

ZP.3431-/10

Biuletyn Zamówień Publicznych – ogłoszenie o zamówieniu Nr-2010 z dnia
.....2010 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych**

Przedmiot zamówienia:

„Budowa wielofunkcyjnego boiska sportowego ogólnie dostępnego dla dzieci i młodzieży przy Zespole Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim”

kod CPV 45212220-4

Inwestor :

Powiat Nowomiejski
reprezentowany przez
Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim
ul. Rynek 1
13-300 Nowe Miasto Lub.
Adres e-mailowy: sekretariat@powiat-nowomiejski.pl
Strona BIP: http://bip.warmia.mazury.pl/powiat_nowomiejski
NIP 8771460784, REGON 871118879

sierpień 2010 r.

I. Zamawiający

Powiat Nowomiejski reprezentowany przez
Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim
ul. Rynek 1 ; 13-300 Nowe Miasto Lubawskie
tel. 056 472 42 20 fax 056 472 42 22
adres e-mailowy: sekretariat@powiat-nowomiejski.pl
godziny urzędowania : poniedziałek, od środy do piątku - 7:15 do 15:15,
wtorek – 8:00 do 16:00

Projekt dofinansowany: z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej

II. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.
- 2.2 Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art.3 ust.1 pkt.1, art.7 ust.3, art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
- 2.3 Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817),
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224 poz. 1796)

III. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z „Budową wielofunkcyjnego boiska sportowego ogólnie dostępnego dla dzieci i młodzieży przy Zespole Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim”.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:
kod CPV 45212220-4 Roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi

- 3.2. Zakres robót obejmuje:

1) Wytyczenie boiska

- 2) Roboty budowlane:
 - a) roboty rozbiórkowe,
 - b) roboty ziemne,
 - c) podbudowę,
 - d) nawierzchnię poliuretanową,
 - e) opaskę wokół boiska z kostki betonowej,
 - f) schody terenowe,
 - g) zjazd techniczny,
 - h) wyposażenie,
 - i) odwodnienie liniowe,
 - j) ogrodzenie,
 - k) piłkochwył

3) Inwentaryzacja powykonawcza

- 3.3 Szczegółowy zakres robót zawiera dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

- 3.4 Wycena robót powinna być dokonana w oparciu o dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót budowlanych, przy czym przedmiary robót stanowią materiał pomocniczy do kosztorysowania (służący do porównania złożonych ofert).
- 3.5 W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej wskazano konkretnych producentów materiałów i urządzeń celem rzetelnego opracowania projektu, umożliwiając jego jednoznaczne odczytanie (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego – Dz.U. Nr 120, poz. 1133 ze zm.), zamawiający dopuszcza przyjęcie innych - równoważnych materiałów i urządzeń niż zaprojektowane, przy czym równoważne oznacza zastosowanie materiałów i urządzeń mających parametry takie jak przyjęte w obliczeniach lub pokazane na rysunkach, muszą też posiadać aktualne certyfikaty i aprobaty techniczne.
- 3.6 Zaleca się, aby wykonawcy odwiedzili i zbadali miejsce robót i pozyskali dla siebie na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy na wykonanie prac. Koszty takiej wizji poniesie wykonawca.

IV. Termin wykonania zamówienia

- 4.1 Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do dnia 11 listopada 2010 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią warunki dotyczące :

- a) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił ten warunek, jeżeli w załączniku nr 5 *Doświadczenie zawodowe*, zostanie wykazane, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonawca zrealizował min. 1 robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem robocie budowlanej stanowiącej przedmiot zamówienia tj. **wykonał boisko sportowe o nawierzchni poliuretanowej**, a do wykazu zostanie dołączony dokument potwierdzający, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona (referencje wystawione przez zamawiającego).

- b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnił ten warunek jeżeli złoży oświadczenie, z treści którego wynikać będzie, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia

- c) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił ten warunek, jeżeli :
w załączniku nr 4 *Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia*, zostanie wykazane, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia a w szczególności kierownikiem budowy.

W wykazie należy zawrzeć informację na temat kwalifikacji zawodowych wskazanych osób, ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. W załączniku nr 4 należy także zawrzeć informację o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami.

Wykonawca złoży oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do pełnienia funkcji wskazanych w załączniku nr 4, w szczególności, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika budowy posiada uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w odpowiedniej specjalności.

