

Protokół nr 65/2020
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 8 października 2020 r.

Z uwagi na aktualną sytuację epidemiologiczną przeprowadzono zdalne 65 posiedzenie Zarządu Powiatu z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość tj. za pomocą środków audiowizualnych na zasadzie wideokonferencji.

Dyskusja i głosowania odbyły się poprzez system informatyczny.

W zdalnym posiedzeniu uczestniczyli: Starosta - p. Andrzej Ochlak, Wicestarosta - p. Jerzy Czapliński, Członkowie Zarządu Powiatu: p. Barbara Grzywacz, p. Teresa Łątkowska, p. Marcin Buliński, Sekretarz - p. Ewa Kalisz - Górzowska oraz Skarbnik – p. Sebastian Kiński. Pan Starosta potwierdził obecność w/w osób, w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Zarządu. Wymóg kworum został zachowany. Posiedzenie otworzył pan Starosta.

/pan Buliński poinformował, że musi na chwilę opuścić zdalne posiedzenie Zarządu/
Pan Starosta przedstawił propozycję porządku obrad 65 zdalnego posiedzenia Zarządu.

Pan Starosta zapytał, czy są jakieś uwagi do przedstawionego porządku posiedzenia.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska. Stanowi on załącznik nr 1.

W zdalnym posiedzeniu Zarządu wzięli udział: pani Joanna Robaczewska – dyrektor ZDP, pani Anna Marchlewska-Barczewska – dyrektor PCPR, pani Jolanta Haska -pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych oraz pani Barbara Orłowska – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu Nr 64/2020.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu.

Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 64/2020 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

Drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane /gmina Kurzętnik/.

/głos zabrała pani Joanna Robaczewska – dyrektor ZDP z/s w Kurzętniku/

Pani Robaczewska poinformowała, że zgodnie z ustawą dotyczącą prawa budowlanego, żeby rozpocząć inwestycję należy uzyskać pozwolenie na dysponowanie nieruchomością. Wyjaśniła, że w tym przypadku dysponowanie nieruchomością niezbędne jest do celów budowlanych związanych z budową linii kablowej w Kurzętniku przy ul. Betoniarńskiej.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Wniosek Energa stanowi załącznik nr 3.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

Trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych /gmina Biskupiec/.

Pan Starosta wyjaśnił, że chodzi tutaj o drogę w gminie Biskupiec w obrębie geodezyjnym Czachówki, Wonna i Krotoszyny. Pani Robaczewska dodała, że zgodnie z ustawą o drogach publicznych zaliczenie do kategorii drogi gminnej wymaga opinii Zarządu Powiatu. Stwierdziła, że nie widzi przeciwwskazań, aby droga otrzymała kategorię drogi gminnej.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

Wniosek gminy Biskupiec stanowi załącznik nr 4.

/pani Robaczewska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pn. „Wsparcie instytucji zajmujących się opieką nad osobami wymagającymi wsparcia z terenu powiatu nowomiejskiego”.

/głos zabrała pani Anna Marchlewska-Barczewska – dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie/

Pani Marchlewska-Barczewska poinformowała, że wnioskodawcą projektu jest Powiat Nowomiejski, natomiast realizatorem projektu będzie Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim. Wyjaśniła, że odbiorcą wsparcia będzie Dom Pomocy Społecznej w Grodzicznie oraz Dom Dziecka w Pacótkowie. Dodała, że w projekcie są zaplanowane następujące zadania: wypłata dodatkowego wynagrodzenia tj. dodatki dla pracowników Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie oraz Domu Dziecka w Pacótkowie, zakup wyposażenia stanowisk pracy, zakup dodatkowych środków ochrony osobistej oraz zakup i przeprowadzenie testów na obecność koronawirusa.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

/pani A. Marchlewska-Barczewska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”.

/głos zabrała pani Jolanta Haska – pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych/

Pani Haska poinformowała, że program współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi podlega konsultacji. Zaproponowała, żeby konsultacje odbyły się w dniach od 08.10.2020r. do 16.10.2020r. Dodała, że ze względu na sytuację epidemiologiczną nie odbyło by się spotkanie z organizacjami pozarządowymi, będzie można konsultować program w formie pisemnej bądź elektronicznej poprzez wypełnienie ankiety. Nadmieniła, że program współpracy przedstawia zadania, jakie będą realizowane w roku 2021. Na realizację zadań w 2021 r. będzie zabezpieczona kwota w wysokości 45 000 zł, natomiast na realizację zadania z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej 64 020 zł.

Pan Starosta zapytał czy taka forma przeprowadzenia konsultacji tj. bez organizacji spotkania z organizacjami pozarządowymi będzie poprawna.

Pani Haska odpowiedziała, że zgodnie z uchwałą Rady Powiatu z 2016 r. dotyczącą przeprowadzenia konsultacji społecznych wyboru formy konsultacji w zależności od przedmiotu konsultacji dokonuje Zarząd Powiatu. Wyjaśniła, że na podstawie powyższej uchwały do wyboru są dwie formy konsultacji tj. otwartego spotkania oraz zgłaszania opinii w formie pisemnej bądź elektronicznej za pomocą ankiety. W związku z powyższym ustalono z panią Sekretarz oraz z panem Starostą, iż nie będzie organizowane otwarte spotkanie z organizacjami pozarządowymi.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Nowomiejskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021” stanowi załącznik nr 5.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

Szóstym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku Międzyszkolnego Uczniowskiego Klubu Sportowego OLIMPIA w sprawie zmiany kosztorysu dotyczącego realizacji zadania „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu”.

Pani Haska wyjaśniła, że klub OLIMPIA chciał przenieść środki, które zaplanował w pierwotnym kosztorysie z wynagrodzenia dla obsługi sędziowskiej na zakup pucharów, ponieważ takie były wstępne rozmowy z Polskim Związkiem Kickboxingu. Poinformowała, że klub OLIMPIA otrzymał oficjalne pismo ze związku, z którego wynika jaką kwotę mogą przeznaczyć na wynagrodzenie dla sędziów. Z pisma również wynika, że klub OLIMPIA nie otrzyma całej kwoty ze związku jaką zaplanował na realizację zadania. W związku z powyższym wniosek, który złożyli wcześniej jest w tej sytuacji bezzasadny i nie zmieniają kosztorysu.

Członkowie Zarządu przychyli się do pisma klubu OLIMPIA o wycofanie wniosku z dnia 29.09.2020 r.

Wniosek Międzyszkolnego Uczniowskiego Klubu Sportowego OLIMPIA wraz z pismem o wycofanie wniosku stanowi załącznik nr 6 i 7. /pani J. Haska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

Siódmym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem w sprawie rozwiązania porozumienia dotyczącego prowadzenia Szkoły Specjalnej w Krotoszynach.

/głos zabrała pani Barbara Orłowska – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/

Pani Orłowska poinformowała, że wpłynął wniosek Wójta Gminy Biskupiec w sprawie rozwiązania porozumienia dotyczącego prowadzenia Szkoły Specjalnej w Krotoszynach.

Wyjaśniła, że rozwiązanie porozumienia związane jest z rosnącymi kosztami prowadzenia szkoły oraz zbyt małą liczbą uczniów objętych kształceniem specjalnym, dla których powyższa szkoła została utworzona. Dodała, że do końca lutego przyszłego roku rodzice wszystkich uczniów muszą być poinformowani o likwidacji danej placówki oświatowej.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu jakie są ich opinie w tej kwestii.

Pani Grzywacz odpowiedziała, że pozytywnie przychyli się do wniosku Wójta Gminy Biskupiec.

Pan Wicestarosta oraz Pani Łątkowska również przychyliłi się pozytywnie do wniosku Wójta Gminy Biskupiec.

Zarząd jednogłośnie wyraził zgodę na rozwiązanie porozumienia z gminą Biskupiec.

Wniosek Wójta Gminy Biskupiec stanowi załącznik nr 8.

Ósmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie zmiany uchwały nr XLII/306/2018 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 22 stycznia 2018 roku w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego.

Pani Orłowska poinformowała, że 31 grudnia 2020r. kończy się obowiązywanie uchwały Rady Powiatu dotyczącej rozkładu godzin pracy aptek na terenie powiatu. W związku z powyższym zachodzi konieczność ustalenia nowego rozkładu godzin aptek. Dodała, że dokonano zmiany pierwotnej uchwały w postaci nowego grafiku dyżurów aptek, który będzie obowiązywał od 01.01.2021r. Wyjaśniła, że na prośbę właścicieli aptek grafik został rozpisany na sześć lat, ponieważ na terenie powiatu funkcjonuje sześć aptek, które pełnią dyżury. Stwierdziła, że nie wiadomo czy uda się utrzymać ten grafik przez sześć lat, natomiast taka była propozycja właścicieli aptek. Poinformowała, że uchwała jest aktem prawa miejscowego i podlega konsultacjom społecznym. Zaproponowała, żeby konsultacje odbyły się w dniach od 09.10.2020 r. do 16.10.2020 r., podobnie jak przy konsultacjach programu współpracy z organizacjami pozarządowymi nie odbędzie się otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych. Dodała, że konsultacje odbędą się w formie pisemnej bądź elektronicznej za pomocą ankiety. Poinformowała, że dodatkowo przesłana zostanie informacja mailem do Rady Organizacji Pozarządowych o odbywających się konsultacjach.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały nr XLII/306/2018 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 22 stycznia 2018 roku w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Nowomiejskiego wraz z opiniami stanowi załącznik nr 9.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie przyjęcia Powiatowego Programu Opieki nad Zabytkami Powiatu Nowomiejskiego na lata 2018 – 2021.

Pan Starosta wyjaśnił, że data która została przyjęta w programie tj. od 2018 do 2021 jest datą niezależną od nas, ponieważ po uprzedniej interwencji dopiero we wrześniu Wojewódzki Konserwator Zabytków podjął działania konsultacyjne. Dodał, że Wojewódzki Konserwator Zabytków pozytywnie zaopiniował powyższy program.

Pani Orłowska poinformowała, że tak jak przy poprzedniej uchwale konsultacje odbyły by się w dniach od 09.10.2020 r. do 16.10.2020 r., bez otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych. Dodała, że konsultacje odbędą się w formie pisemnej bądź elektronicznej za pomocą ankiety.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim w sprawie przyjęcia Powiatowego Programu Opieki nad Zabytkami Powiatu Nowomiejskiego na lata 2018 – 2021 wraz z opinią Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Olsztynie Delegatura w Elblągu stanowi załącznik nr 10.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 2 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Pani Orłowska wyjaśniła, że aneks nr 2 związany jest ze zmniejszeniem liczby godzin rewalidacji indywidualnej, wychowania do życia w rodzinie oraz z zamianą godzin pomiędzy nauczycielami: języka angielskiego i marketingu w działalności handlowej.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 2 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.

Pani Orłowska wyjaśniła, że aneks nr 2 związany jest z rezygnacją uczniów z zajęć wychowania do życia w rodzinie oraz zmianą w zajęciach związanych z pomocą psychologiczną – pedagogiczną.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie Komisji Zdrowotnej w celu racjonalnego i jawnego gospodarowania Funduszem Zdrowotnym przeznaczonym dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowomiejski.

Pani Orłowska wyjaśniła, że do 31.10.2020 r. nauczyciele zatrudnieni w placówkach jak i nauczyciele emeryci mają możliwość złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach pomocy zdrowotnej. Dodała, że w poprzednim roku do komisji zdrowotnej był powołany pan Jerzy Czapliński – Wicestarosta oraz ona jako przedstawiciele organu prowadzącego.

Pan Starosta zapytał kto z Członków Zarządu chce być powołany do komisji zdrowotnej.

Pani Grzywacz stwierdziła, że w komisji należy pozostawić poprzednio powołanych przedstawicieli organu prowadzącego.

Członkowie Zarządu przychyliłi się do stwierdzenia pani Grzywacz.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

/pani B. Orłowska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

Trzynastym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku w sprawie udzielenia pomocy osobie poszkodowanej w wyniku pożaru domu w miejscowości Osetno.

Pan Starosta poinformował, że jest to kolejny wniosek dotyczący udzielenia wsparcia finansowego /na jednym z poprzednich posiedzeń Zarządu był rozpatrywany wniosek poszkodowanego z miejscowości Piotrowice, wybuch gazu/. Dodał, że na dzień dzisiejszy powiat nie dysponuje w budżecie powiatu środkami na tego typu pomoc. Nadmienił, że wniosek poszkodowanego z Piotrowic został rozpatrzony negatywnie, ponieważ do tego typu pomocy poszkodowanym są powołane inne instytucje takie jak GOPS czy MOPS.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, Skarbnika czy mają pytania do powyższej kwestii.

Pan Skarbnik poinformował, że tak jak wspomniał pan Starosta w budżecie powiatu nie są przewidziane środki na pomoc poszkodowanym. Dodał, że w poprzednich latach tego typu wnioski Zarząd rozpatrywał negatywnie.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy chcą zabrać głos w powyższej sprawie.

Członkowie Zarządu nie zabrali głosu.

Wniosek został rozpatrzony negatywnie.

Wniosek osoby poszkodowanej stanowi załącznik nr 11.

/pan M. Buliński zalogował się na zdalne posiedzenie Zarządu/

Czternastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej dotyczącym uwzględnienia w budżecie powiatu na rok 2021 środków finansowych przeznaczonych na zakup samochodu ratowniczo - gaśniczego.

Pan Starosta poinformował, że wpłynęło pismo z KPPSP w sprawie uwzględnienia w budżecie powiatu na rok 2021 środków finansowych w wysokości 25 000 zł z przeznaczeniem na zakup samochodu ratowniczo - gaśniczego. Dodał, że na razie jesteśmy na etapie konstruowania budżetu powiatu na rok 2021. W związku z powyższym należy odłożyć rozpatrzenie wniosku do momentu zatwierdzenia ostatecznego planu budżetu na przyszły rok. Stwierdził, że powyższy wniosek można w chwili obecnej jedynie przyjąć do wiadomości.

Pan Skarbnik poinformował, że w kolejnym punkcie będzie omawiał zestawienie dochodów i wydatków projektu budżetu oraz planowanych zadań na 2021r.

Pismo KPPSP w Nowym Mieście Lubawskim stanowi załącznik nr 12.

Piętnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się ze zbiorczym zestawieniem dochodów i wydatków projektu budżetu oraz planowanych zadań na 2021r.

Pan Skarbnik poinformował, że w zestawieniu są dwa błędy pisarskie w roku, powinien być wpisany rok 2021. Dodał, że wszystkie jednostki budżetowe złożyły do 10 września swoje projekty budżetów na rok 2021, natomiast pozostałe służby oraz naczelnicy Starostwa złożyli projekty do 20 września. Na podstawie zebranych danych dokonano wstępnego planu budżetu powiatu na rok 2021.

Pan Skarbnik szczegółowo omówił wstępne zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków projektu budżetu oraz planowanych zadań na 2021r., które stanowi załącznik nr 13. Poinformował, że wstępny plan budżetu na rok 2021 przedstawia się następująco: łącznie dochody bieżące wynoszą 56 430 009 zł, łącznie wydatki wynoszą 59 381 742 zł, łączny deficyt budżetu wynosi „na minusie” – 2 951 733 zł, spłata kredytu „na minusie” – 1 906 400 zł, wolne środki to kwota 2 500 000 zł, ogółem brak środków „na minusie” – 2 358 133 zł. Ponadto Skarbnik omówił zaplanowane na rok 2021 zadania inwestycyjne. Dodał, że w takim kształcie budżet nie może być uchwalony, ponieważ jest wykazany duży brak środków finansowych. W związku z powyższym niezbędna będzie weryfikacja budżetów poszczególnych jednostek powiatu w celu korekty przedstawionych planów budżetów na przyszły rok. Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego planu budżetu na rok 2021.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Szesnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją o wykonaniu budżetu Związku Powiatów Polskich w I półroczu 2020r.

Informacja o wykonaniu budżetu Związku Powiatów Polskich w I półroczu 2020r. stanowi załącznik nr 14.

Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się ze stanowiskami Związku Powiatów Polskich.

Stanowiska Związku Powiatów Polskich stanowią załączniki nr 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22.

Osiemnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją o działalności podejmowanej przez ZPP w okresie pomiędzy posiedzeniami.

Informacja stanowi załącznik nr 23.

Dziewiętnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją dotyczącą publikacji artykułów prasowych i wzmianek dotyczących działalności ZPP.

Informacja stanowi załącznik nr 24.

Dwudziestym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności ZPP za 2019r.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 25.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy chcą zabrać głos w punkcie sprawy różne.

Członkowie Zarządu w tym punkcie nie poruszyli żadnego tematu.

Starosta podziękował za udział w zdalnym posiedzeniu i zamknął obrady.

Protokół sporządziła

Ewelina Kubacka

Przewodniczący Zarządu

Andrzej Ochlak