

Protokół nr 92/2021
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 15 lipca 2021 r.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – pan Andrzej Ochlak /lista obecności stanowi załącznik nr 1/. Posiedzenie odbyło się w gabinecie Starosty Nowomiejskiego.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska. Stanowi on załącznik nr 2.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu Nr 91/2021.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 91/2021. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 91/2021 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

Drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych w Kurzętniku do podpisania porozumienia w ramach programu mLegitymacja szkolna.

/na posiedzenie weszła pani A. Faltynowska – zastępca dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych z/s w Kurzętniku/

Pani Faltynowska poinformowała, że szkoła chce przystąpić do programu mLegitymacja szkolna realizowanego przez Ministerstwo Cyfryzacji. Wyjaśniła, że program umożliwi młodzieży posiadanie elektronicznej legitymacji na smartfonie, jest to bezpłatna aplikacja. Dodała, że legitymacja papierowa będzie również wystawiana, ponieważ jest to niezbędne do uruchomienia elektronicznej wersji legitymacji.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

Trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia Dyrektora Zespołu Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim do podpisania porozumienia w ramach programu mLegitymacja szkolna.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały. Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

/pani A. Faltynowska opuściła posiedzenie Zarządu/

Czwartym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem pana B. Kurowskiego – dyrektora Szpitala Powiatowego w sprawie zakupu sprzętu medycznego dla potrzeb oddziału ginekologiczno-położniczego oraz poradni i pracowni specjalistycznych.

/na posiedzenie wszedł pan B. Kurowski – dyrektor Szpitala Powiatowego/

Pan Starosta stwierdził, że jest zaskoczony tym pismem, ponieważ była rozmowa, iż jeżeli środki w wysokości 1 200 000 zł nie będą wykorzystane w całości na dokapitalizowanie szpitala, to resztę środków przeznaczy się na zakup niezbędnego sprzętu.

Pan Kurowski poinformował, że sprzęt który jest wymieniony w piśmie jest niezbędny do funkcjonowania szpitala. Dodał, że bez zestawu do ucyfrowienia aparatu RTG (skaner) szpital przestaje funkcjonować. Ponadto stwierdził, że bez odpowiedniego aparatu USG na potrzeby oddziału ginekologiczno-położniczego (aktualnie posiadają USG z roku 2013) również nie ma odpowiedniej diagnostyki.

Pan Starosta zapytał, czy we wniosku, który był złożony do Regionalnego Programu Operacyjnego był uwzględniony sprzęt wyszczególniony w piśmie.

Pan Kurowski odpowiedział, że większość sprzętu tak, była uwzględniona we wniosku, ale nie wszystko.

Pan Starosta poinformował, że z informacji na Konwencie Starostów wynika, iż najprawdopodobniej we wrześniu najpóźniej w październiku zostaną uruchomione środki na działania szpitalne. Dodał, że należałoby się wstrzymać z wydawaniem wszystkich środków, jeżeli jest taka informacja, bo być może będą dodatkowe środki na działalność szpitali. Stwierdził, że jeżeli niezbędny jest zakup aparatu USG na potrzeby oddziału ginekologiczno-położniczego (koszt zakupu około 250 000 zł) to możemy rozmawiać na ten temat.

Pan Kurowski poprosił, żeby reakcja w sprawie zakupu sprzętu była jak najszybsza. Dodał, że niezbędny sprzęt i tak będzie musiał być zakupiony, ponieważ nie może dojść do paraliżu szpitala.

Pan Starosta stwierdził, że z informacji które posiada wynika, iż prawie na pewno otrzymamy środki z Regionalnego Programu Operacyjnego.

Pan Kurowski stwierdził, że tak jak Pan Starosta powiedział jest to „prawie na pewno”, dlatego nie wiadomo czy środki będą do końca roku, czy może za rok albo za dwa lata.

Pan Starosta stwierdził, że w obecnych czasach ciągle żyjemy w niepewności finansowej. Dodał, że składane są wnioski i nie wiadomo czy otrzyma się dofinansowanie. Nadmienił, że w tej chwili sprawa dotycząca środków na działania szpitalne jest w Brukseli.

Pan Starosta poprosił pana Kurowskiego, żeby sprawdził jaki sprzęt jest uwzględniony we wniosku do RPO a jaki nie i przekazać taką informację Zarządowi.

Pan Kurowski stwierdził, że i tak będzie musiał zakupić niezbędny sprzęt z budżetu szpitala. Poinformował, że doktor Paweł Ostrowski - ordynator Oddziału Chirurgicznego złożył wypowiedzenie z końcem sierpnia. Ponadto dodał, że jeżeli będzie czwarta fala epidemii, to najprawdopodobniej w najbliższym czasie Szpital Powiatowy zostanie wskazany do utworzenia oddziału Covidowego, na którym ma być zabezpieczonych 38 łóżek. Nadmienił, że zgodnie z przepisami od 1 lipca 2021r. muszą być zrealizowane podwyżki dla pracowników zatrudnionych w szpitalu na umowy o pracę.

Pani Łątkowska zapytała o finansowanie oddziału pediatrycznego, czy coś się zmieniło.

Pan Kurowski odpowiedział, że od 1 lipca finansowanie oddziału będzie się odbywać zgodnie z procedurami, czyli ile zostanie wykonanych usług tyle zostanie zapłacone.

Pismo pana B. Kurowskiego stanowi załącznik nr 3.

/pan B. Kurowski opuścił posiedzenie Zarządu/

Pan Starosta ogłosił przerwę w posiedzeniu Zarządu.

Piątym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zatwierdzenia projektu pilotażowego pt. „Modułowe Wsparcie Dla Młodych” finansowanego ze środków rezerwy Funduszu Pracy na realizację projektów pilotażowych pod nazwą „Nowe spojrzenie – nowe możliwości”.

/na posiedzenie wszedł pan T. Rafalski – dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim/

Pan Starosta poinformował, że projekt będzie realizowany od 01.09.2021r. do 31.12.2022r., całkowita wartość projektu wyniesie 788 000 zł, wnioskowane dofinansowanie 784 000 zł, wkład własny 4000 zł.

Pan Rafalski poinformował, że projekt został pozytywnie zaopiniowany przez Wojewodę i najprawdopodobniej po 20 sierpnia będzie informacja dotycząca rozpatrzenia wniosków.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Wniosek o przyznanie środków stanowi załącznik nr 4.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

/pan T. Rafalski opuścił posiedzenie Zarządu/

Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

/na posiedzenie weszła pani J. Domżańska – inspektor do spraw pozyskiwania funduszy pomocowych/

Pan Starosta poinformował, że udziela się pełnomocnictwa panu Jerzemu Czaplińskiemu - Wicestarście Nowomiejskiemu do podejmowania wszelkich czynności faktycznych i prawnych niezbędnych do złożenia wniosku/wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

Pani Domżańska poinformowała, że przy tym programie musi być wytypowanych dwóch reprezentantów to jest: Skarbnik oraz w tym przypadku pan Wicestarosta. Ponadto pełnomocnictwo w postaci odrębnego dokumentu zostanie podpisane w formie elektronicznej przez: Przewodniczącego Zarządu – Andrzeja Ochlaka oraz Członka Zarządu – Barbarę Grzywacz.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

/pani J. Domżańska opuściła posiedzenie Zarządu/

Siódmym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem z Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie w sprawie dofinansowania zadań dotyczących przebudowy przejść dla pieszych.

/na posiedzenie weszła pani J. Robaczewska – dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych/

Pan Starosta poinformował, że wnioski dotyczące przebudowy przejść dla pieszych zostały ujęte na liście zadań powiatowych rekomendowanych do dofinansowania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

Pani Robaczewska dodała, że nie wiadomo jeszcze jakie będą kwoty dofinansowań poszczególnych inwestycji.

Pan Skarbnik zapytał, czy realizacja poszczególnych inwestycji będzie trwała do 12 miesięcy oraz czy realizacja inwestycji może obejmować dwa lata budżetowe.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że jeżeli zajdzie taka konieczność to realizacja inwestycji może obejmować dwa lata budżetowe.

Pismo z Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie stanowi załącznik nr 5.

Ósmym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem Posła na Sejm RP Zbigniewa Ziejewskiego w sprawie drogi wojewódzkiej 538.

Pan Starosta poinformował, że pismo jest skierowane do Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Dodał, że w piśmie jest prośba do Marszałka o spotkanie w sprawie drogi 538 między 9 a 20 lipca, najprawdopodobniej spotkanie odbędzie się 28 lipca w Starostwie Powiatowym.

Pismo Posła na Sejm RP Zbigniewa Ziejewskiego stanowi załącznik nr 6.

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem Wójta Gminy Grodziczno w sprawie budowy chodnika w miejscowości Mroczo.

Pan Starosta wyjaśnił, że chodzi tutaj o budowę chodnika w miejscowości Mroczo, sprawa była omawiana na poprzednim posiedzeniu Zarządu. Dodał, że w piśmie Wójt Gminy Grodziczno deklaruje udzielenie pomocy finansowej na realizację powyższej inwestycji.

Pani Robaczewska wyjaśniła, że Wójt przesłał nam pismo mieszkańców Mroczo o takiej samej treści jak skierowane do Zarządu Powiatu. Dodała, że w międzyczasie wystosowano pismo do Wójta Gminy Grodziczno z prośbą o określenie wysokości wsparcia na realizację inwestycji.

Pismo Wójta Gminy Grodziczno stanowi załącznik nr 7.

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zaliczenia drogi do kategorii drogi powiatowej.

Pani Robaczewska wyjaśniła, że następuje zmiana przebiegu drogi wojewódzkiej, dlatego też Powiat Iławski zwrócił się z wnioskiem o zaliczenie do kategorii dróg powiatowych odcinka drogi wojewódzkiej nr 521 Bronowo-Susz.

Wniosek Starosty Iławskiego stanowi załącznik nr 8.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

/pani J. Robaczewska opuściła posiedzenie Zarządu/

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zapytaniem pana Marka Romanowskiego Radnego Rady Powiatu w sprawie Regulaminu realizacji wydatków o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro.

/na posiedzenie weszła pani B. Widźgowska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych /

Pan Starosta odczytał projekt odpowiedzi na zapytanie pana Marka Romanowskiego Radnego Rady Powiatu. Zapytał Członków Zarządu czy mają pytania, uwagi do przedstawionej odpowiedzi na pismo.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań i nie zgłosili uwag.

Zapytanie pana Marka Romanowskiego Radnego Rady Powiatu stanowi załącznik nr 9.

Projekt odpowiedzi na zapytanie stanowi załącznik nr 10.

/pani B. Widźgowska opuściła posiedzenie Zarządu/

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie delegowania radnych do udziału w pracach Komisji Bezpieczeństwa i Porządku powołanej przez Starostę Nowomiejskiego.

Pan Starosta poinformował, że Rada Powiatu musi wydelegować dwie osoby do pracy w komisji. Zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Pani Łątkowska zapytała kto z radnych był do tej pory w komisji.

Pan Starosta odpowiedział, że w pracach Komisji Bezpieczeństwa i Porządku brali udział: pan Kazimierz Wiśniewski oraz pan Jan Rochewicz.

Pismo z Wydziału Zarządzania Kryzysowego stanowi załącznik nr 11.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

Trzynastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uzgodnienia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Nowe Miasto Lubawskie w obrębie geodezyjnym Bratian.

/na posiedzenie wszedł pan A. Samsel – naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa/

Pan Samsel poinformował, że jest to teren w miejscowości Mszanowo, projektowane przeznaczenie terenu to: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna, droga publiczna klasy dojazdowej oraz ścieżka rowerowa. Dodał, że w wyniku analizy dokumentacji, po zasięgnięciu opinii Wydziału Środowiska i Rolnictwa nie zgłasza uwag do uchwały w przedmiotowej sprawie.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Opinia Wydziału Architektury i Budownictwa stanowi załącznik nr 12.

Opinia Wydziału Środowiska i Rolnictwa stanowi załącznik nr 13.

Wniosek Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie stanowi załącznik nr 14.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

/pan A. Samsel opuścił posiedzenie Zarządu/

Czternastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z protokołem z kontroli finansowej przeprowadzonej w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

/na posiedzenie weszła pani M. Jeda - kierownik Biura Audytu i Kontroli/

Pani Jeda omówiła protokół z kontroli, który stanowi załącznik nr 15.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do protokołu.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

/pani M. Jeda opuściła posiedzenie Zarządu/

Piętnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie materiałów planistycznych dotyczących rodzaju i szczegółowości składanych materiałów i wniosków, planów rzeczowych, projektów planów finansowych i innych materiałów kalkulacyjnych niezbędnych do opracowania projektu budżetu na 2022 r.

Pan Skarbnik szczegółowo omówił załączniki do projektu uchwały.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy chcą zabrać głos w punkcie sprawy różne.

Członkowie Zarządu w tym punkcie nie poruszyli żadnego tematu.

Starosta podziękował za udział w posiedzeniu Zarządu i zamknął obrady.

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**

**Przewodniczący Zarządu
Andrzej Ochlak**