W przypadku uczestnictwa w wykonywaniu zamówienia obywateli państw członkowskich (państwa członkowskie Unii Europejskiej, Konfederacja Szwajcarska, państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),

wykonawca złoży oświadczenie, że osoby te nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w specjalnościach zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub oświadczenie że wymienione osoby mają prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tzw. „świadczenie usług trans granicznych”)

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia ten warunek jeżeli :

- do oferty zostanie dołączona opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- Wykonawca złoży oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia w terminie i na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.3 Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Z treści załączonych do oferty dokumentów (wymienionych w pkt. VI niniejszej SIWZ) musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

5.4 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wykluczy :

- a) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- b) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- c) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- e) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za

- przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
 - j) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - k) wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - l) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - m) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.5 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty świadczące o braku podstaw do wykluczenia go z prowadzonego postępowania. W tym celu w szczególności:

- a) Wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp (załącznik nr 5),
- b) Wykonawca złoży aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert, z którego wynika, że nie otwarto w stosunku do niego likwidacji i nie ogłoszono upadłości. Jeżeli z przedstawionego dokumentu wynika iż w stosunku do wykonawcy ogłoszono upadłość, jest on zobowiązany wykazać, że został przez niego zawarty układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu oraz wykazać, że układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

Jeżeli Wykonawcą jest osoba fizyczna - zobowiązany jest załączyć oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.6 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Prawa zamówień publicznych

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

6.1 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy PZP Zamawiający żąda oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru załącznik nr 2, oraz następujących dokumentów :

a) wykazu *Doświadczenie zawodowe*, z którego wynika, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonawca zrealizował min. 1 robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem robocie budowlanej stanowiącej przedmiot zamówienia tj. wykonał boisko **o nawierzchni poliuretanowej** podając rodzaj roboty, jej wartość, okres wykonywania (miesiące, rok) oraz dane zamawiającego. Do wykazu zostaną dołączone dokumenty potwierdzające, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona (referencje wystawione przez zamawiającego) – wg wzoru załącznik nr 3

b) oświadczenia z treści którego wynikać będzie, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do jego dysponowania oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia w terminie i na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zał. Nr 2)

c) *Wykazu osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia*, z którego wynika, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym: kierownikiem budowy - wg wzoru załącznik nr 4

W wykazie należy zawrzeć informację na temat kwalifikacji zawodowych wskazanych osób, ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych przez nich czynności, a także informację o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami.

d) oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do pełnienia funkcji wskazanych w załączniku nr 4 a w szczególności, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika budowy posiada uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji w odpowiednich specjalnościach.

W przypadku uczestnictwa w wykonywaniu zamówienia obywateli państw członkowskich (państwa członkowskie Unii Europejskiej, Konfederacja Szwajcarska, państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), wykonawca złoży oświadczenie, że osoby te nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w specjalnościach zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub oświadczenie że wymienione osoby mają prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tzw. „świadczenie usług trans granicznych”)

W przypadku wyboru wykonawcy, przed podpisaniem umowy, Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć kserokopie uprawnień z aktualnymi zaświadczeniami wskazanych osób o ich przynależności do odpowiedniej izby zawodowej.

W przypadku wskazania osób będących obywatelami państw członkowskich z prawem do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu na terytorium RP, przed podpisaniem umowy, wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć zaświadczenia o dokonaniu przez właściwą okręgową radę izby zawodowej tymczasowego wpisu tych osób na listę członków izby zgodnie z art. 20a ust. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów.

e) Wykonawca, który będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami

niezbędnymi do realizacji zamówienia przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,

f) opłaconej polisy a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.1 ustawy PZP zamawiający żąda następujących dokumentów :

- g) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp,- wg wzoru załącznik nr 5
- h) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert, z którego wynika, że nie otwarto w stosunku do Wykonawcy likwidacji i nie ogłoszono upadłości. Jeżeli z przedstawionego dokumentu wynika iż w stosunku do wykonawcy ogłoszono upadłość, jest on zobowiązany wykazać, że został przez niego zawarty układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu oraz wykazać, że układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. W przypadku gdy we wskazanym rejestrze nie prowadzi się ewidencji, z której wynikałoby czy otwarto w stosunku do podmiotu (osoby fizycznej) likwidację i ogłoszono jego upadłość Wykonawca składa oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt.2 ustawy Prawa zamówień publicznych.

6.2 Jeżeli wykonawca wskazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt.5.1 niniejszej SIWZ, będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 5.2 SIWZ, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, to są one zobowiązane do złożenia w ofercie dokumentów wymienionych w pkt. 6.1 lit g-h SIWZ.

6.3. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć realizację części zamówienia **podwykonawcom**, winien w ofercie wskazać te części zamówienia, podając zakres robót oraz ich wartość.

