



**STAROSTWO POWIATOWE
w Nowym Mieście Lubawskim
WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY I SPRAW OBYWATELSKICH**

Nowe Miasto Lubawskie, dnia 29.08.2018r.

OR.0120.1.2018

KONSULTACJE

Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim informuje, że na stronie internetowej www.powiat-nowomiejski.pl, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń umieszczony jest projekt uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Nowomiejskiego z możliwością zgłaszania opinii i uwag do w/w Projektu, w postaci ankiety w formie pisemnej na adres: Starostwo Powiatowe, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie (ankieta dostępna również w siedzibie Starostwa Powiatowego) lub elektronicznie (na adres sekretariat@powiat-nowomiejski.pl lub poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP) do dnia 05.09.2018r.

STAROSTA
Andrzej Ochlak

Uchwała Nr 150/829/2018
Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim
z dnia 29 sierpnia 2018r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim
zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Nowomiejskiego**

Na podstawie art. 32 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 995, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) oraz Uchwały Nr XXVI/192/2016 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 24 listopada 2016 w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. U. Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2017 r., poz.39) Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim uchwała, co następuje:

§ 1.1. Przeprowadza się w terminie od 29.08.2018r. do 05.09.2018r. konsultacje projektu uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Nowomiejskiego.

2. Konsultacje odbędą się w formie:

a) otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych, podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Radą Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego w dniu 05.09.2018r.

b/ umieszczenia projektu Uchwały na stronie internetowej www.powiat-nowomiejski.pl, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń z możliwością zgłaszania opinii i uwag w postaci ankiety stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały w formie pisemnej na adres Starostwo Powiatowe w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie lub elektronicznej na adres sekretariat@powiat-nowomiejski.pl lub poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP.

3. Zaproszenie na otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych, podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Radą Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego zostanie umieszczone na stronie internetowej www.powiat-nowomiejski.pl, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń. Dodatkowo Rada Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego otrzyma zaproszenie w formie pisemnej i elektronicznej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Andrzej Ochlak

Stwierdzam zgodność z oryginałem:
dnia.....*29.08.2018r.*.....
Nowe Miasto Lubawskie
podpis.....I·N·S·P·E·K·T·O·R
stanowisko służb.....

Ewelina Kubacka

STAROSTWO POWIATOWE
w Nowym Mieście Lubawskim
ul Rynek 1
13-300 Nowe Miasto Lubawskie

**ANKIETA DOTYCZĄCA OPINII I UWAG DO PROJEKTU
uchwały Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim
zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Nowomiejskiego**

Imię i Nazwisko/ Nazwa organizacji pozarządowej
Adres organizacji pozarządowej
Telefon/ e-mail organizacji pozarządowej

1. Wnoszę opinie i uwagi do projektu
tak (proszę przejść do pkt. 2) nie
2. Opinie i uwagi do projektu

Lp	Stan zapisu w projekcie	Sugerowana zmiana	Uzasadnienie

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Starosta Nowomiejski – Starostwo Powiatowe w Nowym Mieście Lubawskim, z siedzibą w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Rynek 1.

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@powiat-nowomiejski.pl

Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji konsultacji w związku z uchwałą Nr XXVI/192/2016 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 24 listopada 2016 w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. U. Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2017 r., poz.39) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 450 ze zm.).

Dostęp do danych mają podmioty zewnętrzne świadczące usługi na rzecz Starostwa w zakresie niezbędnym do ich realizacji oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa.

Zebrane dane będą przetwarzane do momentu realizacji celu przetwarzania, wygaśnięcia podstawy prawnej przetwarzania z wyłączeniem celów statystycznych, archiwalnych.

Przysługuje Panu/Pani w przypadkach określonych przepisami, prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych. Powyższe prawa osoby będą realizowane po rozpatrzeniu wszystkich przesłanek i obowiązków ciążących na Administratorze jak i po pozytywnym zweryfikowaniu tożsamości osoby, która wystąpi o realizację swoich praw.

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Data.....

Podpis.....

Stwierdzam zgodność z oryginałem:

dnia..... 28.08.2018r

Nowe Miasto Lubawskie

podpis..... I.N.S.P.E.K.T.O.R

stanowisko służb.....

Ewelina Kubacka

STAROSTWO POWIATOWE
w Nowym Mieście Lubawskim
ul Rynek 1
13-300 Nowe Miasto Lubawskie

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Andrzej Ochlik

Projekt

z dnia 27 sierpnia 2018 r.

Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU W NOWYM MIEŚCIE LUBAWSKIM

z dnia 27 sierpnia 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Nowomiejskiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 995, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) Rada Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim uchwala co następuje:

§ 1. W Statucie Powiatu Nowomiejskiego, stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały Nr XI/98/2015 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 29 września 2015r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Nowomiejskiego (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2015r. poz. 3834) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 10 po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:

„1a. Sesje Rady Powiatu są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

1b. Nagrania, o których mowa w ust.1a, udostępniane są w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej powiatu oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”;

2) w § 11:

a) w ust. 5 po pkt 2) dodaje się punkt 2a) w brzmieniu: „2a) Na wniosek klubu radnych Przewodniczący Rady Powiatu jest obowiązany wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji Rady Powiatu projekt uchwały, zgłoszony przez klub radnych, jeżeli wpłynął on do Rady Powiatu co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia sesji rady. W trybie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, każdy klub radnych może zgłosić nie więcej niż jeden projekt uchwały na każdą kolejną sesję Rady Powiatu.” Przepisu § 7 ust. 3 nie stosuje się.

b) ust. 5 pkt 3) otrzymuje brzmienie:

„3) oddaje pod głosowanie wnioski, o których mowa w pkt 2) i 2a).”;

c) po ust. 8 dodaje się ust.9 w brzmieniu:

„9. Zadaniem sekretarza obrad jest czuwanie nad prawidłowym przebiegiem obrad, liczenie głosów i sporządzenie imiennego wykazu głosowania, o którym mowa w § 23 ust.4.”.

3) § 12 otrzymuje brzmienie:

„§ 12. 1. W sprawach dotyczących powiatu radni mogą kierować interpelacje do Starosty.
2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla powiatu. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

3. Interpelacje składane są na piśmie do Przewodniczącego Rady, który przekazuje je niezwłocznie Staroście. Starosta lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji.

4. Radni mogą kierować interpelacje na sesji lub w okresie między sesjami.

5. Treść interpelacji oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej powiatu oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”;

4) § 13 otrzymuje brzmienie:

„§ 13. 1. W sprawach dotyczących powiatu radni mogą kierować zapytania do Starosty.

2. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów powiatu, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Zapytanie powinno zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jego przedmiotem oraz wynikające z niego pytania.

3. Zapytania składane są na piśmie do Przewodniczącego Rady, który przekazuje je niezwłocznie Staroście. Starosta lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania zapytania.

4. Radni mogą kierować zapytania na sesji lub w okresie między sesjami.

5. Treść zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej powiatu oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”;

5) w § 16 dodaje się ustępy 3 i 4 w brzmieniu:

„3. W debacie nad raportem o stanie powiatu radni zabierają głos bez ograniczeń czasowych.

4. W debacie nad raportem o stanie powiatu głos mogą zabierać mieszkańcy powiatu w liczbie nie większej niż 15, którzy uprzednio pisemnie zgłosili Przewodniczącemu Rady Powiatu chęć zabrania głosu. Zgłoszenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, powinno być poparte podpisami co najmniej 150 osób i złożone Przewodniczącemu Rady Powiatu najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, na który zwołana została sesja, podczas której ma być przedstawiony raport o stanie powiatu. Przewodniczący dopuszcza mieszkańców do głosu według kolejności otrzymanych zgłoszeń.”;

6) w § 18:

a) ust. 1 dodaje się punkt 7) w brzmieniu:

„7) grupa co najmniej 300 mieszkańców powiatu, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego powiatu w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.”,

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Projekty uchwał zgłaszane przez podmioty wymienione w ust. 1 pkt 1-4, 6-7 wymagają zaopiniowania przez Zarząd.”.

7) § 23 otrzymuje brzmienie:

„§ 23. 1. W głosowaniu jawnym na sesjach radni głosują za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych, dodatkowo sygnalizując sposób głosowania przez podniesienie ręki.

2. W przypadku, gdy z przyczyn technicznych niemożliwe jest przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 1 przeprowadza się głosowanie imienne, w sposób określony w ust. 3 i 4.

3. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący Rady. Przewodniczący Rady wyczytuje w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona radnych, którzy odpowiadają jak głosują: „za” lub „przeciw” lub „wstrzymuję się”.

4. Na imiennym wykazie głosowań radnych stanowiącym listę nazwisk i imion ułożoną w porządku alfabetycznym Sekretarz obrad zaznacza oddany przez nich głos: „za” lub „przeciw” lub „wstrzymuję się”.

5. Przewodniczący ogłasza wyniki głosowania jawnego po stwierdzeniu liczby głosów „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”. Wyniki głosowania jawnego odnotowuje się w protokole sesji z wymienieniem radnych obecnych na sesji nie biorących udziału w głosowaniu. Imienne wykazy głosowań radnych załącza się do protokołu obrad sesji.

6. Imienne wykazy głosowań radnych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej powiatu oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”

8) § 26 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Do protokołu dołącza się: listę obecności radnych, listę zaproszonych gości, teksty uchwał przyjętych przez Radę, protokoły głosowań tajnych, wyniki głosowania Rady Powiatu w danej sprawie: w przypadku głosowania jawnego przeprowadzonego za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych, do protokołu załącza się imienne wykazy głosowań radnych sporządzone za pomocą w/w urządzeń, w przypadku głosowania imiennego do protokołu załącza się imienne wykazy głosowań radnych sporządzone zgodnie z § 23 ust. 3 i 4, zgłoszone na piśmie wnioski niewyłoszone przez radnych, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.”;

9) po § 34 dodaje się § 34a, § 34b, § 34c, § 34d w następującym brzmieniu:

„§ 34a. 1. Rada rozpatruje skargi na działania zarządu powiatu i powiatowych jednostek organizacyjnych, wnioski oraz petycje składane przez obywateli. W tym celu powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.

2. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów radnych, z wyjątkiem Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego Rady oraz członków Zarządu.

3. Pracą Komisji Skarg, Wniosków i Petycji kieruje jej Przewodniczący.

4. Przewodniczącego, zastępcę (zastępców) przewodniczącego oraz sekretarza komisji wybiera Rada.

§ 34b. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatruje i rozstrzyga sprawy na posiedzeniach zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

2. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podlega przyjęciu na następnym posiedzeniu Komisji.

3. Okoliczności wskazane w protokole stanowią podstawę sformułowania opinii w sprawie skargi, wniosku lub petycji.

4. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może zapraszać na swoje posiedzenia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych oraz inne podmioty, jeżeli jest to niezbędne do zbadania spraw będących przedmiotem skargi, wniosku lub petycji.

5. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji za zgodą Rady, może powoływać rzeczoznawców, ekspertów i biegłych do zbadania spraw będących przedmiotem skargi, wniosku lub petycji.

6. W celu wykonywania swoich obowiązków Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może zwrócić się do Zarządu Powiatu lub powiatowej jednostki organizacyjnej o pisemne zajęcie stanowiska w sprawie będącej przedmiotem skargi, wniosku lub petycji.

7. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może żądać wglądu do dokumentów urzędu i powiatowych jednostek organizacyjnych związanych z przedmiotem skargi, wniosku lub petycji, z zachowaniem tajemnicy ustawowo chronionej.

8. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji udostępnia protokoły ze swoich posiedzeń do publicznego wglądu, o ile nie narusza to przepisów o ochronie tajemnic ustawowo chronionych.

9. Umożliwia się obywatelom sporządzanie odpisów z protokołów Komisji Skarg, Wniosków i Petycji. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek, wydaje się uwierzytelnione odpisy protokołów Komisji.

10. Posiedzenia Komisji są jawne. Jawność działania Komisji obejmuje w szczególności: prawo obywateli do uzyskiwania informacji, wstępu na posiedzenia Komisji o ile nie narusza to przepisów o ochronie tajemnic ustawowo chronionych.

§ 34c. 1. Skargi, wnioski i petycje o których mowa w art. 34a ust. 1, przed rozpatrzeniem przez Radę, Przewodniczący Rady zobowiązany jest przekazać Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, celem przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

2. Posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zwoływane są przez Przewodniczącą Komisji w miarę potrzeb, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia przekazania Przewodniczącemu Komisji skargi, wniosku lub petycji.

3. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji opracowuje i przedstawia Radzie opinię w sprawie skargi, wniosku lub petycji.

4. Opinia zawiera krótki opis przedmiotu sprawy, stwierdzenie co do zasadności lub niezasadności skargi i wniosku lub propozycję stanowiska Rady w zakresie dalszego procedowania w sprawie petycji wraz z uzasadnieniem.

5. Przy załatwianiu skarg, wniosków i petycji Rada kieruje się ograniczeniami jawności wynikającymi z obowiązujących przepisów.

§ 34d. Członkowie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji są obowiązani przestrzegać obowiązujących przepisów, a w szczególności przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarnych oraz dotyczących ochrony tajemnic ustawowo chronionych.”;

10) w § 36:

a) ust. 1 pkt 3) otrzymuje brzmienie:

„3) opiniowanie i rozpatrywanie spraw przekazanych komisji przez Radę, Zarząd, kluby radnych lub inne komisje.”;

b) w ust. 1 skreśla się pkt 4).

11) w § 42:

a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Organizację wewnętrzną oraz tryb pracy klubu i jego organów ustalają zrzeszeni w nim radni w regulaminie. Regulamin klubu nie może być sprzeczny z przepisami powszechnie obowiązującymi oraz statutem powiatu.”;

b) po ust. 6 dodaje się ust. 7 i 8 w brzmieniu:

„7. Każdorazową zmianę w składzie osobowym lub władzach klubu oraz informację o rozwiązaniu klubu należy niezwłocznie zgłosić Przewodniczącemu Rady.

8. Klub niespełniający ustawowego wymogu liczby radnych ulega rozwiązaniu.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia kadencji Rady Powiatu następującej po kadencji w czasie której uchwała została podjęta.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący

Kazimierz Wiśniewski

RADCA PRAWNY
Maciej Sikorski
OL-822