

Protokół nr 84/2021
z posiedzenia Zarządu Powiatu
w dniu 8 kwietnia 2021 r.

Z uwagi na aktualną sytuację epidemiologiczną przeprowadzono zdalne 84 posiedzenie Zarządu Powiatu z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość to jest za pomocą środków audiowizualnych na zasadzie wideokonferencji.

Dyskusja i głosowania odbyły się poprzez system informatyczny.

W zdalnym posiedzeniu uczestniczyli: Starosta – Andrzej Ochlak, Wicestarosta – Jerzy Czaplński, Członkowie Zarządu Powiatu: Barbara Grzywacz, Teresa Łątkowska, Marcin Buliński, Sekretarz – Ewa Kalisz – Górkowska oraz Skarbnik – Sebastian Kiński. Pan Starosta potwierdził obecność wyżej wymienionych osób, w posiedzeniu uczestniczyło 5 Członków Zarządu. Wymóg kworum został zachowany. Posiedzenie otworzył pan Starosta.

Pan Starosta przedstawił propozycję porządku obrad 84 zdalnego posiedzenia Zarządu, poinformował, że poprawione zostało rozszerzenie porządku, dodano punkt pierwszy dotyczący przejścia dla pieszych w Lipinkach. Poprosił o rozszerzenie porządku o następujące punkty:

1. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt: „Przebudowa przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej nr 1293N w miejscowości Lipinki”.
2. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyboru podmiotu, któremu zostanie zlecona realizacja zadania publicznego pn. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
3. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt: „Remont hali sportowej przy Zespole Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim”.

Pan Starosta zapytał, czy są jakieś uwagi do przedstawionego porządku posiedzenia wraz z poprawionym rozszerzeniem. Stanowi on załącznik nr 1.

Do porządku obrad Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag. Za przyjęciem zmienionego porządku obrad głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

W zdalnym posiedzeniu Zarządu wzięli udział: pani Joanna Robaczewska – dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych, pani Jolanta Haska – pełnomocnik do spraw organizacji pozarządowych, pani Jolanta Domżańska – inspektor do spraw pozyskiwania funduszy pomocowych, pani Kornelia Jaroszevska – Sobczak – inspektor w Wydziale Oświaty, Kultury i Promocji, pani Iwona Krajewska – dyrektor Powiatowego Centrum Rozwoju Edukacji, pani Beata Widzowska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych.

Pierwszym punktem porządku posiedzenia było przyjęcie protokołu Nr 82/2021, 83/2021.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 82/2021. Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 82/2021 głosowali: A. Ochlak, J. Czaplński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi do protokołu Nr 83/2021.
Członkowie Zarządu nie zgłosili żadnych uwag.

Za przyjęciem protokołu nr 83/2021 głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Drugim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z wnioskiem Gminy Nowe Miasto Lubawskie w sprawie przebudowy obiektu mostowego na drodze powiatowej numer 5500N (ulica Mszanowska).

/głos zabrała pani J. Robaczewska – dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych/

Pani Robaczewska poinformowała, że most w miejscowości Mszanowo funkcjonuje w ograniczeniu przejazdu, to jest jednym pasem ruchu, bez ruchu wahadłowego. Dodała, że w roku 2019 została wykonana ekspertyza, z której wynika iż obiekt może być bezpiecznie eksploatowany pod obciążeniem pojazdami o masie 40 ton pod następującymi warunkami: zachowanie na całej długości mostu ograniczenia szerokości jezdni do jednego pasa ruchu uniemożliwiającego mijanie na obiekcie pojazdów wjeżdżających z przeciwna, pojazdy o masie powyżej 20 ton powinny wjeżdżać na most pojedynczo. Wyjaśniła, że w takim układzie jak przedstawiono powyżej most aktualnie funkcjonuje. Nadmieniła, że ograniczenia wynikają z tego, iż pęknięty jest najazd od strony Mszanowa. Poinformowała, że przebudowa mostu będzie polegała na budowie nowego obiektu ze względu na jego układ konstrukcyjny (tak zwana konstrukcja wspornikowa). Dodała, że budowa nowego mostu będzie bardzo kosztowna, dla porównania most w miejscowości Kurzętnik w ciągu ulicy Hunta kosztował 5 milionów złotych. Wyjaśniła, że przy inwestycji w Mszanowie będzie narzucony raport środowiskowy wraz z dokumentacją, ponieważ obszar jest objęty programem „Natura 2000”, koszt wykonania raportu wyniesie ok. 30 000 zł plus koszty wykonania dokumentacji, co łącznie dałoby kwotę ok. 100 000 zł. Stwierdziła, że z przebudową mostu prędzej czy później będzie trzeba się zmierzyć, natomiast uzyskanie pozwolenia na budowę mostu będzie czasochłonne, minimum około półtora roku.

Pan Starosta przychylił się do wypowiedzi pani Robaczewskiej, stwierdził że prędzej czy później będzie trzeba znaleźć środki na opracowanie dokumentacji i wykonać inwestycję.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego wniosku.

Pan Buliński przypuszczał, że ekspertyza mostu gorzej wypadnie. Stwierdził, że od tematu przebudowy mostu nie uciekniemy i prędzej czy później będzie trzeba się z tym tematem zmierzyć. Dodał, że koszt wykonania inwestycji w wysokości 5 milionów jest nierealny dla budżetu powiatu, dlatego niezbędne będzie pozyskanie środków zewnętrznych na realizację zadania. Stwierdził, że należy podjąć pierwsze działania dotyczące przygotowania dokumentacji wraz z raportem środowiskowym przy udziale samorządu gminnego oraz miejskiego.

Wniosek Gminy Nowe Miasto Lubawskie stanowi załącznik nr 2.

Trzecim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem Wójta Gminy Grodziczno w sprawie ujęcia w planach inwestycyjnych przebudowy odcinka drogi nr 1252N Mroczenko – Montowo.

Pani Robaczewska poinformowała, że chodzi tutaj o odcinek drogi ok. 100 m, który jest włączeniem do ronda powstałego w zeszłym roku na skrzyżowaniu z drogą wojewódzką w Grodzicznie. Wyjaśniła, że w 2018r. jak była uzgadniana dokumentacja przebudowy skrzyżowania były podjęte próby współpracy z Zarządem Dróg Wojewódzkich, żeby w ramach przebudowy wykonać wlot do ronda, usytuowany na drodze powiatowej. Dodała, że w tej kwestii były prowadzone rozmowy, które nie zostały zrealizowane ze względów finansowych.

Wyjaśniła, że Zarząd Dróg Wojewódzkich nie chciał wykonać wydłużenia dojazdu na rondo, natomiast projektanci za przeprojektowanie inwestycji zażądali kwoty, która znacznie przewyższała nasz budżet, to jest ponad 30 000 zł. Dodała, że wszystkie łuki są łukami normatywnymi dla prędkości, która jest tam wymagana i nie było możliwości technicznej jeżeli chodzi o niezgodnienie projektu. Poinformowała, że Zarząd Dróg Wojewódzkich przesłał odmowną odpowiedź co do przedłużenia wjazdu, zadeklarowali jedynie iż na każdym etapie przebudowy tej drogi będzie można wykonać wlotu do ronda. Stwierdziła, że na tym 100 m odcinku nawierzchnia nie jest zła, chodzi jedynie o poprawienie komfortu wjazdu na rondo. Dodała, że koszt przebudowy wjazdu na rondo wyniósłby ok. 100 000 zł plus koszty wykonania dokumentacji ok. 25 000 zł. Nadmieniała, że ten odcinek nie jest wpisany w plan rozwoju sieci drogowej z tego względu, iż nawierzchnia na tym odcinku jest w stanie zadowalającym. Stwierdziła, że ze względów technicznych nie widzi konieczności pilnego wykonania tej inwestycji.

Pan Starosta stwierdził, że skoro nie mamy wpisanej tej inwestycji w planie rozwoju sieci drogowej to tak jak mówiła pani Robaczewska nie ma pilnej potrzeby wykonania powyższej inwestycji, ponadto powiat nie posiada środków na ten cel.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego wniosku.

Pan Buliński stwierdził, że jeżeli stan techniczny nie zagraża uczestnikom ruchu i wszystkie normy są spełnione to na terenie Grodziczna na pewno są bardziej pilne inwestycje drogowe niż wspomniana we wniosku.

Pan Starosta przychylił się do wypowiedzi pana Bulińskiego. Dodał, że będą do wykonania dwa odcinki dróg na terenie Gminy Grodziczno: jeden odcinek w miejscowości Mroczenko oraz drugi w miejscowości Trzcina.

Pani Robaczewska poinformowała, że po okresie zimowym na odcinku w Mroczenku są przełomy na drodze i tylko jak otrzymamy dofinansowanie z Funduszu Dróg Samorządowych to będzie realizowana inwestycja.

Wniosek Wójta Gminy Grodziczno stanowi załącznik nr 3.

Czwartym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmiany planu rzeczowego robót Zarządu Dróg Powiatowych w Nowym Mieście Lubawskim z siedzibą w Kurzętniku na rok 2021.

Pan Starosta wyjaśnił, że zmiana dotyczy wpisania w plan rzeczowy robót środków w wysokości 95 000 zł na wykonanie dokumentacji dla zadania: Przebudowa drogi powiatowej Nr 1236N Wlk. Tymawa – Łąkorz – Wawrowice na odcinku Wielka Tymawa – Łąkorz. Dodał, że środki na wykonanie dokumentacji zostaną pokryte w całości przez Gminę Biskupiec.

Pani Łątkowska zasugerowała, żeby w projekcie uchwały wpisać, że powyższe środki są przeznaczone na wykonanie dokumentacji, ponieważ nie ma tam takiego zapisu.

Pan Skarbnik dodał, że w załączniku inwestycyjnym w budżecie powiatu również jest zapis, iż środki te są przeznaczone na wykonanie dokumentacji.

Pani Grzywacz zapytała w jakim czasie przewidziana jest realizacja inwestycji. Czy jest to tylko przygotowanie dokumentacji i czekanie na dobre warunki, żeby rozpocząć inwestycję.

Pan Starosta odpowiedział, że jest są to tylko i wyłącznie środki na wykonanie dokumentacji, które nam zaproponowała Gmina Biskupiec. Natomiast nie jest to związane z kolejnością wykonywania inwestycji drogowych i podkreślał to wielokrotnie. Dodał, że kiedy wszystkie zaplanowane inwestycje na poszczególnych gminach zostaną wykonane, będzie to pierwsza inwestycja do wykonania na terenie Gminy Biskupiec.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd po dokonaniu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Piątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt: „Przebudowa przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej nr 1250N w miejscowości Brzozie Lubawskie”.

Pani Robaczewska poinformowała, że wnioski o dofinansowanie poniższych projektów zostaną złożone do Prezesa Rady Ministrów za pośrednictwem Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w naborze wniosków zgodnie z ogłoszeniem Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 10.03.2021 r. o naborze wniosków o dofinansowanie zadań mających na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa ruchu pieszych w obszarze oddziaływania przejść dla pieszych w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Dodała, że 9 kwietnia upływa termin składania wniosków. Nadmieniła, że projekty przewidują przebudowę przejść dla pieszych przy szkołach podstawowych z wyjątkiem dwóch projektów, to jest: na ulicy Żwirki i Wigury w ciągu drogi powiatowej nr 1246N w miejscowości Nowe Miasto Lubawskie oraz w ciągu ulicy Iławskiej w Łąkach Bratniańskich, które przecinają ścieżki rowerowe.

Wyjaśniła, że jeśli chodzi o przedmiotową uchwałę to przejście dla pieszych wraz z dojazdem zostanie wykonane przy szkole podstawowej w Brzoziu Lubawskim. Ponadto wykonana zostanie przebudowa chodników po obu stronach. Szczegółowo omówiła zakres robót, wydatki kwalifikowane w ramach projektu wynoszą 227 136,00 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Pan Buliński zapytał, które samorządy zadeklarowały wsparcie finansowe i w jakiej wysokości. Pan Starosta odpowiedział, że pięć przejść dla pieszych chcemy wykonać jako powiat. W związku z tym odstąpiono od wystąpienia do samorządów o wsparcie finansowe na etapie składania wniosków. Dodał, że jeżeli otrzymamy dofinansowanie z programu, to powiat jest w stanie wykonać te inwestycje. Poinformował, że Gmina Nowe Miasto Lubawskie oraz Gmina Biskupiec zadeklarowały wsparcie finansowe na realizację zadań związanych z budową przejść dla pieszych.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają jeszcze pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Szóstym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt: „Przebudowa przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej nr 1299N w miejscowości Krotoszyny”.

Pani Robaczewska omówiła zakres robót, wydatki kwalifikowane w ramach projektu wynoszą 47 942,00 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Buliński.

Siódmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt: „Przebudowa przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej nr 1333N przy ścieżce rowerowej w miejscowości Łąki Bratiańskie”.

Pani Robaczewska omówiła zakres robót, wydatki kwalifikowane w ramach projektu wynoszą 98 915,00 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Ósmym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt: „Przebudowa przejścia dla pieszych na ulicy Żwirki i Wigury w ciągu drogi powiatowej nr 1246N w miejscowości Nowe Miasto Lubawskie”.

Pani Robaczewska poinformowała, że wydatki kwalifikowane w ramach projektu wynoszą 61 465,00 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Pan Buliński zapytał jakie elementy będą wykonywane przy tej inwestycji, czy będzie przebudowywany chodnik.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że wykonany zostanie chodnik tylko w obrębie przejścia dla pieszych oraz będzie wykonana dodatkowa masa nawierzchni na łuku ul. Żwirki i Wigury ze względu na zły stan techniczny obecnej nawierzchni.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają jeszcze pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dziewiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt: „Przebudowa przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej nr 1252N w miejscowości Nowe Grodziczno”.

Pani Robaczewska poprosiła o dokonanie poprawki w tytule uchwały oraz w paragrafie 1 uchwały, przy nazwie Grodziczno poprosiła o dopisanie „Nowe”. Poinformowała, że wydatki kwalifikowane w ramach projektu wynoszą 65 965,00 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd po przyjęciu poprawki jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dziesiątym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt: „Przebudowa przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej nr 1246N w miejscowości Skarlin”.

Pani Robaczewska poinformowała, że wydatki kwalifikowane w ramach projektu wynoszą 144 322,00 zł. Dodała, że głównie w ramach zadania będą przebudowane chodniki.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Pani Łątkowska zapytała, czy będzie złożony jeden wniosek o dofinansowanie wszystkich inwestycji, czy na każde zadanie będzie złożony oddzielny wniosek.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że na każdą inwestycję będzie złożony oddzielny wniosek. Dodała, że maksymalna kwota wsparcia na realizację zadania może wynieść 200 000 zł w ramach funduszu, wartość inwestycji nie może przekroczyć 250 000 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają jeszcze pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Pierwszym punktem z rozszerzenia porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt: „Przebudowa przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej nr 1293N w miejscowości Lipinki”.

Pani Robaczewska wyjaśniła, że Gmina Biskupiec ma już przygotowany wniosek na przebudowę powyższego przejścia dla pieszych i chciała go złożyć jako gmina. Natomiast, żeby spełnić wymogi formalne to trzeba być zarządcą drogi (w tym przypadku zarządcą jest powiat). W związku z powyższym po konsultacji z radcą prawnym nie ma możliwości przekazania zarządzania drogą powiatową gminie. Dodała, że powiat złoży wniosek o dofinansowanie jako zarządca drogi, natomiast koszty realizacji inwestycji poniesie Gmina Biskupiec. Poinformowała, że koszt przebudowy przejścia wyniesie 40 000,00 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Wniosek Gminy Biskupiec stanowi załącznik nr 4.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Pan Buliński zapytał jakie są łączne koszty realizacji wszystkich powyższych inwestycji.

Pani Robaczewska odpowiedziała, że nie ma zliczonych wszystkich kosztów.

Pan Buliński poprosił o przesłanie Członkom Zarządu informacji odnośnie kosztów na maile.

/pani J. Robaczewska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

Jedenastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyboru podmiotu, któremu zostanie zlecona realizacja zadania publicznego pn. Promowanie zdrowego stylu życia.

/głos zabrała pani J. Haska – pełnomocnik do spraw organizacji pozarządowych/

Pani Haska poinformowała, że na realizację powyższego zadania złożono 4 oferty. Dodała, że oferta Nowomiejskiej Akademii Kobiet nie spełniała wymogu formalnego, to znaczy nie posiadali minimalnego 10 % wkładu własnego (rzeczowy, finansowy). Posiedzenie Komisji opiniującej odbyło się w dniu 31 marca. Przy opiniowaniu ofert na realizację powyższego zadania obecnych było dwóch członków komisji oraz jedna osoba z głosem doradczym. Trzy pozostałe oferty spełniały wymogi formalne. Pierwsza oferta była Warmińsko – Mazurskiego Oddziału Okręgowego PCK – zadanie dotyczy propagowania idei honorowego krwiodawstwa, 4 prelekcje dla uczniów na temat bezpiecznego oddawania krwi, 10 otwartych akcji poboru krwi, turniej warcabowy dla krwiodawców, zawody wędkarskie dla krwiodawców i ich rodzin oraz uroczysta akademie z okazji „Dni HDK” dla zasłużonych krwiodawców (całkowity koszt zadania: 5.880 zł, wkład własny: 4.880 zł wnioskowana kwota: 1.000 zł). Druga oferta była Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów – wyjazdy na baseny solankowe w Grudziądzu, dla około 30 osób, co 2 tygodnie (całkowity koszt zadania: 4.440 zł, wkład własny: 3.440 zł wnioskowana kwota: 1.000 zł). Trzecia oferta była Nowomiejskiego Stowarzyszenia Wspomagania Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Błękitna Mila” – ośmiodniowy rejs żeglarski dla młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym (wychowankowie domu dziecka oraz młodzież z rodzin dysfunkcyjnych) , rejs po Zatoce Gdańskiej (całkowity koszt zadania: 11.780 zł, wkład własny: 6.780 zł, wnioskowana kwota: 5.000 zł). Poinformowała, że na zadanie pn. Promowanie zdrowego stylu życia mamy do rozdysonowania kwotę 5000 zł.

Pan Starosta zaproponował dokonanie wyboru ofert oraz wysokości dotacji dla:

- 1/ Oddziału Rejonowego Polskiego Czerwonego Krzyża w wysokości 1 000 ,00 zł
- 2/ Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów Zarząd Rejonowy z siedzibą w Nowym Mieście Lubawskim w wysokości 1 000 ,00 zł
- 3/ Nowomiejskiego Stowarzyszenia Wspomagania Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Błękitna Mila” w wysokości 3 000,00 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają inne propozycje dotyczące wyboru i wysokości dotacji.

Członkowie Zarządu nie przedstawili swoich propozycji.

Informacja zbiorcza o ofertach stanowi załącznik nr 5.

Protokół komisji opiniującej oferty na realizację zadania stanowi załącznik nr 6.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwunastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyboru podmiotu, któremu zostanie zlecona realizacja zadania publicznego pn. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.

Pan Starosta zaproponował dokonanie wyboru oferty oraz wysokość dotacji dla:

Nowomiejskiego Stowarzyszenia Wspomagania Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Błękitna Mila w wysokości 5 000,00 zł.

Pani Haska poinformowała, że na realizację powyższego zadania złożono 1 ofertę, to jest Nowomiejskiego Stowarzyszenia Wspomagania Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Błękitna Miła” na kwotę 5000 zł i na to zadanie do rozdysponowania jest kwota 5000 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Protokół komisji opiniującej oferty na realizację zadania stanowi załącznik nr 7.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Trzynastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyboru podmiotu, któremu zostanie zlecona realizacja zadania publicznego pn. Turystyka i krajoznawstwo.

Pan Starosta zaproponował dokonanie wyboru oferty oraz wysokość dotacji dla: Stowarzyszenia „Amazonki”, w wysokości 1 550,00 zł.

Pani Haska poinformowała, że na realizację powyższego zadania złożono 2 oferty, oferta Nowomiejskiej Akademii Kobiet nie spełniała wymogu formalnego w postaci 10 % wkładu własnego. Natomiast druga oferta - Fundacji Inicjatyw Krajobrazowych Wybudowania została złożona po terminie, to jest w dniu 29.03.2021 r. (termin składania ofert wskazany w ogłoszeniu Zarządu Powiatu do 26.03.2021 r. do godz. 15.15), w związku z czym oferta nie była rozpatrywana. Dlatego też wymogi formalne spełniła tylko jedna oferta to jest Stowarzyszenia „Amazonki”, którzy chcą zorganizować jednodniową wycieczkę turystyczną do Malborka (całkowity koszt zadania: 2.300 zł, wkład własny: 750 zł wnioskowana kwota: 1. 550 zł).

Pani Haska poinformowała, że na realizację powyższego zadania zabezpieczono kwotę w wysokości 3000 zł, pozostaje kwota 1450 zł na to zadanie.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Protokół komisji opiniującej oferty na realizację zadania stanowi załącznik nr 8.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Czternastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyboru podmiotu, któremu zostanie zlecona realizacja zadania publicznego pn. Promowanie tradycji kulturowych w powiecie nowomiejskim.

Pan Starosta zaproponował dokonanie wyboru ofert oraz wysokości dotacji dla:

1/ Stowarzyszenia Manufaktura Nowomiejska w wysokości 1 000 ,00 zł

2/ Koła Gospodyń Wiejskich w Łąkorzu w wysokości 500 ,00 zł

3/ Koła Gospodyń Wiejskich w Łąkorzu w wysokości 500 ,00 zł

4/ Stowarzyszenia Wspierające Rozwój Wsi Jamielnik w wysokości 2 000 ,00 zł

5/ Stowarzyszenia Ochrony Przyrody i Dziedzictwa Kulturowego w Łąkorzu (Festiwal Chleba Ziemi Lubawskiej) w wysokości 1 000 ,00 zł

6/ Stowarzyszenia Ochrony Przyrody i Dziedzictwa Kulturowego w Łąkorzu (Festiwal Gwary Ziemi Lubawskiej) w wysokości 1 000 ,00 zł

7/ Stowarzyszenia Nowomiejska Akademia Kobiet w wysokości 2 000 ,00 zł.