6.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt.6.1 lit. h składa dokument, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego dokumentu, należy zastąpić je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania złożonym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

6.5 Wyżej wymienione dokumenty, mogą być złożone w formie :

- a) oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę z dopiskiem "za zgodność z oryginałem" (nie dotyczy oświadczeń)
- b) wszelkie oświadczenia wykonawca składa w oryginale.
- c) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę (koszty tłumaczenia ponosi wykonawca)

6.6 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają dokumenty w następujący sposób:

-- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 – wykonawcy

składają wspólnie,

- a) dokumenty i oświadczenia z pkt 6.1 lit a-f – wykonawcy składają wspólnie
- b) dokument i oświadczenie z pkt 6.1 lit. g-h – składa każdy wykonawca oddzielnie

7 Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

7.4 Zamawiający zastrzega, że wszelka korespondencja zamawiającego i wykonawców prowadzona będzie na piśmie przekazywana (pocztą, osobiście) na wskazany adres za potwierdzeniem odbioru lub faxem czy drogą elektroniczną. Fakt otrzymania korespondencji faksem lub na adres e-mailowy zostanie niezwłocznie potwierdzony pisemnie tą samą drogą.

7.5 Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

Starostwo Powiatowe

ul. Rynek 1 ; 13-300 Nowe Miasto Lubawskie

fax 056 472 42 22

adres e-mailowy: sekretariat@powiat-nowomiejski.pl

7.6 Zamawiający udzieli odpowiedzi najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert przy czym ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

7.7 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz na własnej stronie internetowej http://bip.warmia.mazury.pl/powiat_nowomiejski.

7.8 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Alina Banaszewska – Starostwo Powiatowe w Nowym Mieście Lubawskim – tel.56 472 42 12, fax.56 472 42 22, adres e-mailowy: zampubl@powiat-nowomiejski.pl

8 Wymagania dotyczące wadium

8.4 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **6 000,00 PLN**, słownie: sześć tysięcy złotych.

8.5 Wykonawca wnosi wadium w pieniądzu przelewem na konto zamawiającego
PKO BP Nowe Miasto Lub. 81 1020 3583 0000 3102 0051 0859

lub w jednej z form określonych w art.45 ust.6 Prawa zamówień publicznych

8.6 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

8.7 Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń

9 Termin związania ofertą

9.4 Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert,

9.5 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.6 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10 Opis sposobu przygotowania oferty

10.4 Na ofertę składa się :

- a) formularz ofertowy sporządzony przy wykorzystaniu załącznika nr 1
- b) kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o dokumentację projektową, specyfikację techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót, przy czym przedmiary robót stanowią materiał pomocniczy do kosztorysowania (służący do porównania złożonych ofert).
- c) dokumenty wymienione w dziale VI niniejszej specyfikacji

10.5 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

10.6 Oferta powinna obejmować całość zamówienia - nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.

10.7 Zamawiający dopuszcza powierzenie przez wykonawcę części zamówienia **podwykonawcom**. W ofercie należy wskazać tę część zamówienia oraz jej wartość, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.

10.8 Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

10.9 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, techniką gwarantującą brak możliwości zmiany tekstu.

10.10 Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy,

10.11 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

10.12 Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

10.13 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

10.14 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

10.15 W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, musi ona spełniać warunki określone w art.23 Prawa zamówień publicznych (podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań)

10.16 Jeżeli do realizacji zadania zostanie wybrana oferta złożona przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego należy przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

10.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w pokoju Nr 16 (sekretariat Starosty Nowomiejskiego) na adres:

Starostwo Powiatowe

ul. Rynek 1

13-300 Nowe Miasto Lubawskie;

10.17 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego:

Starostwo Powiatowe w Nowym Mieście Lubawskim

ul. Rynek 1 ;

13-300 Nowe Miasto Lubawskie

i oznakowana następująco:

„Budowa wielofunkcyjnego boiska sportowego ogólnie dostępnego dla dzieci i młodzieży przy Zespole Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim”

nie otwierać przed 2010 r.

10.18 Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W takim przypadku wykonawca prześle do zamawiającego pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu przygotowane, opieczętowne i oznaczone

zgodnie z postanowieniami niniejszego rozdziału, a koperta/opakowanie będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

- 10.19 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. z 2003r. Dz. U. Nr 153 poz. 1503, ze zm.), jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1 Oferty należy składać w Starostwie Powiatowym w Nowym Mieście Lubawskim ul. Rynek 1 13-300 Nowe Miasto Lubawskie pokój nr 16 (sekretariat Starosty Nowomiejskiego) do dnia 2010r. do godz. 12:00
- 11.2 Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania,
- 11.3 Otwarcia ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego (adres j.w.), pokój Nr 15 dnia o godz. 12:10
- 11.4 Otwarcie ofert jest jawne.

12 Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.4 Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
- 12.5 Cenę należy określić w złotych polskich, podając cenę netto, wartość należnego podatku VAT oraz cenę brutto.
- 12.6 Cena netto podana w formularzu ofertowym nie może różnić się od ceny wynikającej z Kosztorysu Ofertowego. Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustu.
- 12.7 Podatek VAT będzie rozliczany i specyfikowany odrębnie wg obowiązujących w tym zakresie przepisów.
- 12.8 Cena obejmuje cały okres trwania umowy i okres gwarancyjny, nie będzie podlegała waloryzacji.
- 12.9 **Cena powinna obejmować** całkowity koszt wykonania zamówienia zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, przedmiarami oraz niniejszą specyfikacją, w tym również wszelkie koszty towarzyszące, a w szczególności:
- zagospodarowanie i utrzymanie placu budowy, w tym dokonanie wizji miejsca planowanych robót w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich utrudnień wynikających z warunków realizacji zadania i uwzględnienie ich w podanej cenie ofertowej.
 - wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty energii elektrycznej i wody dla celów technologicznych, zakup oraz zainstalowanie urządzeń pomiarowych, koszty utrzymania terenu budowy i zapewnienia warunków bezpieczeństwa,
 - koszty składowania, wywozu i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci,
 - koszty wynikające z utrudnień lokalizacyjnych (m.in. brak miejsca do składowania materiałów budowlanych, czynny obiekt użyteczności publicznej, montaż podliczników itp.),
 - wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy,

- f) koszty związane z doprowadzeniem placu budowy (po zakończeniu realizacji robót) do stanu pierwotnego oraz uporządkowanie terenu,

UWAGA: ZAKRES, O KTÓRYM MOWA W PKT 12.9 NALEŻY UJAĆ W KOSZTACH OGÓLNYCH.

- 12.10 Wartości poszczególnych robót podane w Kosztorysie Ofertowym winny obejmować wszystkie roboty wynikające z załączonej dokumentacji technicznej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, przedmiarów oraz niniejszej siwz. **W przypadku stwierdzenia rozbieżności w wymienionych dokumentach, wszelkie nie ujęte w przedmiarze roboty, a wynikające z załączonej dokumentacji należy pisemnie zgłosić do Zamawiającego. Zostaną one wprowadzone przez Zamawiającego do przedmiaru.**
- 12.11 Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez wykonawcę.
- 12.12 Niepoprawne naliczenie podatku VAT jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty (art. 89 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp). W przypadku urzędowej zmiany, w okresie trwania umowy, wysokości wskaźnika podatku VAT zostanie on zmieniony aneksem do umowy.
- 12.13 Każdy z wykonawców ma obowiązek odwiedzić miejsce budowy celem sprawdzenia warunków placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Należy przewidzieć cały przebieg robót budowlanych, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej. **Koszty odwiedzenia miejsca budowy poniesie wykonawca.**
- 12.14 Zamawiający nie będzie akceptował żadnych dodatkowych roszczeń finansowych zgłoszonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji inwestycji, których wycenę pominięto w kwocie ofertowej, a wynikała ona z technologii robót zawartej w dokumentacji projektowej, SIWZ i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.

13 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.4 Przy ocenie ofert zastosowanie będą miały następujące kryteria :

cena 100 %

- 13.5 Sposób oceny ofert nie podlegających odrzuceniu :

Oferta z najniższą ceną, otrzyma najwyższą liczbę punktów (100). Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów, wg wzoru

$$Kc = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100$$

gdzie :

