

Protokół nr 89/2021
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 31 maja 2021 r.

Z uwagi na aktualną sytuację epidemiologiczną przeprowadzono zdalne 89 posiedzenie Zarządu Powiatu z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość to jest za pomocą środków audiowizualnych na zasadzie wideokonferencji.

Dyskusja i głosowania odbyły się poprzez system informatyczny.

W zdalnym posiedzeniu uczestniczyli: Wicestarosta – Jerzy Czaplinski, Członkowie Zarządu Powiatu: Barbara Grzywacz, Teresa Łątkowska, Marcin Bulinski, Sekretarz – Ewa Kalisz – Górkowska, Skarbnik – Sebastian Kiński. Pan Wicestarosta potwierdził obecność wyżej wymienionych osób, w posiedzeniu uczestniczyło 4 Członków Zarządu. Wymóg kworum został zachowany. Posiedzenie otworzył pan Wicestarosta.

Pan Wicestarosta przedstawił propozycję porządku obrad 89 zdalnego posiedzenia Zarządu.

Pan Wicestarosta zapytał, czy są jakieś uwagi do przedstawionego porządku posiedzenia. Stanowi on załącznik nr 1.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku obrad głosowali: J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Bulinski.

W zdalnym posiedzeniu Zarządu wzięła udział pani Joanna Robaczewska – dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych, pan Tomasz Rafalski – dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy, pan Marcin Sobczak – zastępca dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy, pani Kornelia Jaroszevska - Sobczak – inspektor w Wydziale Oświaty, Kultury i Promocji.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu Nr 88/2021.

Pan Wicestarosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 88/2021. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 88/2021 głosowali: J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Bulinski.

Drugim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przystąpienia do projektu pilotażowego pt. „Modułowe Wsparcie Dla Młodych” finansowanego ze środków rezerwy Funduszu Pracy na realizację projektów pilotażowych pod nazwą „Nowe spojrzenie – nowe możliwości” oraz upoważnienia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Mieście Lubawskim.

/głos zabrał pan M. Sobczak – zastępca dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy/

Pan Sobczak poinformował, że projekt przewiduje aktywizację osób bezrobotnych do 30 roku życia. Całkowita wartość projektu pilotażowego wynosi 788 000,00 zł, wnioskowane dofinansowanie 784 000,00 zł, wkład własny 4 000,00 zł. Dodał, że rozpoczęcie projektu planuje się na wrzesień 2021r. i będzie on trwał do końca roku 2022. Poinformował, że w ramach projektu planuje się zaktywizować 20 osób w formie modułowej, to jest poprzez wsparcie zatrudnienia, doposażenie miejsca pracy lub bon szkoleniowy (kształcenie ustawiczne).

Pan Wicestarosta zapytał pana dyrektora Rafalskiego czy chciałby jeszcze coś dodać.

Pan Rafalski odpowiedział, że nie.

Pan Wicestarosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.
Pani Grzywacz zapytała, jak to logistycznie będzie rozwiązane, to znaczy czy doradcy zawodowi będą mieli przydzielonych na stałe grupę bezrobotnych, czy będą ich opiekunami.
Pan Sobczak odpowiedział, że wyznaczonych będzie dwóch doradców zawodowych, którzy będą mieli przydzieloną grupę liczącą 10 bezrobotnych. Dodał, że kontakt z bezrobotnymi będzie zdalny poprzez system komputerowy Webex albo Teams, jak również będzie zastosowany system hybrydowy, natomiast preferowany będzie jednak kontakt online z bezrobotnym.
Pan Wicestarosta zapytał Członków Zarządu czy mają jeszcze pytania do projektu uchwały.
Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Projekt programu stanowi załącznik nr 2.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pan T. Rafalski oraz M. Sobczak wylogowali się ze zdalnego posiedzenia/

Trzecim punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie na cele budowlane nieruchomością stanowiącą działkę nr 103/5 obręb 8 Małe Bałówki i działkę nr 578/1 obręb 15 Tereszewo, gmina Kurzętnik.

/głos zabrała pani J. Robaczewska – dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych/

Pani Robaczewska poinformowała, że dysponowanie nieruchomościami niezbędne jest na cele budowlane związane z budową infrastruktury światłowodowej (sieć szerokopasmowa).

Pan Wicestarosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Wniosek firmy Nexera stanowi załącznik nr 3.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie na cele budowlane nieruchomością stanowiącą działkę nr 103/3 obręb 8 Małe Bałówki, gmina Kurzętnik.

Wniosek firmy Nexera stanowi załącznik nr 4.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie na cele budowlane nieruchomością stanowiącą działkę nr 447/4 i 447/5 obręb geodezyjny Chrośle, gm. Nowe Miasto Lubawskie.

Pani Robaczewska poinformowała, że dysponowanie nieruchomością niezbędne jest do budowy oświetlenia przy ścieżce rowerowej.

Wniosek Wójta Gminy Nowe Miasto lubawskie stanowi załącznik nr 5.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie na cele budowlane nieruchomością stanowiącą działki nr 77/1 i 163/1, obręb Nowy Dwór, działkę nr 172, obręb 2 Bratian, działki nr 16, 39, 106/1, 107/3, 108/5, 108/7, 108/9, 108/11, 117/3, 186/1 obręb 4 Nowe Miasto Lubawskie, działkę nr 64 obręb 9 Nowe Miasto Lubawskie.

Wniosek firmy Nexera stanowi załącznik nr 6.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Pan Wicestarosta poinformował, że podpisana została umowa z firmą DROGOMEX na realizację przebudowy drogi od Krotoszyn do Szeplerzyzny, 2 czerwca zostanie przekazany plac budowy.

/pani J. Robaczewska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

Siódmym punktem porządku posiedzenia zapoznanie się z zarządzeniem Starosty Nowomiejskiego Nr 143/2021 z dnia 25 maja 2021r. w sprawie zatwierdzenia arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 w Zespole Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.

/głos zabrała pani K. Jaroszevska – Sobczak – inspektor w Wydziale Oświaty, Kultury i Promocji/

Pani Jaroszevska – Sobczak poinformowała, że zaplanowano ogólną liczbę oddziałów w roku 2021/2022 w ilości 20, ilość zaplanowanych uczniów w arkuszu wynosi 477 plus 1 uczeń na nauczaniu indywidualnym. Dodała, że w arkuszu zaplanowano pięć klas pierwszych po 25 osób. Nadmieniła, że w Zespole Szkół im. C.K. Norwida zatrudnionych jest 37 nauczycieli, w tym 36 nauczycieli jest zatrudnionych w pełnym wymiarze, natomiast jeden nauczyciel jest zatrudniony w niepełnym wymiarze. Poinformowała, że arkusz otrzymał pozytywną opinię związków zawodowych oraz Kuratorium Oświaty.

Zarządzenie Starosty Nowomiejskiego Nr 143/2021 stanowi załącznik nr 7.

Ósmym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem Starosty Nowomiejskiego Nr 144/2021 z dnia 25 maja 2021r. w sprawie zatwierdzenia arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

Pani Jaroszevska – Sobczak poinformowała, że zaplanowano ogólną liczbę oddziałów w roku 2021/2022 w ilości 35, ilość zaplanowanych uczniów w arkuszu wynosi 876. Dodała, że w arkuszu zaplanowano cztery oddziały technikum (ok. 120 uczniów) oraz cztery oddziały szkoły branżowej I stopnia (ok. 110 uczniów). Nadmieniła, że w Zespole Szkół Zawodowych zatrudnionych jest 72 nauczycieli, w tym 69 nauczycieli jest zatrudnionych w pełnym wymiarze, natomiast 3 nauczycieli zatrudnionych jest w niepełnym wymiarze. Poinformowała, że arkusz również otrzymał pozytywną opinię związków zawodowych oraz Kuratorium Oświaty.

Zarządzenie Starosty Nowomiejskiego Nr 144/2021 stanowi załącznik nr 8.

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z zarządzeniem Starosty Nowomiejskiego Nr 145/2021 z dnia 25 maja 2021r. w sprawie zatwierdzenia arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 w Powiatowym Centrum Rozwoju Edukacji w Nowym Mieście Lubawskim.

Pani Jaroszevska – Sobczak poinformowała, że w Powiatowym Centrum Rozwoju Edukacji w pełnym wymiarze zatrudnionych jest 10 nauczycieli w poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz 2 nauczycieli biblioteki pedagogicznej. Dodała, że tylko jeden nauczyciel jest zatrudniony w niepełnym wymiarze. Nadmieniła, że zgodnie z wnioskiem pani dyrektor i akceptacją Zarządu Powiatu zwiększył się o jeden pełen etat psychologa w Powiatowym Centrum Rozwoju Edukacji.

Pan Wicestarosta zapytał ilu uczniów korzysta z internatu.

Pani Jaroszevska – Sobczak odpowiedziała, że w tej chwili nie może dokładnie powiedzieć ilu uczniów jest w internacie, ale sprawdzi i udzieli odpowiedzi.

Zarządzenie Starosty Nowomiejskiego Nr 145/2021 stanowi załącznik nr 9.

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się ze sprawozdaniami z zakresu monitorowania trwałości grantu Oś I Powszechny dostęp do szybkiego internetu Działanie 1.1 Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach Zdalna Szkoła.

Pani Jaroszevska – Sobczak omówiła sprawozdania, które stanowią załączniki nr 10 i 11.

Pan Wicestarosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do sprawozdań.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z raportem o miejscach publikacji artykułów prasowych i wzmianek dotyczących działalności Związku Powiatów Polskich.

Raport ZPP stanowi załącznik nr 12.

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją w sprawie przyjęcia osoby do Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

Informacja Domu Pomocy Społecznej stanowi załącznik nr 13.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Pan Wicestarosta zapytał Członków Zarządu czy chcą zabrać głos w punkcie sprawy różne.

Członkowie Zarządu w tym punkcie nie poruszyli żadnego tematu.

Pan Wicestarosta podziękował za udział w posiedzeniu Zarządu i zamknął obrady.

**Członek Zarządu
Jerzy Czaplinski**

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**