

## **ZARZĄDZENIE Nr 45/2019**

### **STAROSTY NOWOMIEJSKIEGO**

**z dnia 31 grudnia 2019 roku**

w sprawie realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego w powiecie nowomiejskim w 2020 roku

Na podstawie art. 4 pkt. 20 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 ze zmianami), art. 17 ust. 2 ustawy o zarządzaniu kryzysowym z dnia 26 kwietnia 2007 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401 z późn. zm.), zarządzenia nr 385 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 14 grudnia 2019 roku w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w województwie w 2020 roku zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się wytyczne Starosty Nowomiejskiego do realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wprowadza się kalendarzowy plan działania w zakresie zarządzania kryzysowego na terenie Powiatu Nowomiejskiego w 2020 roku, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

**W Y T Y C Z N E**  
**STAROSTY NOWOMIEJSKIEGO DO REALIZACJI ZADAŃ**  
**ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO NA TERENIE POWIATU**  
**NOWOMIEJSKIEGO W 2020 ROKU**

**I. CEL I ZAMIAR DZIAŁANIA W ROKU 2020.**

A/ Celem działania w 2020 roku jest:

1. W zakresie zarządzania kryzysowego – usprawnienie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych oraz ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach na terenie powiatu oraz usprawnianie systemu usuwania skutków klęsk żywiołowych.
2. W zakresie planowania cywilnego – doskonalenie współdziałania w zakresie realizacji zarządzania kryzysowego poprzez wykonywanie zadań i dokumentów planistycznych na poziomie umożliwiającym podejmowanie właściwego reagowania na zagrożenia.
3. W zakresie szkoleń i ćwiczeń – zgrywanie organów administracji publicznej oraz Sił Zbrojnych i wojsk sojusznicych w realizacji zadań planowania cywilnego i zarządzania kryzysowego na obszarze powiatu, w tym przygotowanie do udziału w ćwiczeniach CMX 20 i ANAKONDA 20.

B/ Zamiar działania:

1. W zakresie zarządzania kryzysowego:
  - 1) nadzór merytoryczny nad pracą miejskiego i gminnych zespołów zarządzania kryzysowego – w szczególności nad raportowaniem dobowym /doraźnym/ sytuacyjnym przy wykorzystaniu Centralnej Aplikacji Raportującej (CAR),
  - 2) utrzymanie łączności w sieci łączności wojewody,
  - 3) usprawnienie procesu i procedur związanych z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych, a co za tym idzie strat powstałych w mieniu jednostek samorządu terytorialnego.
2. W zakresie planowania cywilnego:
  - 1) analiza i doskonalenie planów zarządzania kryzysowego, zgodnie z właściwymi cyklami planowania;
  - 2) aktualizacja planów ochrony przed powodzią powiatowego i gminnych,
  - 3) analiza i aktualizacja Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenie zużycia paliw w województwie, zgodnie z wytycznymi ministerstwa właściwego ds. gospodarki,
  - 4) wdrażanie ochrony przed powodzią i suszą na terenie powiatu, zgodnie z zapisami ustawy Prawo Wodne.

3. W zakresie szkoleń i ćwiczeń.
  - 1) Przygotowanie do udziału w ćwiczeniach CMX 20 i ANAKONDA 20,
  - 2) Zgrywanie właściwych komórek ds. zarządzania kryzysowego, w tym Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, poprzez organizację cyklicznych spotkań roboczych, w tym z udziałem podmiotów zewnętrznych realizujących zadania na rzecz procesu zarządzania kryzysowego.
4. W zakresie zabezpieczenia logistycznego:
  - 1) Aktualizować wykazy sprzętu i materiałów niezbędnych do prowadzenia działań w zakresie zarządzania kryzysowego na terenie powiatu/gminy.

## **II. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI W 2020 ROKU:**

1. W zakresie zarządzania kryzysowego:
  - 1) organizacja pracy i posiedzeń Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz wspomaganie realizacji funkcji Starosty jako Przewodniczącego Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
  - 2) prowadzenie współpracy z Siłami Zbrojnymi, w szczególności w sytuacjach użycia pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w ramach realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego,
  - 3) monitorowanie, dokumentowanie i analizowanie zagrożeń epidemicznych, epizootycznych i epifitozycznych występujących w powiecie nowomiejskim,
  - 4) nadzór związany z informowaniem przez Gminy powiatu nowomiejskiego oraz powiatowe jednostki organizacyjne w zakresie zarządzania kryzysowego, w szczególności na potrzeby związane z raportowaniem dobowym /sytuacyjnym/ przy wykorzystaniu Centralnej Aplikacji Raportującej (CAR),
  - 5) prowadzenie spraw związanych z bezdomnością na terenie powiatu,
  - 6) uzgadnianie tras uroczystości religijnych na drogach publicznych oraz wykonywanie związanej z tym dokumentacji,
  - 7) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem przejezdności dróg powiatu w okresie zimowym,
2. W zakresie planowania cywilnego:
  - 1) analiza zagrożeń występujących na terenie powiatu oraz podejmowanie działań mających na celu przeciwdziałanie im, reagowanie w przypadku wystąpienia oraz usunięcie ich skutków;
  - 2) aktualizacja planów zarządzania kryzysowego, na podstawie analiz zagrożeń oraz zmian uwarunkowań zewnętrznych;
  - 3) uzgadnianie do zatwierdzenia przez Starostę Nowomiejskiego miejskiego i gminnych planów zarządzania kryzysowego.
  - 4) aktualizacja Planu wprowadzania ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w powiecie, zgodnie z wytycznymi Ministra Gospodarki;

- 5) aktualizacja zestawień zasobów możliwych do użycia w sytuacji kryzysowej pozostających w dyspozycji Starosty Nowomiejskiego;
- 6) prowadzenie działalności kontrolnej z zakresu zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej, celem poprawy funkcjonowania struktur w jednostkach samorządu terytorialnego szczebla gminnego oraz stwierdzenie wykonywania zarządzeń Starosty dotyczących działań bieżących w przedmiotowym zakresie;
- 7) bieżąca aktualizacja Planu Operacyjnego Ochrony Przed Powodzią Powiatu Nowomiejskiego / Gminy powiatu;
- 8) udział w wiosennych i jesiennych przeglądach wałów przeciwpowodziowych i urządzeń wodnych;
- 9) stały monitoring jakości powietrza oraz dostosowanie procedur do zmian w przedmiotowym zakresie.

3. W zakresie szkoleń i ćwiczeń:

- 1) przygotowanie do udziału w ćwiczeniach CMX 20 oraz ANAKONDA 20;
- 2) koordynacja ćwiczeń organizowanych w zakresie zarządzania kryzysowego na terenie powiatu nowomiejskiego.

4. W zakresie zabezpieczenie logistycznego:

- 1) Wycofywanie i przekazywanie do likwidacji przestarzałego i nieprzydatnego sprzętu obrony cywilnej;
- 2) Wyposażanie tworzonych i istniejących już formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do realizacji zadań Obrony Cywilnej przy uwzględnianiu jednocześnie potrzeby określone przez tworzącego formację, które wynikają z analizy zagrożeń na danym terenie oraz wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej,