

**Protokół nr 125/2022**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu**  
**w dniu 21 kwietnia 2022 r.**

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – pan Andrzej Ochlak /lista obecności stanowi załącznik nr 1/. Posiedzenie odbyło się w gabinecie Starosty Nowomiejskiego.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński. Stanowi on załącznik nr 2.

**Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu Nr 122/2022, 123/2022, 124/2022.**

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 122/2022. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 122/2022 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 123/2022. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 123/2022 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 124/2022. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 124/2022 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Drugim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją o wydatkowaniu środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej w Nowym Mieście Lubawskim za I kwartał 2022 r.**

/na posiedzenie weszła pani A. Marchlewska-Barczewska – dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie/

Pani Marchlewska-Barczewska poinformowała, że kwartalna informacja o wydatkowaniu środków finansowych za I kwartał 2022r. jest zgodna z planem finansowym WTZ na rok 2022. Kwartalna informacja Warsztatu Terapii Zajęciowej stanowi załącznik nr 3.

**Trzecim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z raportem z monitoringu „Strategii rozwiązywania problemów społecznych powiatu nowomiejskiego na lata 2021 – 2026” za rok 2021.**

Pani Marchlewska-Barczewska omówiła raport z monitoringu strategii, stanowiący załącznik nr 4.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do raportu.

Pan Wicestarosta zapytał, czy na terenie powiatu są dzieci z Ukrainy z niepełnosprawnościami oraz objęte pieczą zastępczą.

Pani Marchlewska-Barczewska odpowiedziała, że są dzieci które nie są objęte pieczą zastępczą, są to dzieci które przyjechały z opiekunami. Ponadto poinformowała, że z terenu Ukrainy nie przyjechały dzieci z niepełnosprawnościami. Dodała, że pracownicy uczestniczą w szkoleniach, żeby byli przygotowani na ewentualne przybycie dzieci z Ukrainy z pieczy zastępczej.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają jeszcze jakieś pytania do raportu.

Członkowie Zarządu nie zadali więcej pytań.

/pani A. Marchlewska opuściła posiedzenie Zarządu/

**Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie aneksu z Wykonawcą zadania „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1299N gr. woj. (Brodnica) – Krotoszyny – Szwarcenowo – dr. pow. Nr 1333N na odcinku Krotoszyny Wonna i drogi powiatowej Nr 1313N Hawa – Karaś – dr. Nr 1299N (Wonna)”.**

/na posiedzenie weszła pani J. Robaczewska – dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych/

Pani Robaczewska poinformowała, że firma Drogomex złożyła wniosek o przedłużenie terminu wykonania zadania robót budowlanych do dnia 06.07.2022r. ze względu na warunki pogodowe oraz na sytuację w Ukrainie. Dodała, że Wojewoda wyraził zgodę na wydłużenie terminu realizacji zadania. Nadmieniła, że firma ma wykonane około 55 % robót, przygotowuje się do odbioru częściowego. Wyjaśniła, że na odcinku między Wonną, a Szeplerzyną jest wykonana warstwa wiążąco-ścieralna, pobocza oraz zjazdy. Na odcinku między Wonną, a skrzyżowaniem do Jamielnika wykonany jest profil wiążący oraz warstwa ścieralna. Ponadto wykonany jest chodnik w Wonnie oraz trwają prace związane z wykonaniem rowów, poboczy i zjazdów. Natomiast na odcinku przez Szwarcenowo wykonana jest również warstwa ścieralna. Na odcinku między Szwarcenowem, a Krotoszynami położona jest warstwa profilowa na całości odcinka oraz warstwa wiążąca do nakładki.

Starosta stwierdził, że cały odcinek jest pokryty asfaltem.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że właściwie tak. Dodała, że do końca kwietnia wykonana zostanie warstwa profilowa i wiążąca oraz zostaną dokończone chodniki.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Pan Buliński stwierdził, że cieszy tylko fakt, iż Wojewoda wyraził zgodę na przesunięcie terminu realizacji inwestycji. Dodał, że swoje stanowisko w powyższej kwestii już przedstawił na posiedzeniu Zarządu 24 marca i je nadal podtrzymuje.

Pani Robaczewska stwierdziła, że jeżeli firma będzie wykazywała takie zaangażowanie jak w tej chwili, to jest w stanie wykonać inwestycję w powyższym terminie.

Pan Buliński stwierdził, że trzeba wyraźnie zaakcentować do takiej firmy, iż samorządy nie będą się na wszystko zgadzały i nie będziemy ich zakładnikami, pod groźbą zejścia z placu budowy. Dodał, że firmy powinny podchodzić do inwestycji poważnie od samego początku, a nie pod koniec realizacji zadania.

Pani Robaczewska poinformowała, że podczas realizacji inwestycji odbywają się rady budowy, które nie są spokojnymi spotkaniami. Ponadto są również kierowane pisma do firm wykonujących poszczególne inwestycje.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają jeszcze pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali więcej pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

Pan Buliński wstrzymał się od głosu.

**Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane.**

Pani Robaczewska wyjaśniła, że sprawa dotyczy inwestycji wykonywanej przez Gminę Biskupiec. Jest to rozbudowa z przebudową drogi gminnej na odcinku Biskupiec-Piotrowice.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Wniosek Gminy Biskupiec stanowi załącznik nr 5.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia odbiorów technicznych zadania „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1299N gr. woj. (Brodnica) – Krotoszyny – Szwarcenowo – dr. pow. Nr 1333N na odcinku Krotoszyny Wonna i drogi powiatowej Nr 1313N Hława – Karaś – dr. Nr 1299N (Wonna)”.**

Pan Starosta odczytał skład komisji, który przedstawia się następująco:

1. Przewodniczący – Jerzy Czapliński
2. Sekretarz – Wioleta Puwalska
3. Członek komisji – Joanna Robaczewska
4. Członek komisji – Marcin Kraszkiwicz
5. Członek komisji – Beata Widźgowska

Pani Robaczewska poinformowała, że powyższy skład komisji można rozszerzyć i zaproponowała dodatkowego członka komisji w osobie pana Marcina Bulińskiego.

Pan Buliński odpowiedział, że niestety w przyszłym tygodniu jest niedostępny. Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Pan Starosta poinformował, że odbyły się przetargi na remont dróg na odcinku Tereszewo-Nielbark-Kurzętnik-Kaługa oraz na odcinku Wonna-Radomno przez miejscowość Jamielnik. Dodał, że na odcinek Wonna-Radomno złożone zostały dwie oferty PDB Brodnica i Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „ZIEJA” Ryszard Zieja. Poinformował, że powiat na realizację powyższego zadania zaplanował kwotę w wysokości 8 030 000 zł, a złożone oferty

opiewały na kwoty: 11 303 941,63 zł (oferta PDB Brodnica) oraz 13 411 463,93 zł (oferta firma „Zieja”). W związku z powyższym na realizację inwestycji brakuje kwoty w wysokości około 2 929 000 zł. Na inwestycję na odcinku Tereszewo-Nielbark-Kurzętnik-Kaługa zaplanowano kwotę 13 700 035 zł. Do przetargu złożone zostały również dwie oferty: firmy COLAS Polska Sp. z o. o. na kwotę 16 840 796,94 zł oraz firmy PDB z Brodnicy na kwotę 17 598 181,47 zł. W związku z powyższym na realizację zadania, po odliczeniu wkładu gminy, zabraknie kwoty w wysokości około 2 684 000 zł. Pan Starosta stwierdził, że powyższe oferty znacznie przewyższają możliwości finansowe powiatu.

Pan Buliński stwierdził, że mimo tak dużej wyżki cen to proces dofinansowania wychodzi nadal korzystnie.

Pani Robaczewska stwierdziła, że jeżeli byłaby decyzja o szukaniu środków, to trzeba by było poszukać około 6 000 000 zł na te dwie inwestycje. Dodała, że była deklaracja gmin o współfinansowaniu zadań, ale wiadomo, iż gminy borykają się z tym samym problemem jeśli chodzi o zawyżone oferty. Natomiast jeżeli miałyby być dokonane ograniczenie rzeczowe zadań, to należałoby najpierw unieważnić postępowania. Ponadto dodała, że jeżeli chodzi o drogi na terenie gminy Kurzętnik to nie ma możliwości dużych ograniczeń robót budowlanych. Wyjaśniła, że jeżeli zostaną unieważnione postępowania, to nikt nie daje gwarancji, że ceny będą na tym samym poziomie, na którym były przedstawione w aktualnych przetargach. Jeżeli chodzi o drogę Wonna-Radomno to do połowy maja musi być ogłoszone postępowanie, na bazie którego zostanie wyłoniony wykonawca.

Pan Skarbnik poinformował, że jeżeli chodzi o finansowanie powyższych inwestycji to wiąże się to ze zwiększeniem deficytu budżetu powiatu. Dodał, że w tym momencie jest ograniczenie, ponieważ stan budżetu i wskaźnik wynikający z poziomu wydatków bieżących do dochodów bieżących jest zerowy. W związku z powyższym, nie można podjąć tak wysokiego ryzyka. Dodał, że przy stopach procentowych jakie są aktualnie, nie będzie można obsłużyć długu powiatu. Nadmienił, że od roku 2022 wskaźnik wydatków bieżących został zaostrzony. Stwierdził, że ze szczególną uwagą należy przyglądać się wydatkom bieżącym. Dodał, że odbędzie się spotkanie z kierownikami jednostek i głównych księgowych w sprawie racjonalnego wydatkowania środków, jednostki muszą ograniczyć wydatki bieżące. Starosta nadmienił, że z analizy wynika, iż dochody własne na przykład z komunikacji czy z geodezji będą znacznie mniejsze.

Pan Skarbnik rozdał Członkom Zarządu zestawienie dotyczące wysokości subwencji oświatowej w stosunku do wydatków na zadania oświatowe realizowane przez powiat. Zestawienie stanowi załącznik nr 6. Skarbnik wyjaśnił, że z tabeli wynika, iż jest znaczny deficyt subwencji oświatowej dla powiatu w roku 2022. Następnie szczegółowo omówił dane dotyczące subwencji oświatowej w poprzednich latach.

Pani Łątkowska poprosiła, żeby powyższą tabelę przesłać wszystkim radnym.

Pan Skarbnik poinformował, że obsługa długu w ciągu jednego miesiąca wzrosła o 4000 zł.

Pan Starosta stwierdził, że niestety, ale te dwa przetargi będzie trzeba unieważnić.

Członkowie Zarządu przychyliłi się do propozycji pana Starosty.

Pani Robaczewska dodała, że niestety i tak nie unikniemy wzrostu kosztów realizacji inwestycji.

Pan Buliński stwierdził, że być może rozwiązaniem będzie przesunięcie przetargów w czasie. Dodał, że większość samorządów boryka się z problemem wysokich kosztów realizacji inwestycji drogowych. Nadmienił, że należałoby się zwrócić do Wojewody czy przy takim samym dofinansowaniu, wyraziłby zgodę na zmniejszenie zakresu robót budowlanych. Ponadto należałoby zapytać gmin czy zwiększą wsparcie finansowe na realizację powyższych zadań.

Pan Starosta poinformował, że kwestia dofinansowania inwestycji powinna być omawiana z Wojewodą na najbliższej wideokonferencji. Dodał, że tak jak powiedział pan Buliński, gminy mają taki sam problem z finansowaniem inwestycji jak powiat.

/pani J. Robaczewska opuściła posiedzenie Zarządu/

**Siódmym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem Nr 219/2022 Starosty Nowomiejskiego z dnia 28.03.2022r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 10 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.**

/na posiedzenie weszła pani K. Jaroszevska-Sobczak – inspektor w Wydziale Oświaty, Kultury i Promocji/

Pani Jaroszevska-Sobczak poinformowała, że aneks związany jest z przydzieleniem 14 godzin nauczania indywidualnego dla uczennicy klasy IIe na okres do końca roku szkolnego 2021/2022, zgodnie z zaleceniami orzeczenia o potrzebie nauczania indywidualnego.

Zarządzenie Nr 219/2022 Starosty Nowomiejskiego stanowi załącznik nr 7.

**Ósmym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem Nr 221/2022 Starosty Nowomiejskiego z dnia 29.03.2022r. w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 10 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku.**

Pani Jaroszevska-Sobczak poinformowała, że aneks związany jest z:

- przydzieleniem 15 godzin nauczania indywidualnego dla uczennicy klasy I w Technikum Graficznym i Poligrafii Cyfrowej na okres do końca roku szkolnego 2021/2022, zgodnie z zaleceniami orzeczenia o potrzebie nauczania indywidualnego.
- przydzieleniem 4 godzin zajęć dodatkowych z języka polskiego dla uczniów z Ukrainy (zajęcia odbywają się w jednej grupie),
- odjęciem 4 godzin zajęć rewalidacyjnych (dwoje uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego odebrało dokumenty ze szkoły),
- przydzieleniem 2 godzin zajęć rewalidacyjnych dla ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.

Zarządzenie Nr 221/2022 Starosty Nowomiejskiego stanowi załącznik nr 8.

**Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z wnioskiem organu prowadzącego o udzielenie wsparcia finansowego na zakup pomocy dydaktycznych w ramach Rządowego programu na lata 2020 – 2024 „Aktywna tablica”.**

Pani Jaroszevska-Sobczak poinformowała, że wniosek zostanie złożony w ramach Rządowego programu na lata 2020-2024 dla Branżowej Szkoły I Stopnia w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku na zakup laptopów, które będą wyposażone w sprzęt umożliwiający przetwarzanie wizerunku i głosu udostępnionego przez ucznia lub nauczyciela. Całkowita wartość zadania wynosi 17 500 zł, wkład własny 3 500 zł, wnioskowana kwota 14 000 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Wniosek stanowi załącznik nr 9.

/pani K. Jaroszevska-Sobczak opuściła posiedzenie Zarządu/

**Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wykazu lokali użytkowych przeznaczonych do oddania w najem stanowiących własność Powiatu Nowomiejskiego.**

/na posiedzenie weszła pani B. Widźgowska – naczelnik w Wydziale Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych/

Pani Widźgowska poinformowała, że chodzi tutaj o pomieszczenie, które wynajmuje firma AUDIOFON. Umowa jest zawarta do końca czerwca 2022r. Dodała, że wykaz lokali podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa oraz zostanie zamieszczony na stronie internetowej powiatu na okres 21 dni.

Pan Buliński zapytał o stawkę czynszu miesięcznego, która wynosi 16,50 zł/m<sup>2</sup> netto + koszty eksploatacyjne, od kiedy stawka obowiązuje.

Pani Widźgowska odpowiedziała, że stawka była ustalona w 2017r. Dodała, że stawka czynszu jest jednym ze składników, ponieważ drugim składnikiem są koszty eksploatacyjne, które rosną.

Pan Buliński stwierdził, że należałby się zastanowić nad korektą stawki czynszu.

Pani Łątkowska zapytała ile firma płaci za lokal miesięcznie.

Pani Widźgowska odpowiedziała, że łącznie miesięczny czynsz wynosi 655 zł.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani B. Widźgowska opuściła posiedzenie Zarządu/

**Jedenastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z „Raportem z realizacji działań w latach 2020-2021 w ramach realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Nowe Miasto Lubawskie na lata 2018-2021 z perspektywą na lata 2022-2025”.**

/na posiedzenie wszedł pan K. Puwalski – naczelnik Wydziału Środowiska i Rolnictwa/

Pan Puwalski szczegółowo omówił raport z realizacji działań w latach 2020-2021 w ramach realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Nowe Miasto Lubawskie na lata 2018-2021 z perspektywą na lata 2022-2025”.

Opinia radcy prawnego oraz raport stanowią załącznik nr 10.

/pan K. Puwalski opuścił posiedzenie Zarządu/

/pan Starosta opuścił posiedzenie Zarządu, pan Wicestarosta przejął prowadzenie obrad/

**Dwunastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Nowe Miasto Lubawskie w obrębie geodezyjnym Jamielnik.**

/na posiedzenie wszedł pan A. Samsel- naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa/

Pan Samsel poinformował, że w wyniku analizy dokumentacji, po zasięgnięciu opinii Wydziału Środowiska, Wydział Architektury i Budownictwa nie składa uwag do uchwały w przedmiotowej sprawie.

Opinia Wydziału Architektury i Budownictwa stanowi załącznik nr 11.

Opinia Wydziału Środowiska i Rolnictwa stanowi załącznik nr 12.

Wniosek Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie stanowi załącznik nr 13.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Trzynastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie geodezyjnym Kuligi, gmina Grodziczno.**

Pan Samsel poinformował, że w wyniku analizy dokumentacji, po zasięgnięciu opinii Wydziału Środowiska, Wydział Architektury i Budownictwa nie składa uwag do uchwały w przedmiotowej sprawie.

Opinia Wydziału Architektury i Budownictwa stanowi załącznik nr 14.

Opinia Wydziału Środowiska i Rolnictwa stanowi załącznik nr 15.

Wniosek Wójta Gminy Grodziczno stanowi załącznik nr 16.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Czternastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie geodezyjnym Zajązkowo, gmina Grodziczno.**

Pan Samsel poinformował, że w wyniku analizy dokumentacji, po zasięgnięciu opinii Wydziału Środowiska, Wydział Architektury i Budownictwa nie składa uwag do uchwały w przedmiotowej sprawie.

Pismo o zmianę dokonania terminu uzgodnienia stanowi załącznik nr 17.

Opinia Wydziału Architektury i Budownictwa stanowi załącznik nr 18.

Opinia Wydziału Środowiska i Rolnictwa stanowi załącznik nr 19.

Wniosek Wójta Gminy Grodziczno stanowi załącznik nr 20.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pan A. Samsel opuścił posiedzenie Zarządu/

**Piętnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania finansowego powiatu nowomiejskiego za 2021r.**

Pan Skarbnik szczegółowo omówił sprawozdanie finansowe powiatu nowomiejskiego za 2021r.  
/na posiedzenie wszedł pan Starosta i przejął prowadzenie obrad/

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Szesnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie utraty mocy obowiązywania uchwały Nr 85/594/2021 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 22 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia formy sprawozdań jednostek budżetowych powiatu nowomiejskiego w zakresie operacji finansowych.**

Pan Skarbnik poinformował, że w związku ze zmianą § 9 ust. 9 rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2396 ze zm.) została określona forma sporządzania i przekazywania sprawozdań w zakresie operacji finansowych przez samorządowe jednostki budżetowe, w tym jednostki obsługujące oraz samorządowe zakłady budżetowe do zarządu jednostki samorządu terytorialnego wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z wykorzystaniem informatycznego systemu zarządzania budżetami jednostek samorządu terytorialnego SJO BeSTi@ (albo BeSTi@ przez Starostwo Powiatowe) bądź w plikach elektronicznych zgodnych ze strukturami udostępnionymi na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Ministra Finansów. W związku ze zmianą § 9 ust. 9 wyżej cytowanego rozporządzenia, po raz pierwszy sprawozdania z zakresu operacji finansowych będą przekazywane do zarządu jednostki samorządu terytorialnego w formie elektronicznej za I kwartał 2022 r.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.  
Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVIII/239/2021 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 16 grudnia 2021 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej powiatu nowomiejskiego na lata 2022 – 2037.**

Pan Skarbnik szczegółowo omówił zmiany w WPF i w budżecie powiatu na rok 2022.  
Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.  
Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Osiemnastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany w planie dochodów i wydatków w uchwale Nr XXXVIII/240/2021 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 16 grudnia 2021 r. w sprawie uchwalenia budżetu powiatu nowomiejskiego na 2022 r.**

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.  
Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

**Dziewiętnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją o przyjęciu osoby do Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.**

Informacje o przyjęciu osób do Domu Pomocy Społecznej stanowią załączniki nr 21 i 22.



**Dwudziestym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z raportami o miejscach publikacji artykułów prasowych i wzmianek dotyczących działalności Związku Powiatów Polskich oraz z biuletynami informacyjnymi ZPP.**

Raporty ZPP i biuletyny informacyjne stanowią załączniki nr 23 i 24.

**Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.**

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy chcą zabrać głos w punkcie sprawy różne. Członkowie Zarządu nie zabrali głosu.

Starosta podziękował za udział w posiedzeniu Zarządu i zamknął obrady.

**Przewodniczący Zarządu  
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła  
Anna Andrzejczak**