

**Protokół nr 31/2019**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu**  
**w dniu 3 października 2019 r.**

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – pan Andrzej Ochlak /lista obecności stanowi załącznik nr 1/.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński. Stanowi on załącznik nr 2.

**Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu Nr 29/2019, 30/2019.**

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołów.  
Członkowie Zarządu nie zgłosili uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 29/2019 głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Za przyjęciem protokołu nr 30/2019 głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na wykonanie robót budowlanych dla zadania „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1254N Tuszewo – Truszczyń – Dębien przez wieś Zwiniarz”.**

*/na posiedzenie weszła pani Joanna Robaczewska – dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych z/s w Kurzętniku/*

Pani Robaczewska zgłosiła poprawkę w postawie prawnej projektu uchwały tj. w ustawie dotyczącej Prawa zamówień publicznych, powinien być publikator t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Robaczewska poinformowała, że po konsultacjach z radcą prawnym stwierdzono, iż można nie stosować w specyfikacji klauzul waloryzacyjnych. W związku z tym został wykreślony ze specyfikacji cały punkt 17.4 ust 2. Ponadto w punkcie 11 i 12 /tj. 11.11, 21.1, 12.3/ gdzie jest mowa o terminach otwarcia ofert dokonuje się zmiany terminu na 18.10.2019r. /był zapis 21.10.2019r/

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowi załącznik nr 3.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych dla zadania „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1254N Tuszewo – Truszczyń – Dębien przez wieś Zwiniarz”.**

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Zarząd powołał komisję w skład, której weszli:

1. Przewodniczący – Jerzy Czapliński
2. Zastępca Przewodniczącego – Wojciech Umiński
3. Sekretarz – Wioleta Puwalska
4. Członek komisji – Jolanta Jamroży
5. Członek komisji – Aneta Sonnenfeld

Ponadto dokonano zmiany w podstawie prawnej dotyczącej Prawa zamówień publicznych, tzn. zmieniono publikator na t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

**Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na wykonanie robót budowlanych dla zadania „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1299N gr. woj. (Brodnica) – Krotoszyny – Szwarcenowo – droga powiatowa Nr 1333N na odcinku Łakorek – Łakorz”.**

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Robaczewska poinformowała, że dokonuje się takich samych zmian w podstawie prawnej projektu uchwały dotyczącej Prawa zamówień publicznych tzn. powinien być publikator t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 oraz w specyfikacji, tak jak we wcześniejszym projekcie uchwały.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowi załącznik nr 4.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

*/Pan Starosta ogłosił przerwę w posiedzeniu/*

*/Pan Starosta wznowił posiedzenie Zarządu Powiatu/*

**Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych dla zadania „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1299N gr. woj. (Brodnica) – Krotoszyny – Szwarcenowo – droga powiatowa Nr 1333N na odcinku Łakorek – Łakorz”.**

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Zarząd powołał komisję w skład, której weszli:

1. Przewodniczący – Jerzy Czapliński
2. Zastępca Przewodniczącego – Wojciech Umiński
3. Sekretarz – Wioleta Puwalska
4. Członek komisji – Jolanta Jamroży
5. Członek komisji – Aneta Sonnenfeld

Ponadto dokonano zmiany w podstawie prawnej dotyczącej Prawa zamówień publicznych, tzn. zmieniono publikator na t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

**Szóstym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku Stowarzyszenia Wspierającego Rozwój Wsi Jamielnik w sprawie dofinansowania zakupu i montażu balustrady wzdłuż chodnika przy drodze powiatowej.**

Pani Robaczewska wyjaśniła, że stowarzyszenie zwróciło się z wnioskiem w sprawie wsparcia finansowego na zakup i montaż balustrady długości około 40 m, która będzie usytuowana wzdłuż chodnika przy drodze powiatowej, tuż przy brzegu stawu w Jamielniku. Poinformowała, że koszt zakupu materiału wyniósłby ok. 7000 zł, Wójt Gminy Nowe Miasto Lubawskie deklaruje wsparcie finansowe w wysokości 3 500 zł, inwestycję wykonałoby pracownicy ZDP.

Pan Starosta poinformował, że powiat postara się to w jakiś sposób zrealizować, natomiast nie wiadomo jeszcze w jakim terminie. Dodał, że należy poczekać do momentu kiedy będziemy wiedzieć ile środków otrzymamy z subwencji oświatowej.

Pan Buliński stwierdził, że gmina wykona całą inwestycję za 7000 zł. Dodał, że obliczenie kosztów wykonania inwestycji były kalkulacją własną ZDP. Poinformował, że Wójt zrobił rozeznanie na rynku ile kosztowałby montaż balustrady i wynika z tego, że koszt montażu wyniósłby ok. 2 100 zł brutto, natomiast koszt zakupu balustrady ok. 5000 zł.

Pani Grzywacz dodała, że przychyliła się do realizacji w/w zadania, ponieważ istnieje obawa że ktoś może wpaść do stawu, który nie jest zabezpieczony.

Pan Buliński dodał, że jakiś czas temu była deklaracja powiatu dotycząca partycypacji w kosztach pogłębienia stawu w wysokości 3000 zł. Ponadto stwierdził, że powiat po części korzysta z tego bagna ponieważ wody opadowe z dróg spływają właśnie do tego zbiornika.

Pan Starosta poinformował, że pochylił się nad powyższą sprawą.

Wniosek Stowarzyszenia Wspierającego Rozwój Wsi Jamielnik stanowi załącznik nr 5.

**Siódmym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku Gminy Nowe Miasto Lubawskie w sprawie przedłużenia chodnika wraz z przejściem dla pieszych wzdłuż drogi powiatowej nr 1335N w miejscowości Gwiździny.**

Pani Robaczewska wyjaśniła, że powyższą kwestią zajmowali się już w sierpniu zeszłego roku. Dodała, że w wyniku zeszłorocznego wniosku wydłużony został obszar zabudowany w Gwiździnach oraz ustawione zostały oznakowania „Uwaga piesi”. Poinformowała, że we wniosku nie jest określona długość chodnika, natomiast budowa chodnika do przystanku autobusowego wiąże się z wycinką 48 szt. drzew. Ponadto dodała, że przy takiej inwestycji należałoby wykonać poszerzenie nasypów, wydłużenie przepustu pod drogą oraz wykonanie kolektora. Stwierdziła, że koszt budowy 100 mb chodnika wyniósłby ok. 20 000 zł.

*/pan Starosta opuścił posiedzenie Zarządu, prowadzenie obrad przejął pan Wicestarosta/*

Pani Robaczewska poinformowała, że wzdłuż w/w drogi są cztery lub pięć budynków. Dodała, że koszty wykonania chodnika są niewspółmierne do ruchu pieszych na tym odcinku. Nadmieniła, że odcinek, gdzie domy są usytuowane najbliżej drogi jest oznakowany jako obszar zabudowany oraz ustawione są znaki „Uwaga piesi”, ponadto pobocze jest utwardzone.

*/pan Starosta wszedł na posiedzenie Zarządu i przejął prowadzenie obrad/*

Pan Buliński stwierdził, że dobrze iż po pierwszym sygnale mieszkańców zostały zmienione oznakowania. Dodał, że oznakowanie pionowe nie załatwi wszystkiego, ponieważ kierowcy są różni. Stwierdził, że ta droga jest czarnym punktem na mapie bezpieczeństwa na drogach powiatu, ponieważ tam najczęściej dochodzi do wypadków. Nadmienił, że rozumie iż koszty wykonania inwestycji są niewspółmierne do ruchu pieszych, natomiast w perspektywie kilku lat

należy się temu tematowi jeszcze raz przyjrzeć. Stwierdził, że szkoda iż chodnik nie był uwzględniony przy modernizacji w/w drogi.

Pani Robaczewska poinformowała, że chodnik był uwzględniony tam gdzie była zwarta zabudowa, w na omawianym odcinku zabudowa jest rozproszona. Dodała, że więcej jest takich miejsc przy drogach na terenie powiatu. Stwierdziła, że dobrze by było gdyby wszystkie obszary zabudowane przy drogach miały chodniki.

Pan Buliński zapytał, czy nie było wniosku mieszkańców Gwiździn odnośnie przejścia dla pieszych naprzeciwko Zakładu Drzewnego. Zaproponował, żeby w tamtej okolicy zrobić przejście dla pieszych, ponieważ dużo mieszkańców Gwiździn idzie pieszo do tego zakładu.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że można zrobić rozeznanie w terenie czy jest możliwość wykonania tam przejścia.

Pan Starosta stwierdził, że nie wie czy w najbliższych latach będą środki na wykonanie chodnika wzdłuż drogi powiatowej 1335N w Gwiździnach.

Pan Buliński dodał, że w odpowiedzi na wniosek należy poinformować Wójta o szacunkowych kosztach wykonania chodnika, ponieważ pokaże to skalę tej inwestycji gdyż jest to koszt ok. 250 000 zł. Stwierdził, że partycypacja gminy w kosztach realizacji inwestycji będzie nieunikniona.

Wniosek Gminy Nowe Miasto Lubawskie stanowi załącznik nr 6.

**Ósmym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pani K. Trzaskalskiej – dyrektor ZSZ w Kurzętniku w sprawie zwiększenia środków budżetowych na utwardzenie parkingu.**

Pan Wicestarosta poinformował, że w punkcie siedemnastym porządku posiedzenia jest rozpatrzenie wniosku dotyczącego utwardzenia parkingu przy ZSZ w Kurzętniku. Wyjaśnił, że po kontroli Straży Pożarnej szkoła otrzymała zalecenia, żeby udrożnić drogi ewakuacyjne. Dodał, że pani dyrektor wnioskuje o zwiększenie środków budżetowych o 12 000 zł na utwardzenie parkingu. Poinformował, że z informacji jakie pozyskał wynika, iż zostało po budowie szkoły sześć płyt betonowych, które można by było wykorzystać na utwardzenie parkingu. Stwierdził, że utwardzenia terenu można by również dokonać przy użyciu kruszywa.

Pani Robaczewska stwierdziła, że można wykorzystać płyty które posiada szkoła.

Pan Starosta stwierdził, że jeżeli mają być wydane jakieś określone pieniądze to nie ma sensu wykonywać inwestycji półśrodkami. Dodał, że nie zgadza się na takie rozwiązanie.

Pani Robaczewska dodała, że teren który ma być utwardzony ma powierzchnię 300 m<sup>2</sup>, po wykorzystaniu w/w sześciu płyt pozostanie do utwardzenia 210 m<sup>2</sup>. Poinformowała, że koszt utwardzenia 210 m<sup>2</sup> parkingu tłuczniem wynosiłby ok. 8000 zł. Wyjaśniła, że tłuczeń zawsze można zdjąć i ponownie wykorzystać. Ponadto dodała, że chodzi również o to, żeby mógł tam przejechać wóz strażacki, który jest ciężki.

Wniosek pani K. Trzaskalskiej – dyrektor ZSZ stanowi załącznik nr 7.

*/pan Wicestarosta opuścił posiedzenie Zarządu/*

*/pani J. Robaczewska opuściła posiedzenie Zarządu/*

**Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie oddania w użyczenie lokali użytkowych na prowadzenie gabinetów profilaktyki zdrowotnej w szkołach, których organem prowadzącym jest Powiat Nowomiejski.**

*/na posiedzenie weszła pani Maria Zielińska – p.o. naczelnika Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych/*

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Zielińska wyjaśniła, że chodzi tutaj o użyczenie lokali w szkołach z przeznaczeniem na prowadzenie gabinetów profilaktyki zdrowotnej. Dodała, że szkoły wyznaczyły już odpowiednie pomieszczenia i zostały przygotowane umowy na bezpłatne korzystanie z tych gabinetów.

Wniosek pani B. Orłowskiej – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji stanowi załącznik nr 8.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z wnioskami dotyczącymi dzierżawy miejsc parkingowych przy ul. Grunwaldzkiej 3 na cele handlowe.**

Pani Zielińska poinformowała, że wpłynęły kolejne wnioski na dzierżawę miejsc parkingowych z przeznaczeniem na cele handlowe.

Wniosek stanowią załączniki nr 9, 10, 11.

*/pani M. Zielińska opuściła posiedzenie Zarządu/*

**Jedenastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania Komisji Zdrowotnej w celu racjonalnego i jawnego gospodarowania Funduszem Zdrowotnym przeznaczonym dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowomiejski.**

*/na posiedzenie weszła pani Barbara Orłowska – Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/*

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Zarząd powołał komisję, w skład której weszli:

- 1) Jerzy Czapliński - przedstawiciel organu prowadzącego ,
- 2) Barbara Orłowska - przedstawiciel organu prowadzącego,
- 3) Agnieszka Bochenek - Związek Nauczycielstwa Polskiego,
- 4) Alina Dziekońska - przedstawiciel Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim,
- 5) Krzysztof Kliniewski - przedstawiciel Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku,
- 6) Magdalena Sienkowska - przedstawiciel Powiatowego Centrum Rozwoju Edukacji w Nowym Mieście Lubawskim,
- 7) Elżbieta Szydlik - NSZZ „Solidarność”.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Pani Orłowska szczegółowo omówiła kwestię dotyczącą przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli.

W toku dyskusji zasugerowano, żeby określić kryterium dochodowe przy przyznawaniu środków z funduszu zdrowotnego. Ponadto zaproponowano, żeby komisja przy rozpatrywaniu wniosków wzięła pod uwagę stan zdrowia wnioskodawcy.

**Dwunastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie zmiany uchwały nr XXXV/283/2013 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 24 stycznia 2013 roku w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oraz zasad zwalniania ich od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.**

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Orłowska zaproponowała, żeby konsultacje odbyły się w terminie od 08.10.2019r. do 15.10.2019r., spotkanie z organizacjami pozarządowymi zaproponowała na dzień 15.10.2019r. Ponadto poprosiła, żeby dokonać poprawki w załączniku do projektu uchwały we wszystkich trzech uchwałach tj. w klauzuli dotyczącej ochrony danych osobowych znajdującej się pod ankietą.

Projekt Uchwały Rady Powiatu stanowi załącznik nr 12.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

*/pan M. Buliński opuścił posiedzenie Zarządu/*

**Trzynastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie zmiany uchwały nr XXXV/282/2013 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 24 stycznia 2013 roku w sprawie określenia tygodniowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, nauczycieli szkół zaocznych oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym.**

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Orłowska zaproponowała, żeby konsultacje również odbyły się w terminie od 08.10.2019r. do 15.10.2019r., spotkanie z organizacjami pozarządowymi zaproponowała na dzień 15.10.2019r. Ponadto poinformowała, że w załączniku do uchwały jest również taka sama poprawka jak w poprzedniej uchwale.

Projekt Uchwały Rady Powiatu stanowi załącznik nr 13.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

**Czternastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nowomiejski.**

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Orłowska zaproponowała, żeby tak jak w poprzednich uchwałach konsultacje odbyły się w terminie od 08.10.2019r. do 15.10.2019r., spotkanie z organizacjami pozarządowymi odbędzie się 15.10.2019r. Ponadto poinformowała, że w załączniku do uchwały jest również taka sama poprawka jak w poprzedniej uchwale.

Projekt Uchwały Rady Powiatu stanowi załącznik nr 14.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łatkowska.

*/pan M. Buliński wszedł na posiedzenie Zarządu/*

**Piętnastym punktem porządku posiedzenia było przekazanie do zaopiniowania związkom zawodowym uchwał Rady Powiatu w sprawie:**

**- zmiany uchwały nr XXXV/283/2013 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 24 stycznia 2013 roku w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oraz zasad zwalniania ich od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych**

**- zmiany uchwały nr XXXV/282/2013 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 24 stycznia 2013 roku w sprawie określenia tygodniowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, nauczycieli szkół zaocznych oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym**

**- uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nowomiejski.**

Zarząd wyraził zgodę na przekazanie w/w uchwał do zaopiniowania związkom zawodowym.

Projekty Uchwał Rady Powiatu stanowią załączniki nr 15, 16, 17.

*/pani B. Orłowska opuściła posiedzenie Zarządu/*

**Szesnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy turystyczno-wypoczynkowej nad jez. Partęczyny w obrębie Tereszewo gm. Kurzętnik. /na posiedzenie wszedł pan Andrzej Samsel – naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa/**

Pan Starosta odczytał projekt uchwały. Zgłosił poprawkę w tytule uchwały, powinno być: „**nad jez. Partęczyny**” /było „**na**”/ oraz w § 1 projektu uchwały taką samą poprawkę jak powyżej.

Pan Samsel poinformował, że w wyniku analizy dokumentacji oraz po zasięgnięciu opinii Wydziału Środowiska i Rolnictwa nie składa uwag do przedmiotowej uchwały.

Pan Starosta zapytał czego dotyczy w/w uchwała.

Pan Samsel odpowiedział, że celem planu zagospodarowania przestrzennego jest uzyskanie regulacji w zakresie kształtowania zabudowy, zagospodarowania terenu oraz modernizacji istniejącej zabudowy.

Pan Buliński zapytał, czy dla osób które mają domki w Partęczynach coś się zmienia.

Pan Samsel odpowiedział, że nie, nic się nie zmienia.

Opinia Wydziału Architektury i Budownictwa stanowi załącznik nr 18.  
Opinia Wydziału Środowiska i Rolnictwa stanowi załącznik nr 19.  
Wniosek Gminy Kurzętnik stanowi załącznik nr 20.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

**Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się ze wstępnym zestawieniem planu dochodów i wydatków projektu budżetu powiatu na rok 2020 wraz z planowanymi zadaniami inwestycyjnymi oraz programami realizowanymi z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej.**

Pani Jolanta Jamroży – główna księgowa szczegółowo omówiła wstępne zestawienie planu dochodów i wydatków na rok 2020, które stanowi załącznik nr 21. Zgłoszona została poprawka w tytule zestawienia tzn. powinien być *rok 2020 /był 2019/* oraz w tabeli dotyczącej limitu wydatków na zadania inwestycyjne również był błąd w roku, powinien być zapis: *rok budżetowy 2020 /był zapis rok budżetowy 2019/*.

Pani Grzywacz zapytała, czy środki które wpłynęły na podwyżki dla nauczycieli są wystarczające.

Pani Jamroży odpowiedziała, że nie są wystarczające, ponieważ były one obliczone jeszcze ze starego budżetu tj. z 2018r. Dodała, że środki zostały wstępnie zaplanowane na cztery miesiące.

**Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.**

Pan Starosta poinformował, że wpłynęła pozytywna opinia RIO w sprawie zaciągnięcia przez powiat kredytu długoterminowego.

Uchwała RIO stanowi załącznik nr 22.

Starosta podziękował za udział w posiedzeniu i zamknął obrady.

**Przewodniczący Zarządu  
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła  
Ewelina Kubacka**