

**Protokół nr 68/2020**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu**  
**w dniu 10 listopada 2020 r.**

Z uwagi na aktualną sytuację epidemiologiczną przeprowadzono zdalne 68 posiedzenie Zarządu Powiatu z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość tj. za pomocą środków audiowizualnych na zasadzie wideokonferencji.

Dyskusja i głosowania odbyły się poprzez system informatyczny.

W zdalnym posiedzeniu uczestniczyli: Starosta - p. Andrzej Ochlak, Wicestarosta - p. Jerzy Czapliński, Członkowie Zarządu Powiatu: p. Barbara Grzywacz, p. Teresa Łątkowska, p. Marcin Buliński, Sekretarz – p. Ewa Kalisz - Górkowska oraz Skarbnik – p. Sebastian Kiński. Pan Starosta potwierdził obecność w/w osób, w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Zarządu. Wymóg kworum został zachowany. Posiedzenie otworzył pan Starosta.

Pan Starosta przedstawił propozycję porządku obrad 68 zdalnego posiedzenia Zarządu. Stanowi on załącznik nr 1.

Pan Starosta zapytał, czy są jakieś uwagi do przedstawionego porządku posiedzenia.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

W zdalnym posiedzeniu Zarządu wzięli udział: pani Joanna Robaczewska – dyrektor ZDP, pani Jolanta Haska -pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych, pani Barbara Orłowska – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji, pani Beata Widźgowska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych oraz pan Marcin Sobczak – zastępca dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy.

**Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu Nr 66/2020, 67/2020.**

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 66/2020. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 66/2020 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 67/2020. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 67/2020 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Drugim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z wnioskiem w sprawie remontu drogi powiatowej 1250N na odcinku Mroczo-Rynek.**

/głos zabrała pani Joanna Robaczewska – dyrektor ZDP z/s w Kurzętniku/

Pani Robaczewska poinformowała, że odcinek Mroczo – Rynek to droga o długości 8 km. Dodała, że remont odcinka Mroczo- Trzcina został wpisany w Plan rozwoju sieci drogowej na lata 2020 – 2024. Wyjaśniła, że na rok 2021 do projektu budżetu został zgłoszony najbardziej newralgiczny odcinek o długości 400 m w okolicy mostu na rzece Wel.

Wniosek stanowi załącznik nr 2.

**Trzecim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z wnioskiem w sprawie wykonania chodnika przy drodze powiatowej we wsi Rynek w kierunku jeziora.**

Pani Robaczewska wyjaśniła, że powyższy wniosek dotyczy tej samej drogi tj. drogi Mroczno – Rynek. Dodała, że o powyższej sprawie rozmawiano już kilkakrotnie. Stwierdziła, że wniosek dotyczy bardzo trudnego miejsca, ponieważ są w tym miejscu duże wzniesienia, łuki poziome, ponadto występują tutaj duże skarpy, co powoduje duże utrudnienia związane z zimowym utrzymaniem tego odcinka. Dodała, że na chwilę obecną ruch pieszych nie jest tam na tyle duży aby chodnik dla pieszych musiał tam powstać w trybie natychmiastowym. Natomiast przy przebudowie drogi Mroczno – Rynek można by zaproponować rozwiązania, które stworzyłyby zarówno bezpieczeństwo dla pieszych jak i dla kierowców.

Pan Starosta poinformował, że przy remontach dróg kierujemy się określonym harmonogramem tj. kolejnością wykonania poszczególnych odcinków dróg. Dodał, że Wójt Gminy Grodziczno otrzymał pismo w sprawie partycypacji w kosztach remontu powyższego odcinka. Zaproponował, żeby w okresie wiosennym spotkać się w terenie i omówić powyższy remont odcinka. Dodał, że w tej chwili nie mamy informacji co do realizacji wniosków złożonych w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.

Pan Starosta poprosił Członków Zarządu o zabranie głosu w powyższej sprawie.

Pan Wicestarosta stwierdził, że są to małe remonty, natomiast bardzo ważne.

