

**Protokół nr 121/2022**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu**  
**w dniu 17 marca 2022 r.**

Z uwagi na aktualną sytuację epidemiologiczną przeprowadzono zdalne 121 posiedzenie Zarządu Powiatu z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość to jest za pomocą środków audiowizualnych na zasadzie wideokonferencji.

Dyskusja i głosowania odbyły się poprzez system informatyczny.

W zdalnym posiedzeniu uczestniczyli: Starosta – Andrzej Ochlak, Wicestarosta – Jerzy Czapliński, Członkowie Zarządu Powiatu: Barbara Grzywacz, Terasa Łątkowska, Marcin Buliński, Skarbnik – Sebastian Kiński. Pan Starosta potwierdził obecność wyżej wymienionych osób. W posiedzeniu uczestniczyło 5 Członków Zarządu. Wymóg kworum został zachowany. Posiedzenie otworzył pan Starosta.

Pan Starosta przedstawił propozycję porządku obrad 121 zdalnego posiedzenia Zarządu.

Pan Starosta zapytał, czy są jakieś uwagi do przedstawionego porządku posiedzenia. Stanowi on załącznik nr 1.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

W zdalnym posiedzeniu Zarządu wzięli udział: pani Anna Marchlewska-Barczewska – dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, pani Jolanta Domżańska – inspektor do spraw pozyskiwania funduszy zewnętrznych, pani Joanna Robaczewska – dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych, pani Kornelia Jaroszewska-Sobczak – inspektor w Wydziale Oświaty, Kultury i Promocji, pani Małgorzata Jeda – kierownik Biura Audytu i Kontroli oraz pani Beata Widźgowska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych.

**Pierwszym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu powiatu nowomiejskiego za 2021r.**

/głos zabrał pan Skarbnik/

Pan Skarbnik szczegółowo omówił sprawozdanie roczne z wykonania budżetu powiatu nowomiejskiego za 2021r.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za jednogłośnie: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do programu pod nazwą „Program wyrównywania różnic między regionami III”, finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.**

/głos zabrała pani A. Marchlewska-Barczewska-dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie/

Pani Marchlewska-Barczewska poinformowała, że do powyższego programu zgłosiły udział trzy gminy: Gmina Nowe Miasto Lubawskie, Gmina Biskupiec oraz Gmina Grodziczno. Gmina Nowe Miasto Lubawskie złożyła wniosek w sprawie przebudowy schodów zewnętrznych do budynku Szkoły Podstawowej w Jamielniku wraz z budową podjazdu dla osób ze szczególnymi potrzebami (łączny koszt realizacji projektu 58 111,17 zł, środki z PFRON 33 961,14 zł). Gmina Biskupiec złożyła wniosek na likwidację barier architektonicznych w Urzędzie Gminy w Biskupcu (zakup schodofazu) (łączny koszt realizacji projektu 15 000 zł, środki z PFRON 5250 zł), natomiast Gmina Grodziczno złożyła wniosek na zakup busa do przewozu osób niepełnosprawnych (łączny koszt realizacji projektu 227 500 zł, środki z PFRON 120 000 zł). Dodała, że projekt uchwały otrzymał pozytywną opinię Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Opinia Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych stanowi załącznik nr 2.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za jednogłośnie: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

Pan M. Buliński nie brał udziału w głosowaniu.

**Trzecim punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia planu finansowego zadań powiatu realizowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w roku 2022.**

Pani Marchlewska-Barczewska szczegółowo omówiła plan finansowy zadań powiatu realizowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w roku 2022. Dodała, że projekt uchwały również otrzymał pozytywną opinię Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Opinia Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych stanowi załącznik nr 3.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za jednogłośnie: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania i dokonania oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Nowym Mieście Lubawskim.**

Pani Marchlewska-Barczewska poinformowała, że ocena złożonego sprawozdania z działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej jest pozytywna.

Pani Grzywacz stwierdziła, że czytając sprawozdanie Warsztatu Terapii Zajęciowej dopiero ma się świadomość jak wielka praca jest wykonywana w tej jednostce. Dodała, że powyższa jednostka jest niewątpliwie dobrodziejstwem dla uczestników warsztatu. Nadmieniła, że należy mieć wielki szacunek do całej załogi warsztatu oraz do osób, które sprawują nadzór nad jednostką. Dodała, że gratuluje osiągnięć, które jednostka ma dzięki terapeutom Warsztatu Terapii Zajęciowej.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.  
Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za jednogłośnie: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani A. Marchlewska-Barczewska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

**Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania Zespołu projektowego do realizacji projektu „Modernizacja szpitala powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim.”**

Pan Starosta poprosił, żeby w § 1 ust. 2d dopisać panią Jolantę Jamroży – głównego księgowego budżetu.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.  
Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za jednogłośnie: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani J. Domzalska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

**Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane.**

/głos zabrała pani J. Robaczewska – dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych/

Pani Robaczewska poinformowała, że sprawa dotyczy budowy DINO w Łąkorzu. Wyjaśniła, że w naszym pasie drogowym firma zamierza przebudować odcinki telekomunikacyjne. W związku z powyższym firma DINO POLSKA S.A. zwróciła się z wnioskiem o dysponowanie nieruchomością na cele budowlane.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.  
Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Wniosek firmy DINO POLSKA S.A. stanowi załącznik nr 4.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za jednogłośnie: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Siódmym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem Wójta Gminy Grodziczno w sprawie realizacji zadania pn. „Budowa przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej Nr 1335Nw miejscowości Mroczo”.**

Pani Robaczewska poinformowała, że z powyższego pisma wynika, że deklarowane środki finansowe na realizację przedmiotowego zadania zostaną w całości zabezpieczone na najbliższej sesji Rady Gminy Grodziczno. Dodała, że po podjęciu uchwały, zostanie przygotowana umowa o udzieleniu pomocy finansowej Powiatowi Nowomiejskiemu przez Gminę Grodziczno. Termin zakończenia inwestycji planuje się na maj bieżącego roku.

Pismo Wójta Gminy Grodziczno stanowi załącznik nr 5.

**Ósmym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem z Najwyższej Izby Kontroli dotyczącym wyników kontroli „ Zarządzanie pasem drogowym w miastach”.**

Pani Robaczewska poinformowała, że pismo z Najwyższej Izby Kontroli dotyczy wyników kontroli zajęcia pasa drogowego w miastach na prawach powiatu.

Pismo z Najwyższej Izby Kontroli stanowi załącznik nr 6.

/pani J. Robaczewska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

**Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem z Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego w sprawie przekazania uchwały Zarządu Powiatu Nr 113/735/2022 w sprawie przyjęcia sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowomiejski.**

/głos zabrała pani K. Jaroszevska-Sobczak – inspektor w Wydziale Oświaty, Kultury i Promocji/

Pani Jaroszevska-Sobczak poinformowała, że jest to pismo informujące o przekazaniu uchwały Zarządu Powiatu Nr 113/735/2022 do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego. Wyjaśniła, że Regionalna Izba Obrachunkowa w Olsztynie chciałaby tylko otrzymywać załącznik powyższej uchwały, natomiast jest on integralną częścią całej uchwały, więc przesyłana jest do nich uchwała wraz z załącznikiem.

Pismo z Regionalnej Izby Obrachunkowej stanowi załącznik nr 7.

**Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmiany uchwały Nr 113/734/2022 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 13 stycznia 2022 r., w sprawie przyjęcia analizy wydatków poniesionych na wynagrodzenia nauczycieli w 2021r., oraz wypłaty jednorazowego dodatku uzupełniającego.**

Pani Jaroszevska-Sobczak udostępniła swój pulpit, gdzie szczegółowo omówiła w tabelach zmiany dotyczące uchwały Nr 113/734/2022 oraz uchwały Nr 113/735/2022.

Zmiana załącznika nr 1 do uchwały Nr 113/734/2022 oraz załącznika nr 1 do uchwały Nr 113/735/2022 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 13 stycznia 2022 r., nastąpiła w związku z tym, że w pierwotnym sprawozdaniu zastosowano złą formułę

przeliczeniową zawartą w ministerialnym formularzu sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego (w arkuszu kalkulacyjnym). W dniu 09.03.2022 r. wpłynęła informacja w tym zakresie do Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim, że wyżej wymieniona formuła została zmieniona 17.01.2022 r., czyli po dniu podjęcia zmienianej uchwały. W związku z powyższym należało dokonać zmian w powyższych załącznikach.

Pani Jaroszevska-Sobczak poinformowała, że mimo iż zmieniły się załączniki do uchwał to nie musimy wypłacać jednorazowego dodatku uzupełniającego dla nauczycieli.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za jednogłośnie: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Jedenastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmiany uchwały Nr 113/735/2022 Zarządu Powiatu w nowym Mieście Lubawskim z dnia 13 stycznia 2022 r., w sprawie przyjęcia sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowomiejski.**

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za jednogłośnie: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Dwunastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie planu naboru uczniów na rok szkolny 2022/2023.**

Pani Jaroszevska-Sobczak szczegółowo omówiła plan naboru uczniów na rok szkolny 2022/2023.

Pani Grzywacz zapytała ilu będziemy mieli absolwentów szkół podstawowych.

Pani Jaroszevska-Sobczak odpowiedziała, że w tym roku i w następnym będziemy mieli 633 i 625 absolwentów, natomiast w roku 2024 będzie znaczny spadek - 286 absolwentów.

Pan Wicestarosta stwierdził, żeby w przyszłym naborze poważnie podejść do kwestii minimalnej ilości uczniów w klasach. Dodał, że w poprzednim roku profil matematyczny w Zespole Szkół im. C.K. Norwida nie cieszył się zbyt dużym zainteresowaniem, ponieważ do tej klasy uczęszcza tylko 13 osób. Poinformował, że w powyższej szkole w roku szkolnym 2022/2023 jest proponowany profil matematyczno-techniczny oraz matematyczno-biologiczny, tylko i wyłącznie przy minimalnej ilości uczniów w oddziałach w wysokości 20 osób.

Pani Grzywacz dodała, że kiedy pracowała zawodowo i zajmowała się tymi kwestiami to wystarczyło 14 uczniów w oddziale, żeby klasa się bilansowała.

Pan Buliński stwierdził, że Zarząd podchodzi poważnie to powyższej kwestii, ponieważ jak ostatnio podejmowano decyzję o wniosku pani Przeradzkiej-Martko dotyczącym ilości osób w oddziale to był postawiony warunek, że klasy muszą się bilansować. Dodał, że wiadomo jakie

będą tendencje w następnych latach, dlatego też nie można sobie w tej chwili pozwolić, żeby te klasy się nie bilansowały.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają jeszcze pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali więcej pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za jednogłośnie: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Trzynastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wniosku o udzielenie wsparcia finansowego ze środków Ministra Edukacji i Nauki na realizację przedsięwzięcia pod nazwą „Poznaj Polskę”.**

Pani Jaroszewska-Sobczak poinformowała, że w związku z ogłoszeniem przez Ministra Edukacji i Nauki kolejnego naboru wniosków do przedsięwzięcia pod nazwą Poznaj Polskę, Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku wystąpiła do organu prowadzącego z dwoma wnioskami dyrektora o udzielenie wsparcia finansowego na realizację zadania pod nazwą „Poznaj Polskę” obejmującego przygotowanie i przeprowadzenie w trakcie roku szkolnego wycieczek szkolnych związanych z priorytetowymi obszarami edukacyjnymi. Zgodnie z Komunikatem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 27 sierpnia 2021 r., ze zm. o ustaleniu przedsięwzięcia pod nazwą „Poznaj Polskę” to organ prowadzący składa w systemie teleinformatycznym wnioski o udzielenie dotacji celowej .

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Pani Łątkowska zapytała dlaczego wniosku nie składa pani dyrektor Zespół Szkół im. C.K. Norwida.

Pani Jaroszewska-Sobczak odpowiedziała, że powyższa szkoła nie jest zainteresowana składaniem wniosków, natomiast z jakich przyczyn nie wiadomo.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają jeszcze pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali więcej pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za jednogłośnie: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Czternastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem nr 209/2022 z dnia 21.02.2022r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 9 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.**

Pani Jaroszewska-Sobczak poinformowała, że aneks jest związany z realizacją indywidualnych programów nauczania.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do zarządzenia.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarządzenie nr 209/2022 z dnia 21.02.2022r. stanowi załącznik nr 8.

**Piętnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem nr 210/2022 z dnia 21.02.2022r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 9 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku.**

Pani Jaroszevska-Sobczak poinformowała, że aneks jest związany z odjęciem czterech godzin rewalidacji, ponadto dwie uczennice klasy 3 branżowej szkoły I stopnia odebrały dokumenty ze szkoły.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do zarządzenia.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarządzenie nr 210/2022 z dnia 21.02.2022r. stanowi załącznik nr 9.

/pani K. Jaroszevska-Sobczak wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

**Szesnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie nabycia w formie darowizny nieruchomości gruntowej będącej własnością Gminy Nowe Miasto Lubawskie na rzecz Powiatu Nowomiejskiego.**

/głos zabrała pani B. Widźgowska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych/

Pani Widźgowska wyjaśniła, że jest to działka po byłym przejeździe kolejowym na linii Łława-Tama Brodzka, która stanowi pas drogowy drogi powiatowej nr 1299N. Dodała, że w ubiegłym roku w marcu zwrócono się do Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie z prośbą, żeby uregulować stan prawny dotyczący powyższej działki.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Mapa stanowi załącznik nr 10.

Zarząd jednogłownie podjął uchwałę. Za jednogłownie: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku firmy Audiofon z Wrocławia w sprawie wykonania przyłącza wody do wynajmowanego lokalu w budynku administracyjno-biurowym przy ul. Grunwaldzkiej 3.**

Pani Widźgowska poinformowała, że firma Audiofon złożyła wniosek w sprawie wykonania przyłącza wody do wynajmowanego lokalu w budynku administracyjno-biurowym przy ul. Grunwaldzkiej 3. Dodała, że jest jedna możliwość podłączenia wody do powyższego pomieszczenia ale tylko przez archiwum Starostwa znajdującego się w piwnicy. Wyjaśniła, że istnieje duże ryzyko jeżeli chodzi o takie podłączenie, ponieważ gdyby wystąpiła awaria to mogłoby zalać nasze archiwum. Nadmieniła, że nie ma innej możliwości podłączenia wody do tego lokalu.

/pani T. Łątkowska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

Pan Starosta stwierdził, że nie możemy sobie pozwolić na to, żeby w razie awarii zostało zalane pomieszczenie gdzie znajduje się archiwum.

Pani Grzywacz zapytała w jaki sposób firma funkcjonowała do teraz.

Pani Widźgowska odpowiedziała, że firma korzystała z łazienki ogólnodostępnej na korytarzu.

Pan Buliński stwierdził, że podziela zdanie pana Starosty, iż nie można sobie pozwolić na podłączenie wody przez archiwum. Zapytał, czy powyższa firma nie rozważała wynajmu innego pomieszczenia.

Pani Widźgowska odpowiedziała, że na chwilę obecną nie ma żadnego wolnego pomieszczenia z dostępem do wody, wszystkie pomieszczenia są wynajęte.

Wniosek został rozpatrzony negatywnie.

Wniosek firmy Audiofon stanowi załącznik nr 11.

/pani B. Widźgowska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

**Osiemnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z protokołem z kontroli przeprowadzonej w Towarzystwie Przyjaciół Dzieci-Warsztacie Terapii Zajęciowej.**

/głos zabrała pani M. Jeda - kierownik Biura Audytu i Kontroli/

Pani Jeda szczegółowo omówiła protokół z kontroli, stanowiący załącznik nr 12.

**Dziewiętnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z projektem uchwały Rady Ministrów w sprawie ustanowienia programu inwestycyjnego pod nazwą „Program inwestycyjny modernizacji podmiotów leczniczych”.**

Projekt uchwały Rady Ministrów stanowi załącznik nr 13.

**Dwudziestym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z raportami o miejscach publikacji artykułów prasowych i wzmianek dotyczących działalności Związku Powiatów Polskich oraz z biuletynami informacyjnymi ZPP.**

Raport ZPP stanowi załącznik nr 14.

Biuletyny informacyjne stanowią załącznik nr 15.

**Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.**

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy chcą zabrać głos w punkcie sprawy różne. Członkowie nie zabrali głosu.

Starosta podziękował za udział w posiedzeniu Zarządu i zamknął obrady.

**Przewodniczący Zarządu  
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła:  
Ewelina Kubacka**