

Protokół nr 36/2019
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 13 listopada 2019 r.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – pan Andrzej Ochlak /lista obecności stanowi załącznik nr 1/.

Na wniosek Przewodniczącego zdjęto z porządku obrad punkt 31 tj.:

Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zlecenia Komisji Rewizyjnej przeprowadzenia kontroli.

Pan Starosta poinformował, że zdjęcie powyższego punktu spowodowane jest tym, iż na następne posiedzenie Zarządu przygotowany jest projekt uchwały Rady Powiatu dotyczący przyjęcia planu kontroli Komisji Rewizyjnej na 2020r., w którym zaplanowano w I kwartale kontrolę procedur przetargowych na wykonanie robót w Zarządzie Dróg Powiatowych oraz ocenę zgodności procedur z prawem o zamówieniach publicznych w 2018 i 2019 roku.

Za zdjęciem z porządku obrad w/w punktu głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, T. Łatkowska, B. Grzywacz, M. Bulinski.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem zmienionego porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, T. Łatkowska, B. Grzywacz, M. Bulinski. Stanowi on załącznik nr 2.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołów Nr 33/2019, 34/2019, 35/2019.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołów. Członkowie Zarządu nie zgłosili uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 33/2019 głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Bulinski.

Za przyjęciem protokołu nr 34/2019 głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Bulinski.

Za przyjęciem protokołu nr 35/2019 głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Bulinski.

Drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przedstawienia projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Nowomiejskiego na lata 2020 – 2034 wraz z projektem uchwały budżetowej powiatu nowomiejskiego na 2020r.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pan Skarbnik poinformował, że materiały zostały przesłane na skrzynki mailowe. Dodał, że prognoza WPF i budżetu na rok 2020 obejmuje lata spłaty zobowiązań tj. do roku 2034. Nadmienił, że w każdym roku prognozy powiat nowomiejski spełnia wskaźniki określone w art. 243 ustawy o finansach publicznych. Szczegółowo omówił projekt WPF na rok 2020.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Bulinski.

Trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przedłożenia projektu uchwały budżetowej powiatu nowomiejskiego na 2020r. wraz z uzasadnieniem do projektu uchwały budżetowej.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pan Skarbnik szczegółowo omówił projekt budżetu na 2020r.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Czwartym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku p. B. Kurowskiego – dyrektora Szpitala Powiatowego w sprawie dokapitalizowania szpitala.

/na posiedzenie wszedł pan B. Kurowski – dyrektor Szpitala Powiatowego oraz pani Wioletta Jaroszevska – główna księgowa Szpitala Powiatowego/

Pan Starosta poinformował, że pan Kurowski – dyrektor Szpitala Powiatowego zwrócił się z wnioskiem o dokapitalizowanie szpitala kwotą 700 000 zł. Dodał, że powiat na chwilę obecną dysponuje kwotą w wysokości 500 000 zł.

Pan Kurowski zapytał, czy jest to pierwsza część wpłaty, tzn. czy druga część środków zostanie przekazana.

Pan Starosta stwierdził, że dobrze by było gdyby pozostała kwota dokapitalizowania w wysokości 500 000 zł, ponieważ powiat też ma określone wydatki.

Pan Kurowski poinformował, że na 21 listopada zaplanowana jest odprawa dyrektorów szpitala w Olsztynie, poświęcona sytuacji szpitali w tym i w przyszłym roku. Podziękował za przekazane środki, ponieważ powyższa kwota umożliwi kontynuację działalności szpitala. Dodał, że bez właściwego dofinansowania z NFZ szpital będzie miał utrudnione funkcjonowanie.

Wniosek stanowi załącznik nr 3.

Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zamiaru wniesienia i objęcia udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym spółki „Szpital Powiatowy w Nowym Mieście Lubawskim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” w zamian za wkład pieniężny.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pan Skarbnik poinformował, że w uzasadnieniu należy uzupełnić: „Zamiar wniesienia do spółki pod nazwą „Szpital Powiatowy w Nowym Mieście Lubawskim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” wkładu pieniężnego w wysokości **500.000,00 zł ...**” oraz „Łączna wartość udziałów Powiatu Nowomiejskiego w kapitale zakładowym spółki wniesionych w formie pieniężnej wyniesie **2.800.000,00 zł**”.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na objęcie udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym spółki działającej pod firmą Szpital Powiatowy w Nowym Mieście Lubawskim spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Bulinski.

/pan B. Kurowski oraz pani W. Jaroszevska opuścili posiedzenie Zarządu/

Siódmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie likwidacji środka trwałego o nazwie „ Kocioł c.o. Eco-plus 100kW”.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pan Skarbnik poinformował, że aktualnie realizowane jest zadanie związane z termomodernizacją budynku Domu Dziecka. Dodał, że w/w zadanie przewiduje likwidację kotła c.o. Eco-plus o mocy 100 kW z 2001 r., w jego miejsce zostanie zamontowany kocioł na pelet o mocy 150 kW. Nadmienił, że wartość likwidowanego kotła wynosi brutto 25.530,20 zł. /jest to wartość księgową za jaką nabyto kocioł/, natomiast wartość netto wynosi 2.575,57 zł /jest to wartość kotła po umorzeniach/.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Bulinski.

Ósmym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem Gminy Biskupiec w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Nowomiejskiemu w roku 2020 na realizację zadania pn.: „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1299N gr. woj. (Brodnica) – Krotoszyny – Szwarcenowo – droga powiatowa 1333N na odcinku Łąkorek – Łąkorz”.

/na posiedzenie weszła pani Joanna Robaczewska – dyrektor ZDP z/s w Kurzętniku/

Pan Starosta odczytał pismo z Gminy Biskupiec, które stanowi załącznik nr 4.

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1299N gr. woj.(Brodnica) – Krotoszyny – Szwarcenowo – droga powiatowa Nr 1333N na odcinku Łąkorek - Łąkorz”.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Robaczewska poinformowała, że komisja wybrała ofertę firmy : budownictwo.top Sp. z o.o. z Torunia, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego, wynagrodzenie inspektora nadzoru inwestorskiego będzie wynosić brutto 5 999,01 zł. Dodała, że na realizację w/w zadania oferty złożyło osiem firm, żadna z firm nie pochodzi z terenu powiatu nowomiejskiego, brodnickiego ani ostródzkiego. Poinformowała, że rozbieżność cenowa dotycząca pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego była duża. W związku z tym doprecyzowane zostały warunki umowy m.in. zapisy dotyczące pobytów na budowach dróg, które są obwarowane karami /są one obliczone kwotowo/. Wyjaśniła, że jeżeli firma nie zjawi się na budowie musi zapłacić karę 500 zł za jedno nieprzybycie na teren budowy, natomiast za nieprzybycie na radę budowy ustalona jest kara 1000 zł. Poinformowała, że po doprecyzowaniu warunków umowy ponownie do realizacji zadania przystąpiło 5 firm z 8 firm ,które pierwotnie złożyły oferty.

Pan Buliński zapytał, jak często firma musi być na budowie.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że firma musi być na budowie dwa razy w tygodniu oraz na każde wezwanie w ciągu 24 godzin, pobyt będzie potwierdzony przez pracownika Zarządu Dróg Powiatowych.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1254N Tuszewo – Truszczyny – Dębień przez wieś Zwiniarz”.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Robaczewska poinformowała, że komisja wybrała ofertę firmy : Pana Przemysława Zielińskiego prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą Biuro Planowania i Realizacji Inwestycji Przemysław Zieliński z Iławy, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego, wynagrodzenie inspektora nadzoru inwestorskiego będzie wynosić brutto 6 027,00 zł. Dodała, że na realizację w/w zadania oferty złożyło pięć firm, które również były spoza terenu powiatu nowomiejskiego. Firma, która została wybrana jako jedyna złożyła ofertę poniżej środków zabezpieczonych na realizację zdania.

Pani Grzywacz zapytała, czy powyższa firma złożyła ofertę na pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad zadaniem „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1299N gr. woj.(Brodnica) – Krotoszyny – Szwarcenowo – droga powiatowa Nr 1333N na odcinku Łąkorek - Łąkorz”.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że tak, natomiast zaoferowała kwotę wyższą niż wybrana firma z Torunia.

Pan Buliński zapytał, jaka była maksymalna kwota zaproponowana przez innych oferentów na pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad zadaniem „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1299N gr. woj.(Brodnica) – Krotoszyny – Szwarcenowo – droga powiatowa Nr 1333N na odcinku Łąkorek - Łąkorz”.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że 35 000 zł.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

/pani J. Robaczewska opuściła posiedzenie Zarządu/

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją w sprawie konsultacji projektu „Programu Współpracy Powiatu Nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020”.

/na posiedzenie weszła pani Jolanta Haska – pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych/

Pani Haska poinformowała, że konsultacje trwały od 28 października do 5 listopada. Dodała, że do dnia 5 listopada nie wpłynęła żadna ankieta. W dniu 4 listopada odbyło się spotkanie z organizacjami pozarządowymi, którzy nie wnieśli uwag i pozytywnie zaopiniowali w/w projekt programu.

Informacja z konsultacji stanowi załącznik nr 5.

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia „Programu Współpracy Powiatu Nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020”.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Haska poinformowała, że w podstawie prawnej projektu uchwały należy zmienić publikator tzn. powinien być tj. Dz. U. z 2019r. poz. 511 ze zm. Ponadto dodała, że w załączniku do uchwały również dokonano zmian tj. : w publikatorze ustawy o samorządzie powiatowym jw. oraz na str. 8 jest błąd pisarski tzn. jest wpisany dwa razy punkt nr 9, powinien być 9 i 10 oraz na str. 11 w rozdziale X należy dokonać poprawek związanych z powyższą numeracją zadań.

Zarząd po przyjęciu zmian jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani J. Haska opuściła posiedzenie Zarządu/

Trzynastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem pani K. Trzaskalskiej – dyrektor ZSZ w sprawie zwiększenia wymiaru zatrudnienia pracownikom obsługi.

/na posiedzenie weszła pani K. Trzaskalska – dyrektor ZSZ w Kurzętniku oraz pani Barbara Orłowska- naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/

Pan Starosta odczytał pismo, które stanowi załącznik nr 6.

Pani Trzaskalska poinformowała, że bez zgody Zarządu nie może zatrudnić ani zwolnić żadnej osoby zatrudnionej w szkole. Wyjaśniła, że wcześniej osoby, które były pracownikami obsługi były zatrudnione na cały etat, obecnie są zatrudnione na $\frac{3}{4}$ etatu /łącznie 5 pracowników/. Dodała, że w związku z przyjęciem do szkoły „podwójnego rocznika” liczba osób w szkole wzrosła do 826, co wiąże się z dużym zabrudzeniem pomieszczeń, holu głównego oraz ciągów komunikacyjnych. Nadmieniła, że panie sprzątające pracują w godzinach popołudniowych od godz. 14.00, konieczna jest zmiana godzin pracy i ustalenie dyżurów przynajmniej jednej osoby w godzinach przedpołudniowych. Stwierdziła, że aby przygotować obiekt szkoły do użytkowania zachodzi konieczność wydłużenia czasu pracy do całego etatu wszystkim paniom sprzątającym.

Pani Łątkowska zapytała, czy nie należałoby zatrudnić osobę bezrobotną zarejestrowaną w PUP, a nie zwiększać wymiaru zatrudnienia.

Pani Trzaskalska odpowiedziała, że robiła rozeznanie w tej kwestii w PUP, natomiast jednostka na chwilę obecną nie posiada środków, być może będą środki pod koniec listopada lub na początku grudnia.

Pan Starosta zapytał, czym się zajmują konserwatorzy, czy obsługują kotłownię.

Pani Trzaskalska odpowiedziała, że konserwatorzy nie zajmują się obsługą kotłowni, zajmują się m.in. utrzymaniem porządku wokół budynków szkoły, ponadto przewożą samochodem młodzież na praktyki zawodowe.