Pan Buliński stwierdził, że w dalszej perspektywie oczywiście wniosek jest jak najbardziej zasadny ale jest przyjęty harmonogram realizacji zadań drogowych w poszczególnych latach.

Wniosek stanowi załącznik nr 3.

/pani Robaczewska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

**Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przystąpienia do projektu pt. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowomiejskim (VI)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz upoważnienia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim.**

/głos zabrał pan Marcin Sobczak – zastępca dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy/

Pan Sobczak poinformował, że w ramach powyższego projektu będą realizowane dla bezrobotnych: staże, prace interwencyjne, szkolenia, będą przyznawane bony zasiedleniowe oraz dotacje na działalność gospodarczą. Dodał, że projekt będzie realizowany przez dwa lata, całkowita wartość projektu wyniesie 1 898 233,85 zł. Wyjaśnił, że w ramach projektu planuje się objąć ok. 151 osób bezrobotnych: ok. 90 osób zostanie skierowanych na staż, ok. 20 osób na prace interwencyjne, ok. 8 osób skieruje się na szkolenia, ok. 10 osobom planuje się przyznać bono zasiedleniowy oraz planuje się przyznać ok. 23 osobom dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Poinformował, że ze względu na podniesienie zasiłku dla bezrobotnych podniesione również zostało stypendium stażowe, ok. 40 % wzrosły koszty realizacji staży.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Pani Łątkowska zapytała, jaka jest wysokość stypendium stażowego.

Pan Sobczak odpowiedział, że w połowie roku wysokość stypendium stażowego wynosiła 1327 zł brutto, natomiast po nowelizacji przepisów stypendium wynosi 1849 zł brutto / bezrobotni otrzymają ok. 1400 zł netto, co daje wzrost wysokości stypendium o ponad 400 zł/. Dodał, że w nowym roku podwyżek stypendium raczej nie będzie, natomiast będzie wzrost waloryzacyjny tj. o poziom inflacji.

Pani Grzywacz zapytała o kwestię dotyczącą bonu zasiedleniowego.

Pan Sobczak odpowiedział, że bon zasiedleniowy wynosi 8 000 zł i przysługuje osobom, które podejmą sześciomiesięczne zatrudnienie poza miejscem zamieszkania, minimum 80 km od miejsca zamieszkania oraz 1,5 godziny dojazdu do miejsca zatrudnienia środkami transportu komunikacji publicznej. Wyjaśnił, że zazwyczaj osoby podejmują zatrudnienie w Gdańsku, Toruniu, Olsztynie, Warszawie. Poinformował, że w większości osoby, które korzystają z bonu studiują zaocznie w w/w miastach. Dodał, że w tym roku bony otrzymały 4 osoby, natomiast zaplanowane były dla 10 osób.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy jeszcze mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali więcej pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Piątym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zatwierdzenia projektu pod nazwą „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie nowomiejskim (VI)”.**

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pan M. Sobczak wylogował się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

**Szóstym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku Stowarzyszenia Manufaktura Nowomiejska w sprawie rezygnacji z realizacji zadania z zakresu Promowanie tradycji kulturowych w powiecie nowomiejskim.**

/głos zabrała pani Jolanta Haska – pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych/

Pani Haska wyjaśniła, że wpłynął wniosek Stowarzyszenia Manufaktura Nowomiejska w sprawie rozwiązania umowy na realizację zadania z zakresu Promowanie tradycji kulturowych w powiecie nowomiejskim tj. organizacji warsztatów podczas Festiwalu chleba i miodu. Wyjaśniła, że stowarzyszenie próbowało zorganizować warsztaty on-line, natomiast nie wyrobili się w czasie. W związku z powyższym wnioskuje o rozwiązanie umowy na realizację powyższego zadania, umowa zostanie rozwiązana na mocy porozumieniem stron.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego wniosku.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Wniosek Stowarzyszenia Manufaktura Nowomiejska stanowi załącznik nr 4.

