, że przy udzielaniu odpowiedzi do ZDW w Olsztynie należałoby się odnieść do programu, w którym nie ma zapisów dotyczących deklaracji powiatu w kwestii partycypacji w kosztach.

Pismo z ZDW stanowi załącznik nr 6.

/pan M. Kraszkiewicz opuścił posiedzenie Zarządu/

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Członkowie Zarządu w punkcie sprawy różne nie poruszyli żadnego tematu.

Starosta podziękował za udział w posiedzeniu i zamknął obrady.

**Przewodniczący Zarządu
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**