

**Protokół nr 116/2022**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu**  
**w dniu 10 lutego 2022 r.**

Z uwagi na aktualną sytuację epidemiologiczną przeprowadzono zdalne 116 posiedzenie Zarządu Powiatu z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość to jest za pomocą środków audiowizualnych na zasadzie wideokonferencji.

Dyskusja i głosowania odbyły się poprzez system informatyczny.

W zdalnym posiedzeniu uczestniczyli: Starosta – Andrzej Ochlak, Wicestarosta – Jerzy Czapliński, Członkowie Zarządu Powiatu: Barbara Grzywacz, Marcin Buliński, Sekretarz – Ewa Kalisz-Górzowska, Skarbnik – Sebastian Kiński. Pan Starosta potwierdził obecność wyżej wymienionych osób. W posiedzeniu uczestniczyło 4 Członków Zarządu. Wymóg kworum został zachowany. Posiedzenie otworzył pan Starosta.

Pan Starosta zawnioskował o zdjęcie z porządku posiedzenia niżej wymienione punkty:

1. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt.: „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1236N Wlk. Tymawa – Łąkorz – Wawrowice na odcinku Wielka Tymawa – Łąkorz”.

Za zdjęciem punktu z porządku posiedzenia głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

2. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt.: „Przebudowa ciągu komunikacyjnego obejmującego drogę powiatową Nr 1248N na odcinku Tereszewo – Nielbark oraz drogę powiatową Nr 1319N na odcinku Kurzętnik – Kaługa”.

Za zdjęciem punktu z porządku posiedzenia głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

3. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt.: „Termomodernizacja budynku administracyjno-biurowego położonego przy ul. Grunwaldzkiej 3 w Nowym Mieście Lubawskim”.

Za zdjęciem punktu z porządku posiedzenia głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

Pan Starosta wyjaśnił, że zdjęcie powyższych punktów wiąże się z wczorajszą wideokonferencją z Bankiem Gospodarstwa Krajowego oraz z panem Piotrem Kujawą. Dodał, że przesunięto termin składania wniosków z 15.02.2022r. na 28.02.2022r. Ponadto są wątpliwości co do kwestii łączenia środków jako wkładu własnego przy zadaniu dotyczącym przebudowy ciągu komunikacyjnego na odcinku Tereszewo-Nielbark oraz na odcinku Kurzętnik- Kaługa. Nadmienił, że również nie jest jasna kwestia dotycząca środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

Ponadto Pani Sekretarz poinformowała, że zmienił się tytuł uchwały Zarządu Powiatu z punktu szóstego porządku posiedzenia, który otrzymał brzmienie: „ w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie nowego kierunku kształcenia w Szkole Policealnej nr 2 im. Noblistów Polskich w Kurzętniku w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku w zawodzie technik usług kosmetycznych”.

Za zmianą tytułu uchwały w porządku posiedzenia głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

Pan Starosta przedstawił propozycję zmienionego porządku obrad 116 zdalnego posiedzenia Zarządu.

Pan Starosta zapytał, czy są jakieś uwagi do przedstawionego porządku posiedzenia. Stanowi on załącznik nr 1.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

W zdalnym posiedzeniu Zarządu wzięli udział: pani Joanna Robaczewska – dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych, pani Jolanta Domżańska – inspektor do spraw pozyskiwania funduszy zewnętrznych, Pani Katarzyna Trzaskalska – dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku, pani Kornelia Jaroszevska-Sobczak – inspektor w Wydziale Oświaty, Kultury i Promocji, pani Małgorzata Jeda – kierownik Biura Audytu i Kontroli, pan Andrzej Samsel – naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa.

#### **Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołów Nr 114/2022, 115/2022.**

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 114/2022.

Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 114/2022 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 115/2022.

Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 115/2022 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

#### **Drugim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z wnioskiem Gminy Grodziczno w sprawie ujęcia w składanych wnioskach o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład dróg powiatowych przebiegających przez Gminę Grodziczno.**

/głos zabrała pani J. Robaczewska – dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych/

Pan Starosta odczytał wniosek Gminy Grodziczno. Dodał, że jeżeli chodzi o Program Inwestycji Strategicznych -edycja trzecia- PGR to w ramach tego programu zdecydowano, że przystąpimy do realizacji zadania inwestycyjnego „Termomodernizacja budynku administracyjno-biurowego położonego przy ul. Grunwaldzkiej 3 w Nowym Mieście Lubawskim”. Poinformował, że jest w obróbce wniosek na odcinek Mroczo-Boleszyn, czekamy na decyzję Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska.

Pani Domżańska dodała, że z informacji które posiada wynika, iż będzie jeszcze czwarty nabór wniosków mniej więcej w połowie roku.

Pan Buliński stwierdził, że odpowiedź na wniosek Gminy Grodziczno uzupełniłby o informację, że jesteśmy w trakcie opracowania dokumentacji na drogę na terenie Gminy Grodziczno i że nie wykluczamy w przyszłości aplikowania o środki z Polskiego Ładu na drogi znajdujące się na terenie powyższej gminy.

Wniosek Gminy Grodziczno wraz z propozycją odpowiedzi stanowią załącznik nr 2.

/pani J. Robaczewska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

**Trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie nowego kierunku kształcenia w Szkole Policealnej nr 2 im. Noblistów Polskich w Kurzętniku w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku w zawodzie technik usług kosmetycznych.**

/głos zabrała pani K. Trzaskalska – dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku/

Pani Sekretarz odczytała poprawny tytuł uchwały Zarządu Powiatu. Dodała, że zmiana również jest dokonana w paragrafie 1 projektu uchwały w nazwie szkoły to jest: „w Szkole Policealnej nr 2”.

Pani Trzaskalska poinformowała, że w skład zespołu wchodzi: technikum, szkoła branżowa I stopnia oraz szkoła policealna. Wyjaśniła, że przez ostatnie pięć lat szkoła policealna nie funkcjonowała ze względu na brak zainteresowania tymi kierunkami, które były w ofercie szkoły. Dodała, że w ławie funkcjonuje powyższy kierunek i na 24 osoby uczestniczące w zajęciach 20 osób jest z powiatu nowomiejskiego. W związku z powyższym stwierdzono, że należy spróbować taki kierunek otworzyć w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku. Wyjaśniła, że chcą zaproponować kierunek w ramach szkoły policealnej dla absolwentów liceum, technikum czy szkoły branżowej II stopnia. Ponadto pani Trzaskalska dodała, że kierunek odbywałby się w formie stacjonarnej – wieczorowej, 19 godzin tygodniowo. Po ukończeniu takiego kierunku absolwenci będą mogli pracować w gabinetach kosmetycznych, gabinetach odnowy biologicznej, firmach kosmetycznych lub też mogą założyć własną działalność gospodarczą. Wyjaśniła, żeby wprowadzić taki kierunek wymagana jest pozytywna opinia Wojewódzkiej Rady Rynku Pracy w Olsztynie, którą otrzymano w grudniu. Ponadto wymagana jest również zgoda organu prowadzącego oraz musi być wykazana współpraca z pracodawcami w danym zawodzie. Poinformowała, że wstępnie taką współpracę z zakładem kosmetycznym na terenie powiatu nowomiejskiego już ustalono. Dodała, że na te 19 godzin składają się przedmioty teoretyczne, praktyczne z zakresu kosmologii ale też podstawy przedsiębiorczości czy język obcy zawodowy. Wyjaśniła, że część tych godzin będą mogli prowadzić nauczyciele zatrudnieni w Zespole Szkół Zawodowych natomiast na część godzin z zakresu kosmologii będzie trzeba zatrudnić osobę, która ma takie uprawnienia. Nadmieniła, że osoba z którą chciano by nawiązać współpracę wykłada w technikum usług kosmetycznych w ławie, posiada wykształcenie licencjackie w zakresie kosmologii oraz robi studia magisterskie z kosmologii w onkologii. Poinformowała, że nauka na powyższym kierunku kończy się egzaminem zawodowym organizowanym przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w Łomży.

Pan Starosta zapytał jakie będą koszty utworzenia powyższego kierunku.

Pani Trzaskalska odpowiedziała, żeby taki kierunek otworzyć to minimalna liczba słuchaczy musiałaby wynosić 15 osób. Dodała, że zarówno w Zespole Szkół Zawodowych oraz w Zespole Szkół im. C.K. Norwida nie ma szkół policealnych i osoby szukają w ościennych miastach, żeby uzupełnić swoje wykształcenie. Poinformowała, że w ramach tego kierunku będzie realizowanych około 1300 godzin z czego 160 godzin będzie przeznaczonych na praktyki u pracodawców. Dodała, że roczny koszt realizacji nowego kierunku kształcenia wynosiłby około

40 000 zł – 42 000 zł wraz z pochodnymi. Poinformowała, że na ten moment trudno jest powiedzieć jaki będzie zwrot subwencji.

Pan Starosta stwierdził, że do końca tego roku będzie trzeba wyłożyć środki własne na realizację powyższego kierunku. Poprosił o analizę na przyszłość jaki inny kierunek mógłby być atrakcyjny dla naszych absolwentów.

Pani Grzywacz stwierdziła, że bardzo dobrze że szkoła wystąpiła z taką propozycją dlatego, że zwiększa się możliwość dalszego kształcenia. Dodała, że w chwili obecnej jest duże zainteresowanie jeżeli chodzi o ten rodzaj umiejętności i młodzież nie będzie miała problemów z zatrudnieniem. W związku z powyższym jest za utworzeniem tego kierunku kształcenia.

Pan Buliński stwierdził, że również jest za inicjatywą utworzenia takiego kierunku. Natomiast ma zastrzeżenia jeżeli chodzi o liczebność klas, ponieważ dobrze by było żeby te nowe kierunki przynajmniej się bilansowały. Dodał, że z roku na rok coraz więcej powiat dokłada do oświaty. Poprosił, żeby dokonać szczegółowej analizy na jaką możemy liczyć subwencję oświatową oraz określenie jakiegoś minimum uczestników, przy którym bilansowałby nam się ten kierunek. Stwierdził, że jeżeli przy 15 uczniach ten kierunek by nam się bilansował to jest za utworzeniem, natomiast jeżeli będzie 10, 8 słuchaczy to będzie trzeba dokładać do takiego kierunku.

Pan Buliński zapytał czy była dokonana analiza ile na terenie powiatu byłoby zainteresowanych osób tym kierunkiem.

Pani Trzaskalska odpowiedziała, że szkoła wywnioskowała, że uczniowie są zainteresowani takim kierunkiem na podstawie pytań uczennic Zespołu Szkół Zawodowych o powyższy kierunek. Dodała, że bardzo dużo uczennic, które chcą się uczyć w szkole branżowej pytają czy mogą się uczyć w zawodzie kosmetyczka. Pani Trzaskalska wyjaśniła, że takiego zawodu nie ma w ramach szkoły branżowej, jest taki kierunek ale tylko w ramach technikum lub w ramach szkoły policealnej. Nadmieniła, że cały czas jest dokonywana analiza w jakich zawodach jest zapotrzebowanie. Z analizy tej wynika, iż jest zapotrzebowanie w zakresie: technik automatyk, technik mechatronik oraz technik programista, ponieważ są to zawody niszowe. Dlatego też w przyszłości będzie trzeba o tych zawodach pomyśleć. W związku z rozbudową szkoły wpisano we wniosek kierunek technik mechatronik. Dodała, że w tej chwili kadra już się przygotowuje i w przyszłym roku będzie trzeba podjąć próbę utworzenia takiego kierunku w ramach technikum dziennego. Pani Trzaskalska stwierdziła, żeby przyciągnąć do siebie uczniów to oferta szkoły musi być jak najbogatsza, żeby każdy mógł znaleźć coś dla siebie.

Pan Buliński poprosił o przygotowanie analizy, o której była mowa powyżej i przedstawienie jej na kolejnym posiedzeniu Zarządu.

Pani Trzaskalska odpowiedziała, że będzie informowała na bieżąco o liczbie podań złożonych na kierunek technik usług kosmetycznych. Dodała, że jeżeli powyższy kierunek będzie opłacalny to od września zostanie otworzony, natomiast jeżeli nie będzie opłacalny to na pewno szkoła odstąpi od utworzenia nowego kierunku.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.  
Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Uchwała Wojewódzkiej Rady Rynku Pracy w Olsztynie stanowi załącznik nr 3.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, M. Buliński.

/pani K. Trzaskalska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

**Czwartym punktem porządku zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji zadań biblioteki powiatowej przez Miejską Bibliotekę Publiczną.**

/głos zabrała pani K. Jaroszevska-Sobczak – inspektor w Wydziale Oświaty, Kultury i Promocji /

Pani Jaroszevska-Sobczak omówiła sprawozdanie, które stanowi załącznik nr 4.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do sprawozdania.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

**Piątym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie zadania w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej w roku 2022.**

Pan Starosta poinformował, że na prowadzenie powiatowej biblioteki publicznej przeznaczona jest kwota 9000 zł (taką samą kwotą jak w poprzednim roku).

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, M. Bulinski.

**Szóstym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się ze sprawozdaniem z dofinansowania Biura Regionalnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Brukseli**

Pani Jaroszevska-Sobczak omówiła sprawozdanie, które stanowi załącznik nr 5.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do sprawozdania.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

**Siódmym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie dofinansowania zadania związanego z funkcjonowaniem Biura Regionalnego Województwa Warmińsko- Mazurskiego w Brukseli w 2022.**

Pani Jaroszevska-Sobczak poinformowała, że dofinansowanie powyższego zadania wynosi 1490 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, M. Bulinski.

**Ósmym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się ze sprawozdaniami ze sposobu wykorzystania środków przyznanych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli za rok 2021.**

Pani Jaroszevska-Sobczak omówiła sprawozdania, które stanowią załącznik nr 6.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do sprawozdań.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

**Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ostatecznego rozliczenia dotacji podmiotowych przekazanych dla niepublicznych jednostek systemu oświaty w 2021r.**

Pani Jaroszewska-Sobczak poinformowała, że uznaje się za ostatecznie rozliczoną dotację przekazaną w 2021 r., Zaocznemu Liceum Ogólnokształcącemu dla Dorosłych w Nowym Mieście Lubawskim, które prowadzi Anna Bitowt w wysokości 42 011,79 zł, w tym 2 128,24 zł dotacja za dwóch absolwentów, którzy w 2020 roku zdali egzamin maturalny. Do rozliczenia przyjęto roczną rzeczywistą liczbę 511 słuchaczy. Przyjęta stawka do rozliczenia dotacji dla jednego słuchacza w roku budżetowym 2021 wynosiła 78,05 zł. Ponadto uznaje się za ostatecznie rozliczoną dotację przekazaną w 2021 r., Niepublicznej Szkole Podstawowej Specjalnej w Nowym Mieście Lubawskim, którą prowadzi Beata Machujka dla 448 uczniów (w ujęciu rocznym) w łącznej wysokości 1 547 575,90 zł, w tym 6 141,42 zł dotacja celowa od wojewody na realizację zadań z zakresu wychowania przedszkolnego. Dotacja została w całości wykorzystana i rozliczona. Pani Jaroszewska-Sobczak poinformowała, że rozliczona została również dotacja celowa od wojewody na wyposażenie szkół podstawowych w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe – 6 306,73 zł, w tym środki wykorzystane i rozliczone przez szkołę w wysokości 6244,32 zł, natomiast środki na obsługę zadania w wysokości 62,41 zł zostały wykorzystane i rozliczone przez Starostwo Powiatowe w Nowym Mieście Lubawskim.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.  
Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

**Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem Nr 199/2022 z dnia 27.01.2022r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 7 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku.**

Pani Jaroszewska-Sobczak poinformowała, że aneks związany jest z przedłużeniem 13,5 godziny nauczania indywidualnego dla uczennicy klasy IV Technikum Ekonomicznego oraz 15 godzin nauczania indywidualnego dla uczennicy klasy I Technikum Żywności i Usług Gastronomicznych na drugi semestr roku szkolnego 2021/2022.

Zarządzenie Nr 199/2022 stanowi załącznik nr 7.

**Jedenastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem Nr 201/2022 z dnia 03.02.2022r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 8 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.**

Pani Jaroszewska-Sobczak poinformowała, że aneks związany jest z:

- przedłużeniem 14 godzin nauczania indywidualnego na II semestr roku szkolnego 2021/2022 dla uczennicy klasy III d,
- przedłużeniem 14 godzin nauczania indywidualnego na II semestr roku szkolnego 2021/2022 dla uczennicy klasy III a,
- przydzieleniem 12 godzin nauczania indywidualnego do końca roku szkolnego 2021/2022 dla ucznia klasy III d,

- przydzieleniem 14 godzin nauczania indywidualnego do końca roku szkolnego 2021/2022 dla uczennicy klasy II d oraz ucznia klasy II c,
- utworzeniem grupy międzyoddziałowej II d + II e na lekcji religii.

Zarządzenie Nr 199/2022 stanowi załącznik nr 8.

/pani K. Jaroszevska-Sobczak wylogowała się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

/pan Starosta ogłosił przerwę w posiedzeniu Zarządu/

**Dwunastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Polskiego Czerwonego Krzyża, Oddział Rejonowy w Nowym Mieście Lubawskim, któremu zlecono realizację zadania publicznego.**

/głos zabrała pani M. Jeda – kierownik Biura Audytu i Kontroli/

Pani Jeda omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 9.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

**Trzynastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Specjalnej Troski w Nowym Mieście Lubawskim, któremu zlecono realizację zadania publicznego.**

Pani Jeda omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 10.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

**Czternastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Stowarzyszenia Nowomiejska Akademia Kobiet w Nowym Mieście Lubawskim, któremu zlecono realizację zadania publicznego.**

Pani Jeda omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 11.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

**Piętnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Stowarzyszenia Wspierającego Rozwój Wsi Jamielnik w Jamielniku, któremu zlecono realizację zadania publicznego.**

Pani Jeda omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 12.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, M. Buliński.

Pani B. Grzywacz wstrzymała się od głosu.

**Szesnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją o stanie kontroli zarządczej w jednostkach organizacyjnych powiatu nowomiejskiego.**

Pani Jeda omówiła informację, która stanowi załącznik nr 13.  
/pani M. Jeda wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

**Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uzgodnienia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkalno – letniskowej, w obrębie Szafarnia gmina Kurzętnik.**

/głos zabrał pan A. Samsel – naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa/

Pan Samsel poinformował, że w opinii Wydziału Architektury i Budownictwa wkraść się błąd, w treści jest wpisane „w miejscowości Tereszewo” powinno być „w obrębie Szafarnia”. Dodał, że wydział nie wnosi uwag do projektu planu zagospodarowania przestrzennego. Wyjaśnił, że oznaczenie „MN – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej” wynika z rysunku planu. Natomiast z treści uchwały Rady Gminy Kurzętnik wynika, że jest to zabudowa mieszkaniowo-letniskowa, a z treści planu wynika, iż jest to zabudowa mieszkaniowa lub zabudowa mieszkaniowo-pensjonatowa. Dodał, że wydział rozpatruje powyższą sprawę w zakresie zadań powiatu, natomiast treść uchwały Rady Gminy Kurzętnik i plan uzgadnia i opiniuje dwadzieścia kilka instytucji. W związku z powyższym w uchwale Zarządu Powiatu jest wpisane to co przysłała nam Gmina Kurzętnik.