Wniosek został rozpatrzony pozytywnie. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Siódmym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku Stowarzyszenia Koła Gospodyń Wiejskich w Łąkorzu w sprawie rezygnacji z realizacji zadania pn. „VII Festiwal Piosenki Patriotycznej w Łąkorzu”.**

Pani Haska wyjaśniła, że wpłynął wniosek Stowarzyszenia Koła Gospodyń Wiejskich w Łąkorzu w sprawie rozwiązania umowy na realizację zadania pn. „VII Festiwal Piosenki

Patriotycznej w Łąkorzu”. Dodała, że tak jak w poprzednim przypadku umowa zostanie rozwiązana za porozumieniem stron.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego wniosku. Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Wniosek Stowarzyszenia Koło Gospodyń Wiejskich stanowi załącznik nr 5.

Wniosek został rozpatrzony pozytywnie. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

/pani J. Haska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

**Ósmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyznania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i palcówkach prowadzonych przez Powiat Nowomiejski.**

/głos zabrała pani Barbara Orłowska – naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji/

Pani Orłowska poinformowała, że 06.11.2020r. odbyło się zdalne posiedzenie Komisji Zdrowotnej, złożonych zostało 21 wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej. Dodała, że na przewodniczącego komisji został wybrany pan Jerzy Czapliński – Wicestarosta. Wyjaśniła, że w tym roku nie przyznano środków wszystkim osobom, którzy złożyli wnioski. Poinformowała, że wnioski złożyło m.in. dwóch czynnych zawodowo nauczycieli, których stan zdrowia jest bardzo ciężki. Dodała, że do rozdysponowania była łączna pula środków w wysokości 5000 zł. Nadmienila, że większość środków została przyznana właśnie dla tych nauczycieli, którzy są bardzo chorzy. Poinformowała, że część środków została przyznana dwójce nauczycieli, którzy mają poważne schorzenia oczu /nie są to wnioski na pokrycie kosztów okularów korekcyjnych/. Dodała, że tylko jeden nauczyciel emeryt otrzymał pomoc zdrowotną, który poza schorzeniami przewlekłymi ma również chorobę Alzheimera i wymaga 24 godzinnej opieki. Poinformowała, że świadczenia otrzymało pięciu nauczycieli, wszyscy członkowie komisji jednogłośnie wyrazili zgodę na taki podział środków.

Pan Starosta stwierdził, że pomoc zdrowotna powinna być przyznana w określonej kwocie. Przychylił się do takiego podziału środków, ponieważ są to nauczyciele, którzy szczególnie potrzebują pomocy finansowej.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionej kwestii.

Pan Buliński stwierdził, że już wcześniej /tj. w poprzednich kadencjach/ dyskutowano o takim podziale środków. Dodał, że w pełni popiera decyzję członków komisji zdrowotnej.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

**Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wniosku o udzielenie wsparcia finansowego w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020 – 2024 – Aktywna tablica”.**

Pani Orłowska poinformowała, że pod koniec października pojawił się Rządowy program rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020 – 2024 - Aktywna tablica, który obejmuje uczniów szkół ponadpodstawowych. Dodała, że zgodnie z zaleceniami MEN i Kuratorium Oświaty rekomendowane są zakupy laptopów do zdalnej nauki. Poinformowała, że kwota dofinansowania wynosi 14 000 zł, wkład własny szkół wynosi 3 500 zł. Wyjaśniła, że można było złożyć wniosek na dofinansowanie sprzętu dla dwóch szkół i taki wniosek został przygotowany. Poinformowała, że ogólna kwota dofinansowania wynosiła 35 000 zł,

wnioskowana kwota dofinansowania wynosi 28 000 zł, wkład własny wynosi 7 000 zł. Dodała, że wniosek na dofinansowanie sprzętu został już złożony, ponieważ termin składania wniosków był określony dla szkół do 27.10.2020r. natomiast dla organu prowadzącego szkoły do 29.10.2020r. Dodała, że w chwili obecnej czekamy na rozpatrzenie wniosku, najprawdopodobniej przyznane środki będzie trzeba rozliczyć do końca roku budżetowego.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Wniosek stanowi załącznik nr 6.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmiany uchwały nr 39/247/2019 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim dnia 05 grudnia 2019 roku w sprawie przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2020 oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania opłat za kształcenie.**

