

PCPR 1711.3.2012

**Protokół kontroli przeprowadzonej w placówce wsparcia dziennego,
tj. Powiatowym Środowiskowym Domu Samopomocy w Nowym Mieście
Lubawskim,
w dniu 15.05.2012r.**

**Jednostka kontrolująca : Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Mieście Lubawskim.**

Osoby kontrolujące :

- 1. Anna Marchlewska – Barczewska** - starszy specjalista pracy socjalnej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim,
- 2. Magdalena Gryza** – doradca ds. osób niepełnosprawnych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim.

Kontrola miała miejsce w dniu 15.05.2012r. na podstawie upoważnienia PCPR. 077.4.2012 oraz PCPR 077.3.2012

ZAKRES TEMATYCZNY

- 1. Rodzaje treningów prowadzonych z uczestnikami.**
- 2. Frekwencja uczestników PŚDS.**
- 3. Bieżące funkcjonowanie placówki – wizja dochodzenia do standardów.**

Osoba udzielająca informacji: Kierownik Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy – Pan Krzysztof Piechocki

Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy jest placówką wsparcia dziennego typu AB: dla osób przewlekle psychicznie chorych i upośledzonych umysłowo.

1. W Powiatowym Środowiskowym Domu Samopomocy z uczestnikami są prowadzone następujące rodzaje treningów:
 - trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów - towarzyszenie w robieniu zakupów, kształtowanie pozytywnych relacji z członkami rodziny, sąsiadami, znajomymi, pomoc w rozwiązywaniu konfliktów, nauka komunikacji interpersonalnej w urzędach i instytucjach kultury.
 - trening funkcjonowania w codziennym życiu – wypracowanie zaradności, gospodarności, nauki przygotowywania posiłków, nauki obsługi urządzeń kuchennych, treningu nauki higieny i dbałości o wygląd zewnętrzny, treningu umiejętności praktycznych: rozwijanie zdolności manualnych poprzez wyklejanie, wydzieranie, rysowanie, malowanie, szycie, haftowanie.
 - trening umiejętności spędzania czasu wolnego – rozwijanie zainteresowania literaturą poprzez: naukę czytania, pisanie, śpiewanie, recytację wierszy, słuchania audycji radiowych. Sprawniejsi uczestnicy mają możliwość nauczenia się podstawowej obsługi komputera, programów. Uczestnictwo w przeglądach artystycznych oraz spotkaniach towarzyskich i kulturalnych.
 - terapia ruchowa – zajęcia terapeutyczne mające na celu rozwijanie możliwości motorycznych, ćwiczenia na sali OSIR, wyjazdy turystyczno – rekreacyjne, uczestnictwo w zawodach sportowych.

- poradnictwo psychologiczne - wsparcie psychologiczne uczestników i ich rodzin w przypadku potrzeby lub wystąpienia sytuacji kryzysowej.
- doraźna pomoc pielęgniarska, znajomość środowiska medycznego w kierowaniu uczestników mających problemy zdrowotne, pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych i w zakupie leków.

Ponadto uczestnicy mają zapewnioną niezbędną opiekę oraz są objęci wsparciem przygotowującym ich do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia. PŚDS umożliwi także uczestnikom skierowanym na pobyt dzienny spożywanie gorącego posiłku, który jest przygotowywany w ramach treningu funkcjonowania w życiu codziennym.

Pan Krzysztof Piechocki oświadczył, że w placówce nie ma podziału podopiecznych na grupy, a uczestnictwo osób skierowanych do PŚDS jest zgodne z indywidualną potrzebą uczestnika w poszczególnych formach terapii.

2. Statutowa liczba uczestników w Powiatowym Środowiskowym Domu Samopomocy od dnia 1 kwietnia 2011 r., wynosi 33 osoby.

Frekwencja uczestników wynosiła w:

- marcu: 27 osób było obecnych powyżej 11 dni, 4 podopiecznych uczęszczało 11 dni, 3 osoby uczestniczyły w zajęciach PŚDS w formie klubowej.
- kwietniu: 29 osób było obecnych powyżej 11 dni, 4 osoby uczęszczały 11 dni, jedna osoba jest wpisana jako uczestnik w formie klubowej.
- maju: do dnia kontroli obecne były 32 osoby, w tym jedna osoba złożyła rezygnację z uczestnictwa w zajęciach PŚDS z dniem 9 maja br., jedna osoba jest wpisana jako uczestnik w formie klubowej (załącznik nr 1 do protokołu).

3. Pan Krzysztof Piechocki oświadczył, że bieżące funkcjonowanie placówki - wizja dochodzenia do standardu jest uzależniona od dalszego wydzierżawienia od Urzędu Miasta budynku w którym obecnie funkcjonuje PŚDS. Jak poinformował Kierownik placówki, jeśli będzie możliwość przedłużenia umowy dzierżawy są plany rozbudowy budynku oraz zamontowanie schodołazu. Na przełomie lipca i sierpnia będzie przerwa, podczas której planowane jest zaadaptowanie pokoju wyciszeń, malowanie oraz uzupełnienie wyposażenia pomieszczeń placówki.

Na tym protokół zakończono.

W toku kontroli nie wydano zaleceń pokontrolnych.

Zastrzeżenia i wyjaśnienia do niniejszego protokołu można przedłożyć w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Mieście Lubawskim w ciągu siedmiu dni od otrzymania protokołu.

Protokół sporządzono w trzech egzemplarzach.

Nowe Miasto Lubawskie dn. 22.05.2012r.

.....

podpis
kierownika jednostki kontrolowanej

podpis
osób kontrolujących