Kc – ilość punktów w kryterium cena

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{bad} – cena oferty badanej

- 13.6 Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

14 Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.4 Jeżeli wybraną ofertę złożyli wykonawcy ubiegający się wspólnie o realizację zadania, przed wyznaczonym terminem na zawarcie umowy, należy przedłożyć w siedzibie zamawiającego umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
- 14.5 W przypadku, gdy przedmiot niniejszej umowy będzie realizowany przy udziale podwykonawców, zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w chwili podpisania umowy przedłożyć Zamawiającemu kopie umów zawartych z podwykonawcami.
- 14.6 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenia osób wyznaczonych do pełnienia funkcji kierownika budowy, kierownika robót sanitarnych i kierownika robót elektrycznych o przyjęciu obowiązków kierownika budowy, robót sanitarnych i robót elektrycznych z kserokopią posiadanych przez nich uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji wraz z kserokopią aktualnego zaświadczenia o przynależności do odpowiedniej izby zawodowej, a w przypadku wskazania osób będących obywatelami państw członkowskich, kserokopię aktualnego zaświadczenia o dokonaniu przez właściwą okręgową radę izby zawodowej tymczasowego wpisu tych osób na listę członków izby zgodnie z art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów.
- 14.7 Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca przedłoży szczegółowy kosztorys ofertowy na podstawie, którego została wyliczona oferowana cena, wskaźniki cenotwórcze w oparciu o które będą rozliczane wykonywane roboty, harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zadania oraz plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie.
- 14.8 Przed podpisaniem umowy od wybranego wykonawcy, wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.

15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 15.4 Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejszą wymagane będzie wniesienie, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny ofertowej (brutto)** przedstawionej przez Wykonawcę.
- 15.5 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie mogło być wniesione w formach określonych w art.148 ust.1 Prawa zamówień publicznych
- 15.6 Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie określonej w art.148 ust.2 Prawa zamówień publicznych wymaga wcześniejszej zgody zamawiającego.
- 15.7 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 151 ustawy Pzp na warunkach określonych w Projekcie umowy (załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji)

16 Warunki umowy

- 16.4 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji
- 16.5 Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez zamawiającego.
- 16.6 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie
- 16.7 Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 6.
- 16.8 Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy w formie aneksu do umowy:
- 1) konieczności zmiany umownego terminu realizacji zamówienia z powodu:
 - a) działania siły wyższej, przez którą rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej stronie. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia,

- b) konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych, np. nadzoru budowlanego itp.,
- c) wystąpienia istotnych wad dokumentacji projektowej skutkującej koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, jeżeli istotnie wstrzymują realizację określonego rodzaju robót,
- d) zaistnienia okoliczności leżących po stronie zamawiającego, w szczególności spowodowanych zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi albo okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
- e) w przypadku wystąpienia robót/zamówień dodatkowych wymagających wydłużenia terminu o czas niezbędny do ich wykonania, jeżeli ze względu na konieczność ich wykonania niemożliwe jest dotrzymanie terminu umownego,
- 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
- 3) konieczności zwiększenia/zmniejszenia wynagrodzenia wykonawcy, w przypadku wystąpienia niezamierzonego pominięcia w przedmiarach określonych robót i gdy ich wykonanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania całości zamówienia podstawowego, a także w przypadku obiektywnej konieczności zmniejszenia/zwiększenia jednostek przedmiarowych i zakresu robót zamówienia podstawowego (nie dotyczy zamówień dodatkowych, których przedmiot nie jest objęty przedmiotem zamówienia zawartym w SIWZ). Zastrzeżenie - jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z błędów lub zaniedbań wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 4) Zmiany osób i podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, w przypadku zdarzeń losowych niezależnych od wykonawcy po uzyskaniu zgody zamawiającego.

17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 17.4 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
- 17.5 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych
- 17.6 Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP
- 17.7 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego
- 17.8 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu
- 17.9 Odwołujący zobowiązany jest przesłać kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.10 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
- 17.11 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

- 17.12 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt.17.7 i 17.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- 17.13 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej w sprawie wyroku stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu
- 17.14 Skargę wnosi się, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
- 17.15 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami
- 17.16 Szczegóły co do trybu i sposobu wnoszenia odwołań i skarg zawiera Dział VI *Środki ochrony prawnej ustawy PZP*

18 Postanowienia końcowe

- 18.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
- 18.5 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
- 18.6 Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówienia uzupełniającego na podst. art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy
- 18.7 Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ofert wariantowych.
- 18.8 Korespondencję może być przesłaną faksem, na adres e-mail lub adres pocztowy zamawiającego. Wszystkie adresy i telefony kontaktowe podane zostały w rozdziale I niniejszej SIWZ
- 18.9 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszystkie rozliczenia finansowe prowadzone będą w PLN.
- 18.10 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
- 18.11 Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 18.12 Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 PZP

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Z Załączniki do specyfikacji:

- załącznik nr 1 formularz ofertowy
- załącznik nr 2 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 3 doświadczenie zawodowe
- załącznik nr 4 wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia
- załącznik nr 5 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podst. art. 24 ust 1
- załącznik nr 6 projekt umowy
- załącznik nr 7 dokumentacja projektowa
- załącznik nr 8 specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- załącznik nr 9 przedmiary robót
- załącznik nr 10 harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót