

Protokół nr 69/2020
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 19 listopada 2020 r.

Z uwagi na aktualną sytuację epidemiologiczną przeprowadzono zdalne 69 posiedzenie Zarządu Powiatu z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość to jest za pomocą środków audiowizualnych na zasadzie wideokonferencji.

Dyskusja i głosowania odbyły się poprzez system informatyczny.

W zdalnym posiedzeniu uczestniczyli: Starosta - Andrzej Ochlak, Wicestarosta - Jerzy Czapliński, Członkowie Zarządu Powiatu: Barbara Grzywacz, Teresa Łątkowska, Marcin Buliński, Sekretarz – Ewa Kalisz - Górkowska oraz Skarbnik – Sebastian Kiński. Pan Starosta potwierdził obecność wyżej wymienionych osób, w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Zarządu. Wymóg kworum został zachowany. Posiedzenie otworzył pan Starosta.

Pan Starosta przedstawił propozycję porządku obrad 69 zdalnego posiedzenia Zarządu. Stanowi on załącznik nr 1.

Pan Starosta zapytał, czy są jakieś uwagi do przedstawionego porządku posiedzenia.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

W zdalnym posiedzeniu Zarządu wzięli udział: pani Joanna Robaczewska – dyrektor ZDP, pani Jolanta Haska - pełnomocnik do spraw organizacji pozarządowych, pani Anna Marchlewska – Barczewska – dyrektor PCPR oraz pan Andrzej Kowalczyk – naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu Nr 68/2020.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 68/2020.

Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 68/2020 głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Drugim punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia zmian do planu finansowego zadań powiatu realizowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w roku 2020.

/głos zabrała pani A. Marchlewska – Barczewska - dyrektor PCPR/

Pani Marchlewska-Barczewska szczegółowo omówiła zmiany w planie zadań finansowanych ze środków PFRON.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani A. Marchlewska-Barczewska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

Trzecim punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia przez Powiat Nowomiejski zadania publicznego z zakresu administracji rządowej.

/głos zabrał pan A. Kowalczyk – naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego/

Pan Kowalczyk poinformował, że Wojewoda powierza do realizacji zadanie z zakresu administracji rządowej polegające na przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej w roku 2021 na terenie powiatu. Dodał, że tym roku kwalifikacja wojskowa została odwołana ze względu na pandemię, dlatego też w przyszłym roku powołane będą dwa roczniki.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pan A. Kowalczyk wylogował się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

Czwartym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku pani J. Robaczewskiej – dyrektor ZDP w sprawie zakupu piaskarki oraz pługa.

/głos zabrała pani Joanna Robaczewska – dyrektor ZDP w Kurzętniku/

Pani Robaczewska poinformowała, że w roku 2019/2020 nie było dużych nakładów związanych z utrzymaniem dróg w sezonie zimowym, w związku z tym wygenerowano oszczędności. Dodała, że łączny koszt zakupu sprzętu wyniesie ok. 78 000 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego wniosku.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Wniosek stanowi załącznik nr 2.

Zarząd rozpatrzył wniosek pozytywnie. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych.

Pani Robaczewska wyjaśniła, że chodzi tutaj o opinię dotyczącą zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych, jest to droga na terenie Gminy Nowe Miasto Lubawskie w miejscowości Mszanowo oraz w Nowym Mieście Lubawskim: ul. Rekreacyjna, stanowiąca działki oznaczone numerem ewidencyjnym: część działki 760/62, 760/50, obręb Bratian oraz 200/4, 200/2, 19/1 obręb Nowe Miasto Lubawskie.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Wniosek stanowi załącznik nr 3.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani Robaczewska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyboru podmiotu, któremu zostanie powierzona realizacja zadania publicznego Powiatu Nowomiejskiego w 2021 r. z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

/głos zabrała pani Jolanta Haska – pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych/

Pani Haska poinformowała, że na realizację zadania z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej zostało złożonych 9 ofert, natomiast na realizację zadania z zakresu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego zostało złożonych 8 ofert. Szczegółowo omówiła poszczególne oferty oraz dodatkowe zadania, które proponują poszczególne organizacje.

Oferta nr 1 złożona przez Stowarzyszenie „Pactum” Dębno – oferta została wycofana przez oferenta pismem z dnia 10.11.2020 r.

Oferta nr 2 złożona przez Fundację Togatus Pro Bono z Olsztyna: wykłady, szkolenia dla mieszkańców powiatu, raz na kwartał przygotowane zostaną biuletyny w formie papierowej oraz elektronicznej, poradnik dotyczący praw socjalnych, strona internetowa, profil na portalu społecznościowym, na stronie fundacji wzory umów i pism prawniczych, przeprowadzenie konkursu wiedzy o konstytucji i samorządzie terytorialnym dla uczniów szkół średnich, wideoporady. Osoby, które uczestniczyłyby w realizacji zadania to: koordynator do spraw administracyjnych – wolontariat, księgowość – wolontariat, informatyk – wolontariat, trzech radców prawnych, trzech doradców obywatelskich i trzech mediatorów.

Oferta nr 3 złożona przez Stowarzyszenie Zaborskie Towarzystwo Naukowe z Brus: ulotki informacyjne dotyczące nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, ulotki informacyjne dla młodzieży, broszury informacyjne o tematyce prawnej, plakaty informacyjne, poradnik dla seniorów, artykuły prawne, strona internetowa, portale społecznościowe, komunikaty w radio oraz lekcje multimedialne dla uczniów. Osoby, które uczestniczyłyby w realizacji zadania to: koordynator działań edukacyjnych – wolontariat, promocja – wolontariat, czterech radców prawnych, czterech doradców obywatelskich i czterech mediatorów.

Oferta nr 4 złożona przez Fundację „Inicjatywa Kobiet Aktywnych” z Olsztyna: wykłady lub warsztaty dla młodzieży lub seniorów, spotkania z przedstawicielami zawodów prawnych dotyczące nieodpłatnej pomocy prawnej, konkurs dla uczniów szkół średnich, strona internetowa, prezentacja multimedialna, filmik dotyczący COVID – 19, wzory pism i artykułów umieszczone na stronie, prezentacja multimedialna o możliwości stwierdzenia nieważności małżeństwa, plakaty informacyjne w punktach, ulotki oraz infolinia, na której będzie można dowiedzieć się informacji na temat działalności punktów. Osoby, które uczestniczyłyby w realizacji zadania to: pięciu radców prawnych, dwóch doradców obywatelskich i pięciu mediatorów, księgowość – wolontariat, informatyk – wolontariat, koordynator zadania – ze środków z dotacji zadania.

Oferta nr 5 złożona przez Fundację Wiosna Dla Nas z Gdyni: warsztaty dla uczniów lub seniorów lub osób korzystających z pomocy społecznej, strona internetowa, broszury, ulotki, biuletyny, newsletter, infolinia, plakaty informacyjne o punktach. Osoby, które uczestniczyłyby w realizacji zadania to: dwóch radców prawnych, dwóch doradców obywatelskich i dwóch mediatorów, księgowość - jako wolontariat, natomiast zarządzanie projektem ze środków dotacji zadania.

Oferta nr 6 złożona przez Stowarzyszenie Sarsum Corda z Rzeszowa: plakaty, infolinia, e- poradniki, warsztaty dla młodzieży szkół podstawowych i ponadpodstawowych, strona internetowa, media społecznościowe, wideolekcja, ulotki, poradniki. Osoby, które uczestniczyłyby w realizacji zadania to: czterech radców prawnych, czterech doradców obywatelskich i czterech mediatorów, księgowość – wolontariat, informatyk – wolontariat, koordynator ze środków z dotacji zadania.

Oferta nr 7 złożona przez Stowarzyszenie „Pactum” Dębno, tylko złożona na nieodpłatną pomoc prawną: warsztaty dla młodzieży, informator, konferencja on-line dla szkół

ponadpodstawowych, strona internetowa. Osoby, które uczestniczyłyby w realizacji zadania to: czterech radców prawnych, dwóch mediatorów, księgowość – wolontariat.

Oferta nr 8 złożona przez Stowarzyszenie Patria Nostra z Olsztyna: ulotki i broszury dotyczące nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, plakaty, strona internetowa. Osoby, które uczestniczyłyby w realizacji zadania to: siedmiu radców prawnych, trzech doradców obywatelskich i dwóch mediatorów, księgowość – wolontariat, koordynator ze środków z dotacji zadania.