Pani Orłowska wyjaśniła, że zmiana uchwały związana jest z wnioskiem pani I. Krajewskiej – dyrektor Powiatowego Centrum Rozwoju Edukacji w sprawie dokonania przeniesień środków pomiędzy paragrafami. Dodała, że w powyższej sprawie jest pozytywna opinia Związku Nauczycielstwa Polskiego.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Jedenastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem Nr 97/2020 Starosty Nowomiejskiego z dnia 03 listopada 2020 w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 3 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.**

Pani Orłowska poinformowała, że zmieniła się ustawa prawo oświatowe, zgodnie z którą kompetencje dotyczące zatwierdzenia arkusza organizacyjnego przypisane zostały Staroście. W związku z tym podpisane zostało zarządzenie Starosty w sprawie zatwierdzenia aneksów do arkuszy poszczególnych szkół. Pani Orłowska wyjaśniła, że zgodnie z przepisami za finansowanie szkół nadal odpowiada organ prowadzący czyli Zarząd Powiatu. Dodała, że po konsultacjach z radcą prawnym uznano, iż zgodnie z nowymi przepisami kompetencje zatwierdzenia aneksów będą przypisane Staroście tj. będzie podpisane zarządzenie Starosty w tej sprawie, natomiast Zarząd otrzyma do wiadomości każdy zatwierdzony aneks do arkusza szkół w materiałach na posiedzenie Zarządu.

Pani Orłowska wyjaśniła, że aneks nr 3 do arkusza Z.S. im. C.K. Norwida związany jest z długotrwałym zwolnieniem lekarskim nauczyciela edukacji dla bezpieczeństwa, wos i historii i społeczeństwa, który przebywał na urlopie uzupełniającym (po urlopie dla poratowania zdrowia).

Opinia prawna stanowi załącznik nr 7.

Zarządzenie Nr 97/2020 Starosty Nowomiejskiego stanowi załącznik Nr 8.

**Dwunastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem Nr 98/2020 Starosty Nowomiejskiego z dnia 03 listopada 2020 w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 4 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętnik.**

Pani Orłowska wyjaśniła, że aneks nr 4 do arkusza ZSZ w Kurzętniku związany jest z powrotem nauczyciela wychowania fizycznego z urlopu uzupełniającego (po urlopie dla poratowania zdrowia).

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionych zarządzeń dotyczących aneksów poszczególnych szkół.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarządzenie Nr 98/2020 Starosty Nowomiejskiego stanowi załącznik Nr 9.

/pani B. Orłowska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

**Trzynastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na usługę kompleksowego ubezpieczenia powiatu nowomiejskiego na lata 2021-2023.**

/głos zabrała pani Beata Widźgowska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych/

Pani Widźgowska szczegółowo omówiła specyfikację, która stanowi załącznik nr 10. Dodała, że ubezpieczeniem zostaną objęte wszystkie jednostki powiatowe. Poinformowała, że otwarcie ofert planuje się na 24 listopada.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Czternastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na usługę kompleksowego ubezpieczenia powiatu nowomiejskiego na lata 2021-2023.**

Zarząd powołał komisję przetargową, w skład której weszli:

1. Przewodniczący – Jerzy Czapliński
2. Zastępca przewodniczącego – Jolanta Jamroży
3. Sekretarz – Beata Widźgowska
4. Członek komisji – Maria Zielińska
5. Członek komisji – Aneta Sonnenfeld

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Piętnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wykazu lokali użytkowych przeznaczonych do oddania w najem stanowiących własność Powiatu Nowomiejskiego.**

Pani Widźgowska poinformowała, że w tej chwili najemcą tych pomieszczeń jest Państwowe Gospodarstwo Polskie Wody Polskie. Dodała, że zgodnie z obowiązującymi przepisami musi być podany do publicznej wiadomości wykaz lokali przeznaczonych do oddania w najem.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Szesnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmiany uchwały Nr 61/404/2020 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 13 sierpnia 2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane.**