Pan Starosta zapytał pana Samsela, czy uchwała która została przygotowana jest poprawna.

Pan Samsel odpowiedział, że tak, jest zgodna z tytułem uchwały Rady Gminy Kurzętnik oraz z treścią pisma Gminy Kurzętnik.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.  
Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Opinia Wydziału Architektury i Budownictwa stanowi załącznik nr 14.

Opinia Wydziału Środowiska i Rolnictwa stanowi załącznik nr 15.

Wniosek Gminy Kurzętnik stanowi załącznik nr 16.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

**Osiemnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uzgodnienia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy rekreacji nad zatoką jeziora Partęczyny w obrębie Tereszewo, gmina Kurzętnik.**

Pan Samsel poinformował, że projektowane przeznaczenie to teren zabudowy usługowej oraz tereny zieleni objęte formami ochrony przyrody (jest to teren ośrodka Cedrob w Partęczynach). Dodał, że wydział nie wnosi uwag do projektu planu zagospodarowania przestrzennego.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.  
Członkowie Zarządu nie zadali pytań.



Opinia Wydziału Architektury i Budownictwa stanowi załącznik nr 17.

Opinia Wydziału Środowiska i Rolnictwa stanowi załącznik nr 18.

Wniosek Gminy Kurzętnik stanowi załącznik nr 19.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

**Dziewiętnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uzgodnienia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Tereszewo, gmina Kurzętnik.**

Pan Samsel poinformował, że projektowane przeznaczenie to teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług, teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, teren zieleni urządzonej, tereny dróg wewnętrznych oraz tereny wód powierzchniowych śródlądowych. Dodał, że wydział nie wnosi uwag do projektu planu zagospodarowania przestrzennego.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Opinia Wydziału Architektury i Budownictwa stanowi załącznik nr 20.

Opinia Wydziału Środowiska i Rolnictwa stanowi załącznik nr 21.

Wniosek Gminy Kurzętnik stanowi załącznik nr 22.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

**Dwudziestym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uzgodnienia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu nad jeziorem Skarlińskim we wsi Wawrowice – teren nr 1, gmina Kurzętnik.**

Pan Samsel poinformował, że projektowane przeznaczenie to teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz teren zabudowy mieszkaniowo-pensjonatowej. Dodał, że wydział nie wnosi uwag do projektu planu zagospodarowania przestrzennego.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Opinia Wydziału Architektury i Budownictwa stanowi załącznik nr 23.

Opinia Wydziału Środowiska i Rolnictwa stanowi załącznik nr 24.

Wniosek Gminy Kurzętnik stanowi załącznik nr 25.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, M. Buliński.

/pan A. Samsel wylogował się ze zdalnego posiedzenia/

**Dwudziestym pierwszym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem dotyczącym projektu ustawy o modernizacji i poprawie efektywności szpitalnictwa.**

Pismo stanowi załącznik nr 26.

**Dwudziestym drugim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z raportami o miejscach publikacji artykułów prasowych i wzmianek dotyczących działalności Związku Powiatów Polskich.**

Raporty ZPP stanowią załącznik nr 27.

**Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.**

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy chcą zabrać głos w punkcie sprawy różne.

Członkowie Zarządu nie zdali pytań.

Starosta podziękował za udział w posiedzeniu Zarządu i zamknął obrady.

**Przewodniczący Zarządu  
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła:  
Ewelina Kubacka**