Pan Starosta stwierdził, że dzisiaj ten wniosek nie zostanie rozpatrzony. Dodał, że powyższą kwestią będzie trzeba zająć się w najbliższym czasie. Stwierdził, że zorganizowane zostanie spotkanie z dyrektorami szkół w powyższej sprawie.

Czternastym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pani K. Trzaskalskiej – dyrektor ZSZ w sprawie udzielenia wsparcia finansowego na zakup książek do biblioteki szkolnej.

Pani Orłowska poinformowała, że został złożony wniosek do organu prowadzącego w sprawie udzielenia wsparcia finansowego na zakup książek do biblioteki szkolnej w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa. Wyjaśniła, że wniosek zostanie złożony do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego za pośrednictwem Kuratorium. Dodała, że program trwa cztery lata, w roku 2020 program się kończy. Nadmieniła, że w ramach środków z w/w programu zostały zakupione książki m.in. do Biblioteki Pedagogicznej oraz do ZS im. C. K. Norwida. Poinformowała, że środki na zakup książek w ramach powyższego programu można otrzymać tylko jeden raz. Dodała, że maksymalna kwota dofinansowania wynosi 15 000 zł, z czego 20 % to wkład własny tj. 3000 zł, które będą zabezpieczone ze środków własnych ZSZ w Kurzętniku.

Wniosek stanowi załącznik nr 7.

Zarząd rozpatrzył wniosek pozytywnie. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Piętnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wniosku o udzielenie wsparcia finansowego na zakup książek do bibliotek szkolnych lub bibliotek pedagogicznych w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani K. Trzaskalska opuściła posiedzenie Zarządu/

Szesnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyznania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowomiejski.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Orłowska poinformowała, że wpłynęły 24 wnioski od nauczycieli czynnych zawodowo oraz nauczycieli emerytów.

/pan Starosta opuścił posiedzenie Zarządu, prowadzenie obrad przejął pan Wicestarosta /

Pani Orłowska dodała, że na posiedzeniu komisji przyznano środki w wysokości od 100 zł do 800 zł, które zostaną przekazane szkołom i placówkom, w których nauczyciele korzystają z ZFŚS. Nadmieniła, że łączna kwota środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną wynosiła 5000 zł.

/pan Starosta wszedł na posiedzenie Zarządu i przejął prowadzenie obrad/

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji roku szkolnego 2019/2020 w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Orłowska poinformowała, że aneks związany jest z nauczaniem indywidualnym dla ucznia I klasy Technikum im. Noblistów Polskich w Kurzętniku oraz zajęciami rewalidacyjnymi dla uczniów.

/pani B. Grzywacz opuściła posiedzenie Zarządu/

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łatkowska, M. Buliński.

Osiemnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji roku szkolnego 2019/2020 w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Orłowska poinformowała, że aneks związany jest z rezygnacją uczniów z zajęć wychowania do życia w rodzinie, zajęciami z j. polskiego dla uczennicy powracającej z zagranicy oraz nauczaniem indywidualnym.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łatkowska, M. Buliński.

Dziewiętnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacjami z konsultacji projektów uchwały Rady Powiatu w sprawie:

- zmiany uchwały nr XXXV/283/2013 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 24 stycznia 2013 roku w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oraz zasad zwalniania ich od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych
- zmiany uchwały nr XXXV/282/2013 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 24 stycznia 2013 roku w sprawie określenia tygodniowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, nauczycieli szkół zaocznych oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym
- uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nowomiejski.

Pani Orłowska poinformowała, że konsultacje w/w uchwał odbyły się w terminie od 8 października do 15 października, nie wpłynęła żadna ankieta. Dnia 15 października odbyło się spotkanie z organizacjami pozarządowymi, w którym brał udział jeden przedstawiciel, nie wniósł uwag i pozytywnie zaopiniował w/w projekty uchwał.

Informacje z konsultacji stanowią załączniki nr 8, 9, 10.