Pani Haska poinformowała, że przy opiniowaniu tych ofert, tak jak przy opiniowaniu wszystkich ofert członkowie komisji składali oświadczenia odnośnie ewentualnego wyłączenia. Wyjaśniła, że przy opiniowaniu ofert na realizację powyższego zadania obecnych było trzech członków komisji, pan Czapliński podpisał i złożył oświadczenie o wyłączeniu z komisji i nie opiniował ofert. Dodała, że w tym przypadku oferty opiniowało dwóch członków komisji. Pani Haska poinformowała, że na realizację zadania wpłynęło siedem ofert, do rozdysponowania na to zadanie jest 8.000 zł. Pierwsza oferta była Stowarzyszenia Manufaktura Nowomiejska – Warsztaty artystyczne z Manufakturą Nowomiejską podczas Festiwalu Chleba i Miodu, (całkowity koszt zadania: 2.000 zł, wkład własny: 200 zł wnioskowana kwota: 1. 800 zł). Druga oferta była Stowarzyszenia Wspierającego Rozwój Wsi Jamielnik – warsztaty kulinarne podczas których przygotowywane będą potrawy związane z lokalną kuchnią oraz warsztaty manualne (całkowity koszt zadania: 3.860 zł, wkład własny: 1.260 zł wnioskowana kwota: 2. 600 zł). Trzecia oferta była Stowarzyszenia Ochrony Przyrody i Dziedzictwa Kulturowego – VII Festiwal Chleba Ziemi Lubawskiej, konkurs na wypiekanie chleba, warsztaty, pokaz wyrabiania chleba, degustacja, występy artystyczne (całkowity koszt zadania: 1.590 zł, wkład własny: 470 zł wnioskowana kwota: 1.120 zł). Czwarta oferta - Stowarzyszenia Ochrony Przyrody i Dziedzictwa Kulturowego – VII Festiwal gwary Ziemi Lubawskiej. Dodała, że w przypadku obostrzeń związanych z epidemią uczestnicy zaprezentują się online jak również publiczność będzie mogła uczestniczyć w festiwalu online (całkowity koszt zadania: 1.720 zł, wkład własny: 470 zł wnioskowana kwota: 1.250 zł). Piąta oferta - Koła Gospodyń Wiejskich w Łąkorzu – XIII Przegląd Zespołów „Początek Lata im. Anny Grzywacz”. Również w przypadku obostrzeń związanych z epidemią przegląd odbędzie się w formie online – zespoły będą zobowiązane do przesłania drogą elektroniczną nagrania, a stowarzyszenie przygotuje transmisję festiwalu na żywo (całkowity koszt zadania: 1.200 zł, wkład własny: 700 zł wnioskowana kwota: 500 zł). Szósta oferta była Koła Gospodyń Wiejskich w Łąkorzu –VII Festiwal Piosenki Patriotycznej. W przypadku obostrzeń związanych z epidemią przegląd odbędzie się w formie online – zespoły będą zobowiązane do przesłania drogą elektroniczną nagrania, a stowarzyszenie przygotuje transmisję festiwalu na żywo (całkowity koszt zadania: 1.200 zł, wkład własny: 700 zł wnioskowana kwota: 500 zł). Siódma oferta była Nowomiejskiej Akademii Kobiet – wyjazd do Muzeum w Łąkorzu, gdzie uczestnicy poznają historię regionu również tą związaną z kulinariami (całkowity koszt zadania: 3.285 zł, wkład własny: 910 zł wnioskowana kwota: 2.375 zł).

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Protokół komisji opiniującej oferty na realizację zadania stanowi załącznik nr 9.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, T. Łątkowska, M. Buliński.

Pan J. Czapliński oraz pani B. Grzywacz wstrzymali się od głosu.

Piętnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyboru podmiotu, któremu zostanie zlecona realizacja zadania publicznego pn. Prowadzenie punktu konsultacyjno-terapeutycznego dla dzieci specjalnej troski oraz ich rodzin w zakresie działań wychowawczo-opiekuńczych.

Pan Starosta zaproponował dokonanie wyboru oferty oraz wysokość dotacji dla: Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Specjalnej Troski w wysokości 6 000 zł.

Pani Haska poinformowała, że na realizację zadania złożono 1 ofertę, to jest Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Specjalnej Troski, które prowadzi konsultację i terapię dla dzieci niepełnosprawnych i ich rodzin (całkowity koszt zadania: 6.665 zł, wkład własny: 665 zł wnioskowana kwota: 6.000 zł).

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Protokół komisji opiniującej oferty na realizację zadania stanowi załącznik nr 10.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Szesnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyboru podmiotu, któremu zostanie zlecona realizacja zadania publicznego pn. Aktywizacja niepełnosprawnych.

Pan Starosta zaproponował dokonanie wyboru ofert oraz wysokość dotacji dla:

1/ Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Zarząd Oddziału Miejskiego w wysokości 1 200 ,00 zł

2/ Nowomiejskiego Stowarzyszenia Wspomagania Rozwoju Dzieci i Młodzieży Błękitna Miła w wysokości 2 500,00 zł

3/ Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów Zarząd Rejonowy z siedzibą w Nowym Mieście Lubawskim w wysokości 1 300,00 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Protokół komisji opiniującej oferty na realizację zadania stanowi załącznik nr 11.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Siedemnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyboru podmiotu, któremu zostanie zlecona realizacja zadania publicznego pn. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.

Pan Starosta zaproponował dokonanie wyboru ofert oraz wysokość dotacji dla:

1/ Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Nowym Mieście Lubawskim w wysokości 2 000, 00 zł

2/ Koła Gospodyń Wiejskich w Łąkorzu w wysokości 1 500, 00 zł.

Pani Haska poinformowała, że na realizację zadania złożono 2 oferty, do rozdysponowania jest łącznie 4.000 zł. Pierwsza oferta była Uniwersytetu Trzeciego Wieku, którzy chcą zorganizować rajd rowerowy Szlakiem Historii Ziemi Nowomiejskiej – Nowe Miasto Lubawskie- Mszanowo- Bratian – Kaczek – Trzy Dęby – Jakubkowo – Tylice (około 20 km) (całkowity koszt zadania: 2.700 zł, wkład własny: 700 zł wnioskowana kwota: 2.000 zł). Druga oferta była Koła Gospodyń Wiejskich w Łąkorzu – warsztaty rękodzieła, tworzenie ozdób ze sznurka jutowego lub bawełnianego (całkowity koszt zadania: 2.300 zł, wkład własny: 800 zł wnioskowana kwota: 1.500 zł).

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Protokół komisji opiniującej oferty na realizację zadania stanowi załącznik nr 12.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Drugim punktem z rozszerzenia porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyboru podmiotu, któremu zostanie zlecona realizacja zadania publicznego pn. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.

Pan Starosta zaproponował dokonanie wyboru oferty oraz wysokość dotacji dla: Stowarzyszenia Radomno Biega w wysokości 4 500,00 zł.

Pani Haska poinformowała, że na realizację zadania złożono 1 ofertę, dotacja do rozdysponowania wynosi 9.000 zł. Wyjaśniła, że na pierwszym posiedzeniu komisja nie zaopiniowała złożonej oferty, ponieważ kwota wnioskowanej dotacji była wyższa niż kwota dotacji wskazana w ogłoszeniu Zarządu Powiatu (była wnioskowana kwota 11 000 zł). Dodała, że po konsultacji z radcą prawnym uznano, iż oferta powinna być opiniowana, natomiast można przyznać mniejszą dotację. W związku z powyższym ponownie zostało zwołane posiedzenie komisji konkursowej w dniu 6 kwietnia, na którym oferta była opiniowana. Poinformowała, że stowarzyszenie zaproponowało organizację biegu, w którym przewidziano udział 140 osób. Stwierdziła, że zaproponowana dotacja w kwocie 4 500 zł wynika z kosztorysu, które stowarzyszenie przedstawiło. Ponadto dodała, że z kosztorysu wynika, iż na zakup napojów chłodzących stowarzyszenie zaplanowało kwotę z dotacji w wysokości 3000 zł. Wyjaśniła, że przy przeliczeniu na ilość osób biorących udział w biegu to zaplanowany koszt napojów jest bardzo duży. Ponadto za wynajęcie bramki do pomiaru czasu stowarzyszenie zaplanowało kwotę 5000 zł, natomiast na zakup medali i nagród rzeczowych zaplanowali kwotę 3000 zł.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają inną propozycję jeśli chodzi o kwotę dofinansowania.

Pani Grzywacz stwierdziła, że kalkulacja którą dokonali członkowie komisji dała obraz realnych kosztów powyższego zadania. Dodała, że przyznanie dotacji w wysokości 9000 zł na realizację jednego zadania byłoby niewłaściwe. Przychyliła się do propozycji wysokości dotacji zaproponowanej przez pana Starostę.

Pani Łątkowska stwierdziła, że kosztorys przygotowany przez stowarzyszenie był bardzo zawyżony. Również przychyliła się do propozycji przyznania dotacji w wysokości 4 500 zł na realizację powyższego zadania.

Pani Grzywacz podziękowała za pracę członkom komisji opiniującej oferty.

Protokół komisji opiniującej oferty na realizację zadania stanowi załącznik nr 13, 14.

Informacja stanowi załącznik nr 15.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

/pani J. Haska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

Pan Starosta ogłosił 10 minut przerwy w posiedzeniu Zarządu.

Osiemnastym punktem porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmiany uchwały nr 78/531/2021 Zarządu Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 04.02.2021 roku w sprawie planu kontroli w Domu Dziecka w Pacóltowie, planu nadzoru nad rodzinami zastępczymi w powiecie nowomiejskim oraz w sprawie planu kontroli organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w roku 2021.

/głos zabrała pani K. Jaroszevska-Sobczak – inspektor Wydziale Oświaty, Kultury i Promocji /

Pani Jaroszevska-Sobczak poinformowała, że zmiana dotyczy przesunięcia terminu przeprowadzenia kontroli na II i III kwartał 2021r. (pierwotnie kontrola była zaplanowana na III/IV kwartał 2021r.).

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czaplinski, B. Grzywacz, T. Łatkowska, M. Bulinski.

Dziewiętnastym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem Pani I. Krajewskiej – dyrektor Powiatowego Centrum Rozwoju Edukacji w sprawie utworzenia dodatkowej części etatu psychologa.

/głos zabrała pani I. Krajewska - dyrektor Powiatowego Centrum Rozwoju Edukacji/

Pani Krajewska poinformowała, że chodzi tutaj o utworzenie połowy etatu psychologa w Powiatowym Centrum Rozwoju Edukacji od 01.09.2021r. Wyjaśniła, że utworzenie etatu psychologa spowodowane jest znaczącym zapotrzebowaniem na wsparcie psychologiczne głównie w formie konsultacji indywidualnych ale również terapii dzieci i młodzieży. Ponadto dodała, że jest bardzo duże zapotrzebowanie na interwencję kryzysową, w ostatnich latach daje się zauważyć bardzo duży wzrost takich interwencji. Nadmienila, że żadna ze szkół w naszym powiecie nie zatrudnia psychologa nawet w minimalnym wymiarze.

Pan Starosta stwierdził, że widzimy jaka jest sytuacja psychiczna dzieci i młodzieży w obecnych czasach. Dodał, że ubolewa na tym iż nie ma zatrudnionych psychologów w szkołach. Zapytał panią Krajewską dlaczego chce tylko utworzyć pół etatu psychologa a nie cały etat.

Pani Krajewska odpowiedziała, że jest to podyktowane warunkami lokalowymi jakimi dysponuje jednostka. Wyjaśniła, że na ten moment osoba może być zatrudniona tylko na pół etatu, ponieważ nie ma odpowiedniej liczby pomieszczeń do pracy.

Pan Starosta stwierdził, że pozostawia sprawę otwartą co do kwestii wielkości etatu, ponieważ będzie trzeba jeszcze raz rozważyć powyższą sprawę.

Pani Grzywacz zapytała, czy nie można by utworzyć telefonicznej porady psychologicznej, mogłaby być to praca w formie zdalnej. Dodała, że potrzeby zarówno dzieci jak i młodzieży w kwestii porad psychologicznych są ogromne.

Pani Krajewska poinformowała, że od początku pandemii bardzo krótki czas pracowali zdalnie, ponieważ najlepsze efekty przynosi jednak poradnictwo stacjonarne. Dodała, że zdarzały się również takie sytuacje, iż telefonicznie osoba otrzymała pomoc ale raczej osoby umawiają się w poradni.

Pan Starosta stwierdził, że wolałby żeby psycholog był zatrudniony na cały etat. Zapytał Członków Zarządu czy przychylają się do jego propozycji.

Członkowie Zarządu przychylili się do propozycji pana Starosty.

Pismo Pani I. Krajewskiej stanowi załącznik nr 16.

/pani I. Krajewska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia Zarządu/

Dwudziestym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z wynikami egzaminu zawodowego z Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku.

/głos zabrała pani K. Jaroszevska-Sobczak/

Pani K. Jaroszevska – Sobczak omówila informację dotyczącą wyników egzaminu zawodowego w Zespole Szkół Zawodowych, która stanowi załącznik nr 17.

Pani Łątkowska zapytała czy osoby, które nie zdały egzaminu zawodowego mają jeszcze szansę zdawać egzamin poprawkowy w sesji wiosennej
Pani Jaroszevska-Sobczak odpowiedziała, że na chwilę obecną nie ma takiej informacji.

/pani K. Jaroszevska-Sobczak wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

Dwudziestym pierwszym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem w sprawie użyczenia pomieszczenia w budynku biblioteki ZS im. C.K. Norwida Związku Harcerstwa Polskiego.

/głos zabrała pani B. Widzowska – naczelnik Wydziału Inwestycji, Mienia i Spraw Gospodarczych/

Pani Widzowska poinformowała, że jest to pierwsza umowa użyczenia pomieszczenia dla Związku Harcerstwa Polskiego, dlatego też trwały zarządca budynku czyli szkoła informuje Zarząd o użyczeniu pomieszczenia. Wyjaśniła, że przy kolejnej umowie będzie już potrzebna zgoda Zarządu Powiatu. Dodała, że Związek Harcerstwa Polskiego zobowiązał się do pokrycia kosztów za media.

Pan Starosta poinformował, że w szkole zwolniło się pomieszczenie, które można użyczyć ZHP. Poprosił Członków Zarządu o wypowiedź w powyższej kwestii.

Pan Buliński stwierdził, że należy udzielić wsparcia powyższej organizacji.

Pani Grzywacz przychyliła się do stwierdzeń swoich przedmówców.

Pismo Związku Harcerstwa Polskiego stanowi załącznik nr 18.

Dwudziestym drugim punktem porządku posiedzenia było rozpatrzenie wniosku Gminy Nowe Miasto Lubawskie w sprawie przekazania części nieruchomości w obrębie geodezyjnym Chroście.

Pani Widzowska poinformowała, że Zarząd rozpatrywał podobny wniosek 4 marca i wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie części nieruchomości Gminie Nowe Miasto Lubawskie. Dodała, że wystąpiono z wnioskiem do Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie z prośbą o informację o jaką konkretną część gruntu chodzi. W odpowiedzi na wniosek otrzymano informację, iż chodzi o grunt o powierzchni 0,34 ha, natomiast w ostatnim zdaniu Wójt wnioskuje o rozważenie możliwości przekazania całej nieruchomości oznaczonej działką ewidencyjną 447/5 o powierzchni 0,4826 ha, żeby nie dokonywać podziału geodezyjnego i nie ponosić kosztów z tym związanych.

Pan Starosta stwierdził, że należałoby przekazać cały grunt gminie i nie dzielić tej nieruchomości. Poprosił Członków Zarządu o wypowiedź w powyższej kwestii.

Członkowie Zarządu przychyliłi się do propozycji pana Starosty, żeby przekazać gminie całość gruntu.