Oferta nr 9 złożona przez Fundację Gołębie Serce z Rzeszowa: strona internetowa, portale społecznościowe, biuletyny, ulotki, poradniki, infolinia. Osoby, które uczestniczyłyby w realizacji zadania to: dziewięciu radców prawnych, dziewięciu doradców obywatelskich i dziewięciu mediatorów (są to osoby mieszkające w odległych miejscowościach od powiatu nowomiejskiego), księgowość – wolontariat, koordynator – wolontariat.

Pani Haska poinformowała, że posiedzenie komisji odbyło się w dniu 16 listopada 2020 r. od godz. 9.00 do godz. 14.00 oraz w dniu 17 listopada 2020 r. od godz. 8.00 do godz. 12.00 w Sali Sesyjnej w Nowym Mieście Lubawskim. Dodała, że do oceny ofert została powołana uchwałą Nr 66/457/2020 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 22 października 2020 r., komisja konkursowa w składzie:

1. Przedstawiciel podmiotu zlecającego zadanie – Jerzy Czapliński
 2. Przedstawiciel podmiotu zlecającego zadanie – Teresa Łątkowska
 3. Przedstawiciel Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Nowomiejskiego-Marcin Zalewski
- W pracach komisji konkursowej uczestniczyły z głosem doradczym:

1. Sekretarz Powiatu – Ewa Kalisz-Górkowska,
2. Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych – Jolanta Haska.

Na posiedzeniu w dniu 16.11.2019 r. oraz 17.11.2020 r. obecnych było 2 członków Komisji oraz 2 osoby z głosem doradczym, nieobecny był pan Marcin Zalewski.

Pani Haska poinformowała, że komisja konkursowa opiniowała oferty i przyznawała punkty na kartach opiniujących. Punkty z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej przedstawiają się następująco, maksymalnie można było otrzymać 166 punktów:

Oferta nr 2 złożona przez Fundację Togatus Pro Bono z Olsztyna - 153 punkty

Oferta nr 3 złożona przez Stowarzyszenie Zaborskie Towarzystwo Naukowe z Brus - 156 punktów

Oferta nr 4 złożona przez Fundację „Inicjatywa Kobiet Aktywnych” z Olsztyna - 138 punktów

Oferta nr 5 złożona przez Fundację Wiosna Dla Nas z Gdyni - 144 punkty

Oferta nr 6 złożona przez Stowarzyszenie Sarsum Corda z Rzeszowa - 151 punktów

Oferta nr 7 złożona przez Stowarzyszenie „Pactum” z Dębna - 129 punkty

Oferta nr 8 złożona przez Stowarzyszenie Patria Nostra z Olsztyna - 135 punktów

Oferta nr 9 złożona przez Fundację Gołębie Serce z Rzeszowa - 132 punkty

Dodała, że powyższe organizacje otrzymały analogicznie punkty z zakresu realizacji świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, przy czym nie była oceniana oferta nr 7, ponieważ złożyli oni ofertę tylko na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej.

Pani Haska poprosiła Członków Zarządu o zadawanie pytań do ofert.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionej informacji.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Pani Haska poinformowała, że teraz Zarząd musiałby dokonać wyboru oferty.

Pan Starosta stwierdził, że najwyższą liczbę punktów otrzymało Stowarzyszenie Zaborskie Towarzystwo Naukowe z Burus - 156 punktów.

Pani Haska dodała, że członkowie komisji zaopiniowali, iż oferta nr 3 daje możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową. Oferent zaproponował różnorodne zadania z zakresu edukacji prawnej – wydanie ulotek o dostępie do nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, wydanie plakatów, wydanie ulotek dla

młodzieży, poradnika dla seniorów, opracowanie artykułów prawnych, warsztaty, wykłady edukacyjne oraz opracowanie lekcji multimedialnej. W ramach promocji projektu przewidział utworzenie podstrony internetowej, strony internetowej, umieszczanie informacji w mediach społecznościowych oraz komunikaty w lokalnym radio. Pozytywnie został również oceniony wkład osobowy to jest umowy wolontariackie dotyczące między innymi asysty, promocji projektu i działań edukacyjnych. Koszty realizacji zadania są w sposób przejrzysty opisane w ofercie i uwzględnione w kalkulacji przewidywanych kosztów.

Pan Starosta zaproponował, żeby wybrać ofertę Zaborskiego Towarzystwa Naukowego z Brus. Poprosił Członków Zarządu, żeby się wypowiedzieli w powyższej kwestii.

Pan Buliński stwierdził, że komisja bardzo wnikliwie przeanalizowała oferty i należy wybrać ofertę z najwyższą ilością punktów.

Pani Łątkowska poinformowała, że komisja opiniowała oferty przez dwa dni. Pani Haska szczegółowo przedstawiła poszczególne oferty organizacji. Najkorzystniejsza oferta jest Zaborskiego Towarzystwa Naukowego, jest to najbardziej korzystna oferta dla mieszkańców powiatu.

Pani Grzywacz przychyliła się do wyboru swoich przedmówców, to jest do oferty Zaborskiego Towarzystwa Naukowego.

W związku z powyższym Zarząd na realizację zadania publicznego Powiatu Nowomiejskiego w 2021 r. z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wybrał Stowarzyszenie Zaborskie Towarzystwo Naukowe z Brus.

Protokół komisji opiniującej stanowi załącznik nr 4.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani J. Haska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

Siódmym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie planu kontroli Komisji Rewizyjnej na 2021 rok.

/głos zabrała pani A. Andrzejczak – kierownik Biura Rady Powiatu/

Pan Starosta poinformował, że w planie kontroli Komisji Rewizyjnej została dokonana poprawka, zmianę otrzymaliście Państwo w materiałach na posiedzenie Zarządu.

Pani Andrzejczak poinformowała, że plan kontroli Komisji Rewizyjnej został uzupełniony o dwa punkty w pierwszym kwartale 2021 r. Wyjaśniła, że Przewodniczący komisji przygotował propozycję planu kontroli, który został przesłany do członków komisji. Dodała, że członkowie komisji zgłosili uwagi i część z tych uwag została uwzględniona w nowym planie kontroli.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani A. Andrzejczak wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

Ósmym punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku AGROUNII w sprawie wsparcia finansowego na zakup rzeczy potrzebnych do realizacji działań organizacji rolniczej.

Pan Starosta poprosił Członków Zarządu o wypowiedź w powyższej kwestii.

Pan Wicestarosta stwierdził, że wniosek powinien zostać rozpatrzony negatywnie.

Pan Buliński podzielił wypowiedź przedmówcy. Zapytał panią Sekretarz, czy powiat może przekazywać środki na tego typu organizacje.

Pan Starosta odpowiedział, że pani Sekretarz odpowie na to pytanie w późniejszym terminie, ponieważ są problemy techniczne.

Wniosek stanowi załącznik nr 5.

Wniosek został rozpatrzony negatywnie. Za negatywnym rozpatrzeniem wniosku głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały Nr XV/93/2019 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 12 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej powiatu nowomiejskiego na lata 2020 – 2034 ze zm.

Pan Skarbnik szczegółowo omówił zmiany w WPF i w budżecie powiatu na rok 2020 wraz korektą /wprowadzona została decyzja Wojewody dotycząca planu dotacji Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie/.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany w planie dochodów i wydatków w uchwale nr XV/94/2019 Rady Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 12 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia budżetu powiatu nowomiejskiego na 2020 r. ze zm.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali żadnych pytań.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie przyjął projekt uchwały i skierował pod obrady Rady Powiatu. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się informacjami dotyczącymi publikacji artykułów prasowych i wzmianek dotyczących działalności ZPP.

Informacja ZPP stanowi załącznik nr 6.

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją w sprawie przyjęcia osoby do Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

Informacja DPS stanowi załącznik nr 7.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy chcą zabrać głos w punkcie sprawy różne. Członkowie Zarządu w tym punkcie nie poruszyli żadnego tematu.

Pismo pana B. Kurowskiego – dyrektora Szpitala Powiatowego do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie realizacji świadczeń opieki zdrowotnej w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19 stanowi załącznik nr 8.

Starosta podziękował za udział w zdalnym posiedzeniu Zarządu i zamknął obrady.

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**

**Przewodniczący Zarządu
Andrzej Ochlak**