

KARTA USŁUG**Starostwo Powiatowe w Nowym Mieście Lubawskim****Wydział Komunikacji i Transportu**13-300 Nowe Miasto Lubawskie
Ul. Rynek 1

tel. 56 4724213

fax 56 4724213

e-mail: transport@powiat-nowomiejski.pl

Osoba odpowiedzialna:

Wojciech Bober- z-ca Naczelnika Wydziału Komunikacji
i Transportu

Godziny pracy:

poniedziałek – piątek: 7.15 – 15.15

NAZWA USŁUGI**WYDANIE ZAŚWIADCZEŃ NA PRZEWOZY WŁASNE**

Niezarobkowy przewóz drogowy – przewóz na potrzeby własne; każdy przejazd pojazdu po drogach publicznych z pasażerami lub bez, załadowanego lub bez ładunku, przeznaczonego do nieodpłatnego krajowego przewozu drogowego osób lub rzeczy, wykonywany przez przedsiębiorcę pomocniczo w stosunku do jego podstawowej działalności gospodarczej, spełniający łącznie następujące warunki:

- pojazdy samochodowe używane do przewozu są prowadzone przez przedsiębiorcę lub jego pracowników,
- przedsiębiorca legitymuje się tytułem prawnym do dysponowania pojazdami samochodowymi,
- w przypadku przejazdu pojazdu załadowanego – rzeczy przewożone są własnością przedsiębiorcy lub zostały przez niego sprzedane, kupione, wynajęte, wdzierżawione, wyprodukowane, wydobyte, przetworzone lub naprawione albo celem przejazdu jest przewóz osób lub rzeczy z przedsiębiorstwa lub do przedsiębiorstwa na jego własne potrzeby, a także przewóz pracowników i ich rodzin,
- nie jest przewozem w ramach prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie usług turystycznych;

Przewozy drogowe na potrzeby własne mogą być wykonywane po uzyskaniu zaświadczenia potwierdzającego zgłoszenie przez przedsiębiorcę prowadzenia przewozów drogowych, jako działalności pomocniczej w stosunku do jego podstawowej działalności gospodarczej.

Zaświadczenie na krajowy niezarobkowy przewóz drogowy oraz wypis lub wypisy z zaświadczenia wydaje właściwy dla siedziby przedsiębiorcy starosta na czas nieokreślony.

W przypadku zaistnienia zmian dotyczących: oznaczenia przedsiębiorcy (imię i nazwisko, nazwa, miejsce zamieszkania, siedziby, numeru w rejestrze przedsiębiorców lub ilości pojazdów na wykonywanie przewozów drogowych na potrzeby własne) należy złożyć wniosek o zmianę zaświadczenia.

Wymagane dokumenty:

Wniosek o wydanie zaświadczenia na wykonywanie przewozów drogowych na potrzeby własne

Do wniosku należy dołączyć dokumenty zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy tj.:

- informację o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)
- oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt. 4 lub w art. 6 ust. 1 pkt. 2, albo oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz, spełniającymi warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt. 4;
- wykaz pojazdów
- dowód wpłaty za wydanie zaświadczenia
- pełnomocnictwo, gdy strona działa przez ustawowego lub statutowego przedstawiciela.

Sposób załatwienia sprawy:

- wszczęcie postępowania po złożonym wniosku,
- wydanie zaświadczenia

Opłaty:

I.

1. Wpłaty dokonywać można:
 - **PKO Bank Polski Oddział 1 w Nowym Mieście Lubawskim**, ul. Kazimierza Wielkiego 5, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie
 - **Agencja PKO Bank Polski**, ul. 19-Stycznia 4, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie
 - internetowe wpłaty przelewu, hol budynku Starostwa Powiatowego, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie
2. Wpłaty dokonywane bezpośrednio na wskazane rachunki bankowe Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim:
 - **81 1020 3583 0000 3102 0051 0859** – opłaty z tytułu rejestracji pojazdów, wydawania praw jazdy i pozwoleń transportowych,
 - **17 1020 3583 0000 3002 0036 9470** – opłaty ewidencyjne.
3. Wpłaty bezgotówkowe dokonywane za pomocą kart płatniczych w Starostwie Powiatowym:
 - Wydział Komunikacji i Transportu, pokój nr 1 (rejestracja pojazdów) znajdujący się na parterze budynku Starostwa Powiatowego przy ul. Rynek 1 w Nowym Mieście Lubawskim,
 - Wydział Komunikacji i Transportu, pokój nr 11 (prawa jazdy, pozwolenia transportowe) znajdujący się na parterze budynku Starostwa Powiatowego przy ul. Rynek 1 w Nowym Mieście Lubawskim.

II.

1. Za wydanie zaświadczenia na krajowy przewóz drogowy na potrzeby własne osób lub rzeczy na czas nieokreślony pobiera się opłatę w wysokości 500,00 zł.
2. Za wydanie wypisu z zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 1 dla każdego pojazdu zgłoszonego we wniosku o wydanie zaświadczenia pobiera się opłatę w wysokości 100,00 zł.
3. Za zmianę zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, polegającą na zmianie danych w nim zawartych, o ile ta zmiana nie spowoduje zmiany formy prawnej prowadzonej działalności oraz po zwróceniu dotychczasowych dokumentów, o których mowa w pkt. 1 i 2 pobiera się opłatę w wysokości 25,00 zł.
4. Za wydanie wypisu z zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, w przypadku zmiany tego zaświadczenia pobiera się, z zastrzeżeniem pkt. 5, opłatę w wysokości 10,00zł
5. Za wydanie wypisu z zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, w przypadku zgłoszenia przez przedsiębiorcę kolejnego pojazdu samochodowego nie zgłoszonego we wniosku o wydanie takiego zaświadczenia, pobiera się opłatę, o której mowa w pkt. 2.

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

Niezwłocznie

Tryb odwoławczy:

Nie dotyczy

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. – o transporcie drogowym
- Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe
- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- Ustawa z dnia 10 maja 2019 r. – o ochronie danych osobowych
- Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 04 lipca 2014r. w sprawie wzoru zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne oraz wypisu z tego zaświadczenia
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 6 marca 2014 r. w sprawie wzorów zezwoleń na wykonywanie krajowych i międzynarodowych przewozów drogowych osób oraz wypisów z zezwoleń
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wysokości stawek prowizji od opłat pobieranych w transporcie drogowym oraz sposobu jej pobierania i rozliczania
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydawanie certyfikatu kompetencji zawodowych
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 grudnia 2003r. w sprawie postępowania z dokumentacją związaną z pracą kierowcy
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 grudnia 2003r. w sprawie stawek opłat uiszczanych przez przewoźników drogowych za czynności związane z opracowaniem analizy sytuacji rynkowej w zakresie krajowego regularnego przewozu osób
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Infrastruktury i Budownictwa z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 8 września 2014 r. w sprawie danych i informacji, które przewoźnik drogowy jest obowiązany przekazać do organu w związku z prowadzoną działalnością w zakresie przewozu drogowego
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 listopada 2019 r. w sprawie kontroli przewozu drogowego
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE

Uwagi: