

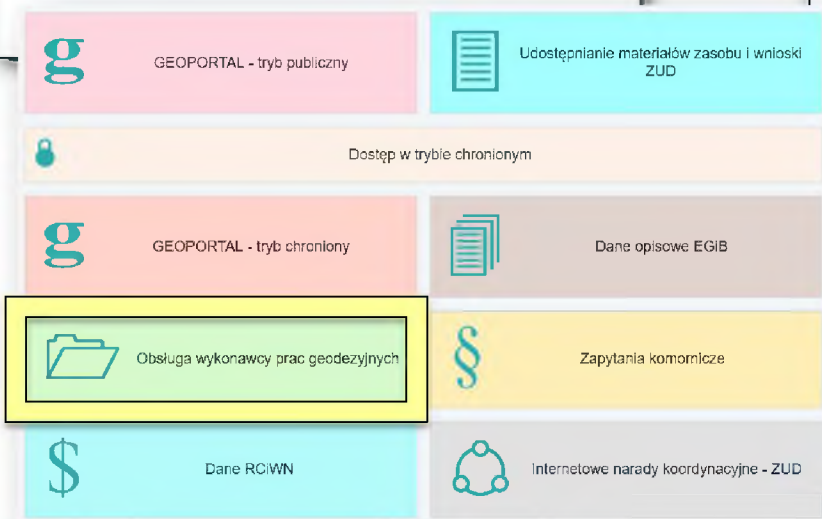
# ***OBSŁUGA E-USŁUG***

***Proces obsługi  
wykonawców prac geodezyjnych***

## W\_1 - ZGŁOSZENIE PRACY GEODEZYJNEJ

Usługi związane z obsługą wykonawców prac geodezyjnych dostępne są w geoportalu w trybie chronionym po zalogowaniu. Aby uzyskać parametry logowania (login i hasło) konieczny jest kontakt z Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, w celu podpisania umowy na zgłaszanie prac geodezyjnych drogą internetową.

Aby zgłosić pracę geodezyjną, w oknie głównym geoportalu należy wybrać kafelki **Obsługa wykonawcy prac geodezyjnych**. Po wykonaniu wyboru pojawi się okno logowania do portalu wykonawcy prac.



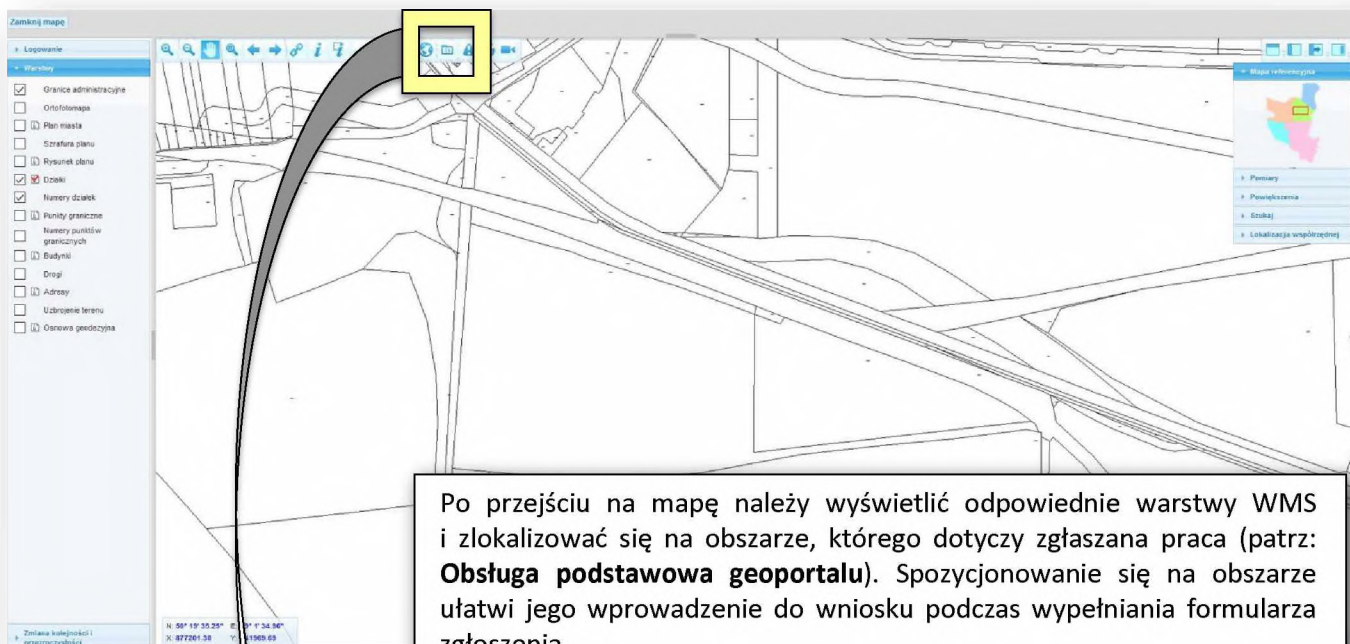
The screenshot shows a login form titled 'Przeglądanie bazy programu OŚRODEK'. It contains fields for 'Użytkownik:' and 'hasło:' with a 'Zaloguj' button. Below this, there is a 'Zapomniałem hasła' link and a section for 'nowe hasło' and 'Powtórz nowe hasło' with a 'Zmień hasło' button.

The screenshot shows the main interface of the 'Przeglądanie bazy OŚRODEK' portal. It features a search bar for 'Zgłoszenie:' and 'Nr u w.k.'. Below the search bar are several menu items: 'Wyślij zapytanie', 'Lista prac niezakończonych', 'Lista prac zakończonych', 'Mapa / Zgłoszenie pracy' (highlighted with a yellow border), and 'Kontakt'. At the bottom, there is a footer with the text 'Przeczytaj >>> internetowa obsługa geodezyjnych'.

Bardzo ważnym etapem zgłaszania prac geodezyjnych, jest ich geolokalizacja czyli określenie zakresu obszarowego i działkowego zgłoszenia. W związku z tym w portalu wykonawcy należy wcisnąć przycisk:

**Mapa / Zgłoszenie pracy**

Użytkownik zostanie przekierowany do okna geoportalu, gdzie może rozpocząć proces zgłoszenia pracy.



Po przejściu na mapę należy wyświetlić odpowiednie warstwy WMS i zlokalizować się na obszarze, którego dotyczy zgłaszana praca (patrz: **Obsługa podstawowa geoportalu**). Spozycjonowanie się na obszarze ułatwi jego wprowadzenie do wniosku podczas wypełniania formularza zgłoszenia.



Aby przejść do formularza zgłoszenia należy wcisnąć ikonę **Zgłoszenie pracy geodezyjnej**.

Przeczytaj: >> [Zobacz zgłoszenia prac geodezyjnych](#)

### Zgłoszenie prac geodezyjnych

Zgłoszenie pierwotne  Zgłoszenie uzupełniające - materiały

- Imię i nazwisko Nazwa wykonawcy prac geodezyjnych: " G E O B I D " Spółka z o.o.
- Adres miejsca zamieszkania/siedziby wykonawcy prac geodezyjnych: Koszutha 11; 40-844 KATOWICE
- Identyfikator wykonawcy prac geodezyjnych 271100591
- Dane kontaktowe wykonawcy prac geodezyjnych (telefon/email):
- Miejscowość:  , dnia 16.08.2018 r.
- Adresat zgłoszenia: Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w xxx, ul. xxx
- Identyfikator zgłoszenia: - dnia: - godzina: -
- Dane identyfikujące osoby, którym przedsiębiorca lub kierownik jednostki organizacyjnej powierzył samodzielne wykonanie czynności składających się na zgłaszane prace geodezyjne lub funkcję kierownika tych prac

Imię i nazwisko:

Numer uprawnień zawodowych lub nr wpisu w centralnym rejestrze osób posiadających uprawnienia zawodowe:

Zakres uprawnień zawodowych:

Zakres powierzonych czynności:

Dane kontaktowe (telefon, email):

[Dodaj osobę](#)

9. Cel lub zakładany wynik zgłaszanych prac geodezyjnych

Asortyment:

10. Rodzaj pracy:

11. Informacje o podmiocie, na zamówienie którego realizowane będą zgłaszane prace geodezyjne:

12. Przewidywany termin wykonania zgłaszanych prac geodezyjnych:

13. Dane określające położenie obszaru/obszarów, które będą objęte zgłaszaniem pracami geodezyjnymi.  
 Uwaga! należy wskazać obszar zgłoszenia zarówno w postaci poligonu jak i wybranych działek. Umożliwi to poprawną automatyczną liczenie opłaty zależne od powierzchni będą liczone według sumy powierzchni zaznaczonych poligonów, dlatego zaznaczone pola zachodzą na siebie. Opłaty zostaną naliczone według wybranego kodu materiału zasobu.

Wskaz na mapie zakres pracy [Dodaj zakres](#)

Nazwa obiektu:

Położenie: województwo, powiat, gmina śląskie, siemianowicki,

Miejscowość (obręb):

[Dodaj działkę](#)

13a. Charakter obiektu:

14. Lista zbiorów danych lub innych materiałów zasobu, które w ocenie wykonawcy prac geodezyjnych są potrzebne do wykonania prac geodezyjnych

Nazwa materiału zasobu:

Współczynnik korygujący PD:

Współczynnik korygujący AJ:

Ilość:

[Dodaj](#)

Sumaryczna wartość [zł]: 0

15. Informacje dodatkowe:

15a. Numer pracy geodezyjnej u wykonawcy:

16b. Wnioskowany sposób obsługi / Uwagi:

- Proszę o wystawienie dokumentu obliczenia opłaty
- Chcę uzgodnić listę zbiorów danych lub innych materiałów zasobu
- Inny / Uwagi do wniosku
- Automatyczna generacja Dokumentu Obliczenia Opłaty

[Wyślij zgłoszenie pracy](#)

[Zrezygnuj ze zgłoszenia](#)

## Formularz zgłoszenia pracy geodezyjnej

W pierwszej części należy wybrać rodzaj zgłoszenia (pierwotne/uzupełniające) przy czym zgłoszenie uzupełniające może dotyczyć tylko zmiany listy materiałów zasobu niezbędnych do wykonania pracy.

W formularzu automatycznie podpowiadają się dane zalogowanego użytkownika. Pozostałe pola należy wypełnić ręcznie. W pkt. 8, 9 i 14 wniosku do zgłoszenia można dodać więcej niż jedną pozycję.

Podczas wypełniania wniosku oprócz wskazania podstawowych parametrów należy również zdefiniować przestrzenną lokalizację zgłaszanej pracy (pkt. 13 wniosku). W tym celu należy określić:

- **Zakres obszarowy** - poligon lub poligony określające zakres zgłaszanej pracy, według powierzchni wynikających z tych poligonów będzie naliczana opłata za udostępniane materiały,
- **Zakres działkowy** – działkę lub działki będące przedmiotem zgłoszenia,

Po wybraniu przycisku [Dodaj zakres](#) dla zakresu obszarowego lub [Dodaj działkę](#) dla zakresu działkowego użytkownik zostanie przekierowany na mapę w celu graficznego wskazania obszarów lub działek.

Przeczytaj >> Wzór zgłoszenia prac geodezyjnych

### Zgłoszenie prac geodezyjnych

Zgłoszenie pierwotne  Zgłoszenie uzupełniające - materiały

- Imię i nazwisko/Nazwa wykonawcy prac geodezyjnych: " G E O B I D " Spółka z o.o.
- Adres miejsca zamieszkania/siedziby wykonawcy prac geodezyjnych: Kossutha 11; 40-844 KATOWICE
- Identyfikator wykonawcy prac geodezyjnych 271100891
- Dane kontaktowe wykonawcy prac geodezyjnych (telefon/email):
- Miejscowość: Chorzów dnia 16.08.2018 r.
- Adresat zgłoszenia: Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w xxx, ul. xxx
- Identyfikator zgłoszenie: -- dzień -- godzina: --
- Dane identyfikujące osoby, którym przedsiębiorca lub kierownik jednostki organizacyjnej powierzył samodzielne wykonanie czynności składających prace geodezyjne lub funkcję kierownika tych prac:

Imię i nazwisko:

Numer uprawnień zawodowych lub nr wpisu w centralnym rejestrze osób posiadających uprawnienia zawodowe:

Zakres uprawnień zawodowych:

Zakres powierzonych czynności:

Dane kontaktowe (telefon, email):

9. Cel lub zakładany wynik zgłaszanych prac geodezyjnych

Asortyment:

10. Rodzaj pracy:

11. Informacje o podmiocie, na zamówienie którego realizowane będą zgłaszane prace geodezyjne:

12. Przewidywany termin wykonania zgłaszanych prac geodezyjnych:

13. Dane określające położenie obszaru/obszarów, które będą objęte zgłaszanymi pracami geodezyjnymi  
 Uwaga! należy wskazać obszar zgłoszenia zarówno w postaci poligonu jak i wybranych działek. Umożliwia to poprawną automatyczną analizę zasobów. Wszelkie opłaty zależne od powierzchni będą liczone według sumy powierzchni zaznaczonych poligonów, dlatego zaznaczone poligony nie powinny zachodzić na siebie. Opłaty zostaną naliczone według wybranego kodu materiału zasobu.

Wkaż na mapie zakres pracy

Powierzchnia [ha]  Liczba punktów

Nazwa obiektu

Położenie: województwo, powiat, gmina śląskie, siemianowicki,

Miejscowość (osobę):

Numer działki

14. Lista zbiorów danych lub innych materiałów zasobu, które w ocenie wykonawcy prac geodezyjnych są potrzebne do wykonania zgłaszanych prac geodezyjnych

Nazwa materiału zasobu:

Współczynnik korygujący PD:

Współczynnik korygujący AJ:

Ilość:

Kod materiału zasobu | Nazwa materiału zasobu | Informacje dodatkowe mające wpływ na PD i AJ | Ilość

15. Informacje dodatkowe:

15a. Numer pracy geodezyjnej u wykonawcy:

15b. Wnioskowany sposób obsługi / Uwagi:

- Proszę o wystawienie dokumentu obliczenia opłaty
- Chcę uzgodnić listę zbiorów danych lub innych materiałów zasobu

Automatyczna generacja Dokumentu Obliczenia Opłaty

**Formularz zgłoszenia pracy geodezyjnej**

Bardzo ważnym etapem zgłoszenia jest określenie listy materiałów niezbędnych do wykonania pracy. Należy ją zdefiniować w pkt. 14 zgłoszenia. Z listy w polu **Nazwa materiału zasobu** wybrać pozycję z cennika i określić odpowiednie współczynniki. Jeżeli jednostką obliczeniową dla danego materiału będzie zakres pracy, w polu ilość pojawi się opcja wskazany obszar, jeśli będzie to liczba, to należy ją wpisać w polu ilość. Po wybraniu rodzaju materiału i określeniu współczynników wciskamy przycisk . Do zgłoszenia można dodać dowolną liczbę materiałów zasobu. Po dodaniu każdego kolejnego materiału w polu **Sumaryczna wartość** powinna generować się automatycznie aktualna opłata za zamówione materiały.

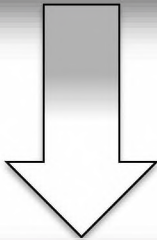
W pkt. 15 formularza należy określić wnioskowany sposób obsługi. Pole to w zależności od konfiguracji geoportalu oraz wartości określonych w pkt. 9 i 14 może zawierać dodatkową opcję **Automatyczna generacja DOO**. Umożliwia to bezobsługową obsługę od zgłoszenia do pobrania materiałów (bez udziału pracownika ośrodka). Opcja ta zwykle dostępna jest dla typowych robót geodezyjnych np. aktualizacja mapy zasadniczej, dla których można ograniczyć do minimum proces uzgadniania listy materiałów zasobu. W praktyce jest ona dostępna dla wybranych przez ośrodek celów prac i rodzajów materiałów zasobu.

15b. Wniostkowy sposób obsługi / Uwagi:

- Proszę o wystawienie dokumentu obliczenia opłaty
- Chcę uzgodnić listę zbiorów danych lub innych materiałów zasobu
- Inny / Uwagi do wniosku

Wyślij zgłoszenie pracy

Zrezygnuj ze zgłoszenia



Po wypełnieniu wszystkich wymaganych pól, należy wcisnąć przycisk **Wyślij zgłoszenie pracy**. Na ekranie wyświetli się okno zawierające wypełniony formularz ZG w formie zgodnej z przepisami prawa. Można go wydrukować lub zamknąć. Zgłoszenie w takiej formie, będzie w każdej chwili dostępne w portalu wykonawcy.

Zgłoszenie pracy geodezyjnej

ZGŁOSZENIE PRAC GEODEZYJNYCH

1. Nazwa i adres/nazwa wykonawcy prac geodezyjnych "G.E.O.B.I.D." Spółka z o.o.		2. Adres miejsca zamieszkania/w siedziby prac geodezyjnych Kossutha 11 40-844 KATOWICE		3. Numer telefonu wykonawcy prac geodezyjnych 271100591		4. Dane kontaktowe wykonawcy prac geodezyjnych nr telefonu i adres poczty elektronicznej		5. Formularz ZG [x] Zgłoszenie planowe [ ] Zgłoszenie uzasadniające do zgłoszenia	
6. Dane identyfikacyjne osoby wykonującej prace geodezyjne lub jednostki organizacyjnej powołanej samodzielnie wykonując czynności składowe na zgłoszenie pracy geodezyjnej lub funkcję kierownika tych prac		7. Identyfikator zgłoszenia pracy (nadany przez adresata zgłoszenia) GK.6642.J.2018 data: 2016-06-16 godzina: 15:27		8. Dane kontaktowe nr tel. adres poczty elektronicznej		9. Cel lub zakres/wzrost/wzrosty prac geodezyjnych Uwzględnienie danych obiektów tego rodzaju oraz szczegółowości zabiegającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skaliach 1:500-1:5000 (B.DOT500)		10. Rodzaj zgłoszenia prac geodezyjnych pomiarowy sytuacyjny i przetwarzanie rezultatów tych pomiarów	
11. Informacje o podmiocie, na którego zamówienie realizowane będą zgłoszone prace geodezyjne podmiot hispanijski		12. Przewidywany termin wykonania zgłoszonych prac geodezyjnych 2016-05-31		13. Dane określające pokolenie obszarów/obszarów, które będą objęte zgłoszonymi pracami geodezyjnymi		14. Lista zbiorów danych lub innych materiałów zasobu, które w opisie wykonawcy prac geodezyjnych są potrzebne do wykonania zgłoszonych prac geodezyjnych		15. Dodatkowe wyjaśnienia / Uwagi wykonawcy prac geodezyjnych	
16. Wykonawca prac geodezyjnych Krzysztof Krzyżanowski ul. Żurkowska 10, 40-001 Katowice		17. Wykonawca prac geodezyjnych Krzysztof Krzyżanowski ul. Żurkowska 10, 40-001 Katowice		18. Wykonawca prac geodezyjnych Krzysztof Krzyżanowski ul. Żurkowska 10, 40-001 Katowice		19. Wykonawca prac geodezyjnych Krzysztof Krzyżanowski ul. Żurkowska 10, 40-001 Katowice		20. Wykonawca prac geodezyjnych Krzysztof Krzyżanowski ul. Żurkowska 10, 40-001 Katowice	

Wydrukuj zgłoszenie pracy geodezyjnej

Wciśnięcie przycisku **Wyślij zgłoszenie pracy**, powoduje modyfikację rejestru zgłoszeń prac geodezyjnych i rejestru wniosków w bazie danych PZGIK w Ośrodku. W związku z tym automatycznie zostanie nadany identyfikator zgłoszenia pracy geodezyjnej (pole 7). Po wysłaniu zgłoszenia jeżeli w pkt. 15 formularza została wybrana opcja **Automatyczna Generacja Dokumentu Obliczenia Opłaty** można przejść do kolejnych usług związanych z płatnością elektroniczną oraz pobieraniem wybranych materiałów wraz z licencją. Jeżeli w pkt. 15 została wybrana inna opcja, powinien rozpocząć się proces uzgadniania listy materiałów zasobu.

## W\_2 - UZGADNIANIE LISTY MATERIAŁÓW

Uzgadnianie listy materiałów możliwe jest tylko dla zgłoszeń prac geodezyjnych, dla których nie został wygenerowany **Dokument Obliczenia Opłaty**.

The main menu consists of several colored tiles:

- GEOPORTAL - tryb publiczny** (pink)
- Udostępnianie materiałów zasobu i wnioski ZUD** (cyan)
- Dostęp w trybie chronionym** (orange)
- GEOPORTAL - tryb chroniony** (light orange)
- Dane opisowe EGIB** (grey)
- Obsługa wykonawcy prac geodezyjnych** (light green)
- Zapytania komornicze** (yellow)
- Dane RCIWN** (light blue)
- Internetowe narady koordynacyjne - ZUD** (grey)

Aby uzgodnić listę materiałów zasobu, konieczne jest spozycjonowanie się na odpowiednim zgłoszeniu pracy geodezyjnej. W związku z tym, w oknie głównym geoportalu należy wybrać kafelek **Obsługa wykonawcy prac geodezyjnych**. Po wykonaniu wyboru pojawi się okno logowania do portalu wykonawcy prac.

**Przeglądanie bazy programu OŚRODEK**

Użytkownik:

Hasło:

[Zapomniałem hasła](#)

---

Nowe hasło:

Powtórz nowe hasło:

**Przeglądanie bazy OŚRODEK**

Wybór według nr zgłoszenia

Zgłoszenie:

Wybór według nr u wykonawcy

Nr u wyk:

Przełączaj >> Internetowa obsługa geodezyj.

W portalu wykonawcy należy wcisnąć przycisk:

**Lista prac niezakończonych**

Na ekranie pojawi się okno zawierające wykaz wszystkich niezakończonych prac geodezyjnych zalogowanego wykonawcy. Po wybraniu odpowiedniego zgłoszenia na ekranie wyświetlone zostanie okno zawierające szczegóły zgłoszenia.

Do momentu wystawienia **Dokumentu Obliczenia Opłaty** zarówno Ośrodek jak i wykonawca mogą zmieniać listę materiałów zasobu.

### Wnioski

Wniosek: GK.6642.4.2018

Kod materiału zasobu	Nazwa materiału zasobu	Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu	Informacje dodatkowe mające wpływ na PD i AJ	Ilość
13.2	Mapa zasadnicza w postaci wektorowej		AJ= 1,0 - dla mapy zasadniczej w skalach 1:500	15,5614
5.3	Opis topograficzny szczegółowej osnowy geodezyjnej.			2,0000

Zmień listę materiałów zasobu

Aby od strony Wykonawcy uzgodnić listę materiałów zasobu, należy przejść do sekcji **Wnioski** i wcisnąć przycisk:

Zmień listę materiałów zasobu

Powinny się w niej wyświetlić dodatkowe narzędzia służące do zmiany listy materiałów zasobu.

### Wnioski

Wniosek: GK.6642.4.2018

Kod materiału zasobu	Nazwa materiału zasobu	Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu	Informacje dodatkowe mające wpływ na PD i AJ	Ilość
13.2	Mapa zasadnicza w postaci wektorowej		AJ= 1,0 - dla mapy zasadniczej w skalach 1:500	15,56
5.3	Opis topograficzny szczegółowej osnowy geodezyjnej.			2,0000

Usunięcie materiału

Modyfikacja listy zbiorów danych lub innych materiałów zasobu, które w ocenie wykonawcy prac geodezyjnych są potrzebne do wykonania zgłaszanych prac geodezyjnych

Nazwa materiału zasobu: -- Wybierz --

Współczynnik korygujący PD: ▾

Współczynnik korygujący AJ: ▾

Ilość:

Dodaj

Dodanie materiału

Sumaryczna wartość [zł]: 78.72

Kod materiału zasobu

### Wnioski

Wniosek: GK.6642.4.2018

Kod materiału zasobu	Nazwa materiału zasobu	Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu	Informacje dodatkowe mające wpływ na PD i AJ	Ilość
13.2	Mapa zasadnicza w postaci wektorowej		AJ= 1,0 - dla mapy zasadniczej w skalach 1:500	15,5614
5.3	Opis topograficzny szczegółowej osnowy geodezyjnej.			2,0000

Modyfikacja listy zbiorów danych lub innych materiałów zasobu, które w ocenie wykonawcy prac geodezyjnych są potrzebne do wykonania zgłaszanych prac geodezyjnych

Nazwa materiału zasobu: 09.1 -- Zbiór danych bazy danych EGIB

Współczynnik korygujący PD: 1,0 - w przypadku udostępniania pełnego zbioru danych bazy danych EGIB (dane przedmiotowe i podmiotowe)

Współczynnik korygujący AJ: ▾

Chcę samodzielnie wprowadzić powierzchnię [ha]

Ilość:

Dodaj

Sumaryczna wartość [zł]: 255.40

Kod materiału zasobu	Nazwa materiału zasobu	Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu	Informacje dodatkowe mające wpływ na PD i AJ	Ilość
09.1	Zbiór danych bazy danych EGIB		PD=1,0 - w przypadku udostępniania pełnego zbioru danych bazy danych EGIB (dane przedmiotowe i podmiotowe)	obliczana

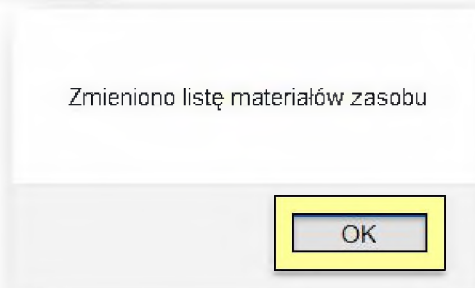
Wysłanie zmian

Wyślij zmiany

Zrezygnuj ze zmian



Po wciśnięciu przycisku **Wyślij zmiany**  
Na ekranie pojawi się okno



Po jego zatwierdzeniu lista materiałów zostanie zmodyfikowana. Wprowadzone zmiany będą widoczne zarówno dla Wykonawcy w przeglądarce jak i dla pracowników Ośrodka w programie OŚRODEK w zakładce **Materiały**. Czynność zmiany listy materiałów można powtarzać dowolną liczbę razy aż do momentu wygenerowania **Dokumentu Obliczenia Opłaty**.

Jednocześnie system generuje automatycznie komunikat do pracownika Ośrodka informujący, że dla danego zgłoszenia (wniosku) została zmieniona lista materiałów zasobu.

Jeżeli zmiany listy materiałów dokona pracownik Ośrodka, również automatycznie zostanie wygenerowany komunikat dla Wykonawcy, informujący, że dla danego zgłoszenia została zmieniona lista materiałów.

Zakończenie procesu uzgadniania, czyli wystawienie **Dokumentu Obliczenia Opłaty** powinno zostać poprzedzone odpowiednimi wpisami w komunikatorze zarówno przez pracownika Ośrodka jak i przez Wykonawcę.

Jeżeli zajdzie potrzeba rozszerzenia listy materiałów po wystawieniu **Dokumentu Obliczenia Opłaty**, należy to zrobić w trybie zgłoszenia uzupełniającego, co jest przedmiotem odrębnej usługi.

## W\_3 - ZGŁOSZENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zmiana listy materiałów zasobu po wystawieniu **Dokumentu Obliczenia Opłaty**, możliwa jest tylko w trybie zgłoszenia uzupełniającego.



Aby wykonać zgłoszenie uzupełniające, w oknie głównym geoportalu należy wybrać kafelek **Obsługa wykonawcy prac geodezyjnych**. Po wykonaniu wyboru pojawi się okno logowania do panelu wykonawcy prac.

The screenshot shows a login form titled 'Przeglądanie bazy programu OŚRODEK'. It contains fields for 'Użytkownik:' (username) and 'Hasło:' (password), both with input boxes. Below these is a 'Zaloguj' button and a 'Zapomniałem hasła' link. At the bottom, there are fields for 'Nowe hasło:' and 'Powtórz nowe hasło:', followed by a 'Zmień hasło' button.

W portalu wykonawcy należy wcisnąć przycisk:

[Mapa / Zgłoszenie pracy](#)

Po czym użytkownik zostanie przekierowany do geoportalu, gdzie można wykonać zgłoszenia uzupełniające.

The screenshot shows the 'Przeglądanie bazy OŚRODEK' interface. It features a sidebar with several buttons: 'Wybór według nr zgłoszenia', 'Wybór według nr u wykonawcy', 'Lista prac niezakończonych', 'Lista prac zakończonych', 'Mapa / Zgłoszenie pracy' (highlighted with a yellow border), and 'Komunikator'. The main area contains input fields for 'Zgłoszenie:' and 'Nr u wyk.:', each with a 'Wyślij zapytanie' button. At the bottom, there is a footer with the text 'Przełączaj => Internetowa obsługa geodety'.



Po przejściu na mapę należy wcisnąć ikonę **Zgłoszenie pracy geodezyjnej**. Na ekranie wyświetli się formularz zgłoszenia.

### Zgłoszenie pracy geodezyjnej

Zgłoszenie pierwotne  Zgłoszenie uzupełniające

Zgłoszenie uzupełniające do zgłoszenia

GK.6642.3.2017

Sprawdź numer zgłoszenia

**UWAGA!** Zaleca się sprawdzenie, czy zgłoszenie jest konieczne dla zgłoszeń ograniczających się do zmiany listy materiałów - pobierane są podstawowe informacje o zgłoszeniu

1. Imię i nazwisko/Nazwa wykonawcy prac geodezyjnych: "G E O B I D" Spółka z o.o.
2. Adres miejsca zamieszkania/siedziby wykonawcy prac geodezyjnych: Kosutha 11; 40-844 KATOWICE
3. Identyfikator wykonawcy prac geodezyjnych 271100591

W pierwszej części formularza, należy zaznaczyć opcję **Zgłoszenie uzupełniające – materiały**, następnie w polu Zgłoszenie uzupełniające do zgłoszenia należy wpisać identyfikator zgłoszenia pierwotnego i wcisnąć przycisk:

Sprawdź numer zgłoszenia

Jeżeli w bazie zgłoszeń w rejestrze zgłoszeń występuje już takie zgłoszenie, na ekranie pojawi się okno:

Do tego zgłoszenia można złożyć zgłoszenie uzupełniające

Zabronić tej stronie otwierać kolejne okna dialogowe

OK

Po jego akceptacji można kontynuować wypełnianie kolejnych pól w formularzu.

W formularzu automatycznie podpowiadają się dane zalogowanego użytkownika. Pozostałe pola należy wypełnić ręcznie.

Zgłoszenie uzupełniające może dotyczyć tylko rozszerzenia listy materiałów niezbędnych do wykonania pracy. W pkt. 14, z listy w polu **Nazwa materiału zasobu** wybieramy odpowiednią pozycję z cennika i określamy współczynniki. Jeżeli jednostką obliczeniową dla danego materiału będzie zakres pracy, w polu ilość pojawi się opcja wskazany obszar, jeśli będzie to liczba, to należy ją wpisać w polu ilość. Po wybraniu rodzaju materiału i określeniu współczynników wciskamy przycisk **Dodaj**

Do zgłoszenia można dodać dowolną liczbę materiałów zasobu.

Po dodaniu każdego kolejnego materiału w polu **Sumaryczna wartość** powinna generować się automatycznie aktualna opłata za zamówione materiały.

Do zgłoszenia można dodać dowolną liczbę materiałów.

Przeczytaj: [Wzór zgłoszenia prac geodezyjnych](#)

### Zgłoszenie prac geodezyjnych

Zgłoszenie pierwotne  Zgłoszenie uzupełniające - materiały

Zgłoszenie uzupełniające do zgłoszenia:  [Sprawdź numer zgłoszenia](#)

**UWAGA!** Zaleca się sprawdzenia, czy można drogą elektroniczną złożyć zgłoszenie uzupełniające. Sprawdzenie jest konieczne dla zgłoszeń ograniczających się do zmiany listy materiałów - pobierane są podstawowe informacje o zgłoszeniu

- Imię i nazwisko/Nazwa wykonawcy prac geodezyjnych: "G E O B I D " Spółka z o.o.
- Adres miejsca zamieszkania/siedziby wykonawcy prac geodezyjnych: Koszutha 11; 40-844 KATOWICE
- Identyfikator wykonawcy prac geodezyjnych 271100591
- Miejscowość:  , dnia 21.08.2018 r.
- Adresat zgłoszenia: Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w xxx, ul. xxx
- Lista zbiorów danych lub innych materiałów zasobu, które w ocenie wykonawcy prac geodezyjnych są potrzebne do wykonania zgłaszanych prac geodezyjnych

**Formularz zgłoszenia pracy geodezyjnej**

Nazwa materiału zasobu:

Współczynnik korygujący PD:

Współczynnik korygujący A1:

Ilość:

[Dodaj](#)

Sumaryczna wartość [zł]: 2.04

Kod materiału zasobu	Nazwa materiału zasobu	Informacje dodatkowe mające wpływ
05.3	Opis topograficzny szczegółowej osnowy geodezyjnej.	

15b. Wniosekowany sposób obsługi / Uwagi:

- Proszę o wystawienie dokumentu obliczenia opłaty
- Choć uzgodnić listę zbiorów danych lub innych materiałów zasobu
- Automatyczna generacja Dokumentu Obliczenia Opłaty**

[Wyślij zgłoszenie pracy](#) [Zrezygnuj ze zgłoszenia](#)

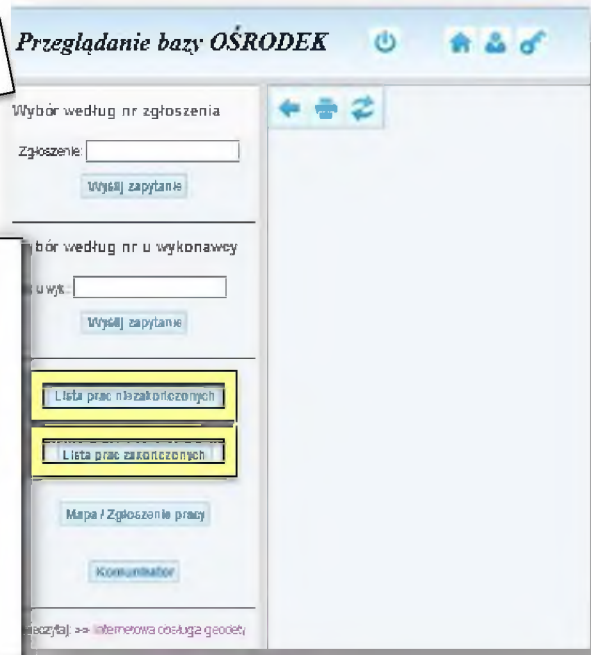
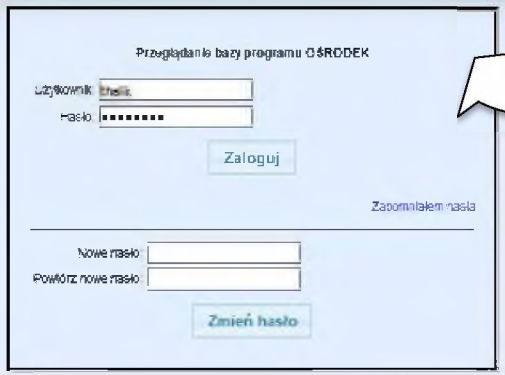
W pkt. 15 formularza należy określić wnioskowany sposób obsługi. Pole to w zależności od konfiguracji geoportalu oraz wartości określonych w pkt. 9 i 14 może zawierać dodatkową opcję **Automatyczna generacja DOO**. Umożliwia to bezobsługową obsługę od zgłoszenia do pobrania materiałów bez udziału pracownika ośrodka. Opcja ta zwykle dostępna jest dla typowych robót geodezyjnych np. aktualizacja mapa zasadniczej, dla których można ograniczyć do minimum proces uzgadniania listy materiałów zasobu. W praktyce jest ona dostępna dla wybranych przez ośrodek celów prac i rodzajów materiałów zasobu.



# W\_4 - PRZEGLĄDANIE ZGŁOSZONYCH I ZAKOŃCZONYCH/NIEZAKOŃCZONYCH PRAC



Usługa przeglądania zgłoszonych prac geodezyjnych dostępna jest z poziomu **Obsługa wykonawcy prac geodezyjnych**. Aby się do niego zalogować, w oknie głównym geoportalu należy wybrać kafelek *Portal geodety*. Po wykonaniu wyboru pojawi się okno logowania do portalu wykonawcy prac.



W portalu wykonawcy w zależności od potrzeb wybrać należy opcje:

- **Lista prac zakończonych**
- **Lista prac niezakończonych**

Na ekranie pojawi się okno zawierające wykaz wszystkich prac geodezyjnych (zakończonych lub niezakończonych) zalogowanego Wykonawcy. Po wybraniu z listy identyfikatora zgłoszenia, na ekranie wyświetlone zostanie okno zawierające wszystkie szczegóły wskazanego zgłoszenia. Dane w tabeli można dowolnie sortować klikając w odpowiednią nazwę pola.

# W\_5 - GENEROWANIE DOKUMENTU OPŁATY I PŁATNOŚĆ ELEKTRONICZNA

**Wnioski**

Wniosek: GK.6642.5.2017

Kod materiału zasobu	Nazwa materiału zasobu	Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu	Informacja dodatkowe mające wpływ na PD i AJ	Ilość
13.2	Mapa zasadnicza w postaci wektorowej		AJ= 1,0 - dla mapy zasadniczej w skalach 1:500	12.2429
5.3	Opis topograficzny szczegółowej osnowy geodezyjnej.			1,0000

Opłata: OA 7/2017 z dnia: 2017-02-28  
Kwota: 49.70 zł

[Zapłać](#)

Generowanie Dokumentu Obliczenia Opłaty oraz płatność elektroniczna może wystąpić w dwóch trybach:

- automatyczne wygenerowanie Dokumentu Obliczenia Opłaty – występuje w sytuacji wybrania w pkt 15 formularza zgłoszenia  Automatyczna generacja Dokumentu Obliczenia Opłaty
- wygenerowanie Dokumentu Obliczenia Opłaty przez pracownika ośrodka po zakończeniu procesu uzgadniania listy materiałów.

W obydwu przypadkach w oknie zawierającym szczegóły zgłoszenia pracy geodezyjnej, w sekcji *Wnioski* powinna pojawić się informacja zawierająca sygnaturę wygenerowanego dokumentu (od tego momentu niemożliwa jest zmiana listy materiałów niezbędnych do wykonania pracy – dodatkowe materiały można zamówić w trybie zgłoszenia uzupełniającego).

W sekcji **Dokumenty/pliki** w polu DOO powinien znajdować się link do treści wygenerowanego dokumentu.

**Dokumenty/pliki**

Dokumenty do zgłoszenia:

Wniosek	Data wpływu	Zgłoszenie	DOO	licencja	Inne dokumenty
GK.6642.5.2017	2017-02-28	zgłoszenie h	<a href="#">C9815_doo_grc.PDF</a>		

**DOKUMENT OBLICZENIA OPŁATY 7/2017**

1. Nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi parafianstwo (zob. paragraf 11 rozporządzenia):  
URZĄD MIASTA SIEMIANOWIC ŚLĄSKIE

2. Miejsowość i data: SIEMIANOWICE ŚLĄSKIE, dnia 2017-02-28

3. Identyfikator zgłoszenia oraz geodezyjny/terrestrialny identyfikator wektora o numerze: 41100 SIEMIANOWIC ŚLĄSKIE NIP: 643-10-04-477

4. Opłata za udostępnienie materiału parafianstwowego i kartograficznego lub wykonanie czynności, o których mowa w art. 40b ust. 1 ustawy

Lp.	Numer tabeli nr 6 według załącznika do ustawy	Nazwa materiału zasobu/nazwa usługi/nazwa czynności	Jednostka miernicza	Stawka podstawowa (SP)	Liczba jednostek miernicznych (L)	Współczynnik korygujący LR	Wycena opłaty (WOP)
1	13.2	Mapa zasadnicza w postaci wektorowej	ha	10,00	12,2429	0,8	47,19 zł
2	5.3	Opis topograficzny szczegółowej osnowy geodezyjnej	punkt cenowy	5,00	1	1	2,50 zł
<b>RAZEM:</b>							<b>49,69 zł</b>

5. Opłata za wycisk notabliów danych elektronicznych, zgodnie z art. 11 załącznika do ustawy

[1] 5a [nie dotyczy]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]
waga proszku	<1 kg	1 kg - 5 kg	>5 kg	10 zł	15 zł	20 zł
opłata za przesłanie						

6. Opłata za wydanie pod wskazany adres, zgodnie z art. 14 załącznika do ustawy

7. SUMA OBLICZONYCH OPŁAT: 49 zł 69 gr

8. NALEŻNA OPŁATA: 49 zł 70 gr

9. Dodatkowe informacje: Sposób zapłaty: gotówka Termin płatności: 2017-02-28

Po wygenerowaniu Dokumentu Obliczenia Opłaty, możliwe jest dokonanie zapłaty. Można to zrobić z wykorzystaniem usługi internetowej. Aby to zrobić, należy wcisnąć przycisk **Zapłać** w sekcji Wnioski (opcja dostępna jest po wygenerowaniu DOO).

### Wnioski

Wniosek: GK.6642.5.2017

Kod materiału zasobu	Nazwa materiału zasobu	Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu	Informacje dodatkowe mające wpływ na PD i AJ	Ilość
13.2	Mapa zasadnicza w postaci wektorowej		AJ= 1,0 - dla mapy zasadniczej w skalach 1:500	12.2429
5.3	Opis topograficzny szczegółowej osnowy geodezyjnej.			1.0000

Opłata: OA 7/2017 z dnia: 2017-02-28  
 Kwota: 49.70 zł

Zapłać


#### Dane transakcji


Identyfikator transakcji: 8078  
 Płatnik: " G E O B I D " Spółka z o.o.  
 Kwota [zł]: 49.70


#### Przelew poprzez usługę PayByNet





Wskaż bank, w którym masz konto:


  
 Alior Bank


  
 Bank Millennium


  
 Citi Handlowy


  
 Plus Bank


  
 Pekao


  
 Getin Bank

  
 Podkarpacki Bank Spółdzielczy

  
 BPS

  
 SGB

  
 Noble Pay

  
 Płacę z Idea Bank

Do kwoty zostanie doliczona prowizja KIR wysokości: 0,59 zł

Płać

#### Zapłata kartą płatniczą poprzez usługę PayByNet



Płatność kartą

Do kwoty zostanie doliczona prowizja operatora karty wysokości: 0,90 zł

Płać

### Wnioski

Wniosek: GK.6642.5.2017

Kod materiału zasobu	Nazwa materiału zasobu	Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu	Informacje dodatkowe mające wpływ na PD i AJ	Ilość
13.2	Mapa zasadnicza w postaci wektorowej		AJ= 1,0 - dla mapy zasadniczej w skalach 1:500	12.2429
5.3	Opis topograficzny szczegółowej osnowy geodezyjnej.			1.0000

Opłata: OA 7/2017 z dnia: 2017-02-28  
 Kwota: 49.70 zł

Zamówienie opłacone



# W\_6 - POBIERANIE MATERIAŁÓW WRAZ Z LICENCJĄ W OBSZARZE ZGŁOSZONEJ PRACY (PERSONALIZACJA)

Po dokonaniu opłaty za zamówione materiały, w oknie zawierającym szczegóły zgłoszenia pracy geodezyjnej, w sekcji **Dokumenty/pliki** w polu **Licencja** powinien znajdować się link do treści wygenerowanej licencji. Licencja może zostać wygenerowana automatycznie – w przypadku płatności z wykorzystaniem usługi internetowej lub ręcznie przez pracownika ośrodka w przypadku dokonania płatności w sposób tradycyjny.

## Dokumenty/pliki

### Dokumenty do zgłoszenia:

Wniosek	Data wpływu	Zgłoszenie	DOO	Licencja	Inne dokumenty
GK.6642.8.2017	2017-04-24	zgloszenie.htm	DOO.htm	Licencja.htm	



SIEMIANOWICE ŚLĄSKIE, dnia 2017-04-24

### Licencja GK.6642.8.2017\_2474\_K05

- Nazwa organu wydającego licencję: Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w xxx, ul. xxx
- Licencjobiarcza - wykonawca prac "G E O B I D " Spółka z o.o. NIP: 634-013-27-84  
geodezyjnych/kartograficznych: Kossutha 11  
40-844 KATOWICE

### 3. Informacje o materiałach zasobu, których dotyczy licencja:

Lp.	Nazwa materiału zasobu	Identyfikator materiału zasobu	Data wykonania kopii	Określenie obszaru/objektu, do którego odnosi się licencja <sup>1)</sup>
1	Zbiór danych bazy danych EGB		2017-04-24	Baza EGB dla działek: 247401_1_0011.1201/122
2	Mapa zasadnicza w postaci wektorowej		2017-04-24	mapa wektorowa dla obszaru: Poligon 1: 876862.56,242353.39; 876718.75,242559.98; 876765.89,242922.09; 876767.61,242928.19; 876780.56,242633.47; 876785.86,242637.43; 876771.17,242539.86; 876778.05,242339.94; 876782.61,242338.91; 876800.14,242532.82; 876805.67,242529.59; 876809.98,242524.99; 876812.86,242619.28; 876813.32,242911.83; 876780.83,242580.39; 876828.32,242579.29; 876834.64,242578.26; 876940.12,242575.33; 876944.62,242570.81; 876947.25,242568.39; 877083.10,242197.66; 877064.02,242191.35; 877062.96,242186.14; 877060.01,242179.66; 877355.47,242175.18; 877049.80,242172.43; 877045.06,242171.61; 876729.61,242155.24; 876723.34,242155.91; 876717.59,242158.49; 876712.63,242162.74; 876709.83,242168.23; 876708.05,242173.43; 876862.91,242349.10; 876862.59,242353.39;

- Niniejsza licencja upoważnia wykonawcę wymienionego w pkt 2 lub ustanowionych przez niego podwykonawców do wykorzystywania materiałów zasobu wyszczególnionych w pkt 3 w pracach geodezyjnych/kartograficznych objętych zgłoszeniem prac złożonym w:  
Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w xxx, ul. xxx  
o identyfikatorze zgłoszenia prac: GK.6642.8.2017

.....  
(podpis organu lub upoważnionej osoby<sup>2)</sup>)

### POUCZENIE

Zgodnie z art. 48a ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287, z późn. zm.) kto wykorzystuje materiały zasobu bez wymaganej licencji lub niezgodnie z warunkami licencji lub udostępnia je wbrew postanowieniom licencji osobom trzecim, podlega karze pieniężnej w wysokości dziesięciokrotności opłaty za udostępnienie tych materiałów.

<sup>1)</sup> Określenie obszaru/objektu może nastąpić poprzez wskazanie: jednostki podziału terytorialnego kraju, jednostki podziału kraju, ustalonej w EGB (jednostki ewidencyjne, obszary ewidencyjne, działki ewidencyjne), wyraz geodezyjny, współrzędne poligonu, nazwę i identyfikator TERYT miejscowości

<sup>2)</sup> Licencja wystawiona zgodnie z zasadami określonymi w art. 40c ust. 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne zawiera

1) niepowierzony, identyfikator umożliwiający weryfikację autentyczności licencji:

57694d29-79e1-4328-85d7-257cfeac17e

2) adres strony, informacyjnej umożliwiającej przeprowadzenie weryfikacji o której mowa w pkt 1):

http://177.8.8.1/maphrims\_dziala/siewkowice/osrodek/weryfikacja.php

3) wskazanie daty, godziny, minuty oraz sekundy, w której nastąpiło wygenerowanie licencji w trybie art. 40c ust. 4 ustawy:

2017-04-24 14:57:02

4) zgodnie z art. 40c ust. 4 ustawy, samodzielnie wydrukowana licencja nie wymaga podpisu organu lub upoważnionego pracownika oraz stempel urzędowy

5) pouczenie o sposobie weryfikacji

w formularzu na stronie internetowej, o której mowa w pkt 2, wpisać identyfikator, o którym mowa w pkt 1 i nacisnąć przycisk Weryfikuj

Po dokonaniu opłaty i wygenerowaniu licencji, można rozpocząć pobieranie zamówionych materiałów zasobu.

Możliwe jest pobieranie materiałów (np. mapy zasadniczej, mapy ewidencyjnej) w formie wektorowej bezpośrednio z bazy danych ośrodka w następujących formatach:

- ascii,
- dxf,
- gml,
- shp,

lub w formie rastrowej w formacie geotiff. Liczba i format dostępnych danych zależy od lokalnej konfiguracji geoportalu w ośrodku.

Należy pamiętać, że możliwe jest pobieranie tylko tych danych, za które została dokonana opłata, przykładowo mapę zasadniczą w formie wektorowej można zamówić jeśli zamówiona została w trakcie zgłoszenia pozycja 13.2 (mapa zasadnicza w formie wektorowej).

Aby wykonać eksport danych wektorowych do wybranego formatu, w oknie zawierającym szczegóły zgłoszenia pracy geodezyjnej, w sekcji **Eksport z programu EWMAPA**, należy wybrać: jednostkę ewidencyjną, z której ma być wykonany eksport (jeśli zakres zgłoszonej pracy dotyczył jednej jednostki wybieramy opcję **Jednostka ewidencyjna ze zgłoszenia pracy**).

Jednostkę ewidencyjną, z której ma być wykonany eksport (jeśli zakres zgłoszonej pracy dotyczył jednej jednostki wybieramy opcję **Jednostka ewidencyjna ze zgłoszenia pracy**)

**Eksporty z programu EWMAPA**

Jednostka ewidencyjna ze zgłoszenia pracy

Zamów dane

Wykonywane są na podstawie zakresu ze zgłoszenia (uzupełnienia) lub listy działek.  
Zmiana jednostki ewidencyjnej ma sens tylko w przypadku gdy zakres zgłoszenia nie pokrywa się z jednostką ewidencyjną widniejącą na zgłoszeniu.

Rodzaj i format danych

Następnie wciskamy przycisk [Zamów dane](#)

Zadanie eksportu zostało dołożone do kolejki

**Dokumenty/pliki**

**Dokumenty do zgłoszenia:**

Wniosek	Data wpływu	Zgłoszenie	DOO	Licencja	Inne dokumenty
GK.6642.5.2018	2018-08-21	zgloszenie.htm	DOO.htm	Licencja.htm	

**Dodatkowe dokumenty/pliki do zgłoszenia:**

Data	Dokumenty/pliki
2018-08-21	<a href="#">ex_02_MZ_DXF.zip</a> <a href="#">ex_63_BDOT500_GML.zip</a> <a href="#">ex_63_GESUT_GML.zip</a> <a href="#">ex_63_EGIB_GML.zip</a>

Po kilku minutach w oknie zawierającym szczegóły zgłoszenia w sekcji **Dokumenty/pliki** powinien pojawić się link do pobrania wybranego pliku z danymi.

# W\_7 - POBIERANIE DANYCH Z BAZY EGIB W OBSZARZE ZGŁOSZONEJ PRACY (PERSONALIZACJA)

Jeżeli wniosek o udostępnienie materiałów zasobu, złożony w ramach zgłoszenia pracy geodezyjnej zawiera dane opisowe pochodzące z bazy danych EGIB, po dokonaniu opłaty i wygenerowaniu licencji w oknie zawierającym szczegóły zgłoszenia w sekcji **Pobieranie danych opisowych EGIB**. Powinien znajdować się link do pobrania danych opisowych o działkach z obszaru zgłoszenia:

- Dla działek z obszaru: [Działki z obszaru zgłoszenia](#)
- Dla wskazanych we wniosku: [Działki wskazane w zgłoszeniu pracy](#)

## Pobieranie danych opisowych EGIB

[Działki wskazane w zgłoszeniu pracy](#)

## Pobieranie danych opisowych EGIB

[Działki wskazane w zgłoszeniu pracy](#)

Wygenerowane dane opisowe EGIB, można wydrukować lub zapisać na dysku lokalnym. W sytuacji, gdy do pobrania jest więcej niż jedna działka, przed wygenerowaniem informacji o działce, wyświetli się dodatkowe okno, w którym użytkownik musi zaznaczyć te działki, które w danym momencie chce pobrać. Wszystkie pobrania informacji o danych EGIB są szczegółowo rejestrowane w systemie.

Informacja z opisowych danych

Województwo : Śląskie  
Powiat : Siemianowice Śląskie  
Jednostka ewidencyjna : 247401\_1 Siemianowice Śląskie  
Obreń : 0011 BAŃGÓW 11

**INFORMACJA O DZIAŁCE**  
z dnia: 21-08-2010

Jednostka rejestrowa : G. 322

Lp	Podmiot ewidencyjny	Charakter własności/władania	Udział
1	SKARB PAŃSTWA	Własność	1/1
2	KOPALNIA PIASKU "SZCZAKOWA" S.A. W JAWORZNE BUKOWSKA 12 JAWORZNO REGON: 272192654 NIP: 632-000-00-51	Użytek wieczyste	1/1

Nr działki	Ark	Położenie działki	Uzyci				Pow działk[ha]	Dokumenty
			OFU	OZU	Klasa	Pow.		
1011/122	1					0.0365	Dz.U.Woj.Śl. nr 31 poz 615 KW64872 KW7246	
Id działki : 247401_1.0011.1011/122			Wartość w tys. zł: 0 Rejestr zabytków: Rajon statystyczny:					

Sporządził: Krzysztof Borys, dnia: 2010-08-21

Jeżeli wniosek zawierał dane graficzne i opisowe EGIB konieczne jest również pobranie danych graficznych w obszarze zgłoszonej pracy. Aby to zrobić, w oknie zawierającym szczegóły zgłoszenia pracy geodezyjnej, w sekcji **Eksport z programu EWMAPA**, należy wybrać: jednostkę ewidencyjną, z której ma być wykonany eksport (jeśli zakres zgłoszonej pracy dotyczył jednej jednostki wybieramy opcję **Jednostka ewidencyjna ze zgłoszenia pracy**) oraz odpowiedni rodzaj i format danych, które chcemy pobrać (w przypadku bazy danych EGIB może to być np. Eksport danych EGIB do formatu GML).

Jednostka ewidencyjną, z której ma być wykonany eksport.

### Eksporty z programu EWMAPA

SIEMIANOWICE ŚLĄSKIE

Eksport EGIB do formatu GML

Zamów dane

Uwaga! Eksporty dokonywane są na podstawie zakresu ze zgłoszenia (uzupełnienia) lub listy działek. Zmiana jednostki ewidencyjnej ma sens tylko w przypadku gdy zakres zgłoszenia nie pokrywa się z jednostką ewidencyjną widniejącą na zgłoszeniu.

Rodzaj i format danych

Następnie wciskamy przycisk **Zamów dane**

Zadanie eksportu zostało dołożone do kolejki

OK

#### Dokumenty do zgłoszenia:

Wniosek	Data wpływu	Zgłoszenie	DOO	Licencja	Inne dokumenty
GK.6642.5.2018	2018-08-21	zgłoszenie.htm	DOO.htm	Licencja.htm	

#### Dodatkowe dokumenty/pliki do zgłoszenia:

Data	Dokument/plik
2018-08-21	ex_02_MZ_DXF.zip
	ex_63_BDOT500_GML.zip
	ex_63_EGIB_GML.zip

# W\_8 - POBIERANIA DANYCH Z BAZY GESUT W OBSZARZE ZGŁOSZONEJ PRACY (PERSONALIZACJA)

Aby pobrać dane z bazy GESUT w obszarze zgłoszonej pracy, w oknie zawierającym szczegóły zgłoszenia pracy geodezyjnej, w sekcji **Eksport z programu EWMAPA**, należy wybrać: jednostkę ewidencyjną, z której ma być wykonany eksport (jeśli zakres zgłoszonej pracy dotyczył jednej jednostki wybieramy opcję **Jednostka ewidencyjna ze zgłoszenia pracy**) oraz odpowiedni rodzaj i format danych, które chcemy pobrać (w przypadku bazy danych GESUT może to być np. **Eksport danych GESUT do formatu GML**).

Jednostka ewidencyjna, z której ma być wykonany eksport.

**Eksporty z programu EWMAPA**

SIEMIANOWICE ŚLĄSKIE

Eksport GESUT do formatu GML

Zamów dane

**Uwaga!** Eksporty dokonywane są na podstawie zakresu ze zgłoszenia (uzupełnienia) lub listy działek. Zmiana jednostki ewidencyjnej ma sens tylko w przypadku gdy zakres zgłoszenia nie pokrywa się z jednostką ewidencyjną widniejącą na zgłoszeniu.

Rodzaj i format danych.

Następnie należy wcisnąć przycisk:

Zamów dane

Zadanie eksportu zostało dołożone do kolejki

OK

Dokumenty do zgłoszenia:

Wniosek	Data wpływu	Zgłoszenie	DOO	Licencja	Inne dokumenty
GK.6642.5.2018	2018-08-21	zgloszenie.htm	DOO.htm	Licencja.htm	

Dodatkowe dokumenty/pliki do zgłoszenia:

Data	Dokument/plik
	ex_02_MZ_DXF.zip
2018-08-21	ex_63_GESUT_GML.zip

# W\_9 - POBIERANIE DANYCH Z BAZY BDOT500 W OBSZARZE ZGŁOSZONEJ PRACY (PERSONALIZACJA)

Aby pobrać dane z bazy BDOT500 w obszarze zgłoszonej pracy, w oknie zawierającym szczegóły zgłoszenia pracy geodezyjnej, w sekcji **Eksport z programu EWMAPA**, należy wybrać: jednostkę ewidencyjną, z której ma być wykonany eksport (jeśli zakres zgłoszonej pracy dotyczył jednej jednostki wybieramy opcję **Jednostka ewidencyjna ze zgłoszenia pracy**) oraz odpowiedni rodzaj i format danych, które chcemy pobrać (w przypadku bazy danych BDOT500 może to być np. **Eksport danych BDOT500 do formatu GML**).

Jednostka ewidencyjna, z której ma być wykonany eksport.

## Eksporty z programu EWMAPA

SIEMIANOWICE ŚLASKIE  
Eksport BDOT500 do formatu GML

Zamów dane

**Uwaga!** Eksporty dokonywane są na podstawie zakresu ze zgłoszenia (uzupełnienia) lub listy działek. Zmiana jednostki ewidencyjnej ma sens tylko w przypadku gdy zakres zgłoszenia nie pokrywa się z jednostką ewidencyjną widniejącą na zgłoszeniu.

Rodzaj i format danych

Następnie wciskamy przycisk **Zamów dane**

Zadanie eksportu zostało dołożone do kolejki

OK

### Dokumenty do zgłoszenia:

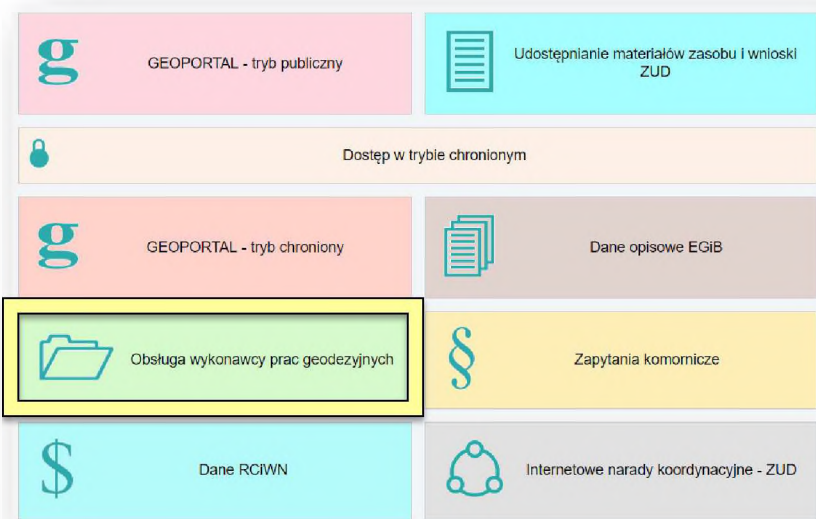
Wniosek	Data wpływu	Zgłoszenie	DOO	Licencja	Inne dokumenty
GK.6642.5.2018	2018-08-21	zgloszenia.htm	DOO.htm	Licencja.htm	

### Dodatkowe dokumenty/pliki do zgłoszenia:

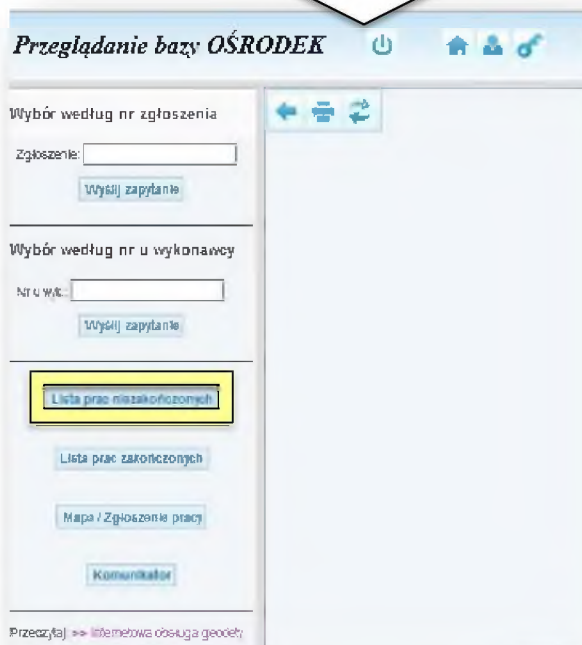
Data	Dokument/plik
2018-08-21	ex_63_BDOT500_GML.zip
	ex_63_EGIB_GML.zip

# W\_10 - POBIERANIA DANYCH Z BAZY BDSOG W OBSZARZE ZGŁOSZONEJ PRACY (PERSONALIZACJA)

Pobieranie danych z bazy BDSOG w ramach zgłoszonej pracy geodezyjnej wykonuje się z poziomu okna głównego geoportalu. W związku z tym, w pierwszej kolejności, należy zalogować się Portalu geodety. W tym celu portalu obsługi klienta należy wybrać kafelek **Obsługa wykonawcy prac geodezyjnych**. Po wykonaniu wyboru pojawi się okno logowania do portalu wykonawcy prac.



W portalu wykonawcy wybieramy opcję: [Lista prac niezakończonych](#). Na ekranie pojawi się okno zawierające wykaz wszystkich niezakończonych prac geodezyjnych zalogowanego Wykonawcy. Po wybraniu z listy odpowiedniego identyfikatora zgłoszenia pracy, na ekranie wyświetlone zostanie okno zawierające wszystkie szczegóły wskazanego zgłoszenia.



W oknie zawierającym wszystkie szczegóły wskazanego zgłoszenia, w sekcji obszar znajduje się przycisk [Pokaż na mapie](#). Po jego wciśnięciu, użytkownik zostanie automatycznie przekierowany na mapę i zlokalizowany na obszarze zgłoszenia (obszar zgłoszenia zostanie zaznaczony niebieską szrafurą).

## Przeglądanie bazy OŚRODEK



12:08:03

Wybór według nr zgłoszenia

Zgłoszenie:

[Wyślij zapytanie](#)

Wybór według nr u wykonawcy

Nr u wyk.:

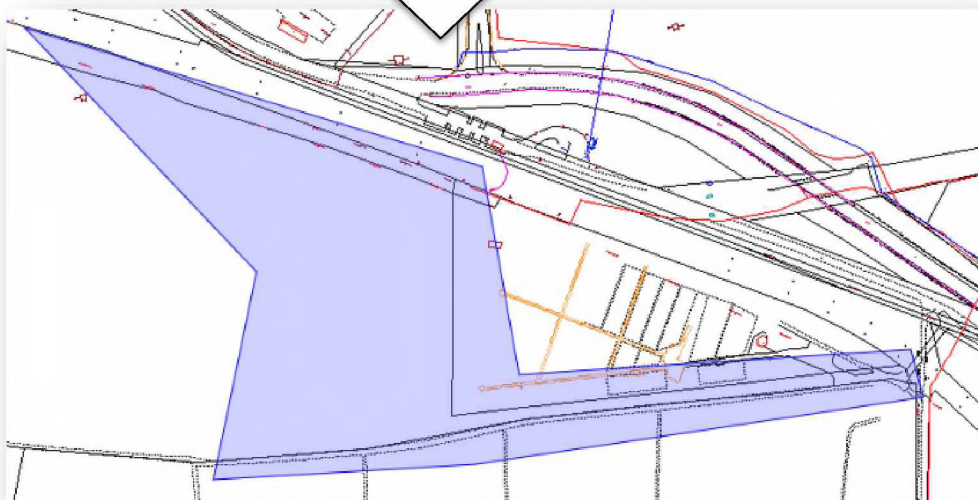
[Wyślij zapytanie](#)
[Lista prac niezakończonych](#)
[Lista prac zakończonych](#)
[Mapa / Zgłoszenie pracy](#)
[Komunikator](#)

Przeczytaj: >> [Internetowa obsługa geodety](#)



## Informacja o zgłoszeniu: GK.6642.6.2018

Jednostka ewidencyjna	SIEMIANOWICE ŚLĄSKIE		
Obręb	Bańgów 11 ( 11 )		
Położenie	krupanka		
Data, którą jest sygnowane zgłoszenie prac	2018-08-21		
Data doręczenia zgłoszenia	2018-08-21		
Data rozpoczęcia prac	2018-08-21		
Data planowanego zakończenia	2018-08-31		
Status	1b. Przyjęte internetowo (2018-08-21)		
Poprzednie statusy			
Wykonawca	" G E O B I D " Spółka z o.o. Kossutha 11 40-844 KATOWICE		
Płatnik	" G E O B I D " Spółka z o.o. Kossutha 11 40-844 KATOWICE		
Nr u wykonawcy			
Asortyment	Nazwa asortymentu mapa do celów projektowych		
Cel	Cel pracy utworzenie bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500–1:5000 (BDOT500)		
Działki	<b>Obręb</b>	<b>Arkusz</b>	<b>Działka</b>
	11	0	1201/122
	11	0	1200/122
	11	0	1011/122
	11	0	1046/122
Obszar	Poligon1=876864.73,242401.29; 877057.75,242216.56; 876947.75,242579.78; 876782.74,242609.88; 876802.46,242920.17; 876765.1,242930.54; 876712.18,242575.63; 876699.72,242367.04; 876864.73,242401.29;		

[Pokaż na mapie](#)






# W\_11 - PRZEKAZYWANIA WYNIKÓW PRACY GEODEZYJNEJ

Aby przekazać drogą elektroniczną do ośrodka wyniki pracy geodezyjnej (pliki modyfikujące, operat w formie cyfrowej), w oknie zawierającym szczegóły zgłoszenia pracy geodezyjnej, w sekcji **Wysyłka pliku**, należy wybrać przycisk **Przełóżaj...**. Następnie wskazać plik z danymi, który chcemy wysłać i wcisnąć przycisk **Wyslij dane**.

### Wysyłka pliku

W celu przesłania pliku do ośrodka dokumentacji należy go wybrać, a następnie nacisnąć jeden z przycisków:  
**Wyslij potwierdzenie zapłaty** - jeśli plik jest potwierdzeniem zapłaty (dopuszczalny jest jedynie format PDF)  
**Wyslij dane** - jeśli jest to plik z danymi dla ośrodka dokumentacji  
W celu wysyłki kilku plików zaleca się ich spakowanie do postaci archiwum ZIP.

Wybierz plik: **Przełóżaj...** Operat.PDF

**Wyslij potwierdzenie zapłaty** **Wyslij dane**

Wskazane pliki zostaną przekazane do bazy programu danych programu OŚRODEK. W przypadku większej ilości plików, zaleca się przesyłanie do ośrodka spakowanego archiwum. Operacja wysyłki danych spowoduje automatyczne wygenerowanie przez system komunikatu związanego z wybranym zgłoszeniem przesłanego do pracownika ośrodka.

### Komunikaty

Czas	Osoba	Komunikat	Przełóżane
2018-08-22 12:47:22	Krzysztof Borys	Przesłano dane	<input type="checkbox"/>
2018-08-21 14:55:22	Eksporter	Dodano nowy plik z danymi: ex_63_EGIB_GML.zip	<input type="checkbox"/>
2018-08-21 14:53:46	Eksporter	Dodano nowy plik z danymi: ex_63_GESUT_GML.zip	<input type="checkbox"/>
2018-08-21 14:50:36	Eksporter	Dodano nowy plik z danymi: ex_63_BDOT500_GML.zip	<input type="checkbox"/>
2018-08-21 14:49:26	Eksporter	Dodano nowy plik z danymi: ex_02_MZ_DXF.zip	<input type="checkbox"/>