Pani Widźgowska wyjaśniła, że Gmina Nowe Miasto Lubawskie złożyła wniosek dotyczący zmiany uchwały Nr 61/404/2020 Zarządu Powiatu z dnia 13 sierpnia 2020 r. Dodała, że wnioskuje o doprecyzowanie powyższej uchwały o zgodę na dysponowanie działką Nr 613 na okres trwałości projektu tj. na okres pięciu lat od dokonania płatności końcowej na rzecz beneficjenta – Gminy Nowe Miasto Lubawskie.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Wniosek Gminy Nowe Miasto Lubawskie stanowi załącznik nr 11.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosków najemców stanowisk usytuowanych na parkingu przy ul. Grunwaldzkiej 3 w sprawie rozwiązania umowy najmu.**

Pani Widźgowska poinformowała, że zgodnie z decyzją Premiera Rządu RP podjętą w dniu 30 października 2020 r. zamknięte zostały cmentarze w dniach 31.10.2020 – 02.11.2020 r. W związku z powyższym najemcy stanowisk usytuowanych na parkingu przy ul. Grunwaldzkiej 3 złożyli wnioski o rozwiązanie umów najmu oraz o zwrot wpłaconych środków za najem. Dodała, że po konsultacjach z radcą prawnym stwierdzono, iż zgodnie z Art. 475. § 1 (Następcza niemożliwość świadczenia) Kodeksu cywilnego: „Jeżeli świadczenie stało się niemożliwe skutkiem okoliczności, za które dłużnik odpowiedzialności nie ponosi, zobowiązanie wygasa”. W związku z powyższym nie można rozwiązać umów z najemcami na mocy porozumienia stron, skoro one już wygasły. Nadmieniała, że umowy z najemcami wygasły z dniem 01.11.2020r. Dodała, że dzisiejsze posiedzenie Zarządu odbywa się 10.11.2020r., dlatego też nie została przygotowana uchwała w tej kwestii. W tym przypadku Zarząd może wyrazić zgodę, żeby najemcom zwrócić poniesione koszty tj. wpłaty, które dokonali na konto powiatu za najem stanowisk. Pani Widźgowska szczegółowo omówiła poszczególne wnioski najemców.

Pan Starosta stwierdził, że powinno się rozpatrzyć wszystkie wnioski pozytywnie. Zapytał Członków Zarządu jakie są ich opinie w tej kwestii.

Pani Grzywacz przychyliła się do stwierdzenia pana Starosty. Stwierdziła, że należy wszystkim wnioskodawcom oddać wpłacone pieniądze za najem stanowisk.

Pani Łątkowska również przychyliła się do stwierdzeń swoich przedmówców.

Pan Buliński również przychylił się do zdania w/w Członków Zarządu. Stwierdził, że jest to sytuacja wyjątkowa i należy się przychylić do wniosków i zwrócić środki najemcom stanowisk.

Pan Wicestarosta również przychylił się do stwierdzeń swoich przedmówców.

Wnioski stanowią załączniki nr 12, 13, 14, 15, 16.

W/w wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Osiemnastym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku firmy AUDIOFON sp. z o.o w sprawie obniżenia czynszu za najem lokalu w budynku przy ul. Grunwaldzkiej 3.**

Pani Widźgowska poinformowała, że firma AUDIOFON zwróciła się z wnioskiem o obniżenie czynszu za najem lokalu w budynku przy ul. Grunwaldzkiej 3. Dodała, że budynek jest otwarty i udostępniony dla klientów poszczególnych jednostek organizacyjnych i instytucji. Przypomniała, że w marcu przez okres trzech miesięcy były dokonane zwolnienia z czynszu dla najemców lokali. Ponadto dodała, że są określone godziny dla seniorów, którzy mogą skorzystać z usług firmy AUDIOFON.

Pan Starosta stwierdził, że rząd przygotowuje pakiety ochronne dla przedsiębiorców, dlatego też na dzień dzisiejszy nie widzi podstawy, żeby obniżyć czynsz za najem lokalu.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu jakie są ich opinie w tej kwestii.