Dwudziestym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z opiniami związków zawodowych oraz przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały nr XXXV/283/2013 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 24 stycznia 2013 roku w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oraz zasad zwalniania ich od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pisma do związków zawodowych wraz z opiniami z NSZZ SOLIDARNOŚĆ oraz z Związku Nauczycielstwa Polskiego stanowią załączniki nr 11, 12, 13, 14.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwudziestym pierwszym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z opiniami związków zawodowych oraz przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały nr XXXV/282/2013 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 24 stycznia 2013 roku w sprawie określenia tygodniowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, nauczycieli szkół zaocznych oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pisma do związków zawodowych wraz z opiniami z NSZZ SOLIDARNOŚĆ oraz z Związku Nauczycielstwa Polskiego stanowią załączniki nr 15, 16, 17, 18.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwudziestym drugim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z opiniami związków zawodowych oraz przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nowomiejski.

Pani Orłowska poinformowała, że NSZZ Solidarność złożyła uwagi do w/w projektu uchwały tzn. wniosku o pozostawienie: dodatku za prowadzenie zajęć indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 15 % stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę nauczania oraz dodatków za pracę z dziećmi i młodzieżą wymagającą orzekania w sprawie niepełnosprawności intelektualnej w poradni psychologiczno-pedagogicznej w wysokości 7,5%. Dodała, że w projekcie w/w uchwały dokonano zrównania wszystkich dodatków za warunki pracy do wysokości 5%.

Pisma do związków zawodowych wraz z opiniami z NSZZ SOLIDARNOŚĆ oraz z Związku Nauczycielstwa Polskiego stanowią załączniki nr 19, 20, 21, 22.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwudziestym trzecim punktem porządku posiedzenia było przekazanie do zaopiniowania związkom zawodowym projektu uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2020 oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania opłat za kształcenie.

Pani Orłowska szczegółowo omówiła plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2020.

Zarząd wyraził zgodę na przekazanie do zaopiniowania do związków zawodowych w/w projekt uchwały. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani B. Orłowska opuściła posiedzenie Zarządu/

Dwudziestym czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia opinii do wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej polegającej na „Budowie ulicy Sadowej w Nowym Mieście Lubawskim” – numer drogi publicznej 212061N./na posiedzenie wszedł pan A. Samsel – naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa stanowi załącznik nr 28/

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pan Samsel poinformował, że uchwała dotyczy ul. Sadowej w Nowym Mieście Lubawskim, która w chwili obecnej jest drogą polną. Dodał, że w ramach w/w inwestycji zostanie wykonana m.in. jezdnia z betonu asfaltowego, budowa chodnika, parkingów, zjazdów na posesje oraz przebudowa infrastruktury. Pan Samsel pokazał na mapach przebieg inwestycji.

Pan Buliński stwierdził, że powyższa droga łączy się z drogą powiatową, Zapytał, czy ZDP wypowiadał się w kwestii powyższej inwestycji.

Pan Samsel odpowiedział, że ZDP będzie się wypowiadać na etapie wniosku, kiedy będzie wydawana decyzja w powyższej sprawie. Natomiast w tej chwili uchwała dotyczy zaopiniowania w/w inwestycji drogowej.

Wniosek DAN-TOR stanowi załącznik nr 23.

Upoważnienie stanowi załącznik nr 24.

Pismo z DAN-TOR stanowi załącznik nr 25, 26.

Pismo do DAN-TOR o uzupełnienie stanowi załącznik 27.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pan A. Samsel opuścił posiedzenie Zarządu/

Dwudziestym piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie oddania w użyczenie lokali użytkowych nr 18 do 20 położonych w budynku administracyjno – biurowym przy ul. Grunwaldzkiej 3 w Nowym Mieście Lubawskim.

/na posiedzenie weszła pani Beata Widźgowska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych/

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Widźgowska poinformowała, że uchwała dotyczy użyczenia lokali Szpitalowi Powiatowemu w Nowym Mieście Lubawskim na potrzeby Poradni Chorób Płuc i Gruźlicy. Dodała, że miesięczny koszt utrzymania pomieszczeń wynosi 922,80 zł brutto.

Wniosek B. Kurowskiego stanowi załącznik nr 28.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwudziestym szóstym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na wynajem lokali użytkowych Nr 111, 117, 119 do 123 oraz nr 114 w budynku administracyjno-biurowym przy ul. Grunwaldzkiej 3 w Nowym Mieście Lubawskim na czas nieoznaczony.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały. Zgłosił poprawkę w § 1 tj. wykreślenie sformułowania „lat” i w to miejsce wpisać sformułowanie „od”.

Pani Widźgowska poinformowała, że uchwała dotyczy wynajmu pomieszczeń dla Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

Wniosek pani E. Pielak – dyrektor Powiatowej Stacji Epidemiologicznej stanowi załącznik nr 29.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwudziestym szóstym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na wynajem lokalu użytkowego Nr 123 a w budynku administracyjno-biurowym przy ul. Grunwaldzkiej 3 w Nowym Mieście Lubawskim na czas nieoznaczony.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Wniosek pani H. Rożentalskiej stanowi załącznik nr 30.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwudziestym siódmym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na wynajem lokalu użytkowego Nr 102 w budynku administracyjno-biurowym przy ul. Grunwaldzkiej 3 w Nowym Mieście Lubawskim na czas nieoznaczony.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pan Skarbnik zgłosił, iż w we wniosku są podane inne adresy niż w projekcie uchwały. Stwierdził, że w uchwale powinien być taki sam adres jak we wniosku.

Pani Widźgowska odpowiedziała, że sprawdzi powyższą kwestię.

W związku z powyższym pan Starosta zawniósł o zdjęcie w/w punktu z porządku posiedzenia. Zapytał Członków Zarządu, kto jest za zdjęciem punktu z porządku posiedzenia.

Zarząd jednogłośnie zdjął w/w uchwałę z porządku posiedzenia. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwudziestym ósmym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na wynajem lokali użytkowych Nr 005, 101, 104 do 108 oraz 127 w budynku administracyjno-biurowym przy ul. Grunwaldzkiej 3 w Nowym Mieście Lubawskim.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Wniosek z NZOZ Centrum Stomatologii stanowi załącznik nr 31.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwudziestym dziewiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie sprzedaży ambulansu medycznego typu C – Volkswagena 2 EKE2 Crafter 2.0 stanowiącego własność Powiatu Nowomiejskiego.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Ustalono cenę wywoławczą samochodu w wysokości 13 407,00 zł. brutto.

Ponadto ustalono komisję przetargową, w skład której weszli:

- 1) Przewodniczący komisji Jerzy Czapliński,
- 2) Sekretarz Beata Widźgowska,
- 3) Członek komisji Wojciech Umiński,
- 4) Członek komisji Jolanta Jamroży.

Ustalono, że otwarcie ofert nastąpi 29 listopada.

Pani Sekretarz dodała, że załączniki nr 1 i 2 są to załączniki do ogłoszenia, które stanowi załącznik nr 1 do uchwały, natomiast nie są to załączniki do uchwały.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani B. Widźgowska opuściła posiedzenie Zarządu/

Trzydziestym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Zarząd Oddziału Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim, któremu zlecono realizację zadania publicznego.

/na posiedzenie weszła pani Małgorzata Jeda – kierownik Biura Audytu i Kontroli/

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Jeda omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 32.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Trzydziestym pierwszym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Stowarzyszenia Ochrony Przyrody i Dziedzictwa Kulturowego w Łąkorzu, któremu zlecono realizację zadania publicznego /umowa nr 18/2019/.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Jeda omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 33.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Trzydziestym drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Stowarzyszenia Ochrony Przyrody i Dziedzictwa Kulturowego w Łąkorzu, któremu zlecono realizację zadania publicznego/umowa nr 19/2019/.

Pan Starosta odczytał projekt uchwały.

Pani Jeda omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 34.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Trzydziestym trzecim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się protokołem z kontroli finansowej przeprowadzonej z ZSZ w Kurzętniku.

Pani Jeda omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 35.

/pani M. Jeda opuściła posiedzenie Zarządu/

Trzydziestym czwartym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją w sprawie przyjęcia osoby do Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

Informacja z DPS stanowi załącznik nr 36.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Członkowie Zarządu w punkcie sprawy różne nie poruszyli żadnego tematu.

Starosta podziękował za udział w posiedzeniu i zamknął obrady.

**Przewodniczący Zarządu
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**