

Protokół nr 72/2020
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 10 grudnia 2020 r.

Z uwagi na aktualną sytuację epidemiologiczną przeprowadzono zdalne 72 posiedzenie Zarządu Powiatu z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość to jest za pomocą środków audiowizualnych na zasadzie wideokonferencji. Posiedzenie odbyło się o godz. 8.00.

Dyskusja i głosowania odbyły się poprzez system informatyczny.

W zdalnym posiedzeniu uczestniczyli: Starosta - Andrzej Ochlak, Wicestarosta - Jerzy Czaplński, Członkowie Zarządu Powiatu: Barbara Grzywacz, Teresa Łątkowska, Marcin Buliński, Sekretarz – Ewa Kalisz - Górkowska oraz Skarbnik – Sebastian Kiński. Pan Starosta potwierdził obecność wyżej wymienionych osób, w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Zarządu. Wymóg kworum został zachowany. Posiedzenie otworzył pan Starosta.

Pan Starosta przedstawił propozycję porządku obrad 72 zdalnego posiedzenia Zarządu. Stanowi on załącznik nr 1. Poprosił o rozszerzenie porządku obrad o następujące punkty:

1. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie wystosowania postulatów dotyczących tragicznej sytuacji w polskim rolnictwie /po korekcie załącznika do uchwały/.
2. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wystąpienia do Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim o wydanie opinii dotyczącej zatrudnienia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

Pan Starosta zapytał, czy są jakieś uwagi do przedstawionego porządku posiedzenia wraz z rozszerzeniem.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem zmienionego porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

W zdalnym posiedzeniu Zarządu wzięli udział: pani Beata Widźgowska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych oraz pani Małgorzata Jeda – kierownik Biura Audytu i Kontroli.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym na usługę kompleksowego ubezpieczenia powiatu nowomiejskiego na lata 2021-2023.

/głos zabrała pani Beata Widźgowska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych/

Pani Widźgowska poinformowała, że w przedmiotowym postępowaniu oferty złożyło czterech wykonawców (część 1 – 2 oferty, część 2 – 3 oferty), wszyscy spełnili warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegali wykluczeniu. Wybrany dla każdej z części wykonawca zaoferował najkorzystniejszą cenę oraz zaakceptował najwięcej klauzul dodatkowych spośród złożonych ofert. Dodała, że komisja przetargowa wybrała najkorzystniejszą ofertę, to jest:

1) Część I zamówienia: ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Zamawiającego w zakresie: ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków, ubezpieczenie maszyn i urządzeń drogowych od wszystkich ryzyk

(casco maszyn), oferta nr 2 złożona przez: Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych „TUW” Biuro Regionalne w Olsztynie. Cena ofertowa brutto wynosi 119 262,00 zł brutto.

2) Część II zamówienia: ubezpieczenie pojazdów Zamawiającego w zakresie: ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych, ubezpieczenia Autocasco, ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów, ubezpieczenia Assistance, oferta nr 1 złożona przez Balcia Insurance SE Spółka europejska Oddział w Polsce z siedzibą w Warszawie, Pełnomocnik RESO Europa Service Spółka z o. o. Suwałki. Cena ofertowa brutto wynosi 45 651,00 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Drugim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku w sprawie rozwiązania umowy najmu pomieszczenia przeznaczonego na sklepik szkolny.

Pan Starosta poinformował, że pani K. Trzaskalska – dyrektor ZSZ w Kurzętniku przekazała informację dotyczącą rozwiązania umowy najmu na pomieszczenia użytkowe znajdujące się w piwnicy budynku szkoły z przeznaczeniem na sklepik szkolny.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionej informacji. Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Informacja pani K. Trzaskalskiej – dyrektor ZSZ w Kurzętniku stanowi załącznik nr 2.
/pani B. Widźgowska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

Trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Stowarzyszenia Kolekcjonersko – Strzeleckiego ORŁY w Tylicach, któremu zlecono realizację zadania publicznego.

/głos zabrała pani Małgorzata Jeda – kierownik Biura Rady i Powiatu/

Pan Starosta zaproponował, żeby nie omawiać szczegółowo protokołów z kontroli, ponieważ Członkowie Zarządu otrzymali je w materiałach.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Protokół z kontroli stanowi załącznik nr 3.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Stowarzyszenia Wspierającego Rozwój Wsi Jamielnik w Jamielniku, któremu zlecono realizację zadania publicznego.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Protokół z kontroli stanowi załącznik nr 4.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, T. Łątkowska, M. Buliński.

Pani B. Grzywacz wstrzymała się od głosu.

Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Stowarzyszenia Automobilkłub Nowomiejski w Nowym Mieście Lubawskim, któremu zlecono realizację zadania publicznego.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Protokół z kontroli stanowi załącznik nr 5.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Szóstym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z protokołem z kontroli finansowej przeprowadzonej w Zarządzie Dróg Powiatowych z siedzibą w Kurzętniku.

Pani Jeda omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 6.

Siódmym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z protokołem z kontroli finansowej przeprowadzonej w Domu Dziecka w Pacółtowie.

Pani Jeda omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 7.

Ósmym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały Nr XV/93/2019 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 12 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej powiatu nowomiejskiego na lata 2020 – 2034 ze zm. po korekcie.

Pan Skarbnik omówił korektę do zmian w WPF i w budżecie powiatu na rok 2020. Korekta dotyczy dofinansowania projektu realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie oraz zwiększenia środków dla Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie z przeznaczeniem na odprawę pośmiertną.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany w planie dochodów i wydatków w uchwale nr XV/94/2019 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 12 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia budżetu powiatu nowomiejskiego na 2020 r. ze zm. po korekcie.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem pana B. Kurowskiego – dyrektora Szpitala Powiatowego do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego w sprawie realizacji decyzji Nr: 1/2020 z dnia 03.09.2020r., 2/2020 z dnia 04.09.2020r. 3/2020 z dnia 10.10.2020r. oraz decyzji nr 4/2020.

Pan Starosta poinformował, że do pisma dołączone jest zestawienie wydatków poniesionych w związku z wydanymi decyzjami Wojewody. Wyjaśnił, że zestawienie dotyczy wydatków poniesionych na budowlane prace dostosowawcze oraz zakup sprzętu i aparatury medycznej. Dodał, że na chwilę obecną wszystkie prace budowlane oraz zakup sprzętu został sfinansowany ze środków własnych.

Pismo pana B. Kurowskiego – dyrektora Szpitala Powiatowego stanowi załącznik nr 8.

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacjami o przyjęciu osób do Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

Informacje z DPS stanowią załączniki nr 9 i 10.

Pierwszym punktem z rozszerzenia porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie wystosowania postulatów dotyczących tragicznej sytuacji w polskim rolnictwie /po korekcie załącznika do uchwały/.

Pan Starosta poinformował, że 07.12.2020r. odbyło się posiedzenie Komisji Rolnictwa, na którym skorygowane zostały postulaty dotyczące sytuacji w rolnictwie.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Drugim punktem z rozszerzenia porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wystąpienia do Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim o wydanie opinii dotyczącej zatrudnienia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

Pan Starosta poinformował, że w tej chwili nie ma osoby na stanowisku dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie. Dodał, że musi być powołana osoba, która będzie podejmowała decyzje w jednostce. Stwierdził, że miał mieszane uczucia co do szybkości działania w tym zakresie, ale niestety trzeba podjąć decyzję już w tej chwili. Wyjaśnił, że powierzenie stanowiska może nastąpić poprzez ogłoszenie konkursu na stanowisko dyrektora albo poprzez drogę awansu zawodowego. Poinformował, że jego propozycja jest taka, żeby powołać na to stanowisko panią Marzenę Przybylską na podstawie awansu zawodowego, jest to osoba która zastępowała pana dyrektora. Stwierdził, że powyższa osoba bardzo dobrze sprawdziła się w tym trudnym dla jednostki okresie, to jest w sytuacji zarażenia pensjonariuszy DPS-u koronawirusem. W związku z powyższym należy wystąpić do dyrektora PCPR o opinię

dotyczącą zatrudnienia powyższej osoby na stanowisko dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Członkowie Zarządu jednogłośnie przychyłili się do propozycji pana Starosty w kwestii powołania pani Marzeny Przybylskiej na stanowisko dyrektora DPS w Grodzicznie.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Pan Starosta poinformował, że złożone zostały wnioski na realizację przedsięwzięć powiatowych w ramach funduszy pochodzących z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych. Dodał, że w ramach powyższych środków powiat otrzymał całą kwotę dofinansowania na rozbudowę Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Poinformował, że w dniu dzisiejszym po sesji Rady Powiatu odbędzie się jeszcze posiedzenie Zarządu Powiatu, które będzie dotyczyło powołania dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy chcą zabrać głos w punkcie sprawy różne.

Członkowie Zarządu w tym punkcie nie poruszyli żadnego tematu.

Starosta podziękował za udział w zdalnym posiedzeniu Zarządu i zamknął obrady.

**Przewodniczący Zarządu
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**