Pan Buliński podzielił zdanie pana Starosty. Stwierdził, że powyższą sprawę należy rozwiązać kompleksowo tj. jedną miarą dla wszystkich najemców lokali.

Pani Grzywacz podzieliła zdanie pana Starosty i pana Bulińskiego.

Pani Łątkowska oraz pan Wicestarosta również przychyliłi się do stwierdzeń swoich przedmówców.

Wniosek firmy AUDIOFON stanowi załącznik nr 17.

Wniosek został rozpatrzony negatywnie. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani B. Widźgowska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

**Dziewiętnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacjami dotyczącymi publikacji artykułów prasowych i wzmianek dotyczących działalności ZPP oraz z informacją ZPP dotyczącą pracy urzędów administracji publicznej.**

Raporty ZPP stanowią załącznik nr 18.

Informacja ZPP stanowi załącznik nr 19.

**Dwudziestym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z preliminarem kosztów działalności WTZ na rok 2020 po dokonanych zmianach.**

Pan Skarbnik omówił preliminarz kosztów działalności WTZ na rok 2020 po dokonanych zmianach, który stanowi załącznik nr 20.



**Dwudziestym pierwszym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmiany uchwały Nr 63/431/2020 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 10 września 2020 r. w sprawie przyjęcia planu finansowego dla dochodów Powiatu Nowomiejskiego pochodzących z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych ze zmianą.**

Pan Skarbnik poinformował, że otrzymano informację z Regionalnej Izby Obrachunkowej odnośnie klasyfikowania środków z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych. Wyjaśnił, że zgodnie z wytycznymi RIO dokonano aktualizacji klasyfikacji budżetowej. Szczegółowo omówił zmiany.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

**Dwudziestym drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmiany uchwały Nr XV/93/2019 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 12 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej powiatu nowomiejskiego na lata 2020 – 2034 ze zm.**

Pan Skarbnik szczegółowo omówił zmiany w WPF i w budżecie powiatu na rok 2020.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

**Dwudziestym trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmiany w planie dochodów i wydatków w uchwale Nr XV/94/2019 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 12 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia budżetu powiatu nowomiejskiego na 2020 r. ze zm.**

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

**Dwudziestym czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przedstawienia projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Nowomiejskiego na lata 2021 – 2034 wraz z projektem uchwały budżetowej powiatu nowomiejskiego na 2021 r.**

Pan Skarbnik omówił projekt WPF i projekt budżetu powiatu na rok 2021. Poinformował, że zgodnie z wytycznymi organu nadzorczego dokonano zmiany w projekcie uchwały Rady Powiatu dotyczącej budżetu na rok 2021 tj. dokonano usunięcia § 8, który dotyczył ustalenia dochodów i wydatków w związku z realizacją zadań określonych ustawą – Prawo geodezyjne i kartograficzne, /projekt uchwały Rady Powiatu jest załącznikiem do uchwały Zarządu Powiatu/.

Pani Sekretarz dodała, że w projekcie uchwały Zarządu Powiatu dotyczącej projektu budżetu na rok 2021 jest błąd w dacie podjęcia uchwały, ponieważ jest wpisana data 12.11.2020r., natomiast uchwały będą podjęte z datą dzisiejszą tj. 10.11.2020r.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

**Dwudziestym piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przedłożenia projektu uchwały budżetowej powiatu nowomiejskiego na 2021 r. wraz z uzasadnieniem do projektu uchwały budżetowej.**

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

**Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.**

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy chcą zabrać głos w punkcie sprawy różne.

Członkowie Zarządu w tym punkcie nie poruszyli żadnego tematu.

Pan Starosta poinformował, że Dom Pomocy Społecznej w Grodzicznie funkcjonuje normalnie, rozpoczęły się przyjęcia nowych podopiecznych.

Starosta podziękował za udział w zdalnym posiedzeniu Zarządu i zamknął obrady.

**Przewodniczący Zarządu  
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła  
Ewelina Kubacka**