Pan Starosta poinformował, że w zamian za przekazanie powyższego gruntu będziemy wnioskowali do gminy o przekazanie na rzecz powiatu gruntu w Łąkach Bratiańskich.

Zarząd rozpatrzył wniosek pozytywnie. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Wniosek Gminy Nowe Miasto Lubawskie stanowi załącznik nr 19.

/pani B. Widzowska wylogowała się ze zdalnego posiedzenia/

Trzecim punktem z rozszerzenia porządku posiedzenia było podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie akceptacji przystąpienia do projektu pt: „Remont hali sportowej przy Zespole Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim”.

/głos zabrała pani J. Domżańska - inspektor do spraw pozyskiwania funduszy pomocowych/

Pani Domżańska poinformowała, że Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, Departament Turystyki i Sportu ogłosił konkurs: „Małe granty na infrastrukturę sportową w województwie warmińsko-mazurskim w 2021 r.” Dodała, że termin naboru wniosków jest do 16 kwietnia. Wyjaśniła, że można ubiegać się o środki na remonty i modernizację infrastruktury sportowej ogólnodostępnej. Całkowita wartość projektu wynikająca z wniosku o dofinansowanie wynosi 39 390,00 zł, wnioskowane dofinansowanie 19 695,00 zł, wkład własny 19 695,00 zł. Okres realizacji projektu planuje się od 01.06.2021 roku do 30.11.2021 roku.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy mają pytania do przedstawionego projektu uchwały.

Członkowie Zarządu nie zadali pytań.

Wniosek o dofinansowanie stanowi załącznik nr 20.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę. Za głosowali: A. Ochlak, J. Czapliński, B. Grzywacz, T. Łątkowska, M. Buliński.

Dwudziestym trzecim punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się uchwałą RIO.IV-0120-92/21 z dnia 26 marca 2021r. w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Zarząd Powiatu Nowomiejskiego sprawozdaniu z wykonania budżetu Powiatu Nowomiejskiego za rok 2020.

Pan Skarbnik poinformował, że opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Zarząd Powiatu Nowomiejskiego sprawozdaniu z wykonania budżetu Powiatu Nowomiejskiego za rok 2020 jest pozytywna.

Pan Starosta poinformował, że otrzymał informację, iż osoby które nie zdały egzaminu zawodowego w Zespole Szkół Zawodowych w Kurzętniku w sesji zimowej będą uprawnieni do egzaminu poprawkowego w sesji letniej czyli w czerwcu bieżącego roku.

Uchwała RIO stanowi załącznik nr 21.

Dwudziestym czwartym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z pismem w sprawie przyjęcia osoby do Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

Pismo z Domu Pomocy Społecznej w Grodzicznie stanowi załącznik nr 22.

Dwudziestym piątym punktem porządku posiedzenia było zapoznanie się z informacją dotyczącą publikacji artykułów prasowych i wzmianek dotyczących działalności ZPP.

Raporty Związku Powiatów Polskich stanowią załączniki nr 23, 24, 25, 26.

Ostatni punkt stanowiły sprawy różne.

Pan Starosta zapytał Członków Zarządu czy chcą zabrać głos w punkcie sprawy różne.

Członkowie Zarządu w tym punkcie nie poruszyli żadnego tematu.

Pan Starosta poinformował, że z przekazów w mediach wynika, iż w kwietniu i w maju samorządy otrzymują bardzo dużą ilość szczepionek. Dodał, że w tej kwestii odbyła się wideokonferencja z dyrektorem Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ panem Zakrzewskim. Wyjaśnił, że na samorządy został nałożony obowiązek przygotowania masowych punktów szczepień. Dodał, że w naszym powiecie do wyszczepienia jest najprawdopodobniej około 30 000 osób. Stwierdził, że tygodniowo powinniśmy szczepić do 800 osób na każde 10 000 osób dorosłych. Dodał, że jest bardzo dużo niewiadomych jeśli chodzi o kwestię szczepień. Poinformował, że zorganizował spotkanie z szefami POZ-etów bez udziału władz poszczególnych samorządów, żeby zorientować się w kwestii organizacji szczepień na bazie podmiotów wykonujących działalność leczniczą, ponieważ to oni są uprawnieni do zamawiania szczepionek oraz rozliczenia się z NFZ. Dodał, że rolą samorządów byłoby wyznaczenie lokalizacji masowych punktów szczepień. Wyjaśnił, że w takim punkcie powinny pracować dwa zespoły sześciuosobowe lub ośmioosobowe. Poinformował, że w powiecie taki punkt szczepień mógłby być zorganizowany na bazie szpitala powiatowego, najprawdopodobniej byłby w ambulatorium. Nadmienił, że ze wstępnych informacji z POZ-etów wynika, iż przy pracy wszystkich jednostek jesteśmy w stanie wykonać szczepienia populacyjne. Dodał, że należy pamiętać iż do naszych punktów szczepień mogą się również zgłaszać osoby spoza powiatu. Stwierdził, że powiat może bazować na kadrze, która jest zatrudniona w szpitalu powiatowym, natomiast trudno jest wymusić działania na POZ-etach. Poinformował, że na dzień dzisiejszy jesteśmy w stanie wykonać szczepienia ale tylko w sytuacji kiedy szczepionki będą dostępne w odpowiedniej ilości. Ponadto poinformował, że wczoraj zorganizował również spotkanie z przedstawicielami poszczególnych samorządów celem omówienia powyższej kwestii.

Starosta podziękował za udział w zdalnym posiedzeniu Zarządu i zamknął obrady.

**Przewodniczący Zarządu
Andrzej Ochlak**

**Protokół sporządziła
Ewelina Kubacka**