

UCHWAŁA NR XIX/126/2020
RADY POWIATU W NOWYM MIEŚCIE LUBAWSKIM

z dnia 7 maja 2020 r.

w sprawie określenia, szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą ulg w spłacie należności pieniężnych z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie przypadających za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii COVID-19.

Na podstawie art. 12 ust. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511 ze zm.) w związku z art. 15zzzg ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 ze zm.), oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) Rada Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim uchwala, co następuje:

§ 1.1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą ulg w spłacie należności pieniężnych z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie przypadających za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii COVID-19.

2. Niniejsza uchwała ma zastosowanie także do podmiotów, które wskutek stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii COVID-19 zawiesiły działalność gospodarczą.

3. W stosunku do Przedsiębiorców którzy ponieśli negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu epidemii COVID-19, o wielkości przyznanej pomocy decyduje Zarząd Powiatu, przy czym ulga może obejmować do 100% należności.

§ 2. 1. Ze względu na ważny interes dłużnika oraz względy społeczne i gospodarcze, w sytuacji podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, którego płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19, należności pieniężne z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie, przypadające Powiatowi Nowomiejskiemu i jego jednostkom podległym, na wniosek dłużnika, mogą być umarzone, na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

§ 3. Udzielenie wsparcia podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą stanowi pomoc publiczną, mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce państwa członkowskiego i jest udzielana zgodnie z pkt 3.1 Komunikatu Komisji Europejskiej: Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19.

§ 4. 1. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy wymienionej w § 2 ust. 1 zobowiązany jest do złożenia wniosku zawierającego następujące dane:

- 1) treść żądania;
- 2) wskazanie osoby, od której pochodzi wniosek oraz jej adresu (miejsca zamieszkania lub pobytu, siedziby albo miejsca prowadzenia działalności);
- 3) opis poniesionych negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu epidemii COVID-19;
- 4) podpis wnoszącego podanie uprawnionego do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu.

2. Przedłożenia Zarządowi Powiatu wypełnionego formularza stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Wniosek, o którym mowa w § 4 wraz z załącznikami można przekazać:

- 1) drogą pocztową;
- 2) poprzez platformę ePUAP www.epuap.gov.pl, adres skrytki /spnml/SkrytkaESP;

3) poprzez wrzucenie ich do skrzynki znajdującej się przy głównym wejściu do Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim, w przypadku zniesienia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii COVID-19 - w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim.

§ 6.1. Organ, w razie stwierdzenia braków formalnych wniosku lub niewystarczającego materiału dowodowego zastrzega sobie prawo żądania ich uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie - stosowne wezwanie z zakresem do uzupełnienia zostanie przekazane podmiotowi drogą pocztową lub elektroniczną w zależności od formy złożenia wniosku.

2. W przypadku nieuzupełnienia wniosku zgodnie z wezwaniem o którym mowa w ust. 1, wniosek będzie pozostawiony bez rozpatrzenia.

§ 7. Do stosowania ulg w spłacie należności, o których mowa w niniejszej uchwale, uprawniony jest Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim.

§ 8. Umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego do udzielania ulg, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 9. Pomoc wskazaną w § 2 przyznaje się od 01.05.2020 tj. za miesiące w których obowiązywał:

- 1) stan zagrożenia epidemicznego w związku z SARs-CoV-2;
- 2) stan epidemii w związku z SARS-CoV-2, jednak nie dłużej niż do 31 lipca 2020 r.

§ 10. Pomoc określona w niniejszej uchwale przysługuje przedsiębiorcom, którzy na dzień 31 grudnia 2019 r. nie spełniali kryteriów przedsiębiorstwa znajdującego się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 Rozporządzenia Komisji Europejskiej Nr 651/2014.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 01.05.2020 roku.

Przewodniczący Rady
Powiatu

Kazimierz Wiśniewski

**Załącznik do uchwały nr XIX/126/2020 Rady
Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 07 maja 2020 r.**

| Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19 | |
|--|---|
| A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc | |
| 1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu <input style="width: 100%;" type="text"/> | |
| 2) PESEL <input style="width: 100%;" type="text"/> | |
| 3) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu <input style="width: 100%;" type="text"/> | |
| 4) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu <input style="width: 100%;" type="text"/> | |
| 5) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.) ¹⁾ <input style="width: 100%;" type="text"/> | |
| 6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1) <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorca <input type="checkbox"/> mały przedsiębiorca <input type="checkbox"/> średni przedsiębiorca <input type="checkbox"/> inny przedsiębiorca | |
| B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna (aktualne na dzień 31 grudnia 2019 r.) | |
| 1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału zarejestrowanego? | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy |
| 2) Czy, w przypadku spółki jawnej, komandytowej, partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki? | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy |
| 3) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym? | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie |
| 4) Czy, w przypadku podmiotu innego niż mikro, mały lub średni przedsiębiorca, w ciągu ostatnich dwóch lat stosunek długów do kapitału własnego był większy niż 7,5 a stosunek zysku operacyjnego powiększonego o amortyzację do odsetek był niższy niż 1? | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy |
| C. Informacje dotyczące już otrzymanej pomocy publicznej rekompensującej negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19 | |
| 1. Czy podmiot któremu ma być udzielona pomoc otrzymał już inną pomoc publiczną rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19? <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie | |
| 2. Jeśli tak, należy wskazać: | |
| a) wartość pomocy w złotych oraz datę jej otrzymania | <input style="width: 100%;" type="text"/> |
| b) rodzaj i formę otrzymanej pomocy (dotacja, pożyczka, gwarancja, dopłata do oprocentowania kredytu, zaliczka zwrotna, pożyczka umarzalna, ulga podatkowa) | <input style="width: 100%;" type="text"/> |
| c) nazwę oraz adres podmiotu udzielającego pomocy | <input style="width: 100%;" type="text"/> |
| D. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji | |
| Imię i nazwisko <input style="width: 100%;" type="text"/> | Numer telefonu <input style="width: 100%;" type="text"/> |
| Stanowisko służbowe <input style="width: 100%;" type="text"/> | Data i podpis <input style="width: 100%;" type="text"/> |
| 1) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód. | |